

UMOWA NR

zawarta w dniu 2013

w Elku

pomiędzy:

Powiatem Elckim z siedzibą w Elku, przy ul. Piłsudskiego 4 zwanym dalej **Zleceniodawcą**, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu w Elku w osobach:

1. Krzysztofa Piłata – Przewodniczącego Zarządu Powiatu w Elku
2. Marka Chojnowskiego – Zastępcę Przewodniczącego Zarządu Powiatu w Elku

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Grażyny Boroda

a organizacją pozarządową

z siedzibą zwaną dalej **Zleceniobiorcą**, reprezentowaną przez:

1.
2.

§ 1

1. Zleceniodawca zleca Zleceniobiorcy w związku z przeprowadzonym konkursem na realizację zadania pt. **„Miejsca spotkań w każdej gminie powiatu elckiego”** określonego szczegółowo w ofercie stanowiącej załącznik nr 1 do umowy, a Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonać zadanie w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Niniejsza umowa jest umową o wsparcie realizacji zadania.

§ 2

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów na realizację zadania w wysokości **15 000,00 zł brutto** (słownie) **piętnaście tysięcy złotych brutto**.
2. Faktury z realizacji zadania w wysokości **15 000,00 brutto** (słownie) **piętnaście tysięcy złotych brutto** zostaną wystawione na Starostwo Powiatowe w Elku, ul. Piłsudskiego 4, 19-300 Elk.
Oryginały faktur zostaną przedłożone Starostwu Powiatowemu w Elku z min. 14 dniowym terminem zapłaty.

§ 3

Termin wykonania zadania ustala się od dnia zawarcia umowy do dnia

§ 4

Zleceniobiorca zobowiązuje się do przedstawienia faktur na materiały niezbędne do realizacji zadania zgodnie z celem zawartym w ofercie.

§ 5

Zleceniobiorca powinien posiadać wszystkie kserokopie faktur na realizację zadania.

§ 6*

Zleceniodawca wyraża zgodę na bezpośrednie wykonanie następującej części zadania

.....

.....

(określenie części zadania)

przez podwykonawcę lub partnerów wybranych przez Zleceniobiorcę.

§ 7

Zleceniobiorca zobowiązuje się do należytego utrzymania infrastruktury powstałej w ramach realizacji projektu, jej bieżącej konserwacji oraz naprawy.

§ 8

Zleceniobiorca zobowiązuje się do utrzymania czystości na terenie wykonania zadania.

§ 9

Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapewnienia bezpieczeństwa użytkowania infrastruktury powstałej w wyniku realizacji projektu zgodnie z przepisami bhp oraz ppoż.

§ 10

1. Zleceniobiorca, realizując zadanie, zobowiązuje się do właściwego poinformowania społeczności lokalnej o realizowanym zadaniu oraz o wsparciu finansowym ze środków budżetu Powiatu Ełckiego poprzez:
 - a) umieszczenie logo Powiatu Ełckiego na wszystkich materiałach związanych z realizacją zadania (publikacje, raporty, tablice informacyjne, itp.);
 - b) umieszczanie zapisu: **„Miejsca spotkań w każdej gminie powiatu ełckiego”** współfinansowany jest przez Starostwo Powiatowe w Ełku” na wszystkich materiałach związanych z realizacją projektu oraz tablicy informacyjnej;
 - c) obowiązkowe umieszczenie informacji promującej zadanie i Powiat Ełcki w co najmniej jednej publikacji prasowej, informacji radiowej lub telewizyjnej w mediach lokalnych;
 - d) przekazywanie ustnej informacji kierowanej do odbiorców poszczególnych działań w trakcie realizacji zadania, o fakcie dofinansowania realizacji zadania przez Starostwo Powiatowe w Ełku
2. Zleceniobiorca dołączy do sprawozdania wszystkie kopie materiałów prasowych, reklamowych, promocyjnych i innych reklamujących zadanie i Zleceniodawcę.

§ 11

1. Zleceniodawca sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez Zleceniobiorcę. Kontrola może być przeprowadzona w toku realizacji zadania lub po jego zakończeniu.
2. W ramach kontroli, o której mowa w ust. 1, upoważnieni pracownicy Zleceniodawcy mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykonywania zadania oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji dotyczących wykonania zadania. Zleceniobiorca na żądanie kontrolującego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.
3. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym pracownikom Zleceniodawcy zarówno w siedzibie Zleceniobiorcy, jak i w miejscu realizacji zadania.

§ 12

1. Zleceniodawca może żądać częściowych sprawozdań z wykonywania zadania według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Sprawozdanie końcowe z wykonania zadania musi zostać sporządzone przez Zleceniobiorcę na formularzu zgodnym z załącznikiem, o którym mowa w § 9 ust. 1, w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, o którym mowa w § 3.
3. Zleceniodawca ma prawo żądać, aby Zleceniobiorca w wyznaczonym terminie przedstawił dodatkowe informacje i wyjaśnienia do sprawozdań, o których mowa w ust. 1 i 2.
4. W przypadku nieprzedłożenia sprawozdań, o których mowa w ust. 1 i 2, Zleceniodawca wzywa pisemnie Zleceniobiorcę do ich złożenia. Niezastosowanie się do wezwania skutkuje przeprowadzeniem kontroli, która może być podstawą rozwiązania umowy.

§ 13

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy na mocy porozumienia Stron skutki finansowe Strony określą w sporządzonym protokole.

§ 14

1. Umowa może być rozwiązana przez Zleceniodawcę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) wykorzystywania środków finansowych niezgodnie z przeznaczeniem,
 - b) nieterminowego lub nienależytego wykonywania umowy, w tym w szczególności zmniejszenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania, stwierdzonego na podstawie wyników kontroli oraz oceny realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych,
 - c) jeżeli Zleceniobiorca odmówi poddaniu się kontroli, bądź w terminie określonym przez Zleceniodawcę nie doprowadzi do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

2. Rozwiązując umowę, Zleceniodawca określi kwotę podlegającą zwrotowi przez Zleceniobiorcę w wyniku stwierdzenia okoliczności, o których mowa w ust. 1, wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych.

§ 15

Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Zleceniodawcę sprawozdania, o którym mowa w § 12 ust. 2.

§ 16

Wszelkie zmiany umowy i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą umową wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 17

Zleceniobiorca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

§ 18

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.) oraz ustawy o finansach publicznych z 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. 2009 r. Nr 157, poz. 1240 ze zm.) Zleceniobiorca oświadcza, że znane są mu obowiązki wynikające z przepisów prawa.

§ 19

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Zleceniodawcy, sądu powszechnego.

§ 20

Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zleceniobiorca:

Zleceniodawca:

** Niepotrzebne skreślić.*

Załączniki:

- 1) Oferta realizacji zadania publicznego,
- 2) Wzór sprawozdania z realizacji zadań powiatu.