



Urząd Miejski w Korszach
ul. Mickiewicza 13
11-430 Korsze

Korsze, 28 grudnia 2020 r.

BR.0003.6.2020

Sz.P.
Krystyna Borzęcka
Radna Rady Miejskiej w Korszach

W odpowiedzi na Pani zapytanie z dnia 10 grudnia 2020 r., przekazane w dniu 15 grudnia 2020 r. przez Przewodniczącą Rady Miejskiej w Korszach, z upoważnienia Burmistrza Korsz wyjaśniam, co następuje:

Odnosnie pytania o podanie „podstawy prawnej funkcjonowania Biura Obsługi Rady” informuję, iż zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) organizację wewnętrzną oraz tryb pracy organów gminy określa statut gminy.

Zgodnie z § 44 ust. 1 pkt 22) Statutu Gminy Korsze stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XIII/81/07 Rady Miejskiej w Korszach z dnia 28 września 2007 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Korsze (t.j. Dz. Urz. Woj. Warm.-Maz. z 2018 r. poz. 90 ze zm.) do zadań Burmistrza należy nadawanie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu. Natomiast § 48 ust. 2 Statutu Gminy Korsze stanowi, iż organizację i zasady funkcjonowania Urzędu określa Regulamin Organizacyjny nadany przez Burmistrza w drodze zarządzenia.

Regulamin Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Korszach stanowi zaś załącznik nr 1 do zarządzenia OG.120.8.2013 Burmistrza Korsz z dnia 15 lipca 2013 r. (t.j. Zarządzenie Nr OG.120.5.2018 Burmistrza Korsz z dnia 16 marca 2018r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Korszach ze zm.). Zgodnie z § 20 ust. 3 regulaminu zadania odnośnie obsługi Rady Miejskiej przypisane są do Referatu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Korszach, a zgodnie ze schematem organizacyjnym urzędu konkretnie do Stanowiska ds. obsługi Rady Miejskiej i współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Zadania odnośnie funkcjonowania „Biura Rady” są również wskazane w samym Statucie Gminy Korsze (vide: § 30 ust. 1, § 38 ust. 2, § 59 ust. 6, § 69 ust. 6 i ust. 7, § 76 ust. 10-12, § 78 ust. 2).

Należy również wskazać, iż zgodnie z art. 21a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) „Przewodniczący rady gminy w związku z realizacją swoich obowiązków może wydawać polecenia służbowe pracownikom urzędu gminy wykonującym zadania organizacyjne, prawne oraz inne zadania związane z funkcjonowaniem rady gminy, komisji i radnych. W tym przypadku przewodniczący rady gminy wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników, o których mowa w zdaniu pierwszym.”

Odnosnie zaś pytania o „podanie zasad udostępniania Radnym Rady Miejskiej w Korszach informacji oraz dokumentów, które wpływają do Biura Rady” informuję, iż zgodnie z art. 24 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) „w wykonywaniu mandatu radnego radny ma prawo, jeżeli nie narusza to dóbr osobistych innych osób, do uzyskiwania informacji i materiałów, wstępu do pomieszczeń, w których znajdują się te informacje i materiały, oraz wglądu w działalność urzędu gminy, a także spółek z udziałem gminy, spółek handlowych z udziałem gminnych osób prawnych, gminnych osób prawnych, oraz zakładów, przedsiębiorstw i innych gminnych jednostek organizacyjnych, z zachowaniem przepisów



Urząd Miejski w Korszach
ul. Mickiewicza 13
11-430 Korsze

o tajemnicy prawnie chronionej.” Organ lub podmiot, do którego zwrócił się radny w trybie art. 24 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym, powinien ocenić, czy żądanie wysunięte przez radnego, udostępnienia mu np. określonych dokumentów, nie spowoduje naruszenia dóbr osobistych innych osób. O tym, czy w danym przypadku radny może skorzystać z tego prawa, czy też nie, powinien decydować każdorazowo podmiot udostępniający żądane przez radnego dane.

W literaturze prawniczej wskazuje się, że „obecnie jednak wprowadzenie nowych uprawnień radnych w zakresie tak szeroko uregulowanej kontroli wymagać będzie odpowiedniego dostosowania i doprecyzowania aktualnie obowiązujących regulacji statutowych w danej gminie. ... przepis ten (*dotyczy art. 24 ust. 2*) ani nie reguluje w żaden sposób procedury uzyskiwania tych informacji (w szczególności terminu i trybu), ani też nie odnosi się do specyfiki poszczególnych gmin, które – w zależności od swojej wielkości – mogą posiadać różną liczbę jednostek organizacyjnych, które podpadają pod zakres uregulowania analizowanego przepisu. Tym samym, do prawidłowego funkcjonowania nowej instytucji prawnej, nadającej radnym szerokie uprawnienia kontrolne, niezbędne wydaje się uregulowanie powyższych kwestii właśnie w treści statutu gminy. Ustawodawca w art. 24 ust. 2 u.s.g. nie określa bowiem ani formy, w jakiej powinno nastąpić zwrócenie się przez radnego o udzielenie stosownych informacji, ani też do kogo taki wniosek powinien być skierowany ... Słusznie przy tym wskazuje się w piśmiennictwie, że ... radny będzie mógł korzystać z przysługujących mu uprawnień kontrolnych tylko i wyłącznie w zakresie mieszczącym się w obszarze zadań i kompetencji rady gminy (tak m.in. C. Martysz [w:] B. Dolnicki, Ustawa o samorządzie gminnym. Komentarz, Warszawa 2018, art. 24). Nie wyklucza to oczywiście możliwości uzyskiwania przez radnego innych informacji niemieszczących się w powyższym zakresie, jednak ich uzyskiwanie będzie możliwe wyłącznie z wykorzystaniem ogólnych zasad dostępu do informacji publicznej (o ile oczywiście interesujące radnego materiały taką informację publiczną stanowią). [tak: *Karciaż Mateusz, Uprawnienia kontrolne radnych samorządowych, LEX/el. 2018*]

Wskazać również należy, iż stosownie do art. 11b ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) zasady dostępu do dokumentów i korzystania z nich określa Statut Gminy Korsze w rozdziale III w § 82-85.

Zgodnie zaś z art. 19 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 713 ze zm.) zadaniem przewodniczącego jest wyłącznie organizowanie pracy rady oraz prowadzenie obrad rady.

Mając zaś na uwadze panujący obecnie stan epidemii wywołany zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 wskazać należy, że zgodnie z ogłoszeniem Burmistrza Korsza wprowadzone zostały również ograniczenia w bezpośrednim przyjmowaniu interesantów Urzędu Miejskiego w Korszach. W celu zaś uniknięcia niepotrzebnych nieporozumień co do określenia zakresu żądanych danych, wskazana jest forma pisemna lub elektroniczna składanych wniosków w tym zakresie.

Z up. Burmistrza

Łukasz Wiśniewski
Sekretarz Gminy