



Gmina Korsze
ul. Adama Mickiewicza 13
11-430 Korsze

Korsze, dnia 14 sierpnia 2024 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Na roboty budowlane dla zadania pod nazwą:
„Remont świetlicy wiejskiej w Wandajnach”

Znak sprawy: GT.7021.4.7.2024

ZATWIERDZAM:
BURMISTRZ KORSZ

/-/ Jan Adamowicz
.....



Gmina Korsze

ul. Adama Mickiewicza 13

11-430 Korsze

I. Zamawiający:

Gmina Korsze
ul. Adama Mickiewicza 13
11-430 Korsze
NIP 742 -224-23-38
tel. (89) 754 18 28
fax (89) 754 00 11
adres e-mail: ugim_korsze@korsze.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Działając w oparciu o Zarządzenie nr OG.0050.161.2020 Burmistrza Korsze z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość szacunkowa nie przekracza 130 000 zł netto zapraszam do złożenia pisemnej oferty na wykonanie robót budowlanych dla zadania pn.: „**Remont świetlicy wiejskiej w Wandajnach**” Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zwolnione jest ze stosowania ustawy dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane dla zadania pod nazwą: „**Remont świetlicy wiejskiej w Wandajnach**” - polegający na wykonaniu robót malarskich, m.in.:
 - a) zabezpieczenie pomieszczenia przed zabrudzeniem (m.in. podłóg, okien, drzwi, wyposażenia),
 - b) miejscowe szpachlowanie ścian i sufitów – o powierzchni ok. 4m²,
 - c) gruntowanie i malowanie ścian i sufitów w kolorach zgodnie z istniejącymi (sufity- kolor biały, ściany świetlicy w odcieniu koloru pomarańczowego, ściany pomieszczenia łazienki i aneksu kuchennego w odcieniu koloru beżowego. Do malowania ścian należy stosować farby odporne na zmywanie. Powierzchnia ścian i sufitów to ok. 160 m².
 - d) uporządkowanie pomieszczeń świetlicy.

Opis świetlicy:

Świetlica wiejska znajduje się na parterze budynku nr 10 w Wandajnach. Pomieszczenia świetlicy zajmują część budynku po prawej stronie od wejścia głównego. Świetlica składa się z sali o wymiarach ok. 9,0 x 4,6 m, łazienki o wymiarach ok. 2,2 x 2,0 m i aneksu kuchennego o wymiarach ok. 2,2 x 2,0m. Pomieszczenia znajdują się w obrysie prostokąta o wym. ok 11,0 x 4,6 m.

Salę doświetlają dwa okna o wymiarach ok. 1,0 x 1,2m. Wejście do pomieszczenia łazienki oraz do pomieszczenia aneksu kuchennego odbywa się bezpośrednio z sali głównej. Na ścianach łazienki oraz na ścianach aneksu kuchennego ułożona jest glazura do wysokości ok. 1,5m – glazura pozostaje bez zmian. Na podłogach pomieszczeń ułożona jest terakota. Wysokość pomieszczeń - ok. 3,0 m.

Obecny stan pomieszczeń świetlicy przedstawiają zdjęcia stanowiące **załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.

2. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 725 z późn. zm.), zasadami wiedzy technicznej oraz sztuki budowlanej.
3. Gwarancja:
- jakości wykonanych robót - minimum 36 miesięcy

IV. Termin wykonania zamówienia

Od dnia podpisania umowy do 30 października 2024 roku.



Gmina Korsze

ul. Adama Mickiewicza 13

11-430 Korsze

V. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

VI. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się wykonawca, który spełnia następujące warunki:
 - posiadają prawo do wykonania określonej działalności lub czynności w zakresie przedmiotu zamówienia;
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający wymaga zawarcia umowy w sprawie zapytania ofertowego na warunkach określonych we wzorze umowy o udzielenie zamówienia, stanowiącym **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego.

VII. Kryterium wyboru oferty – 100% cena brutto.

Cena oferty - (waga) 100%.

Wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia leżą po stronie Wykonawcy.

Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma największą ilość punktów – 100 punktów.

Punktacja zostanie wyliczona wg. Wzoru:

Cena oferty najkorzystniejszej x 100 = ilość punktów przyznana.

Cena oferty badanej

1. Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Wybrana zostanie oferta, która otrzymała największą liczbę punktów.
3. Jeżeli, Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Stawka musi być wyrażona w złotych (PLN).
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom stawianym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny.
7. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

VIII. Płatności za przedmiot zamówienia

1. Płatność – przelew z terminem płatności do 30 dni od daty wpływu poprawnie wystawionej faktury wraz z załącznikami, pod wskazany przez Zamawiającego adres.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest dokonanie odbioru i podpisanie przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego dokumentacji.

IX. Sposób przygotowania ofert, miejsce i termin ich składania:

1. Koszty z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę.



Gmina Korsze

ul. Adama Mickiewicza 13

11-430 Korsze

3. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki: formularz ofertowy, którego wzór stanowi **załącznik nr 1** do zapytania ofertowego.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
5. Wszelkie dokumenty sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski i podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
6. Oferta musi być podpisana przez osobę/-y upoważnioną/-ne do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji Wykonawcy określonym w odpisie z właściwego rejestru lub ewidencji albo innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy.
7. Ofertę należy składać w formie pisemnej (osobiście, pocztą tradycyjną) w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Korszach ul. Adama Mickiewicza 13, 11-430 Korsze – w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Remont świetlicy wiejskiej w Wndajnach**” lub pocztą elektroniczną na adres e-mail: ugim_korsze@korsze.pl, w terminie: **do dnia 21 sierpnia 2024 r. do godz. 12:00**.

Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert, umowa zostanie zawarta z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę.

W przypadku pytań:

- Grzegorz Faszczka - Kierownik Referatu Gospodarki Terenowej tel. 89 754 01 82, email – ugim_gt@korsze
- Przemysław Klimaszewski - podinspektor ds. inwestycji tel. 89 754 20 12, e-mail: przemyslaw.klimaszewski@korsze.pl

Zaznaczamy, że oficjalnym potwierdzeniem chęci realizacji zamówienia przez Zamawiającego jest wysłanie podpisanego formularza ofertowego.

X. Przetwarzanie danych osobowych – RODO:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Korsze, ul. Adama Mickiewicza 13, 11-430 Korsze. Z administratorem Danych Osobowych (ADO) można skontaktować się pisząc pod wskazany adres e-mail: ugim_korsze@korsze.pl lub telefonując pod numer: (89) 754 18 28;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować za pośrednictwem maila: iod@korsze.pl lub pisemnie na adres Administratora,
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania administracyjnego lub czynności urzędowej zgodnie ze złożonym wnioskiem.
4. Podstawą prawną jest: Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
5. Pani/Pana dane mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz z którymi administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych.
6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych dalej PZP, a także podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu i na polecenie Administratora.
7. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora.
8. W zakresie swoich danych osobowych ma Pani/Pan prawo żądania: dostępu do danych, sprostowania danych. Przysługuje również Pani/Panu prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, żądania usunięcia danych, żądania ograniczenia przetwarzania oraz



Gmina Korsze

ul. Adama Mickiewicza 13

11-430 Korsze

przeniesienia danych, którego realizacja jednak ze względu na podstawę przetwarzania może być ograniczona lub wyłączona w konkretnym przypadku.

9. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych jeśli uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych odbywa się niezgodnie z przepisami.
10. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania. Niepodanie danych osobowych będzie skutkowało wezwaniem do ich uzupełnienia, a w przypadku nieuzupełnienia pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania oraz nie zostaną przekazane do państwa/organizacji międzynarodowej.

Lista załączników do zaproszenia:

Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 - Projekt umowy

Załącznik nr 3 - Zdjęcia pomieszczeń świetlicy