
 <p><b>Powiat Elcki</b></p>	<p><b>Karta usług realizowanych w Starostwie Powiatowym w Elku</b> nr – 3/B</p> <p>Starostwo Powiatowe w Elku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk tel. +48 87 621 83 00, faks +48 87 621 83 39 <a href="http://www.powiat.elk.pl">www.powiat.elk.pl</a></p>	<p>PRZEJRZYSTA</p>  <p>P O L S K A</p>
<p>Nazwa sprawy</p>	<p><b>Zgłoszenia wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia.</b></p>	
<p>Podstawa prawna</p>	<p>Art. 30 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.)</p>	
<p>Wymagane dokumenty</p>	<p><b>Wniosek zgłoszenie</b> wykonania robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę (wzór dostępny w pokoju nr 367 lub na stronie internetowej Powiatu). <b>Do wniosku zgłoszenia należy dołączyć:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane – (wzór dostępny w pokoju nr 367, sekretariacie Starostwa lub na stronie internetowej Powiatu),</li> <li>2. informację o rodzaju, zakresie i sposobie wykonania robót budowlanych,</li> <li>3. informację o termin ich rozpoczęcia</li> <li>4. odpowiednie szkice i rysunki oraz mapę z naniesionym obiektem,</li> <li>5. w razie potrzeby, także pozwolenia, uzgodnienia i opinie wymagane odrębnymi przepisami.</li> </ol>	
<p>Oplaty</p>	<p>Zgłoszenia wykonania robót budowlanych zwolnione są z opłaty skarbowej.</p>	
<p>Kasa Starostwa</p>	<p>Kasa Starostwa Powiatowego w Elku, ul. Piłsudskiego 4, I piętro, pokój nr 258, czynna od poniedziałku do piątku w godz. 7:45 do 15:00. Kasa prowadzi wpłaty z tytułu opłaty skarbowej oraz przyjmuje wpłaty gotówkowe za należności Starostwa. Kasa nie pobiera żadnych prowizji.</p>	
<p>Sposób dostarczenia dokumentów</p>	<p>Niezbędne dokumenty należy złożyć osobiście lub przez ustanowionego pełnomocnika względnie przesłać na adres Starostwa Powiatowego w Elku.</p>	
<p>Miejsce złożenia dokumentów</p>	<p>Sekretariat Starostwa Powiatowego w Elku 19-300 Elk, ul. Piłsudskiego 4, parter, pokój nr 127</p> <p style="text-align: center;">tel. (87) 621 8 300    e-mail: <a href="mailto:powiat@powiat.elk.pl">powiat@powiat.elk.pl</a> faks (87) 621 8 339        <a href="http://www.powiat.elk.pl/">http://www.powiat.elk.pl/</a></p> <p>Sekretariat udziela ogólnej informacji, a po skontaktowaniu się z właściwym pracownikiem kieruje do niego interesanta.</p>	
<p>Sprawę załatwia i udziela szczegółowych wyjaśnień</p>	<p><b>Wydział Budownictwa</b>, II piętro, pokój nr 367, tel. (87) 621 8 312 – Naczelnik Wydziału  e-mail: <a href="mailto:waclaw.gasperowicz@powiat.elk.pl">waclaw.gasperowicz@powiat.elk.pl</a> (87) 621 8 313 – inspektorzy</p>	
<p>Godziny urzędowania</p>	<p>Od poniedziałku do piątku w godzinach <b>od 7:30 do 15:30.</b></p>	
<p>Termin załatwienia sprawy</p>	<p>Termin załatwienia sprawy określa art. 30 ust. 5 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1186 z późn. zm.):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, należy dokonać przed terminem zamierzonego rozpoczęcia robót budowlanych. Organ administracji</li> </ul>	

	<p>architektoniczno-budowlanej, w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia, może, w drodze decyzji, wnieść sprzeciw. Do wykonywania robót budowlanych można przystąpić, jeżeli organ administracji architektoniczno-budowlanej nie wniósł sprzeciwu w tym terminie.</p>
<b>Sposób załatwienia sprawy</b>	<p>Rozstrzygnięcie sprawy następuje w formie zgody milczącej po upływie terminu 21 dni, o którym mowa w art. 30 ust.5 ustawy Prawo budowlane, lub w formie decyzji sprzeciwu przesyłanej do wnioskodawcy listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Możliwy jest także osobisty odbiór decyzji lub przez ustanowionego pełnomocnika w terminie uzgodnionym z pracownikiem odpowiedzialnym za załatwienie sprawy.</p>
<b>Tryb odwoławczy</b>	<p>W przypadku decyzji sprzeciwu stronie służy odwołanie do Wojewody Warmińsko-Mazurskiego za pośrednictwem Starosty Ełckiego w terminie 14 dni od daty doręczenia jej stronie. Odwołanie składa się na piśmie w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Ełku.</p>
<b>Informacje dodatkowe</b>	<p>Ewentualny odbiór projektu budowlanego stanowiący załącznik do zgłoszenia można dokonać osobiście lub przez ustanowionego pełnomocnika w pokoju nr 367 Starostwa Powiatowego na II piętrze. tel. (87) 621 8 313</p>