



Urząd Miejski w Korszach
ul. Adama Mickiewicza 13
11-430 Korsze

Nasz znak:

Korsze, dnia 28 sierpnia 2024r.

GT6733.8.2024.GF

Zawiadomienie o wszczęciu postępowania

Na podstawie art. 53 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 977), oraz art. 61§4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz.572) zawiadamia się, że zostało wszczęte postępowanie administracyjne po rozpatrzeniu wniosku złożonego do Urzędu Miejskiego w Korszach w dniu 26.06.2023 r. przez Gminę Korsze, 11-430 Korsze, ul. Mickiewicza 13, w imieniu której działa pełnomocnik Pani Anna Grodkiewicz SAN-PROJEKT, 10-686 Olsztyn, ul. Jaroszyka 19/63 dla inwestycji polegającej na budowie wodociągu z rur PE o średnicy 90 mm wraz z przyłączem PE 40 mm do budynku w msc. Sarkajmy, o całkowitej długości do 220 m, na fragmentach działek nr ewid. 91/4, 112, 115, 69/2 obręb Sarkajmy, gmina Korsze.

W związku z powyższym informuje się, że strony w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego zawiadomienia mogą zapoznać się z aktami sprawy i projektem decyzji oraz zgłaszać uwagi, wnioski i zastrzeżenia w Referacie Gospodarki Terenowej Urzędu Miejskiego w Korszach ul. Mickiewicza 13, pok. 201, tel. 89 754 01 82.

Pouczenia:

Na podstawie art. 10 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz.U.2024r.,poz.572) dalej Kpa, stronom przysługuje prawo do czynnego udziału w każdym stadium postępowania, w tym wglądu do akt, uzyskania wyjaśnień oraz składania wniosków.

Zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kpa, strona postępowania ma możliwość ustanowienia pełnomocnika.

§ 1. Pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych.

§ 2. Pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie, w formie dokumentu elektronicznego lub zgłoszone do protokołu.

§ 2a. Pełnomocnictwo w formie dokumentu elektronicznego powinno być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP.

§ 3. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie. Organ administracji publicznej może w razie wątpliwości zażądać urzędowego poświadczenia podpisu strony.

§ 3a. Jeżeli odpis pełnomocnictwa lub odpisy innych dokumentów wykazujących umocowanie zostały sporządzone w formie dokumentu elektronicznego, ich uwierzytelnienia, o którym mowa w § 3, dokonuje się, opatrując odpisy kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP. Odpisy pełnomocnictwa lub odpisy innych dokumentów wykazujących umocowanie uwierzytelniane elektronicznie są sporządzane w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 pkt 1 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

§ 4. W sprawach mniejszej wagi organ administracji publicznej może nie żądać pełnomocnictwa, jeśli pełnomocnikiem jest członek najbliższej rodziny lub domownik strony, a nie ma wątpliwości co do istnienia i zakresu upoważnienia do występowania w imieniu strony.

Na podstawie art. 40 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kpa.:

§ 1 Pisma doręcza się stronie, a gdy strona działa przez przedstawiciela - temu przedstawicielowi.

§ 2 Jeżeli strona ustanowiła pełnomocnika, pisma doręcza się pełnomocnikowi. Jeżeli ustanowiono kilku pełnomocników, doręcza się pisma tylko jednemu pełnomocnikowi. Strona może wskazać takiego pełnomocnika.

§ 3 W sprawie wszczętej na skutek podania złożonego przez dwie lub więcej stron pisma doręcza się wszystkim stronom, chyba że w podaniu wskazały jedną jako upoważnioną do odbioru pism.



Urząd Miejski w Korszach
ul. Adama Mickiewicza 13
11-430 Korsze

§ 4 Strona, która nie ma miejsca zamieszkania lub zwykłego pobytu albo siedziby w Rzeczypospolitej Polskiej lub innym państwie członkowskim Unii Europejskiej, jeżeli nie ustanowiła pełnomocnika do prowadzenia sprawy zamieszkałego w Rzeczypospolitej Polskiej i nie działa za pośrednictwem konsula Rzeczypospolitej Polskiej, jest obowiązana wskazać w Rzeczypospolitej Polskiej pełnomocnika do doręczeń, chyba że doręczenie następuje za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 5 W razie niewskazania pełnomocnika do doręczeń przeznaczone dla tej strony pisma pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia. Stronę należy o tym pouczyć przy pierwszym doręczeniu. Strona powinna być również pouczona o możliwości złożenia odpowiedzi na pismo wszczynające postępowanie i wyjaśnień na piśmie oraz o tym, kto może być ustanowiony pełnomocnikiem.

Zgodnie z art. 41 § 1 i 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kpa w toku postępowania strony oraz ich przedstawiciele i pełnomocnicy mają obowiązek zawiadomić organ administracji publicznej o każdej zmianie swego adresu.

W razie zaniedbania tego obowiązku doręczenie pisma pod dotychczasowym adresem ma skutek prawny.

Strona postępowania ma prawo złożyć ponaglenie na organ rozpatrujący sprawę, jeżeli nie załatwiono sprawy w terminie określonym w art. 35 lub przepisach szczególnych ani w terminie wskazanym zgodnie z art. 36 § 1 (bezczynność) postępowanie jest prowadzone dłużej niż jest to niezbędne do załatwienia sprawy (przewlekłość).

Ponaglenie wnosi się do organu wyższego stopnia tj. Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Olsztynie za pośrednictwem organu prowadzącego postępowanie. Ponaglenie powinno zawierać uzasadnienie.

Jeżeli ma Pan/Pani wątpliwości, co do znaczenia pouczenia, dodatkowe informacje i wyjaśnienia można uzyskać w siedzibie organu (pod numerem telefonu wskazanym powyżej w godzinach pracy Urzędu).

Z upoważnienia Burmistrza Korsz

Kierownik Referatu Gospodarki Terenowej

Otrzymują strony postępowania:

1. Anna Grodkiewicz SAN-PROJEKT, 10-686 Olsztyn, ul. Jaroszyka 19/63 - pełnomocnik
2. Gmina Korsze – inwestor
3. Strony postępowania wg. wykazu w aktach sprawy

KLAUZULA INFORMACYJNA

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Korsz z siedzibą Urzędu Miejskiego w Korszach przy ul. Adama Mickiewicza 13, 11-430 Korsze. Inspektorem Ochrony Danych może się Pani/Pan skontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@korsze.pl lub pisemnie na adres Urzędu.

Celem przetwarzania danych jaki realizuje Administrator jest rozpatrzenie wniosku o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego.

Dane mogą być udostępniane podmiotom świadczącym nadzór nad oprogramowaniem przetwarzającym dane, podmiotom uprawnionym przepisami prawa.

Dane nie będą przekazywane do Państw trzecich. Dane osobowe będą przetwarzane przez nieograniczony okres, zgodnie z kategorią archiwalną wynikającą z JRWA.

Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie przepisów prawa, które określa Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Posiadają Państwo prawo do dostępu oraz do sprostowania podanych danych, prawo do żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Mogą Państwo skorzystać z przysługujących praw kontaktując się z Administratorem przez powyższe dane kontaktowe.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa). Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zrealizowania celu. W ramach realizowanego przetwarzania nie występuje profilowanie.