



**URZĄD MIEJSKI
w KORSZACH**
ul. Mickiewicza 13
11-430 Korsze
woj. warmińsko-mazurskie
REGON 000529321
NIP 742-10-01-199

(8)

Zapytanie ofertowe

Prowadzenie usług w zakresie bieżącego utrzymania i konserwacji oraz usuwania awarii w zasobach komunalnych Gminy Korsze zarządzanych przez „KORPEC” Energetyka Ciepła Sp. z o.o. w okresie od podpisania umowy do 31.12.2020 r.

Zamawiający :

Gmina Korsze

ul. Adama Mickiewicza 13

11-430 Korsze

NIP 742 -224 23 38 tel 89 754 18 28 fax 89 754 00 11.

Reprezentowana przez Burmistrza Korsz – Ryszarda Ostrowskiego

I. Postanowienia ogólne.

Niniejsze postępowanie nie podlega przepisom ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.). Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Główny zakres rzeczowy prac do wykonania obejmuje:

różne roboty budowlane, których wykonanie jest niezbędne dla utrzymania w należytym stanie technicznym zasobu komunalnego oraz ciągłości w zakresie zasiedlania odzyskanych wolnych lokali, w tym dokonywanie wszelkich napraw i konserwacji, usuwanie awarii, remont wolnych lokali położonych na terenie Gminy Korsze oraz usługi w zakresie uprzątnięcia lokali i terenu posesji wraz z usługą transportową.

2. Wspólny słownik zamówień: 45000000-7, 50700000-2

3. Realizacja wg wskazań Zamawiającego usług w zakresie utrzymania budynków należących do zasobu komunalnego Gminy Korsze, w sprawności technicznej w zakresie prac remontowych obejmujących m.in. roboty murarskie, malarskie, szklarskie, elektryczne, wodno-kanalizacyjne, dekarские, ciesielskie, stolarskie i inne niewymienione, a niezbędne do zapewnienia właściwej eksploatacji lokali komunalnych.

4. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało:

- a) wykonywanie czynności będących przedmiotem Umowy z należytą starannością zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami, Wykonawca winien kierować się zasadą ochrony interesów Zamawiającego,
- b) przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa oraz zachowanie należytej dbałości o powierzone mu zasoby Gminy, z uwzględnieniem charakteru prowadzonej przez niego działalności,
- c) zabezpieczenie miejsca wykonywania robót pod względem przeciwpożarowym oraz bhp,
- d) w przypadku konieczności wykonania pilnej usługi konserwacyjnej lub usunięcia awarii, wykonać zlecenie bezzwłocznie przez co należy rozumieć, że usuwanie awarii rozpocząć należy nie później niż w ciągu 2 godzin od otrzymania zawiadomienia o awarii,
- e) w przypadku konieczności usunięcia awarii w dni wolne od pracy, stawić się jak najszybciej, jednak nie później niż w ciągu 3 godzin we wskazanym miejscu w celu usunięcia

awarii, a w przypadku braku możliwości jej natychmiastowego usunięcia, ograniczyć jej skutki do minimum.

f) przeprowadzanie robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. Nr 47, poz. 401 ze zm.),

g) postępowanie z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgodnie z zapisami ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2013 r., poz. 21 ze zm.) i ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r., Nr 1232 ze zm.),

h) zastosowanie materiałów budowlanych oraz urządzeń posiadających:

- certyfikaty na znak bezpieczeństwa,
- aprobaty techniczne,
- certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności,
- atesty,

i) wykonanie przedmiotu zamówienia przy użyciu wyrobów dopuszczonych do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie (zgodnie z art. 10 ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane Dz. U. z 2013r. poz. 1409 ze zm.),

j) zaopatrzenie pracowników i sprawowanie kontroli nad noszeniem ubrań roboczych odpowiadających wymogom przepisów BHP, oraz sprawowanie kontroli nad kulturalnym zachowaniem się pracowników w stosunku do mieszkańców,

k) uporządkowanie miejsca wykonywania robót, a w szczególności wywiezienie gruzu i innych materiałów w tym niebezpiecznych z rozbiórki lub demontażu, na składowisko, na koszt Zamawiającego, wraz z dostarczeniem oryginałów dokumentów potwierdzających złożenie gruzu i innych materiałów niebezpiecznych z rozbiórki lub demontażu na składowisko odpadów,

l) sporządzenie obmiaru dla każdego zlecenia oddzielnie i przedłożenie Zamawiającemu do odbioru prac najpóźniej w dniu odbioru technicznego robót objętych zleceniem

5. Gwarancja:

Wykonawca zobowiązuje się udzielić 36 miesięcznej gwarancji jakości na wykonywane roboty budowlane, licząc od dnia odbioru poszczególnych robót.

6. Wymagania stawiane wykonawcy

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnym do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

III. Kryteria oceny ofert:

Cena – 100%

1. Wykonawca określi w „Formularzu oferty” – załącznik Nr 1 stawkę roboczogodziny netto wraz z wszystkimi czynnikami cenotwórczymi:

2. Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.

Oferta z najniższą ceną roboczogodziny netto otrzyma największą ilość punktów – 100 punktów.

Punktacja zostanie wyliczona wg. wzoru:

Cena oferty najkorzystniejszej x 100 = ilość punktów przyznana.

Cena oferty badanej

b) Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

c) Wybrana zostanie oferta, która otrzymała największą liczbę punktów.

3. Jeżeli, Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

4. Stawka musi być wyrażona w złotych (PLN).

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom stawianym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

6. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

IV. Sposób porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Ze strony Zamawiającego uprawnionym do udzielania wyjaśnień jest:

- **Grzegorz Faszcza - Kierownik Referatu Gospodarki Terenowej tel. 89 754 01 82, email – ugim_gt@korsze.pl**

V. Sposób przygotowania ofert; miejsce i termin ich składania:

Ofertę należy składać w formie pisemnej (osobiście, listem), w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Korszach ul. Mickiewicza 13 11-430 Korsze w terminie: **do dnia 17.01.2020r. do godz. 10.00.**

Publiczne otwarcie ofert nastąpi w tym samym dniu o godz. 10.30 w Sali sesyjnej tut. Urzędu

VI. Załączniki do zapytania ofertowego

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie wykonawcy.
3. Załącznik nr 3 - Projekt umowy.


BURMISTRZ
Ryszard Ostrowski