**UMOWA Nr GT ……………**

 zawarta w dniu ………………. roku w Urzędzie Miejskim w Korszach pomiędzy :

**Gminą Korsze** z siedzibą w : **Urzędzie Miejskim w Korszach**

 **11-430 Korsze ul. Mickiewicza 13**

 **NIP 742-224-23-38 REGON 510743605**

**zwaną dalej „ Zamawiającym” reprezentowanym przez :**

**1. Ryszarda Ostrowskiego - Burmistrza Korsz**

**2. Annę Sidorowicz – Skarbnika Gminy**

a:

reprezentowane przez : **…………………………………………..**

zwaną dalej : **„Wykonawcą.”**

**§ 1.**

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia polegający na opracowaniu dokumentacji projektowej termomodernizacji budynków: Urzędu Miejskiego w Korszach ul. Mickiewicza 13, remiza OSP - ul. Kościuszki 20, budynek ośrodka zdrowia ul. Reymonta 2, budynek biblioteki - ul. Wolności 16, budynek MOK - Wolności 5, budynek na stadionie miejskim – ul. Wojska Polskiego 39 zgodnie z wytycznymi konkursu ogłoszonego przez Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego, w ramach RPO 2014-2020 poddziałanie 4.3.1.

2**.** Zakres dokumentacji obejmuje:

1. Projekty budowlane/wykonawcze
2. Projekt zagospodarowania terenu
3. Kosztorysy inwestorskie
4. Przedmiary robót budowlanych
5. ST instrukcje bezpieczeństwa i ochrony zdrowia
6. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych

2.1. Dokumentację w wyżej wymienionym zakresie należy wykonać w egzemplarzach:

 a) projekt budowlany/wykonawczy **- 4 egz.**

 b) projekt zagospodarowania terenu **- 4 egz**.

 c) kosztorysy inwestorskie **- 1 egz.**

 d) przedmiary robót **- 1 egz.**

 e) ST instrukcje bezpieczeństwa i ochrony zdrowia **- 4 egz.**

 f) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót **– 1 egz.**

 Do w/w dokumentacji dołączone zostaną badania i opinie ornitologiczne i chiropterologiczne dla poszczególnych budynków.

2.2. Dokumentację należy również dostarczyć w jednym egzemplarzu, w wersji elektronicznej,

 z tym, że oryginał opracowania stanowi forma pisemna.

2.3. Dokumentację w wersji elektronicznej należy wykonać w postaci plików (\*pdf, jpg, Word)

 w nazwach folderów i plików nie należy stosować polskich liter: ć, ś, ź, ż, ą, ę, ó, ł.

3. Projektant zapewni opracowanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością oraz wymaganiami przepisów prawnych, a w szczególności:

1) ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 1409),

2) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego. (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 1129),

3) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004, Nr 130, poz. 1389),

4) rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690 ze zm.),

 5) rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. Nr 109, poz. 719),

6) obowiązującymi normami oraz zasadami wiedzy technicznej.

4. Przedmiot umowy obejmuje ponadto:

1. niezwłoczne udzielanie pisemnych wyjaśnień dotyczących wykonanej dokumentacji objętej przedmiotem umowy w trakcie przygotowywania i przeprowadzania procedury przetargowej na wykonanie robót budowlanych na podstawie dokumentacji objętej przedmiotem umowy oraz w trakcie trwania prac budowlanych,
2. terminowe uzupełnienia i poprawienia dokumentacji wg zaleceń jednostek

 uzgadniających oraz wszelkich innych organów i podmiotów działających w ramach

 swoich uprawnień i kompetencji,

3) pełnienie nadzoru autorskiego podczas realizacji inwestycji (robót budowlanych) na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej, uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w dokumentacji projektowej nieodpłatnie.

 5. Projekt budowlany winien zawierać wszystkie uzgodnienia wymagane przepisami prawa, opinie

 i zatwierdzenia potrzebne do uzyskania pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę.

 6. Wszystkie opracowania należy wykonać i dostarczyć Zamawiającemu w ilościach określonych w § 1 pkt. 2.1 i 2.2.

**§ 2.**

Termin wykonania zamówienia określa się do 30.04.2020r

**§ 3**.

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia kompletnego przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego tj : ul. Mickiewicza 13 11-430 Korsze.

2. Dokumentem potwierdzającym realizację zadania są protokoły zdawczo – odbiorcze, podpisane przez Projektanta/ Wykonawcę oraz przedstawicieli Zamawiającego, zawierające oświadczenia Projektanta/ Wykonawcy, że przedmiot umowy został opracowany zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa oraz że jest kompletny ze względu na cel, któremu ma służyć.

 3. W przypadku stwierdzenia w dokumentacji projektowej lub kosztorysowej wady - Wykonawca winien ją usunąć w odpowiednim, wyznaczonym przez Zamawiającego terminie nie dłuższym niż 7 dni od momentu zgłoszenia konieczności poprawienia dokumentacji projektowej, kosztorysowej lub specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, chyba że strony postanowią inaczej. Usunięcie wady musi być potwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego i Wykonawcę

 4. Wszystkie materiały niezbędne do projektowania projektant/wykonawca uzyska na własny koszt.

**§ 4.**

1.Strony zgodnie postanawiają, że z chwilą wydania Zamawiającemu dokumentacji projektowej przechodzą na Zamawiającego wszelkie prawa autorskie związane z dokumentacją, którymi może dowolnie rozporządzać.

2. Zamawiający potwierdza, że znane mu są regulacje prawne w zakresie prawa autorskiego.

3. Wykonawca zapewnia, że wszelkie rozwiązania projektowe w przekazywanych zamawiającemu opracowaniach i projektach, nie naruszają interesów osób trzecich.

4. Przekazane opracowania i projekty stanowiące przedmiot umowy mogą służyć tylko do jednej realizacji, w zakresie i na lokalizacji określonej numerami działek i w tytule dokumentacji projektowej, na podstawie której uzyskano pozwolenie na budowę

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo przekazania dokumentacji projektowej instytucji/przedsiębiorstwu realizującemu zadanie innemu niż Urząd Miejski w Korszach

**§ 5.**

1. Wykonawca jest uprawniony do zawarcia umowy o wykonanie części dokumentacji projektowej z innymi podmiotami, którym powierzy wykonanie części przedmiotu umowy wykazanych w załączonej przez Wykonawcę ofercie, posiadającymi uprawnienia do projektowania, jeżeli nie spowoduje to wydłużenia czasu wykonania dokumentacji projektowej objętej przedmiotem niniejszej umowy, ani nie zwiększy kosztów wykonania dokumentacji.

1. W przypadku , gdy przedmiot umowy będzie realizowany, zgodnie z informacją zawartą w ofercie przy udziale Podwykonawców, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu umowę z Podwykonawcą w terminie 2 dni od daty jej zawarcia. Umowa musi zawierać w szczególności: zakres prac, termin wykonania oraz wynagrodzenie.
2. Wykonawca do wystawianej przez siebie dla Zamawiającego faktury VAT dostarczy dowód dokonania płatności dla Podwykonawców wraz z ich oświadczeniami, zgłoszonych i zaakceptowanych przez Zamawiającego, o uiszczeniu przez Wykonawcę wszelkich wymagalnych wierzytelności przysługujących Podwykonawcom, powstałych w związku z realizacją prac, będących przedmiotem zawartej umowy.
3. W razie odmowy zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy, Wykonawca winien podać Zamawiającemu przyczyny odmowy oraz szczegółowo umotywować Zamawiającemu, iż nie narusza to prawa ani też warunków umowy. Zamawiającemu przysługuje w takiej sytuacji prawo szczegółowego zbadania wywiązywania się Wykonawcy z warunków umowy z Podwykonawcą, oględzin przedmiotu umowy, a także domagania się od Podwykonawcy złożenia stosownych oświadczeń oraz udostępnienia dokumentów umowy.
4. W przypadku niedopełnienia obowiązku określonego w ust. 2 i 3 Zamawiający władny jest obniżyć kwotę płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy o kwotę należną Podwykonawcy zatrzymując ją jako zabezpieczenie na wypadek roszczeń Podwykonawcy.
5. Zamawiający ureguluje roszczenia Podwykonawcy w przypadku gdy nie otrzyma on należnego mu wynagrodzenia od Wykonawcy i zwróci się z takim wnioskiem (wezwaniem do zapłaty) do Zamawiającego przedkładając niezbędne dokumenty potwierdzające wykonanie usługi projektowej.
6. Zmiana Podwykonawcy w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
7. Przy zawarciu przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą przepisy ust. 1-6 stosuje się odpowiednio.
8. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia innym podmiotom, Wykonawca zobowiązuje się do koordynacji prac projektowych wykonanych przez te podmioty i ponosi przed Zamawiającym odpowiedzialność za należyte wykonanie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot zamówienia niniejszej umowy.
9. W razie powierzenia wykonania części prac projektowych innym podmiotom, Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia praw autorskich majątkowych od tych podmiotów w zakresie wynikającym z wykonanej dokumentacji i przeniesienie ich na Zamawiającego bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia oraz zapewnienia sprawowania przez te podmioty nieodpłatnie nadzoru autorskiego w zakresie wynikającym z wykonanej dokumentacji.

**§ 6.**

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą wynagrodzenia za przedmiot umowy zgodnie z ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe uwzględniające wszelkie ryzyko mogące wystąpić w trakcie realizacji niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje również koszty uzyskania wszelkich uzgodnień, warunków, decyzji, map, itp. niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy, wynagrodzenie za:

**Netto: ………………………….zł**

**podatek VAT 23% - ………….zł**

**cena brutto: ………………….. zł**

**(słownie brutto: ………………………………………………………………..)**

na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury/rachunku i na wskazane przez niego konto, w terminie do 30-tu dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

1. Podstawą do wystawienia faktury za dokumentację wymienioną w § 1. pkt. 2.1. będzie podpisany przez zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy przekazania kompletnego przedmiotu umowy,
2. W przypadku odstąpienia przez jedną ze stron od niniejszej umowy, wynagrodzenie za wykonane prace strony ustalają wspólnie.
3. Strony wyłączają możliwość przeniesienia wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 7.**

1. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 0,2 % wartości umowy łącznie brutto za każdy dzień opóźnienia.

 2. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy strona, która ponosi za to winę zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 15 % wartości umowy łącznie brutto.

 3. W przypadku naruszenia postanowień § 5 wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości

 20% wartości umowy łącznie brutto,

 4. Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

 5.Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za zwłokę w zapłacie faktur w wysokości odsetek ustawowych.

 6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z faktur.

 7. Niezależnie od kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na

 zasadach ogólnych, w przypadku, gdy wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych.

**§ 8.**

W razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy i naliczenia kar umownych, o której mowa w § 7.

**§9.**

1. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu prawa autorskie na wszystkich polach eksploatacji do przedmiotu niniejszej umowy.

 2. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu przekazania praw autorskich, o których mowa w § 4 , ujęte jest w kwocie wynagrodzenia za cały przedmiot umowy określony w § 1. pkt 1 i 2.

**§10.**

1.Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

 2. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

 3. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca ma prawo żądać wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od umowy.

 4. Poza okolicznościami, o których mowa w ust.1, Zamawiający może rozwiązać umowę w

 trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy :

* 1. Wykonawca nie wykonał etapu I przedmiotu umowy w terminie 30 dni od upływu terminu określonego w § 2,
	2. wobec Wykonawcy wszczęto postępowanie upadłościowe, likwidacyjne, układowe lub egzekucyjne, które w ocenie Zamawiającego może uniemożliwić prawidłowe i terminowe wykonanie umowy,
	3. Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub ukończeniem przedmiotu umowy, tak dalece, że nie jest prawdopodobne żeby zdołał je ukończyć w umówionym terminie.
		1. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek odstąpienia od umowy.

**§ 11.**

1.Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej gwarancji jakości na wykonaną dokumentację objętą przedmiotem umowy.

 2. Gwarancja jakości za wady wykonanej dokumentacji objętej przedmiotem umowy obowiązywać będzie przez okres ważności decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę.

3. W okresie gwarancji Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usuwania zgłoszonych na piśmie przez Zamawiającego wad w dokumentacji objętej przedmiotem umowy, w ustalonym przez Zamawiającego terminie.

 4. Rękojmia za wady dokumentacji objętej przedmiotem umowy przysługuje Zamawiającemu zgodnie z obowiązującymi przepisami licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy.

1. **§ 12.**

1. Zamawiający ustanawia swoich reprezentantów w osobach :

* 1. Pan Grzegorz Faszcza – Kierownik Referatu Gospodarki Terenowej tel. 89 754 01 82

2. Wykonawca ustanawia swoich reprezentantów w osobach :

 1. …………………………………………………

 2. ………………………………………………….

**§ 13.**

1.Wszelkie zmiany w umowie mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takich zmian.

 2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ustaleń w umowie w następujących przypadkach:

1. przedłużenia terminu wykonania usługi spowodowanego oczekiwaniem na decyzję organów administracji publicznej lub innych podmiotów właściwych do wydania koniecznych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii, stanowisk, warunków przyłączenia i dostawy lub odbioru wszystkich mediów itp. niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, na które nie ma wpływu Wykonawca – jeżeli termin oczekiwania na wydanie odpowiedniej decyzji itp. trwa dłużej niż 14 dni,
2. zmiany podwykonawcy robót,
3. zmiany wynagrodzenia brutto w przypadku ustawowej zmiany wysokości podatku VAT,
4. zmiany osób zdolnych do realizacji zamówienia o uprawnieniach zgodnych z wymogami opisu przedmiotu zamówienia.

 3. Zmiany, o których mowa w pkt 2 mogą zostać dokonane, jeżeli zachodzą niżej wymienione okoliczności (lub zachodzi co najmniej jedna) i są one uzasadnione:

1) koniecznością uzyskania niezbędnych decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii, stanowisk itp. w celu kontynuowania prawidłowej realizacji zamówienia,

2) zmianą przepisów podatkowych dotyczących obowiązującej wysokości (stawki) podatku od towarów i usług (VAT) - dotyczy to części wynagrodzenia za prace, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.

3) śmiercią, chorobą lub innym zdarzeniem losowym,

4) nie wywiązywaniem się osób Wykonawcy z obowiązków wynikających z umowy lub jeżeli zmiana osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.

5) innych sytuacji, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nie odnoszących się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru oferty Wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury, mającej na celu wybór Wykonawcy, nie miałyby wpływu na udział większej ilości podmiotów zainteresowanych tą procedurą.

* + - 1. Zamawiający nie przedłuży terminu wykonania umowy, jeżeli zmiana będzie wymuszona uchybieniem (np. zbyt późne złożenie odpowiedniego wniosku) lub naruszeniem umowy przez Wykonawcę.
			2. Przedłużenie terminu realizacji umowy może nastąpić o ilość dni oczekiwania (na decyzję, postanowienie, opinię, oświadczenie, uzgodnienie, określenie warunków przyłączenia i dostawy lub odbioru wszystkich mediów), jeżeli termin oczekiwania był dłuższy niż 14 dni.

**§ 14.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową ma zastosowanie Kodeks cywilny, ustawa Prawo Budowlane i ustawa o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

**§ 15.**

Wszelkie spory na tle wykonywania niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla Zamawiającego.

**§ 16.**

Umowa zawarta została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, pozostałe dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający.

 ***Zamawiający: Wykonawca:***