



Załącznik nr 3 do SIWZ

U M O W A - projekt

o zamówienie publiczne przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podst. art. 8 ust. 11 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 , poz. 759) zawarta w Węgorzewie **2010 roku** pomiędzy:

Gminą Węgorzewo, NIP 845-186-28-19, Regon 790671308 zwaną dalej Zamawiającym reprezentowaną przez:

1. Burmistrza Węgorzewa – Pan Krzysztof Piwowarczyk
z kontrasygnatą Skarbnika Gminy – Pani Danuta Michałowska

a Wykonawcą:

.....
działającym na podstawie :

.....
reprezentowanym przez :

1.
2.

§ 1.

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.:
„Budowa ulic do dzielnic handlowych i przemysłowych (ulice Jaracza, Bema, Portowa) miasta Węgorzewa” – Część zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną dniastanowiącą załącznik Nr 3 do niniejszej Umowy.
2. Szczegółowy zakres robót budowlanych przewidzianych do wykonania w ramach niniejszej Umowy określony został w Dokumentacji technicznej, na którą składa się :
 - 1) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
 - 2) Dokumentacja projektowa z przedmiarem robót,
 - 3) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami wiedzy technicznej oraz zgodnie z:
 - a. dokumentacją techniczną tj. Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, dokumentacją projektową zawierającą przedmiar robót,
 - b. specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
 - c. ofertą przetargową.
 - d. harmonogramem rzeczowo-finansowym, uwzględniającym terminy realizacji przedmiotu zamówienia określone w § 2.
4. Dokumenty określone w ust. 3 lit a – d stanowią załączniki do niniejszej umowy.

§ 2.

Termin wykonania

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się **od dnia podpisania umowy – 134 dni kalendarzowe.**





§ 3. Wynagrodzenie

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 niniejszej Umowy, jest wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone przez Wykonawcę w ofercie przetargowej w wysokości: **PLN brutto** (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostało wyliczone, w dołączonym do niniejszej Umowy, Kosztorysie ofertowym, sporządzonym metodą uproszczoną.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.1 obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, określony w Dokumentacji Technicznej, zgodnie z zapisami § 1 niniejszej Umowy, w tym koszty i opłaty dotyczące:
 - 1) robót przygotowawczych, porządkowych
 - 2) zagospodarowania placu budowy,
 - 3) utrzymania zaplecza budowy – naprawy, zapewnienia energii, wody na potrzeby budowy,
 - 4) dozoru budowy,
 - 5) odtworzenia dróg, chodników,
 - 6) wywozu nadmiaru gruntu,
 - 7) sporządzenia planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 8) zapewnienia i opłacenie kosztów pracy kierowników budowy,
 - 9) zabezpieczenia drzew,
 - 10) wykonania niezbędnych badań, pomiarów, uzyskania opinii
 - 11) zapewnienia obsługi geodezyjnej oraz sporządzenie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej i innych prac niezbędnych do rozpoczęcia i prowadzenia robót.
4. Pominięcie, przy wycenie wymaganych do wykonania robót budowlanych, określonych w Dokumentacji Technicznej tj. Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, Dokumentacji projektowej z przedmiarami robót, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Ofercie przetargowej Wykonawcy, jakiegokolwiek elementu robót i nie ujęcie w wyliczonej cenie ryczałtowej wykonania przedmiotu zamówienia, nie może stanowić podstawy żądania dodatkowego wynagrodzenia z powyższego tytułu.
5. Wykonawca gwarantuje stałość cen przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

§ 4. Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy :

1. protokolarne przekazanie placu budowy oraz Dokumentacji Technicznej najpóźniej w dniu zawarcia Umowy;
2. pełnienie nadzoru inwestorskiego oraz zapewnienie w razie konieczności, nadzoru autorskiego;
3. dokonywanie odbioru robót zanikających w terminie 2 dni od daty zgłoszenia ich wykonania i dostarczenia przez Wykonawcę badań, umożliwiających ich odbiór jakościowy;
4. protokolarne potwierdzanie wykonania poszczególnych elementów robót, zgodnie z harmonogramem rzeczowo - finansowym w terminie 7 dni od zgłoszenia ich wykonania,





5. protokolarne potwierdzenie wykonania całości przedmiotu zamówienia w terminie **14 dni** od dnia rozpoczęcia czynności odbioru;
6. zapłata wynagrodzenia za wykonane roboty.

§ 5.

Obowiązki Wykonawcy

Do obowiązków Wykonawcy należy:

1. protokolarne przejęcie od Zamawiającego placu budowy oraz Dokumentacji Technicznej najpóźniej w dniu zawarcia umowy;
2. zorganizowanie placu budowy, zapewnienie i opłacenie kierowników budowy, zapewnienie i opłacenie energii elektrycznej i wody na potrzeby budowy;
3. poniesienie kosztów wyłączeń i włączeń energii oraz gazu;
4. wykonanie przez kierownika budowy, Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BiOZ), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
5. prowadzenie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami budowlanymi, BHP, Ppoż. oraz zasadami sztuki budowlanej;
6. ogrodzenie i oznakowanie placu budowy, utrzymanie i konserwacja urządzeń zabezpieczających plac budowy i robót, w tym zabezpieczenie drzew;
7. ponoszenie, od chwili przejęcia placu budowy, do chwili odbioru końcowego, odpowiedzialności na zasadach ogólnych za szkody powstałe, z jego winy, na placu budowy;
8. w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń, w toku ich realizacji – Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawienia i doprowadzenia do stanu pierwotnego, oraz uporządkowania terenu po zakończeniu robót;
9. zdemontowanie, naprawa i montaż ogrodzeń posesji oraz innych uszkodzeń obiektów istniejących i elementów zagospodarowania terenu;
10. uzgodnienie wejścia na teren prywatny, celem wykonania robót budowlanych i uregulowanie ewentualnych kosztów szkód, powstałych w trakcie realizacji robót;
11. zapewnienie wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie robót, a w szczególności zapewnienie wykonania przedmiotu zamówienia oraz nadzoru robót przez osoby, mające wymagane przepisami prawa, oraz warunkami SIWZ, uprawnienia;
12. zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 11, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę, w terminie 3 dni od daty przedłożenia propozycji i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie, wskazanych osób, będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób określonego postanowieniami SIWZ.
13. zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 12 nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy;
14. skierowanie, bez akceptacji Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego, do kierowania robotami osób innych, niż wskazane w ofercie przetargowej Wykonawcy, stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy, wynikająca z braku kierownictwa robót będzie traktowana jako przerwa, wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania robót.
15. natychmiastowe zabezpieczenie ewentualnych awarii oraz powiadomienie Inspektora





- Nadzoru oraz Zamawiającego o ich wystąpieniu;
16. zawiadamianie Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego o wykonaniu robót zanikowych, w terminie 2 dni od ich wykonania i przed ich zakryciem, dostarczenie wyników badań, umożliwiających przeprowadzenie odbioru jakościowego;
 17. obsługa geodezyjna oraz wykonanie inwentaryzacji powykonawczej;
 18. wykonanie obowiązujących badań i sprawdzeń dotyczących prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia oraz ich przekazanie Inspektorowi Nadzoru oraz Zamawiającemu;
 19. pisemne zgłoszenie do odbiorów wykonanych elementów robót ujętych w harmonogramie rzeczowo-finansowym - Inspektorowi Nadzoru oraz Zamawiającemu;
 20. przekazanie Inspektorowi Nadzoru oraz Zamawiającemu, w dniu przeprowadzenia odbioru ostatecznego robót, kompletnej inwentaryzacji powykonawczej i innych dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowości ich wykonania;
 21. uporządkowanie placu budowy i zlikwidowanie zaplecza, w terminie przewidzianym na wykonanie tych czynności w protokole odbioru końcowego przedmiotu zamówienia oraz doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego;
 22. uczestniczenie we wszystkich odbiorach wykonanych robót, a także radach budowy w sprawie prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, w terminach przewidzianych na te czynności, w harmonogramie rzeczowo-finansowym;
 23. wykonanie ewentualnych robót dodatkowych, których konieczność wykonania wyniknie z pojawienia się nowych okoliczności, nieznanych i niemożliwych do określenia w chwili składania ofert, nie objętych dokumentacją przetargową oraz ofertą przetargową, o ile zostaną pisemnie zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego, Wynagrodzenie za roboty dodatkowe zostanie ustalone, na podstawie uzgodnionych z Zamawiającym kosztorysów, przy zachowaniu tych samych norm, parametrów i standardów przyjętych przez Wykonawcę w Kosztorysie ofertowym.
 24. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego podwyższenia wynagrodzenia, jeśli wykonał prace dodatkowe, bez uzyskania jego pisemnej zgody, na wykonanie tych robót;
 25. roboty zamienne rozliczane będą kosztorysami różnicowymi;
 26. prowadzenie robót zgodnie z opracowaną Dokumentacją Techniczną na podstawie zgłoszenia robót budowlanych i Pozwolenia na budowę;
 27. organizowanie i prowadzenie robót w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie inwestycji, zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlano-montażowych i rozbiórkowych (Dz. U. nr 47 z 2003 r.);
 28. zagospodarowania powstałych w trakcie realizacji robót budowlanych, odpadów zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 27.04.2001r. Dz. U. Nr 62 poz. 628-późn. zm. /Dz. U. z 2007 r. Nr 39, poz. 251 z późn. zm./ i Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska;
 29. uzgadnianie z autorskim Biurem Projektowym, Inspektorem Nadzoru oraz Zamawiającym ewentualnej konieczności wprowadzenia zmian technologicznych wykonania robót. Wprowadzenie zmian technologii wykonania przedmiotu zamówienia, bez zgody Zamawiającego obciąża Wykonawcę;
 30. utrzymania czystości kół pojazdów wyjeżdżających z placu budowy;
 31. zapewnienie osiągnięcia wskaźników osiągnięcia celów Projektu, określonych we wniosku o dofinansowanie Projektu;
 32. współpracy z Inspektorem Nadzoru oraz Zamawiającym w celu spełnienia warunków określonych w Umowie o dofinansowanie Projektu.





§ 6.

WARUNKI REALIZACJI PRAC PRZEZ PODWYKONAWCÓW

1. Część przedmiotu zamówienia: stanowiąca .. % wartości przedmiotu zamówienia Wykonawca wykona przy pomocy Podwykonawców .
2. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu zawarcia niniejszej umowy, projekty umów z Podwykonawcami wraz z dokumentacją określającą zakres robót do wykonania przez Podwykonawcę. **Ceny robót realizowanych przez Podwykonawców nie mogą przekroczyć cen określonych w ofercie Wykonawcy za dany zakres robót.**
3. Brak pisemnego sprzeciwu lub zastrzeżeń do projektów umów ze strony Zamawiającego, zgłoszonych w terminie 5 dni od ich przekazania oznacza ich akceptację. **Kopie zawartych umów z Podwykonawcami Wykonawca przekaże Zamawiającemu w ciągu 10 dni od daty ich zawarcia.** Umowa winna zawierać ceny stanowiące podstawę rozliczenia Wykonawcy z Podwykonawcą np. kosztorys ofertowy Podwykonawcy.
4. Wykonawca na Żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.
5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty wykonywane przez Podwykonawców.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego, z jego wynagrodzenia, niezapłaconych w terminie należności dla Podwykonawców i dokonania zapłaty należnego Podwykonawcy wynagrodzenia przed uregulowaniem faktury końcowej. Należna wysokość wynagrodzenia dla Podwykonawcy określona jest w umowie z Podwykonawcą. Zakres robót rozliczanych musi być przyjęty protokołem odbioru ostatecznego przez Zamawiającego a rozliczenie nastąpi w oparciu o ceny określone w umowie z Podwykonawcą.
7. Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek pełnienia funkcji koordynatora w stosunku do robót realizowanych przez Podwykonawców.
8. Dokonanie przez Wykonawcę wszystkich należnych podwykonawcom płatności, poświadczone potwierdzonymi za zgodność z kopiami faktur i dowodami przelewu, jest warunkiem koniecznym do uruchomienia wynagrodzenia określonego w § 3.

§ 7.

Zastosowane materiały i wyroby

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z materiałów, które muszą odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do stosowania w budownictwie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz odpowiadające wymogom Dokumentacji Technicznej, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca po zakończeniu robót złoży pisemne oświadczenie o spełnieniu wymogów, o których mowa w ust.1.

§ 8.

Nadzór nad wykonaniem przedmiotu zamówienia

Nad prawidłowym przebiegiem robót, wynikających z warunków niniejszej Umowy wyznacza się:

1. ze strony Zamawiającego, następujące osoby :
 - a) **Piotr Sulowski** – Naczelnik Wydziału Inwestycji i Zamówień Publicznych
 - b) Inspektor nadzoru, wskazany przez Zamawiającego.





2. ze strony Wykonawcy:

- a) Kierownik budowy:z uprawnieniami do wykonywania samodzielnej funkcji technicznej w budownictwie, w specjalności....., który złożył oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy oraz wykona BiOZ, o ile będzie to konieczne.

§ 9.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony ustalają zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zwane dalej "zabezpieczeniem", **stanowiące 10 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto określonego w § 3 ust.1 Umowy tj. **PLN**, (słownie złotych:).
2. Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości odpowiadającej wartości 70% ustalonego zabezpieczenia, zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni po ostatecznym, bezusterkowym odbiorze ostatecznym przedmiotu zamówienia, natomiast pozostałe 30 % w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji.
4. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Zamawiający ma prawo, bez zgody Wykonawcy, przeznaczyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy,
6. O dokonaniu czynności, o których mowa w ust. 5, Zamawiający powiadamia Wykonawcę na piśmie.

§ 10.

Odbiór przedmiotu zamówienia

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego, będzie wykonany bezusterkowo, w sposób zgodny z Dokumentacją Techniczną, SIWZ, Ofertą przetargową Wykonawcy (Kosztorys ofertowy) oraz harmonogramem rzeczowo-finansowym, przedmiot zamówienia.
2. Roboty zanikowe podlegają poszczególnym odbiorom zatwierdzonym przez Inspektora Nadzoru po stwierdzeniu ich wykonania bez wad.
3. Poszczególne elementy robót ujęte w harmonogramie rzeczowo – finansowym podlegają odbiorom częściowym na podstawie pisemnego zgłoszenia do odbioru, dokonywanym przez Inspektora Nadzoru, przedstawiciela. Zamawiającego i Kierowników robót. Jeżeli w toku czynności odbioru, poszczególnych elementów robót, ujętych w harmonogramie rzeczowo –finansowym zostaną stwierdzone wady, Zamawiający odmówi ich odbioru i wyznaczy termin na ich usunięcie. Usunięcie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego ale po terminie określonym na wykonanie poszczególnych elementów robót ujętych w harmonogramie rzeczowo – finansowym skutkuje naliczeniem kar umownych za nieterminowe wykonanie poszczególnych elementów robót, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 2. Z czynności odbioru częściowego sporządzony jest protokół odbioru częściowego, zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru. Protokół odbioru podpisany bez uwag i zastrzeżeń stanowi podstawę do wystawienia faktury, o której mowa w § 11 ust. 1.





4. Wykonawca zgłosi Inspektorowi Nadzoru oraz Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego na piśmie, najpóźniej w terminie określonym w § 2 ust. 1.
5. Zamawiający rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu zamówienia najpóźniej w terminie **7 dni** od daty zawiadomienia go o gotowości do odbioru przez Wykonawcę. Czynności odbioru nie będą trwały dłużej niż **14 dni** od daty rozpoczęcia odbioru.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający może odmówić odbioru, do czasu ich usunięcia. Usunięcie wad w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, ale po terminie określonym w § 2 ust. 1 skutkuje naliczeniem kar umownych za nieterminowe wykonanie przedmiotu zamówienia.
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół odbioru ostatecznego, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie przez Wykonawcę ewentualnych, stwierdzonych w toku czynności odbioru, wad.
8. Protokolarne stwierdzenie usunięcia wad ujawnionych przy odbiorze będzie stanowiło odbiór ostateczny przedmiotu zamówienia.
9. Od daty odbioru ostatecznego przedmiotu zamówienia, rozpoczynają swój bieg terminy zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. W terminie odbioru Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
 - 1) geodezyjną inwentaryzację powykonawczą;
 - 2) oświadczenia, wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, np. takie jak o wykonaniu przedmiotu zamówienia, zgodnie z Dokumentacją Techniczną, SIWZ, Ofertą przetargową Wykonawcy oraz harmonogramem rzeczowo-finansowym, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa, a także o zastosowaniu do wykonania przedmiotu zamówienia, materiałów dopuszczonych do obrotu, zgodnie z określonymi w warunkach przetargowych wymaganiach, oraz inne oświadczenia wymagane przez Zamawiającego, dotyczące prawidłowego wykonania zamówienia;
 - 3) pisemną gwarancję na wykonane roboty.
11. Przed upływem okresu gwarancji, Zamawiający wraz z Inspektorem Nadzoru, przeprowadzi przy udziale Wykonawcy, odbiór pogwarancyjny przedmiotu zamówienia zakończony protokołem odbioru pogwarancyjnego.

§ 11.

Rozliczenie Wykonawcy za wykonany przedmiot zamówienia

1. Ustala się realizację płatności, fakturami częściowymi za zakończone i odebrane bez wad i usterek, elementy robót ujęte w harmonogramie rzeczowo – finansowym oraz fakturą końcową, jako ostateczne rozliczenie przedmiotu Umowy.
2. Płatność fakturami częściowymi, możliwa jest maksymalnie do wysokości **70 %** wartości umowy, jednak nie więcej niż wartość robót realizowanych siłami własnymi Wykonawcy.
3. Ustala się realizację płatności, fakturą końcową jako rozliczenie przedmiotu zamówienia, wystawionej na podstawie zatwierdzonego, przez Inspektora Nadzoru, protokołu odbioru ostatecznego wykonania robót oraz przedłożeniu kopii faktur wraz z dowodami potwierdzającymi rozliczenie się Wykonawcy z Podwykonawcami.
4. W przypadku nie rozliczenia się Wykonawcy z Podwykonawcami za wykonane roboty Przyjęte bez wad protokołem ostatecznego odbioru, Zamawiający przekeże należności bezpośrednio na rachunek (-ki) Podwykonawcy (-ów) na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.





5. Rozliczenie ostateczne za wykonany przedmiot zamówienia zostanie dokonane na podstawie faktury VAT, po dokonaniu odbioru ostatecznego robót, bez wad i usterek, zgodnie z warunkami określonymi w § 9 Umowy.
6. Należność za wykonane bezusterkowo roboty, zostanie uregulowana w terminie do **30 dni**, licząc od daty przekazania Zamawiającemu należnych z tego tytułu faktur.
7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu określonej kwoty, na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności na osoby trzecie. Zgoda Zamawiającego musi być wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 12.

Dane stron Umowy do faktur

1. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT. W fakturach należy wpisać jako: nabywcę/płatnika:

**Urząd Miejski w Węgorzewie,
ul. Zamkowa 3,
11 – 600 Węgorzewo,
NIP 845 – 10 – 01 - 431, REGON 000524476**

2. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług VAT, posiada **NIP** ; **REGON** oraz rachunek bankowy **Nr**

§ 13.

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kar umownych:
 - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu zamówienia, w wysokości **0,3%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 3 ust.1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia ;
 - 2) za nieterminowe wykonanie poszczególnych elementów robót ujętych w harmonogramie rzeczowo – finansowym w wysokości **0,3 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, przysługującego za wykonanie danego elementu robót określonego w harmonogramie, za każdy dzień opóźnienia;
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości **0,3 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, określonego w § 3, ust.1 Umowy, za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu wyznaczonego na ich usunięcie;
 - 4) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze poszczególnych elementów robót ujętych w harmonogramie rzeczowo - finansowym lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości **0,3 %** wynagrodzenia ryczałtowego brutto, za każdy dzień opóźnienia, liczoną od dnia wyznaczonego na ich usunięcie;
 - 5) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego lub odstąpienia od Umowy lub rozwiązanie umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości **10%** wynagrodzenia ryczałtowego brutto ustalonego w § 3 ust.1 Umowy.





- 6) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż Podwykonawca skierowany do wykonania robót zgodnie z procedurą określoną w § 6 – karę umowną w wysokości **15 %** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych, określonych w ust.1 pkt.1-4, za opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia lub za opóźnienia w usunięciu wad i usterek stwierdzonych przy odbiorach, z faktur należnych Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. W przypadkach, o których mowa w ust.1, Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy tytułem pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 i pkt 4 kary umowne mogą być anulowane, jeżeli Wykonawca zrealizuje całość przedmiotu zamówienia w terminie określonym w § 2.

§ 14.

Udzielona Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany, w ramach niniejszej Umowy, przedmiot zamówienia, na okres **60 miesięcy**, liczony w pełnych miesiącach począwszy od danego miesiąca, w którym przeprowadzono bezusterkowy odbiór ostateczny przedmiotu zamówienia.
2. Strony ustaliły, że Zamawiający korzysta z uprawnień z tytułu rękojmi przez okres **5 lat** od daty odbioru ostatecznego.
3. Dokument gwarancji określony w załączniku Nr 5 Wykonawca przekaze Zamawiającemu przed rozliczeniem faktury końcowej.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady powstałe w okresie gwarancji i rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad, w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo, bez zgody Wykonawcy, zlecić usunięcie wad innemu Wykonawcy, a wynikające z tego tytułu należności potrącić z kwoty wniesionego zabezpieczenia należytego Wykonania umowy.
6. Jeżeli usunięcie wad przekracza wartość zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może dochodzić niezabezpieczonej kwoty w sądzie właściwym dla siedziby Zamawiającego.
7. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy;
 - 2) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę;
 - 3) ogłoszeniu upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy.
8. Nie powiadomienie o zmianach wymienionych w ust.9, powoduje przepadek na rzecz Zamawiającego wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.





§ 15.

Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnie sporządzonego aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Zamawiający przewiduje wprowadzenie następujących zmian:
 - 1) Terminy wykonania robót objętych niniejszą umową mogą ulec zmianie w przypadku:
 - a) opóźnienia przekazania w ustalonych terminach placu budowy przez Zamawiającego,
 - b) nie przekazania w ustalonych terminach kompletu dokumentacji technicznej lub istotnych braków tej dokumentacji powodujących konieczność jej poprawienia lub uzupełnienia.
 - c) zlecenia robót dodatkowych, uzupełniających lub zamiennych jeżeli terminy ich zlecenia, rodzaj lub zakres mają wpływ na pierwotny termin umowy,
 - d) przerwy w realizacji robót powstałych na skutek przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego w szczególności ; ulewne długotrwałe opady deszczu, nieprzewidziane mrozy, opady śniegu, wichury,
 - e) wstrzymania robót przez Zamawiającego albo przerw w wykonaniu robót powstałych z winy Zamawiającego a spowodowanych okolicznościami, których nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, mających wpływ na prowadzenie i realizację robót.
 - 2) Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w przypadku :
 - a) dokładniejszego doprecyzowania zapisów umowy,
 - b) wprowadzenia zmian korzystnych dla Zamawiającego.

§ 16.

Warunki odstąpienia od Umowy i rozwiązania umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy :
 - 1) wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia, należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania zrealizowanej części Umowy;
 - 2) Jeśli zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Wykonawcy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął wykonania robót wynikających z niniejszej Umowy w ciągu 21 dni od daty protokolarnego przekazania placu budowy oraz Dokumentacji Technicznej przez Zamawiającego,
 - 2) Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy, niezgodnie z Dokumentacją Techniczną, SIWZ, Ofertą przetargową, harmonogramem rzeczowo-finansowym a także





- obowiązującymi przepisami prawa, zasadami wiedzy technicznej, w sposób nienależyty i nieterminowy.
- 3) Wykonawca przerwał realizację robót na okres powyżej 21 dni i nie podejmuje ich realizacji, pomimo pisemnego wezwania do ich wykonania przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego;
 - 4) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub realizacją umowy tak dalece, że nie gwarantuje to wykonania prac w umownym terminie.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od Umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego czynności odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających,
 - 3) Wykonawca przy udziale Inspektora Nadzoru oraz Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół odbioru wykonanych na dzień odstąpienia od Umowy robót, który stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 4) Wykonawca niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone, a o ile tego nie wykona Zamawiający dokona tego samodzielnie, a kosztami z tego tytułu obciąży Wykonawcę.
 - 5) Zamawiający dokona odbioru robót wykonanych i dokona zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, wg stanu przyjętego z dnia odstąpienia, określonego w protokole odbioru robót, przez Inspektora Nadzoru,
 - 6) Zamawiający przejmie z chwilą ostatecznego i bezusterkowego odbioru wykonanych robót, przekazany przez Wykonawcę plac budowy.

§ 17.

Inne postanowienia Umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest, do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, na czas realizacji robót objętych Umową.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 1) roboty, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,
 - 2) odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Wykonawca, najpóźniej w dniu przekazania placu budowy, przedłoży do wglądu Zamawiającego umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1.
4. Zamawiający nie przekaze Wykonawcy placu budowy do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 3. Zwłoka z tego tytułu będzie traktowana jako powstała z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.





§ 18.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, związane wykonywaniem niniejszej Umowy, strony będą rozstrzygać, w pierwszej kolejności na drodze porozumienia.
2. W przypadku zaistnienia sporu i nie osiągnięcia przez Strony niniejszej Umowy porozumienia w drodze negocjacji, rozstrzygającym będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają obowiązujące przepisy Ustawy Kodeksu Cywilnego, Prawa Budowlanego oraz Prawa zamówień publicznych.

§ 19.

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki :

1. Dokumentacja Projektowa: STWiOR, projekt budowlany, przedmiar robót.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oferta Wykonawcy wraz z Kosztorysem ofertowym.
4. Harmonogram rzeczowo-finansowy.
5. Karta gwarancyjna / Gwarancja jakości/.





Załącznik Nr 5 do umowy

KARTA GWARANCYJNA (Gwarancja jakości)

dotyczy realizacji robot budowlanych w ramach zadania pn. :
„Budowa ulic do dzielnic handlowych i przemysłowych (ulice Jaracza, Bema, Portowa) miasta Węgorzewa” – Część

GWARANTEM jest:

.....
.....

NIP:, Regon:,
zwany dalej Wykonawcą

UPRAWNIONYM z tytułu gwarancji jest:

Gmina Węgorzewo, NIP 845-186-28-19, Regon 790671308
zwany dalej Zamawiającym.

1. Przedmiot i termin gwarancji

- 1) Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu umowy na roboty z zakresu zadania pod nazwą jak wyżej.
- 2) Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu niniejszej Karty Gwarancyjnej za cały przedmiot Umowy, w tym także za części realizowane wspólnie jak i przez podwykonawców. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za realizację wszystkich zobowiązań, o których mowa w punkcie 2.2.
- 3) Termin gwarancji wynosi **60** miesięcy po dacie odbioru końcowego przedmiotu Umowy.

2. Obowiązki i uprawnienia stron

- 1) W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Umowy Zamawiający jest uprawniony do:
 - a) żądania usunięcia wady przedmiotu Umowy;
 - b) wskazania trybu usunięcia wady/wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - c) żądania od Wykonawcy odszkodowania (obejmującego zarówno poniesione straty, jak i utracone korzyści) jakiejkolwiek doznał Zamawiający lub osoby trzecie na skutek wystąpienia wad;
 - d) żądania od Wykonawcy kary umownej za nieterminowe usunięcie wad/wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości określonej w umowie;
 - e) żądania od Wykonawcy odszkodowania za nieterminowe usunięcie wad/wymianę rzeczy na wolną od wad w wysokości przewyższającej kwotę kary umownej, o której mowa w lit. d).
- 2) W przypadku wystąpienia jakiejkolwiek wady w przedmiocie Umowy Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego usunięcia wady, przy czym usunięcie wady może nastąpić również poprzez wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad;





- b) terminowego spełnienia żądania Zamawiającego dotyczącego wymiany rzeczy na wolną od wad;
 - c) zapłaty odszkodowania, o którym mowa w punkcie 2.1 lit. c);
 - d) zapłaty kary umownej, o której mowa w punkcie 2.1 lit. d);
 - e) zapłaty odszkodowania, o którym w punkcie 2.1 lit. e).
- 3) W przypadku, jeżeli kary umowne nie pokryją szkody w całości, Zamawiający będzie uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości.
- 4) Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o „usunięciu wady” należy przez to rozumieć również wymianę rzeczy wchodzącej w zakres przedmiotu Umowy na wolną od wad.

3. Przeglądy gwarancyjne

- 1) Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą, co 12 miesięcy w okresie obowiązywania niniejszej gwarancji. Datę, godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Wykonawcy a na piśmie, z co najmniej 14 dniowym wyprzedzeniem.
- 2) W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Wykonawcę.
- 3) Jeżeli Wykonawca został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
- 4) Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie szczegółowy Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w co najmniej dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i dla Wykonawcy. W przypadku nieobecności przedstawicieli Wykonawcy, Zamawiający niezwłocznie przesyła Wykonawcy jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

4. Tryby usuwania wad

- 1) Wykonawca obowiązany jest podjąć działania zmierzające do usuwania ujawnionej wady wg niżej przedstawionych wymagań technicznych oraz czasowych:
 - a) Zamawiający zawiadamia Wykonawcę o wykrytej wadzie w terminie niezwłocznym od jej wykrycia w sposób określony w pkt. 5.
 - b) Wykonawca potwierdzi przyjęcie zgłoszenia i określi sposób wykonania naprawy w terminie 2 dni od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego o wykrytej wadzie.
 - c) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 2) Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony Protokołu odbioru prac z usuwania wad.

5. Komunikacja

- 1) O każdej wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela Wykonawcy i potwierdza zgłoszenie faksem oraz pocztą elektroniczną (e-mail) na wskazane nr telefonów i adresy. W zawiadomieniu Zamawiający podaje rodzaj występującej wady.





Dokonujący zgłoszenia sporządza notatkę z przeprowadzonej rozmowy z Wykonawcą. Przedstawiciel Zamawiającego wydaje polecenie Wykonawcy usunięcia Wady. Przedstawiciel Wykonawcy jest zobowiązany potwierdzić przyjęcie zgłoszenia wg czasu reakcji jak w pkt 4.1 i określić sposób usunięcia wady przy uwzględnieniu terminów określonych przez Zamawiającego. Potwierdzenie dokonywane jest telefonicznie i za pośrednictwem faksu. Za skuteczne uznaje się powiadomienie Wykonawcy o wadzie /awarii/ usterce nawet, jeżeli kontakt telefoniczny nie dojdzie do skutku, a Zamawiający wyśle powiadomienie faksem na wskazany numer Wykonawcy. Zarówno Zamawiający jak i Wykonawca sporządzą wykaz osób upoważnionych do kontaktów, przekazywania, przyjmowania zgłoszeń o Wadach i potwierdzania przyjęcia zgłoszenia o Wadach.

- 2) Wszelka komunikacja pomiędzy stronami potwierdzona zostanie w formie pisemnej. Wszelkie pisma skierowane do Wykonawcy należy wysyłać na adres:

.....
.....

- 3) Wszelkie pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres:
- 4) O zmianach w danych adresowych, o których mowa w punktach 5.2 i 5.3 strony obowiązane są informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.
- 5) Wykonawca jest obowiązany w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku o upadłość lub likwidację powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.

6. Postanowienia końcowe

- 1) W sprawach nieuregulowanych niniejszą Kartą Gwarancyjną zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego.
- 2) Niniejsza Karta Gwarancyjna jest integralną częścią Umowy.
- 3) Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

