

UMOWA NR GT.7011.18.2025

W dniu **2025 r.** w Korszach została zawarta umowa pomiędzy:

Gminą Korsze

11-430 Korsze, ul. Adama Mickiewicza 13

NIP: 742-224-23-38

REGON: 510743605

reprezentowaną przez:

Burmistrza Korsz – Jana Adamowicza,

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Gminy Korsze – Marzeny Trapik,

zwanym dalej „Zamawiającym” ,

a

.....

NIP:

REGON:

reprezentowaną przez

.....

zwanego dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zostaje zawarta z pominięciem ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) z uwagi na fakt, iż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł.

Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania pod nazwą: **„Wykonanie dokumentacji projektowej budowy parkingu przy ul. Dworcowej w Korszach”**. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany zgodnie z ustaleniami, ofertą wykonawcy oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 1

1. Wykonawca oświadcza, że posiada osoby zdolne do wykonania zamówienia, tj. osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać czynności będące przedmiotem umowy z najwyższą starannością i winien kierować się zasadą ochrony interesów Zamawiającego.
3. Przy wykonywaniu umowy Wykonawca obowiązany jest przestrzegać obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) wykonania dokumentacji kompletnej, zgodnej z obowiązującymi standardami oraz przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie;
 - b) przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji wielobranżowej koncepcji funkcjonalnej i przestrzennej wraz z koncepcją zagospodarowania terenu w terminie **do 30 dni** od dnia podpisania umowy. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego Wykonawca wykona projekt właściwy;
 - c) wykonania dokumentacji, która będzie służyła do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę oraz udzielenia zamówienia publicznego jako opis przedmiotu zamówienia i musi spełniać wymogi określone w ustawie Prawo zamówień publicznych, tj. nie może zawierać rozwiązań, które mogą w jakikolwiek sposób powodować naruszenie przez Zamawiającego przepisów Prawa zamówień publicznych, w szczególności nie mogą utrudniać uczciwej konkurencji i zawierać wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia;

- d)** wystąpienia i uzyskania od właściwych miejscowych organów prawomocnych decyzji o warunkach zabudowy, prawomocnego zgłoszenia o przystąpieniu do robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę lub prawomocnego pozwolenia na budowę – jeśli jest wymagalne, na podstawie stosownych przepisów oraz innych niezbędnych, opinii, decyzji, pozwoleń, uzgodnień koniecznych do opracowania dokumentacji oraz ponoszenia opłat z tym związanych; wykonawca zobowiązany jest uzyskać wszelkie pozwolenia lub inne decyzje administracyjne niezbędne do realizowania przedmiotowego zadania inwestycyjnego;
- e)** obliczenia planowanych kosztów robót budowlanych oraz pozyskanie aktualnych map zasadniczych/do celów projektowych;
- f)** pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji (robót budowlanych) na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej, nanoszenie zmian nieistotnych w dokumentacji projektowej;
- g)** wykonanie jednorazowej aktualizacji kosztorysów inwestorskich (w ramach wynagrodzenia). Aktualizacja kosztorysów dokonana zostanie na piśmie zgłoszenie Zamawiającego, w przypadku, gdy zamawiający będzie rozpoczynał postępowanie o udzielenie zamówienia na roboty budowlane po upływie 6 miesięcy od daty ustalenia przez Wykonawcę wartości zamówienia lub w razie wystąpienia okoliczności mających wpływ na dokonanie ustalenia szacowania wartości zamówienia. Kosztorysy te niezbędne będą do przeprowadzenia procedury wyłaniającej wykonawcę robót budowlanych w oparciu o dokumentację projektową;
- h)** udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące dokumentacji projektowej w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze licząc od dnia ich przekazania Wykonawcy drogą elektroniczną w trakcie prowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z przedmiotem zamówienia oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość oferty lub realizacji zamówienia.
6. Dokumentacja papierowa powinna być sporządzona w ilościach określonych w zapytaniu ofertowym i w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD/pendrive zawierającej pliki w formacie opisanym w zapytaniu ofertowym.
7. Przedmiot zamówienia obejmuje opracowanie dokumentacji projektowej (przedstawionej w formie graficznej i opisowej) zawierającej:
- 1) Projekt zagospodarowania terenu – 4 egz.;
 - 2) Projekt architektoniczno- budowlany – 4 egz.;
 - 3) Projekt techniczny – 4 egz.;
 - 4) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - 1 egz.;
 - 5) Zatwierdzona stała organizacja ruchu – 3 egz.
 - 6) Zatwierdzona tymczasowa organizacja ruchu na czas budowy – 3 egz.
 - 7) Przedmiar robót - 1 egz.;
 - 8) Kosztorys inwestorski - 1 egz.
 - 9) Wersja elektroniczna dokumentacji (cd/dvd/pendrive) – 1 egz.
8. Wykonawca zamówienia zobowiązany jest do udzielania niezbędnych wyjaśnień dla wykonawcy wybranego w postępowaniu przetargowym niezwłocznie w terminie do 2 dni.

§ 2

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do dnia 31 października 2025 r.**

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje, uprawnienia, doświadczenie i środki materialne oraz sprzęt niezbędny do wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 z najwyższą starannością zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej,

nowoczesnością rozwiązań technologicznych i budowlanych, obowiązującymi normami, obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi i wymogami.

3. Wszelkie formalności związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia leżą po stronie Wykonawcy.
4. Wykonawca złoży przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, w siedzibie Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem oraz że wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym również koszty uzyskania niezbędnych danych, opinii, uzgodnień zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
6. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy.

§ 4

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają w wysokości: zł netto, podatek VAT stawka %, co stanowi kwotę: zł, kwota brutto: zł (słownie: złotych i/100)
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w § 4 ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także z tytułu przeniesienia autorskich praw majątkowych do projektu.
3. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w ust. 1 - uwzględnia wszelkie niezbędne do realizacji niniejszej umowy koszty i opłaty wynikające z konieczności wykonania zamówienia w całości.
5. Wynagrodzenie za przedmiot niniejszej Umowy płatne będzie przelewem na wskazany rachunek bankowy widniejący na poprawnie wystawionej fakturze.
6. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług (*jeśli dotyczy*).
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek wskazany przez niego do przelewu wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w ust. 5 niniejszego paragrafu jest rachunkiem przeznaczonym do rozliczeń transakcji w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą i umożliwia przyjęcie płatności wynagrodzenia w mechanizmie podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a-108d ustawy dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361) (*jeśli dotyczy*).
8. Wynagrodzenie za przedmiot niniejszej umowy płatne będzie do 30 dni od daty wpływu poprawnie wystawionej rachunku/faktury wraz z załącznikami.
Nabywca: Gmina Korsze, adres: 11-430 Korsze, ul. Adama Mickiewicza 13, NIP: 7422242338.
Odbiorca: Urząd Miejski w Korszach, adres: 11-430 Korsze, ul. Adama Mickiewicza 13.
9. Błędnie wystawiony rachunek/ faktura spowoduje naliczenie ponownego 30 dniowego terminu płatności od momentu doręczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.
10. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia faktury/rachunku, nie później niż w trzecim dniu od daty podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego na adres Zamawiającego lub e-mailem na adres ugim_korsze@korsze.pl.
11. Za termin zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Dokumentem potwierdzającym wykonanie kompletnej dokumentacji projektowej jest protokół zdawczo - odbiorczy przygotowany w trzech egzemplarzach i podpisany przez Strony umowy.

2. Protokół zdawczo-odbiorczy stanowi podstawę do wystawienia rachunku/faktury obejmującego wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
3. Podpisanie protokołu zdawczo - odbiorczego nie oznacza potwierdzenia braku wad fizycznych i prawnych dokumentacji projektowej.
4. Przy odbiorze przedmiotu umowy Zamawiający nie jest obowiązany dokonać sprawdzenia jego jakości, co nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności względem Zamawiającego za jakość przedmiotu umowy oraz jego kompletności pod względem celu, któremu ma służyć.
5. Zamawiający dokona odbioru przedmiotu umowy pod względem formalnym. Za jakość i kompletność przedmiotu umowy oraz za szkody wynikające z jego wad odpowiada Wykonawca.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego braków/błędów lub zastrzeżeń do wykonanej dokumentacji projektowej, Strony podpiszą protokół uwag, a Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia wad dokumentacji w terminie uzgodnionym przez Strony w protokole, nie dłuższym niż 5 dni roboczych.
7. Koszty związane z usunięciem wad w dokumentacji, ujawnionych po jej odbiorze, ponosi Wykonawca.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi przedmiot umowy za wyjątkiem czynności i prac powierzonych Podwykonawcom. Podwykonawca może realizować wyłącznie te czynności i prace, które są określone w umowie pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą.
2. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części niniejszego zamówienia Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni odpowiednie kwalifikacje i potencjał, niezbędny do ich wykonania. Jakość prac wykonanych przez Podwykonawców nie może być niższa niż jakość prac wykonywanych przez Wykonawcę, za jakość tę odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania Podwykonawcy, jak za własne działania i zaniechania.
4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować na piśmie Zamawiającego o zakresie zadań wynikających z realizacji umowy zleconych podwykonawcom.

§ 7

1. Zamawiający ma obowiązek informowania Wykonawcy o wszystkich zdarzeniach mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.
2. Zamawiający w każdej chwili może żądać od Wykonawcy informacji o zaawansowaniu prac projektowych oraz uprawniony jest do kontrolowania prawidłowości wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.

§ 8

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi na wykonany i przekazany przedmiot umowy.
2. Okres gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy będzie trwał do czasu wygaśnięcia okresu rękojmi na obiekt wykonany na podstawie opracowania projektowego, jednakże nie dłużej 24 miesiące licząc od daty odbioru końcowego opracowania projektowego.
3. Zamawiający wykonując uprawnienia wynikające z rękojmi, w przypadku stwierdzenia wad opracowania projektowego dostarczonego przez Wykonawcę może:
 - a) żądać usunięcia wad wyznaczając w tym celu Wykonawcy termin odpowiedni dla stron (5 dni roboczych), a po bezskutecznym upływie terminu, może zlecić usunięcie wad i usterek innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy

- b) odstąpić od umowy z winy Wykonawcy, jeżeli wady nie zostały usunięte w terminie lub naliczać kary za nieterminowe usunięcie wad.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń także po upływie okresu rękojmi, jeżeli wniośł reklamację przed upływem tego okresu.
 5. O wykryciu wady w przedmiocie umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę pisemnie określając rodzaj stwierdzonej wady i jednocześnie podając miejsce i termin oględzin przedmiotu umowy w celu protokolarnego stwierdzenia ujawnionych wad.
 6. W przypadku nie usunięcia wad przez Wykonawcę lub nie usunięcia ich w terminie wyznaczonym, Zamawiający może usunąć stwierdzone wady na koszt Wykonawcy zachowując jednocześnie wszelkie uprawnienia do naliczenia kar umownych i odszkodowań uzupełniających.
 7. Niezależnie od uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi może on żądać od Wykonawcy naprawienia szkody na zasadach ogólnych, jakiej doznał z powodu istnienia wady przedmiotu umowy, chyba, że szkoda jest następstwem okoliczności za które Wykonawca nie odpowiada.
 8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z wadliwie wykonanej dokumentacji. Odpowiada również za wady budowy wynikłe ze zrealizowania ich na podstawie wadliwego projektu lub wskazówek udzielonych podczas realizowania nadzoru autorskiego. Wykonawca odpowiada także za wszelkie szkody wynikłe z niewłaściwej koordynacji prac projektowych. Odpowiedzialność ta jest niezależna od odpowiedzialności podmiotu wykonującego budowę. Z tytułu odpowiedzialności za wady należy się Zamawiającemu pełne odszkodowanie.
 9. Wykonawca zwróci Zamawiającemu koszty, jakie Zamawiający poniósł w związku z wystąpieniem przerw w wykonywanych robotach budowlanych i w związku z likwidacją strat w wykonanych robotach budowlanych, obiektach budowlanych i urządzeniach, jeżeli przerwy te i straty powstały z powodu wad ujawnionych w opracowaniach projektowych wykonanych przez Wykonawcę.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 100,00 zł brutto, za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia przedmiotu umowy określono w § 2 niniejszej umowy),
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 50,00 zł brutto należnego za element robót dotknięty wadą za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1.
 - 4) za niewykonanie przedmiotu umowy z winy leżącej po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust.1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 4 ust. 1.
3. Kary określone w ust. 1 naliczane są niezależnie od siebie i nie kumulują się.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo kompensaty kar umownych oraz innych należności z kwotą wynagrodzenia umownego przysługującego Wykonawcy. Przed dokonaniem kompensaty.
5. Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę o wysokości i podstawie naliczonych kar umownych lub innych należności, i przekaze Wykonawcy notę obciążeniową/fakturę. Wykonawca wyraża zgodę na ewentualne potrącenie kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Gdyby kompensata okazała się nie możliwa zobowiązuje się Wykonawcę do zapłaty kar w ciągu 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej/faktury.
6. Zamawiający upoważniony jest do domagania się odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza kary umowne.

7. Kary umowne są wymagalne niezależnie od wysokości poniesionej szkody i zawinienia strony obowiązanej do zapłaty kary.
8. Brak zapłaty kary umownej spowoduje naliczenie odsetek za zwłokę.
9. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy kwotę kar umownych będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy – na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego – odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywistej szkody.

§ 10

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie – kontynuowanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn opisanych w niniejszym paragrafie nie spowoduje naliczania kar umownych po stronie Zamawiającego.

§ 11

1. Wykonawca przenosi z dniem przekazania projektów na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa bez obowiązku dodatkowego wynagrodzenia, wyłączone i nieograniczone autorskie prawa majątkowe wraz z prawami zależnymi do korzystania i rozporządzania przedmiotem umowy w całości lub we fragmentach, bez ograniczeń przestrzennych, samodzielnie lub z innymi dziełami, na cały okres ochrony praw majątkowych, na następujących polach eksploatacji:
 - a) Utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub we fragmentach, bez ograniczeń ilościowych, dowolną w dacie zawierania umowy techniką.
 - b) Publicznego prezentowania i odtwarzania w całości lub we fragmentach bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie umowy techniką.
2. Z dniem przekazania projektów Wykonawca przenosi na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa na cały czas ochrony autorskich praw majątkowych, bez ograniczeń przestrzennych, wyłączone, niczym nie ograniczone prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, tak przez Zamawiającego i osoby trzecie, bez prawa Wykonawcy do odrębnego wynagrodzenia z tytułu eksploatacji utworów zależnych. W szczególności Zamawiający ma prawo do dokonywania lub zlecania osobom trzecim dokonywania opracowań, skrótów, streszczeń, tłumaczeń na dowolny język obcy oraz dla potrzeb realizacji inwestycji opisanej w § 1.

§ 12

1. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym będzie:
-, tel.:, e-mail:
2. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą będzie:
- Grzegorz Faszczka - Kierownik Referatu Gospodarki Terenowej Urzędu Miejskiego w Korszach tel.: 89 754 01 82, e-mail: ugim_gt@korsze.pl
- Przemysław Klimaszewski - podinspektor ds. inwestycji tel.: 89 754 20 12, e-mail: przemyslaw.klimaszewski@korsze.pl.
3. Zmiana osób określonych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy.

§ 13

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

1. W sprawach nie unormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa budowlanego.
2. Strony mają obowiązek powiadamiać się wzajemnie o każdej zmianie adresu do korespondencji oraz danych rejestrowych. W przypadku niezastosowania się do tego postanowienia korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uważa się za dostarczoną w ósmym dniu po pierwszym awizowaniu.
3. Wierzytelności Wykonawcy wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przedmiotem skutecznego przelewu na rzecz osoby trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
4. Do rozstrzygania sporów wynikłych na tle wykonania umowy właściwy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

1. Oferta Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

KONTRASYGNATA SKARBNIKA

.....