

**ZAŁĄCZNIK NR 3**

Do zapytania ofertowego

**UMOWA Nr .....  
NA ROBOTY BUDOWLANE**

o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) zawarta w Węgorzewie dnia .....**2019 roku** pomiędzy:  
**Gminą Węgorzewo, NIP 8451862819, REGON 790671308** zwaną dalej „Zamawiającym”,  
reprezentowaną przez:

**1. Burmistrza Węgorzewa** – **Pana Krzysztofa Kołaszewskiego**  
**z kontrasygnatą Skarbnika Gminy** – **Pani Agnieszki Burak**

a Wykonawcą: .....

**NIP:** ....., **REGON:** .....

reprezentowanym przez :

**1.** ..... – .....

o następującej treści:

**§ 1.****Przedmiot zamówienia**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.:

**„Budowa i rozbudowa punktowej infrastruktury rekreacyjno-turystycznej poprzez montaż elementów małej architektury oraz remont ciągu pieszego na terenie miejscowości Węgorzewo i Ogonki”.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych polegających na budowie i rozbudowie punktowej infrastruktury rekreacyjno-turystycznej poprzez montaż elementów małej architektury oraz remont ciągu pieszego na terenie miejscowości Węgorzewo i Ogonki.

Zakres robót budowlanych obejmuje:

- 1) ul. Nadbrzeżna w Węgorzewie:
  - a) Roboty rozbiórkowe;
  - b) Podbudowy;
  - c) Elementy chodnika;
  - d) Montaż elementów małej architektury rekreacyjnej;
  - e) Wymiana oświetlenia drogowego;
  - f) Wykonanie inwentaryzacji powykonawczej.
- 2) Ogonki – działka nr ewid. 12, obręb 13-Ogonki
  - a) Montaż małej architektury rekreacyjnej
  - b) Wykonanie inwentaryzacji powykonawczej.

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej oraz zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym i złożoną ofertą.

3. Wykonawca ma obowiązek zorganizować i przeprowadzić roboty w sposób bezpieczny, niestwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie inwestycji.

**§ 2.****Termin wykonania**

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 29 listopada 2019r.**

---

**§ 3.****Wynagrodzenie**

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 niniejszej Umowy, jest wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych 00/100 groszy).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z zapisami § 1 niniejszej Umowy, w tym koszty i opłaty dotyczące (jeżeli dotyczy):
  - 1) Robót przygotowawczych, porządkowych i innych prac niezbędnych do rozpoczęcia i prowadzenia robót;
  - 2) Zagospodarowania terenu robót budowlanych oraz jego dozoru;
  - 3) Utrzymanie placu budowy;
  - 4) Odtworzenia dróg, chodników;
  - 5) Wywozu nadmiaru gruntu;
  - 6) Sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia;
  - 7) Zapewnienia i opłacenia kosztów pracy kierowników budowy;
  - 8) Zabezpieczenia drzew;
  - 9) Wykonania niezbędnych pomiarów.
3. Pominięcie przy wycenie jakiegokolwiek elementu robót i nieujęcie w wyczonej cenie ryczałtowej wykonania przedmiotu zamówienia, nie może stanowić podstawy żądania dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.
4. Wykonawca gwarantuje stałość cen przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z faktury kar umownych.

**§ 4.****Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

1. Protokolarne przekazanie placu budowy najpóźniej w dniu zawarcia Umowy;
2. Protokolarne potwierdzenie wykonania całości przedmiotu zamówienia w terminie **5 dni** od dnia rozpoczęcia czynności odbioru;
3. Zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty.

**§ 5.****Obowiązki Wykonawcy**

Do obowiązków Wykonawcy (bez odrębnego wynagrodzenia) należy (jeśli dotyczy):

1. Protokolarne przejście od Zamawiającego placu budowy najpóźniej w dniu zawarcia umowy;
2. Zorganizowanie placu budowy, zapewnienie i opłacenie kierowników budowy, zapewnienie i opłacenie energii elektrycznej i wody na potrzeby budowy;
3. Poniesienie kosztów wyłączeń i włączeń energii;
2. Wykonanie przez kierownika budowy Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BiOZ), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
4. Prowadzenie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami budowlanymi, BHP, Ppoż. oraz zasadami sztuki budowlanej;
5. Oznakowanie miejsca robót budowlanych, utrzymanie i konserwacja urządzeń zabezpieczających teren robót,
6. Ponoszenie, od chwili przejścia terenu robót do chwili odbioru końcowego, odpowiedzialności na zasadach ogólnych za szkody powstałe w miejscu wykonywania robót (ubezpieczenie OC, NW);
7. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń, w toku ich realizacji – Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu pierwotnego, oraz uporządkowania terenu po zakończeniu robót;
8. Zdemontowanie, naprawa i montaż, ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu;



9. Uzgodnienie wejścia na teren prywatny, celem wykonania robót budowlanych i uregulowanie ewentualnych kosztów szkód, powstałych w trakcie realizacji robót;
10. Zapewnienie wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie robót,
11. Natychmiastowe zabezpieczenie ewentualnych awarii oraz powiadomienie Zamawiającego o ich wystąpieniu;
12. Zawiadamianie Zamawiającego o wykonaniu robót zanikowych, w terminie 2 dni od ich wykonania i przed ich zakryciem, dostarczenie wyników badań, umożliwiających przeprowadzenie odbioru jakościowego;
13. Wykonanie obowiązkujących badań i sprawdzeń dotyczących prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia oraz ich przekazanie Zamawiającemu;
14. Przekazanie Zamawiającemu, w dniu przeprowadzenia odbioru ostatecznego robót, dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości ich wykonania;
15. Uporządkowanie terenu robót i zlikwidowanie zaplecza, w terminie przewidzianym na wykonanie tych czynności w protokole odbioru końcowego przedmiotu zamówienia oraz doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego;
16. Wykonanie ewentualnych robót dodatkowych, których konieczność wykonania wyniknie z pojawienia się nowych okoliczności, nieznanych i niemożliwych do określenia w chwili składania ofert, o ile zostaną pisemnie zaakceptowane przez Zamawiającego. Wynagrodzenie za roboty dodatkowe zostanie ustalone, na podstawie uzgodnionych z Zamawiającym kosztorysów, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów przyjętych przez Wykonawcę w Kosztorysie ofertowym. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego podwyższenia wynagrodzenia, jeśli wykonał prace dodatkowe, bez uzyskania jego pisemnej zgody, na wykonanie tych robót;
17. Roboty zamienne rozliczane będą kosztorysami różnicowymi;
18. Organizowanie i prowadzenie robót w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie inwestycji, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlano-montażowych i rozbiórkowych (Dz. U. nr 47 z 2003 r.);
19. Zagospodarowania powstałych w trakcie realizacji robót budowlanych, odpadów zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14.12.2012r. (Dz. U. z 2013, poz. 21 ze zm.) i Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2017 poz. 519 ze zm.);
20. Uzgadnianie z Zamawiającym ewentualnej konieczności wprowadzenia zmian technologicznych wykonania robót. Wprowadzenie zmian technologii wykonania przedmiotu zamówienia, bez zgody Zamawiającego obciąża Wykonawcę.

## § 6.

### Warunki realizacji prac przez podwykonawców

1. Wykonawca następujące części zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom:
  - 1) .....
  - 2).....
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający, w terminie 7 dni roboczych od dnia przedłożenia projektów umów, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
  - 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;



- 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
  7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
  8. Zamawiający, w terminie 7 dni roboczych od dnia przedłożenia kopii umowy, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
  9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
  10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
  12. Zapisy ust. 3-11 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
  13. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
  14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
  15. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwia wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
  17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
    - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
  19. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 13, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.

20. Ceny robót realizowanych przez Podwykonawcę nie mogą przekroczyć cen określonych w ofercie przez Wykonawcę za dany zakres robót.
21. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
22. Wykonawca przejmuje na siebie obowiązek pełnienia funkcji koordynatora w stosunku do robót realizowanych przez Podwykonawców.
23. Umowy z podwykonawcami winny zawierać ceny stanowiące podstawę rozliczenia Wykonawcy z podwykonawcami. Ceny usług realizowanych przez podwykonawcę nie mogą przekraczać cen określonych w ofercie Wykonawcy za dany zakres robót budowlanych.

#### § 7.

##### Nadzór nad wykonaniem przedmiotu zamówienia

Nad prawidłowym przebiegiem robót, wynikających z warunków niniejszej Umowy wyznacza się:

1. ze strony Zamawiającego, następujące osoby :
  - a) **Dariusz Dowejko** – Naczelnik Wydziału Infrastruktury i Gospodarki Komunalnej
2. ze strony Wykonawcy:
  - a) .....

#### § 8.

##### Odbiór przedmiotu zamówienia

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego, będzie wykonany bezusterkowo, w sposób zgodny z ustaleniami oraz Ofertą Wykonawcy (Kosztorys ofertowy), przedmiot zamówienia.
2. Roboty zanikowe podlegają poszczególnym odbiorom zatwierdzonym przez Zamawiającego po stwierdzeniu ich wykonania bez wad.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego na piśmie, najpóźniej w terminie określonym w § 2.
4. Zamawiający rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu zamówienia najpóźniej w terminie **3 dni** roboczych od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru przez Wykonawcę. Czynności odbioru nie będą trwały dłużej niż **5 dni** od daty rozpoczęcia odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odmówić odbioru, do czasu ich usunięcia. Usunięcie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, ale po terminie określonym w § 2 ust. 1 skutkuje naliczeniem kar umownych za nieterminowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół odbioru końcowego, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie przez Wykonawcę ewentualnych, stwierdzonych w toku czynności odbioru, wad.
7. Protokolarne stwierdzenie usunięcia wad ujawnionych przy odbiorze będzie stanowiło odbiór ostateczny przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość lub użyteczność wykonanego przedmiotu umowy.
9. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wad nienadających się do usunięcia Zamawiający może:
  - a) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, o którym mowa w § 3, ust.1,
  - b) żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
10. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt.
11. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do pokrycia roszczeń:
  - a) wynikłych z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
  - b) wynikłych z tytułu nienależytego zabezpieczenia robót,
  - c) wynikłych z tytułu gwarancji.



## § 9.

### Rozliczenie Wykonawcy za wykonany przedmiot zamówienia

1. Ustala się realizację płatności fakturą końcową, jako rozliczenie przedmiotu zamówienia, wystawioną na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu odbioru ostatecznego wykonania robót oraz przedłożeniu kopii faktur wraz z dowodami potwierdzającymi rozliczenie się Wykonawcy z Podwykonawcami na warunkach określonych w § 6.
2. W przypadku nierozliczenia się Wykonawcy z Podwykonawcami za wykonane roboty przyjęte bez wad protokołem ostatecznego odbioru, Zamawiający przekaże należności bezpośrednio na rachunek (-ki) Podwykonawcy (-ów) na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
3. Rozliczenie ostateczne za wykonany przedmiot zamówienia zostanie dokonane na podstawie faktury VAT, po dokonaniu odbioru ostatecznego robót, bez wad i usterek, zgodnie z warunkami określonymi w § 9 Umowy.
4. Należność za wykonane bezusterkowo roboty, zostanie uregulowana w terminie **do 30 dni**, licząc od daty przekazania Zamawiającemu należnych z tego tytułu faktur.
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu określonej kwoty, na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności na osoby trzecie. Zgoda Zamawiającego musi być wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności.

## § 10.

### Dane stron Umowy do faktur

1. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT. W fakturach należy wpisać jako: nabywcę/płatnika:  
**Gmina Węgorzewo, ul. Zamkowa 3, 11 – 600 Węgorzewo,  
NIP: 8451862819 , REGON: 790671308**
2. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, posiada  
**NIP: ....., REGON: .....**

## § 11.

### Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych:
  - 1) Za nieterminowe wykonanie przedmiotu zamówienia, w wysokości **0,3%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 3 ust.1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji, w wysokości **0,3 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 3 ust.1 Umowy, za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu wyznaczonego na ich usunięcie;
  - 3) W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego lub odstąpienia od Umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **10%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto ustalonego w § 3 ust. 1 Umowy;
  - 4) Jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca skierowany do wykonania robót zgodnie z procedurą określoną w § 6, Wykonawca nie przedłoży do zaakceptowania projektu umowy z podwykonawcą lub projektu jej zmiany, lub Wykonawca nie przedłoży poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – karę umowną w wysokości **15 %** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych, określonych w ust.1, z faktur należnych Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

## § 12.

### Udzielona Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany, w ramach niniejszej Umowy przedmiot zamówienia, na okres **72 miesięcy**, liczonych od dnia bezusterkowego odbioru końcowego.
2. Strony ustaliły, że Zamawiający korzysta z uprawnień z tytułu rękojmi przez okres **6 lat** od daty odbioru ostatecznego.
3. Dokument gwarancji określony w załączniku Nr 1 Wykonawca przekaże Zamawiającemu przed rozliczeniem faktury końcowej.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego. O wadach stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie w terminie 10 dni od ich ujawnienia.
5. Wady stwierdzone w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca usunie na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo bez zgody Wykonawcy, powiadamiając go na piśmie, zlecić usunięcie wad innemu Wykonawcy, a wynikającą z tego tytułu należnością obciążyć Wykonawcę.
7. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
  - 1) Zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
  - 2) Zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
  - 3) Ogłoszeniu upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy.

## § 13.

### Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnie sporządzonego aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Terminy dokonania poszczególnych czynności wskazanych w umowie mogą być zmienione w następujących sytuacjach :
  - 1) W przypadku opóźnienia w rozpoczęciu lub realizacji robót budowlanych lub dostaw, odbiorach robót, rozliczeniu inwestycji – o ile opóźnienie nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 2) W przypadku wydłużenia realizacji prac z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
  - 3) W przypadku wystąpienia robót dodatkowych niezbędnych do wykonania podstawowego zakresu prac, których realizacja wymaga zmiany terminu wykonania prac – o czas ich realizacji;
  - 4) W przypadku zmian w dokumentacji mających wpływ na termin wykonania inwestycji;
  - 5) W razie zakłócenia toku robót budowlanych przez protesty społeczne i ingerencje osób trzecich oraz wstrzymanie budowy przez organ nadzoru budowlanego i inne organy nadzoru, ale tylko po stwierdzeniu zaniedbań niezawinionych przez Wykonawcę;
  - 6) Jeżeli w otoczeniu budowy rozpoczęto realizację robót, które uniemożliwiają dostęp do terenu budowy lub z przyczyn praktycznych, roboty w otoczeniu terenu budowy powinny być wykonane wcześniej;
  - 7) W razie braku możliwości wykonania zamówienia zgodnie z dostarczoną dokumentacją i przekazanym terenem budowy;
  - 8) W przypadku wystąpienia siły wyższej - zmiana wymaga zgody obu stron. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony nie mogły wcześniej przewidzieć i którym nie mogły przeciwdziałać poprzez działania z należytą starannością ogólnie przewidziana dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.
3. Podstawą do ustalenia nowego terminu będzie ilość dni powodująca wstrzymanie wykonywania robót.
4. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenia nowych postanowień do umowy, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z wyjątkiem :



- 1) Sytuacji wymienionych w ust. 2;
  - 2) Dokonania zmian w dokumentacji technicznej;
  - 3) Zmiany ceny, gdy:
    - a) Nastąpi urzędowa zmiana stawki podatku VAT;
    - b) Zamawiający ograniczy zakres zamówienia, wprowadzi zamienne rozwiązania lub materiały, - podstawą ustalenia nowej ceny będą niezmienione ceny, stawki i narzuty z kosztorysu ofertowego.
  - 4) podwykonawstwa – za uprzednią zgodą Zamawiającego :
    - a) Powierzenia podwykonawcom innej części robót niż wskazana w ofercie Wykonawcy;
    - b) Powierzenia podwykonawcom części robót, mimo oświadczenia o samodzielnej realizacji zamówienia złożonego przez Wykonawcę w ofercie;
  - 5) Pozostałym, w szczególności :
    - a) W przypadku zastosowania materiałów i technologii innych niż określone w umowie, pod warunkiem, że ich parametry techniczne i jakościowe nie będą gorsze niż wskazane w umowie - zmiana wymaga zgody obu stron;
    - b) Zmian korzystnych dla Zamawiającego w szczególności obniżenia kosztów realizacji robót lub podwyższenie standardu realizowanej roboty;
    - c) Nieprzewidywalnym na etapie wszczęcia postępowania, którego wprowadzenie jest niezbędne do realizacji zamówienia;
    - d) Zmiany formy organizacyjno prawnej, przekształcenia lub połączenia wykonawców;
    - e) Doprecyzowania zapisów umowy,
    - f) Wprowadzenia zmian korzystnych dla Zamawiającego, w szczególności obniżenia kosztów zadania lub podniesienia standardu wykonywanego zadania.
5. **Warunki zmian:**
- 1) Inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego;
  - 2) Uzasadnienie zmian – w szczególności: prawidłowa realizacja przedmiotu umowy, obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i jakościowych robót;
  - 3) Forma zmian – aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający nie przedłuży terminu wykonania umowy, jeżeli zmiana będzie wymuszona uchybieniem (np. zbyt późne złożenie odpowiedniego wniosku) lub naruszeniem umowy przez Wykonawcę.

#### § 14.

#### Warunki odstąpienia od Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy :
  - 1) Wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia, należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania zrealizowanej części Umowy.
  - 2) Jeśli zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy, a w szczególności:
  - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonania robót wynikających z niniejszej Umowy w ciągu 3 dni od daty przekazania Dokumentacji Technicznej przez Zamawiającego.
  - 2) Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy, niezgodnie z Dokumentacją Techniczną, Ofertą a także obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, w sposób nienależyty i nieterminowy.
  - 3) Wykonawca przerwał realizację robót na okres powyżej 7 dni i nie podejmuje ich realizacji, pomimo pisemnego wezwania do ich wykonania przez Zamawiającego.
  - 4) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub realizacją umowy tak dalece, że nie gwarantuje to wykonania prac w umownym terminie.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
  - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony,







- z której to winy nastąpiło odstąpienie od Umowy.
- 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego czynności odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
  - 3) Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół odbioru wykonanych na dzień odstąpienia od Umowy robót, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę.
  - 4) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone, a jeśli tego nie wykona, Zamawiający dokona tego samodzielnie, a kosztami z tego tytułu obciąży Wykonawcę.
  - 5) Zamawiający dokona odbioru robót wykonanych i dokona zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, wg stanu przyjętego z dnia odstąpienia, określonego w protokole odbioru robót.
  - 6) Zamawiający przejmie z chwilą ostatecznego i bezusterkowego odbioru wykonanych robót, przekazany przez Wykonawcę teren budowy.

#### § 15.

##### Inne postanowienia Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest, do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na czas realizacji robót objętych Umową.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - 1) Roboty, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót;
  - 2) Odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Wykonawca, najpóźniej w dniu przekazania placu budowy, przedłoży do wglądu Zamawiającego umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1.
4. Zamawiający nie przekaze Wykonawcy placu budowy do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 3. Zwłoka z tego tytułu będzie traktowana jako powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

#### § 16.

##### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, związane wykonywaniem niniejszej Umowy, strony będą rozstrzygać, w pierwszej kolejności na drodze porozumienia.
2. W przypadku zaistnienia sporu i nie osiągnięcia przez Strony niniejszej Umowy porozumienia w drodze negocjacji, rozstrzygającym będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają obowiązujące przepisy Ustawy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego.

#### § 17.

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**



Załącznik Nr 1 do umowy  
na roboty budowlane  
IPP.....

### KARTA GWARANCYJNA (Gwarancja jakości)

dotyczy realizacji robót budowlanych w ramach zadania pn.: „**Budowa i rozbudowa punktowej infrastruktury rekreacyjno-turystycznej poprzez montaż elementów małej architektury oraz remont ciągu pieszego na terenie miejscowości Węgorzewo i Ogonki**”.

GWARANTEM jest: .....

NIP: ....., REGON: .....

zwany dalej *Wykonawcą*

UPRAWNIONYM z tytułu gwarancji jest: **Gmina Węgorzewo, NIP 8451862819, REGON 790671308**

zwany dalej *Zamawiającym*.

#### 1. Przedmiot i termin gwarancji

- 1) Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu umowy na roboty z zakresu zadania pod nazwą jak wyżej.
- 2) Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane wspólnie jak i przez podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w punkcie 2.2.
- 3) Termin gwarancji wynosi **72 miesiące**, liczonych od dnia bezusterkowego odbioru końcowego.

#### 2. Obowiązki i uprawnienia stron

- 1) W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:
  - a) Żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy;
  - b) Wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
  - c) Żądania od Wykonawcy odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści) jakiej doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad;
  - d) Żądania od Wykonawcy kary umownej za nieterminowe usunięcie wad/wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości określonej w umowie;
  - e) Żądania od Wykonawcy odszkodowania za nieterminowe usunięcia wad/wymianę rzeczy na wolne od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. d).
- 2) W przypadku wystąpienia jakiegokolwiek wady w przedmiocie Umowy Wykonawca jest zobowiązany do:
  - a) Terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;
  - b) Terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;
  - c) Zapłaty odszkodowania, o którym mowa w punkcie 2.1 lit. c);
  - d) Zapłaty kary umownej, o której mowa w punkcie 2.1 lit. d);
  - e) Zapłaty odszkodowania, o którym w punkcie 2.1 lit. e).
- 3) W przypadku, jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości.
- 4) Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.

### 3. Przeglądy gwarancyjne

- 1) Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą, co 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Wykonawcę na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
- 2) W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 1 osoba wyznaczona przez Wykonawcę.
- 3) Jeżeli Wykonawca został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
- 4) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy. W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie przesyła Wykonawcy jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

### 4. Tryby usuwania wad

- 1) Wykonawca obowiązany jest podjąć działania zmierzające do usuwania ujawnionej wady wg niżej przedstawionych wymagań technicznych oraz czasowych:
  - a. Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o wykrytej wadzie w terminie niezwłocznym od jej wykrycia w sposób określony w pkt. 5.
  - b. Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia i określi sposób wykonania naprawy w terminie 2 dni od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego o wykrytej wadzie.
  - c. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 2) Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.

### 5. Komunikacja

- 1) O każdej wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia Wykonawcę telefonicznie lub pocztą elektroniczną (e-mail) na wskazane nr telefonów i adresy. W zawiadomieniu Zamawiający podaje rodzaj występującej wady. Dokonujący zgłoszenia sporządza notatkę z przeprowadzonej rozmowy z Wykonawcą. Przedstawiciel Zamawiającego wydaje polecenie Wykonawcy usunięcia Wady. Przedstawiciel Wykonawcy jest zobowiązany potwierdzić przyjęcie zgłoszenia wg czasu reakcji jak w pkt 4.1 i określić sposób usunięcia wady przy uwzględnieniu terminów określonych przez Zamawiającego. Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie lub za pośrednictwem faksu. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Wykonawcy o wadzie /awarii/ ustercie nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający wyśle powiadomienie faksem na wskazany numer Wykonawcy. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca sporządzą wykaz osób upoważnionych do kontaktów, przekazywania, przyjmowania zgłoszeń o Wadach i potwierdzania przyjęcia zgłoszenia o wadach.
- 2) Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej. Wszelkie pisma skierowane do Wykonawcy należy wysyłać na adres:  
.....  
*Telefon kontaktowy: .....*
- 3) Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres:  
**Urząd Miejski w Węgorzewie, ul. Zamkowa 3, 11-600 Węgorzewo**
- 4) O zmianach w danych adresowych, o których mowa w punktach 5.2 i 5.3 strony obowiązanej są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
- 5) Wykonawca jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.



---

## 6. Postanowienia końcowe

- 1) W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.
- 2) Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią Umowy.
- 3) Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

.....  
Podpis Wykonawcy

