



Gmina Korsze

ul. Adama Mickiewicza 13

11-430 Korsze

Korsze, dnia 26 listopada 2024 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

„Wykonanie audytu energetycznego w budynku Suśnik 7”

Znak sprawy: GT.7021.4.14.2024

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ KORSZ

/-/ Jan Adamowicz

.....



Gmina Korsze

ul. Adama Mickiewicza 13

11-430 Korsze

I. Zamawiający:

Gmina Korsze

ul. Adama Mickiewicza 13

11-430 Korsze

NIP 742 -224-23-38

tel. (89) 754 18 28

fax (89) 754 00 11

adres e-mail: ugim_korsze@korsze.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Działając w oparciu o Zarządzenie nr OG.0050.161.2020 Burmistrza Korsze z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza 130 000 zł netto zapraszam do złożenia pisemnej oferty na: **„Wykonanie audytu energetycznego w budynku Suśnik 7”**.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zwolnione jest ze stosowania ustawy dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz.1320).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Wykonanie audytu energetycznego w budynku Suśnik 7”** zlokalizowanego w miejscowości Suśnik nr 7, na działce nr 77/3 gm. Korsze, o powierzchni zabudowy wynoszącej 208,00 m² – pokazanego na zdjęciach będących **załącznikiem nr 4** do niniejszego zapytania.
2. Audyt musi zawierać informację techniczno-ekonomiczną, która zaprezentuje analizę oraz ocenę aktualnej sytuacji energetycznej budynku wraz z proponowanym zakresem możliwych do przeprowadzenia ulepszeń, ich kosztów, spodziewanych efektów, a także opłacalności — zwrotu poniesionych nakładów w czasie.
3. Opracowany audyt energetyczny Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć do siedziby zamawiającego w ilości:
 - forma papierowa (format A4) – 5 egzemplarzy
 - wersja elektroniczna (CD/DVD) w wersji edytowalnej (*.doc, *.xlsx, itp.) i nieedytowalnej (*.pdf) – 1 egzemplarz

IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania: **do 31 grudnia 2024 roku.**

V. Termin związania z ofertą

Wykonawca pozostaje związany z ofertą przez okres 30 dni.

VI. Warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia będzie posługiwał się wiedzą techniczną, aktualnie obowiązującym przepisami oraz metodologiami audytowymi opisanymi w:

- a) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz. U. Nr 43 poz. 346 z późn zm.),



Gmina Korsze

ul. Adama Mickiewicza 13

11-430 Korsze

- b) rozporządzeniu Ministra Energii z dnia 5 października 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu i sposobu sporządzania audytu efektywności energetycznej oraz metod obliczania oszczędności energii (Dz. U. z 2017 r. poz. 1912 z późn. zm.),
- c) ustawie z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (Dz. U. z 2024 poz. 101),
- d) ustawie z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (Dz.U. 2016 r. poz. 831 z późn. zm.),
- e) ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz.U. 2021 r. poz. 716 z późn. zm.),
- f) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego sposobu weryfikacji audytu energetycznego i części audytu remontowego oraz szczegółowych warunków, jakie powinny spełniać podmioty, którym Bank Gospodarstwa Krajowego może zlecać wykonanie weryfikacji audytów (Dz. U. Nr 43 poz. 347 z późn. zm.),
- g) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r., w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 376 z późn. zm.),
- h) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 nr. 75 poz. 690 z późn. zm.),
- i) Art. 2 pkt 8 Ustaw z dnia 21.11.2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków (Dz.U. z 2023 r., poz. 2496),

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) realizowania przedmiotu Umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz poprzez osoby posiadające odpowiednie przygotowanie zawodowe, doświadczenie, kwalifikacje i wpisane na listę audytorów w centralnym rejestrze charakterystyki energetycznej budynków prowadzonym przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii, Na potwierdzenie spełniania ww. warunku, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił osoby zdolne do wykonania zamówienia w wykazie osób – **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego,
- 2) przeprowadzenia przed przystąpieniem do prac wizji lokalnej w budynku, w którym będzie przeprowadzany audyt energetyczny, w terminie uzgodnionym wcześniej z Zamawiającym.

Dokumentacja powinna zawierać:

1. ocenę stanu technicznego budynku, opis charakterystyki energetycznej, lokalnego źródła ciepłego i możliwych do zidentyfikowania danych dotyczących zużycia energii,
2. opis możliwych wariantów poprawy efektywności energetycznej budynku polegającej m.in. na realizacji przedsięwzięcia termomodernizacyjnego lub modyfikacji dotychczasowego źródła ciepła, w tym wskazanie optymalnego wyboru dla Zamawiającego.

Wykonany dokument audytu energetycznego może zostać poddany weryfikacji przez Zamawiającego, który dokona oceny jego kompletności oraz sprawdzi jego zgodność z wymaganiami określonymi w przepisach.

Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie zapytania ofertowego na warunkach określonych we wzorze umowy o udzielenie zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.

VII. Kryterium wyboru oferty – 100% cena brutto.

Cena oferty - (waga) 100%.

Wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym koszt przygotowania dokumentacji (uzgodnień, decyzji), transportu / przesyłki leżą po stronie Wykonawcy.

Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.



Gmina Korsze

ul. Adama Mickiewicza 13

11-430 Korsze

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma największą ilość punktów – 100 punktów.

Punktacja zostanie wyliczona wg. Wzoru:

Cena oferty najkorzystniejszej x 100 = ilość punktów przyznana.

Cena oferty badanej

1. Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wybrana zostanie oferta, która otrzymała największą liczbę punktów.
3. Jeżeli, Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Stawka musi być wyrażona w złotych (PLN).
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom stawianym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

VIII. Płatności za przedmiot zamówienia

1. Płatność – przelew z terminem płatności do 30 dni od daty wpływu poprawnie wystawionej faktury wraz z załącznikami, pod wskazany przez Zamawiającego adres.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest dokonanie odbioru i podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji.

IX. Sposób przygotowania ofert, miejsce i termin ich składania:

1. Koszty z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.
3. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki: formularz ofertowy, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego, wykaz osób – **załącznik nr 3**
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
5. Wszelkie dokumenty sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę/-y upoważnioną/-ne do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji Wykonawcy określonym w odpisie z właściwego rejestru lub ewidencji albo innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
7. Ofertę należy składać w formie pisemnej (osobiście, pocztą tradycyjną) w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Korszach, ul. A. Mickiewicza 13, 11-430 Korsze – w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Audyt energetyczny w budynku Suśnik 7**” lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: ugim_korsze@korsze.pl, w terminie: **do dnia 29 listopada 2024 r. do godz. 12:00.**

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert, umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

W przypadku pytań:

- Grzegorz Faszczka - Kierownik Referatu Gospodarki Terenowej tel. 89 754 01 82,

email – ugim_gt@korsze

- Przemysław Klimaszewski - podinspektor ds. inwestycji tel. 89 754 20 12,



Gmina Korsze

ul. Adama Mickiewicza 13

11-430 Korsze

e-mail: przemyslaw.klimaszewski@korsze.pl

Zaznaczamy, że oficjalnym potwierdzeniem chęci realizacji zamówienia przez Zamawiającego jest wysłanie podpisanego formularza ofertowego z załącznikami.

X. Przetwarzanie danych osobowych – RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Burmistrz Korsze, ul. Adama Mickiewicza 13, 11-430 Korsze.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować za pośrednictwem maila: iod@korsze.pl lub pisemnie na adres Administratora,
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego lub czynności urzędowej zgodnie ze złożonym wnioskiem.
4. Podstawą prawną jest: Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
5. Pani/Pana dane mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz z którymi administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych.
6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dalej PZP, a także podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu i na polecenie Administratora.
7. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
8. W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych. Przysługuje również Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, żądania usunięcia danych, żądania ograniczenia przetwarzania oraz przeniesienia danych, którego realizacja jednak ze względu na podstawę przetwarzania może być ograniczona lub wyłączona w konkretnym przypadku.
9. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.
10. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania oraz nie zostaną przekazane do państwa/organizacji międzynarodowej.

Lista załączników do zaproszenia:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Projekt umowy

Załącznik nr 3 – Wykaz osób

Załącznik nr 4 – Zdjęcia budynku