

UMOWA Nr GT .
**o wykonanie usług w zakresie odbioru i wywozu i unieszkodliwiania odpadów
komunalnych pochodzących z cmentarzy komunalnych Gminy Korsze**
zawarta w dniu r. pomiędzy:

Gminą Korsze, ul. Adama Mickiewicza 13, 11-430 Korsze, NIP: 742-224-23-38, REGON:
510743605, reprezentowaną przez: Jana
Adamowicza Burmistrza Korsz przy
kontrasygnacie
Marzeny Trapik - Skarbnika Gminy Korsze
zwanym dalej Zamawiającym a

.....
reprezentowaną przez:
..... -, zwaną dalej Wykonawcą.

Zamawiający i Wykonawca będą w dalszej części niniejszej umowy (dalej: „Umowa”), zwani łącznie „Stronami”, a każdy z osobna „Stroną”.

Niniejszą umowę strony zawierają w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) z zastosowaniem procedury udzielania zamówień publicznych w Urzędzie Gminy w Korszach, określonej w załączniku nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Korsz Nr OG.0050.161.2020 z 31.12.2020 r.

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów komunalnych zmieszanych o kodzie 20 03 01 [niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne] na warunkach określonych w niniejszej Umowie, posiadanym przez Wykonawcę pozwoleniu, pochodzących z cmentarzy komunalnych położonych w:
 - 1) Banaszkach,
 - 2) Gudnikach,
 - 3) Korszach,
 - 4) Kraskowie,
 - 5) Łankiejmach,
 - 6) Stawnicy,
 - 7) Wiklewie.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada zezwolenia na zbieranie i transport odpadów - decyzja nr
3. Odbiór odpadów, następować będzie w zależności od potrzeb i od ilości ustawionych pojemników. O ilości, rodzaju i miejscu ustawiania na poszczególnych cmentarzach pojemników decyduje Administrator cmentarza w uzgodnieniu z wytypowanym pracownikiem Referatu GT.
4. Wykonawca zapewnia wykonywanie usług zgodnie z ustaloną w ust. 3 częstotliwością.
5. W przypadku, gdy dzień usługi jest dniem świątecznym, usługa wywozu nieczystości wykonywana będzie w ciągu trzech dni roboczych następujących po tym dniu.
6. Wykonawca zobowiązuje się do porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypanymi z pojemników, w trakcie realizacji usługi odbioru odpadów, jak również znajdujących się poza pojemnikiem. (np. zgromadzonych bezpośrednio przy pojemniku), których rodzaj jednoznacznie wskazuje ich pochodzenie z terenu cmentarza.

7. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu do eksploatacji pojemniki na odpady komunalne o pojemności 1100 litrów — pojemniki przeznaczone na odpady zmieszane w ilości 26 sztuk, z następującym podziałem:
- 1) Cmentarz w Banaszkach - 2,
 - 2) Cmentarz w Gudnikach - 1,
 - 3) Cmentarz w Korszach - 13,
 - 4) Cmentarz w Kraskowie 2,
 - 5) Cmentarz w Łankiejmach - 4,
 - 6) Cmentarz w Stawnicy - 3,
 - 7) Cmentarz w Wicklewie - 1.
- Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania pojemników w należytych stanie technicznym i sanitarnym (dezynfekcji), a w miarę potrzeby do dokonywania konserwacji i naprawy.
8. Wykonawca przejmuje od Zamawiającego odpowiedzialność za prawidłowe, zgodne z obowiązującymi przepisami postępowanie z odebranymi odpadami, ich transport do miejsca przetwarzania, odzysku lub unieszkodliwienia.

§2

1. Zamawiający zobowiązany jest do gromadzenia odpadów wyłącznie w ustawionym pojemniku. Wykonawca nie może odmówić odbioru odpadów zgromadzonych poza pojemnikiem.
2. Wykonawca ma prawo odmówić odbioru odpadów, jeżeli rodzaj i kod odpadów są nieprawidłowo określone przez Zamawiającego oraz w przypadku zamiaru przekazania odpadów innych niż deklarowane przez Zamawiającego, w tym umieszczenia w pojemniku na odpady zmieszane odpadów zawierających odpady niebezpieczne, mogące zagrozić środowisku lub mogące zakłócić proces przetwarzania odpadów.
3. Zamawiający zobowiązuje się eksploatować pojemniki zgodnie z ich przeznaczeniem i wymogami prawidłowej eksploatacji, a także nie zamieniać pojemników bez zgody Wykonawcy i zwrócić je, po zakończeniu umowy w stanie nie pogorszone. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego, udostępniać pojemników do bezpłatnego użytkowania osobie trzeciej ani go podnajmować.

§3

1. Zamawiający zobowiązuje się:
 - 1) ustawić pojemniki w ustalonym z Wykonawcą bezpiecznym miejscu,
 - 2) zabezpieczyć pojemniki przed możliwością przemieszczania ich przez wiatr,
 - 3) zapewnić ustawienie pojemników w stabilnym miejscu o podłożu utwardzonym umożliwiającym nie zastawiony dojazd w celu opróżnienia pojemników przez Wykonawcę; Wykonawca może odmówić odbioru odpadów gromadzonych w miejscach niedostępnych, z utrudnionym dojazdem, a w okresie zimowym odebrać odpady w terminie, w którym nastąpią warunki umożliwiające dojazd do posesji,
 - 4) zwrócić pojemniki w stanie niepogorszone w stosunku do dnia obowiązywania umowy, poza jego normalne zużycie w dniu zakończenia trwania umowy lub wymiany pojemnika,
 - 5) zapłacić Wykonawcy kwotę stanowiącą równowartość ceny pojemnika w przypadku jego utraty lub zniszczenia uniemożliwiającego dalszą eksploatację pojemnika, a także w przypadku nie zwrócenia pojemnika dla Wykonawcy po okresie zakończeniu ich eksploatacji.

§4

1. Za usługi określone w §1 ustala się opłaty w wysokości:
 - 1) Odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów komunalnych zmieszanych w kwociezł/m³ netto,
 - 2) eksploatacja pojemników o pojemności 1100 litrów w kwocie zł/szt. netto miesięcznie,
2. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu Umowy określa się na kwotę nie wyższą niż zł netto (słownie:), plus podatek VAT 8%

naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami w wysokości zł (słownie:).

Razem zł brutto, przyjmując szacunkową ilość odpadów: 710 m³.

3. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie odbywało się w okresach miesięcznych, tj. na koniec każdego miesiąca kalendarzowego, a zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie faktury VAT wystawianej Zamawiającemu przez Wykonawcę za faktyczną ilość odebranych odpadów. Suma wypłaconego wynagrodzenia miesięcznego w okresie trwania umowy nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2.
4. Strony zgodnie oświadczają, że rzeczywista ilość odebranych odpadów może różnić się od szacunkowej ilości odpadów przyjętej do ustalenia wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2. W związku z tym Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie za faktyczną ilość odebranych i zagospodarowanych odpadów przyjmując, że wartość jednostkowa 1m³ wynosi zł netto.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zapłaty wynagrodzenia tylko za usługi faktycznie wykonane przez Wykonawcę, potwierdzone bez zastrzeżeń przez Zamawiającego, w imieniu czynności te wykonuje podmiot, o którym mowa w §1 ust. 3. Za usługi niewykonane, choć ustalone zakresem, wynagrodzenie Wykonawcy nie przysługuje i tym samym Zamawiający nie ma obowiązku wypłacenia Wykonawcy maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 2 w przypadku wykonania mniejszej ilości usług.
6. Wykonawca oświadcza, że nie będzie względem Zamawiającego wnosił roszczeń z tytułu niewykorzystania maksymalnej kwoty wynagrodzenia brutto, o której mowa w ust.2.
7. Zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT za wykonane i odebrane bez zastrzeżeń usługi.
8. Fakturę wystawić należy na :
Nabywcą jest: Gmina Korsze, ul. Mickiewicza 13, 11-430 Korsze, NIP 742 224 23 38.
Odbiorcą jest: Urząd Miejski w Korszach 13, 11-430 Korsze.
9. Błędne wystawienie faktury spowoduje naliczenie ponownego 14 — dniowego terminu płatności, liczonego od momentu dostarczenia poprawionej faktury.
10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
11. Zamawiający ma prawo do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia, jeżeli w terminie płatności wniesie zastrzeżenia do wykonania przedmiotu umowy.
12. W przypadku przekroczenia terminu płatności Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie wg obowiązujących przepisów o odsetkach ustawowych.
13. W przypadku przekroczenia terminu płatności Wykonawca po pisemnym wezwaniu do zapłaty może zaprzestać wykonywania usługi do czasu uregulowania należności.

§5

1. Umowa zostaje zawarta na okres od dnia 1 stycznia 2025. roku do dnia 31 grudnia 2025 roku.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia dokonany na piśmie ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Jeżeli Zamawiający opóźnia się z zapłatą jakiegokolwiek należności Wykonawcy, co najmniej 30 dni, Wykonawca ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez jedną ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy — w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w 5 ust. 2 niniejszej umowy,
 - 2) za nieprzestrzeganie obowiązku, o którym mowa w I ust. -1 czyli za nieodebranie odpadów komunalnych w wyznaczony terminie, przy czym leżących po stronie Wykonawcy - 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od Umowy przez jedną ze Stron wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający- w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, określonego w 5 ust. 2.

3. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
4. Maksymalny poziom kar umownych, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych.

§7

1. Wszystkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności, z wyjątkiem wskazanych w ust. 2-4 oraz, dla których wystarczające będzie pisemne zawiadomienie drugiej Strony,
2. Wszelkie zawiadomienia i oświadczenia składane pomiędzy Stronami w związku z umową, będą wysyłane lub w inny sposób dostarczane za potwierdzeniem odbioru na adresy wskazane poniżej przez Strony. Zmiana adresu do korespondencji wymaga natychmiastowego poinformowania drugiej strony umowy.

Adres Zamawiającego: Urząd. Miejski w Korszach, ul. Adama Mickiewicza 13, 11-430 Korsze

Adres Wykonawcy: „WIKOM” Wodociągi i Oczyszczanie Miasta Sp. z o.o., ul. Wojska Polskiego 40, 11-430 Korsze.

3. Osobą odpowiedzialną za nadzór merytoryczny i finansowy nad realizacją postanowień niniejszej umowy ze strony Wykonawcy będzie P. Grzegorz Faszcz nr tel. 89 754 01 82.
4. Osobą odpowiedzialną za nadzór merytoryczny nad realizacją postanowień niniejszej umowy ze strony Zamawiającego, będzie:
 - 1) Ze strony Zamawiającego: Dorota Przybycień nr tel. 89 754 00 42
email: dorota.przybycien@korsze.pl
 - 2) Ze strony Wykonawcy:

§8

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie, zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§9

Strony umowy postanawiają, że w razie sporów będą współdziałać w celu ich ugodowego rozstrzygnięcia. W razie nieuniknięcia ugody Strony poddają spory pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

KONTRASYGNATA SKARBNIKA

.....

