

Projektowane postanowienia umowy

UMOWA NR2025

zwana dalej „Umową”,

zawarta w dniu2025 roku pomiędzy:

Gminą Żelów, ul. Żeromskiego 23, 97-425 Żelów, NIP: 7692051648, reprezentowaną przez:**Burmistrza Żelowa – Pana Kamila Świtałę,**przy kontrasygnacie **Skarbnika** - Pani Jadwigi Stróż,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

zwaną w dalszej części Umowy „Zamawiającym”,

a

..... NIP:, REGON: z siedzibą
..... reprezentowaną przez

zwanym w dalszej części Umowy „Wykonawcą”, zwani dalej łącznie „Stronami”, a każdy z nich z osobną „Stroną”.

Umowa zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320).

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa sporządzenia planu ogólnego gminy Żelów wraz z określeniem zakresu, o którym mowa w art. 13a ust. 4 pkt 1 i pkt 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (dalej: „ustawa PiZP”).
2. Plan wykonany będzie zgodnie z:
 - 1) ustawą PiZP;
 - 2) rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów;
 - 3) ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie; udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
 - 4) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska;
 - 5) z rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 24 października 2023 r. w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego;
 - 6) ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym;
 - 7) z rozporządzeniem z dnia 9 września 2002 r. Ministra Środowiska w sprawie opracowań ekofizjograficznych;

- 8) z innymi przepisami wynikającymi z odpowiednich aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia, m.in. dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg;
 - 9) z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy i aktualnego orzecznictwa sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego.
3. Podstawą opracowania planu ogólnego jest: uchwała Nr IX/100/2024 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 23 grudnia 2024 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Zelów.
4. Obszar opracowania planu ogólnego obejmuje teren w granicach administracyjnych Gminy Zelów obejmujących miejscowości: Bocianicha, Bujny Księżę, Bujny Szlacheckie, Chajczyny, Dąbrowa, Faustynów, Grabostów, Grębociny, Ignaców, Jamborek, Janów, Jawor, Karczmy, Karczmy Kolonia, Kociszew, Kociszew Kolonia, Kolonia Grabostów, Krześlów, Kurów, Kurówek, Łęki, Łobudzice, Łobudzice Kolonia, Mauryców, Nowa Wola, Ostoja, Ostoja Kolonia, Pawłowa, Podlesie, Pożdżenice, Pożdżenice Kolonia, Przecznia, Pszczółki, Pukawica, Sobki, Sromutka, Tosin, Walewice, Wola Pszczółcka, Wygiełzów, Wypychów, Zabłoty, Zagłówki, Zalesie, Zelów, Zelówek. Powierzchnia objęta planem 16686.5 ha (166,9 km²), ok. 14 199 mieszkańców.
5. Zakres przedmiotu zamówienia:
- 1) Wykonanie projektu planu ogólnego gminy Zelów wraz z uzasadnieniem składającym się z części tekstowej i graficznej (zwanego dalej „planem”) oraz prognozą oddziaływania na środowisko, o ile jest wymagana, jak również przeprowadzenie w imieniu Burmistrza Gminy Zelów procedury mającej na celu uchwalenie ww. planu na podstawie przepisów ustawy PiZP, oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy, w tym:
 - a) przeanalizowanie materiałów wyjściowych, obejmujących w szczególności obowiązujące akty planowania przestrzennego, studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Zelów, strategię rozwoju gminy Zelów na lata 2021-2027 oraz sporządzenie aktualnych uwarunkowań rozwoju przestrzennego gminy zgodnie z art. 13b ustawy PiZP;
 - b) przeanalizowanie wniosków o sporządzenie zmiany aktów planowania przestrzennego;
 - c) przygotowanie projektów dokumentów formalno-prawnych tj. wymaganych ustawowo pism, zawiadomień, ogłoszeń i obwieszczeń, wymaganych procedurą sporządzania planu ogólnego według rozdzielnika wskazanego przez Wykonawcę;
 - d) przygotowanie dokumentów i korespondencji związanej z procedurą opiniowania i uzgadniania planu, według rozdzielnika wskazanego przez Wykonawcę;
 - e) sporządzenie wykazu organów i instytucji właściwych do opiniowania i uzgodnień, projektów pism w sprawie wystąpienia o uzgodnienie/opiniowanie oraz innych pism i opracowań związanych z procedurą sporządzania planu ogólnego (ogłoszeń, obwieszczeń, zawiadomień, itp.); omówienie i prezentacja wykazów Zamawiającemu; przygotowanie wykazu opinii i uzgodnień planu;
 - f) wprowadzenie zmian do projektu planu ogólnego wynikających z uzyskanych opinii oraz dokonanych uzgodnień, powtórzenie procedury w niezbędnym zakresie, jeśli będzie to konieczne; w razie potrzeby przygotowania treści zażeń na postanowienia;
 - g) sporządzenie wykazu i przeprowadzenie analizy wniosków złożonych do projektu aktu planowania przestrzennego na podstawie art. 8g ustawy o PiZP wraz z projektem ich rozstrzygnięcia i uzasadnieniem w formie opisowej przed rozpoczęciem konsultacji społecznych;

- h) przeprowadzenie pełnej procedury związanej z konsultacjami społecznymi tj. przygotowanie form konsultacji społecznych zgodnie z art. 8i ustawy PiZP, tj. zbieranie uwag (ust. 1 pkt 1); spotkania otwarte, panele eksperckie lub warsztaty, poprzedzone prezentacją projektu aktu planowania przestrzennego (ust. 1 pkt 2); spotkania plenerowe lub spacer studyjne, zorganizowane na obszarze objętym aktem planowania przestrzennego (ust. 1 pkt 3); ankiety lub geoankiety (ust. 1 pkt 4); wywiady, prowadzenie punktu konsultacyjnego lub dyżury projektanta (ust. 1 pkt 5). Konsultacje społeczne przeprowadzone zostaną z wykorzystaniem co najmniej formy, o której mowa w ust. 1 pkt 1, jednej z form, o których mowa w ust. 1 pkt 2, oraz jednej z form, o których mowa w ust. 1 pkt 3-5. Dopuszcza się przeprowadzenie konsultacji społecznych również w innych formach niż określone w ust. 1;
- i) sporządzenie protokołów z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji społecznych;
- j) opracowanie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych, zawierający w szczególności wykaz zgłoszonych uwag wraz z propozycją ich rozpatrzenia i uzasadnieniem oraz protokoły z czynności przeprowadzonych w ramach konsultacji przed przedstawieniem Radzie Miejskiej w Żelowie projektu aktu planowania przestrzennego;
- k) wprowadzenie zmian do projektu planu ogólnego wynikających z konsultacji społecznych;
- l) w razie konieczności ponowienie w niezbędnym zakresie czynności, o których mowa w art. 13i pkt 4, pkt 5 lit. b i pkt 6 lit. a i b, pkt. 11 i 12 ustawy PiZP;
- m) zaprezentowanie Radzie Miejskiej w Żelowie projektu planu ogólnego wraz z raportem, o którym mowa w art. 8k ust. 2 ustawy PiZP oraz uczestnictwo (udział fizyczny) w spotkaniach z udziałem radnych (komisjach rady gminy oraz sesjach), których konieczność wyniknie w trakcie procedury oraz realizacji zadania, w przypadkach i terminach wskazanych przez Zamawiającego;
- n) w przypadku stwierdzenia przez Radę Miejską w Żelowie konieczności dokonania zmian w przedstawionym do uchwalenia projekcie planu ogólnego, w tym także w wyniku uwzględnienia uwag lub wniosków do projektu planu ogólnego wymagających ponowienia uzgodnień – dokonanie czynności, o których mowa w art. 13i ust. 3 pkt 4, pkt 5 lit. b, pkt 6 lit. b, pkt 11 i 12 ustawy PiZP, ponowienie czynności w zakresie niezbędnym do dokonania tych zmian;
- o) wprowadzenie do uchwały zatwierdzającej plan, zmian wynikających z rozstrzygnięć nadzorczych wojewody, ustosunkowania się do tych rozstrzygnięć (ewentualnie powtórzenia procedury w zakresie wymaganym przez wojewodę);
- p) przeprowadzenie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, w tym sporządzenie prognozy oddziaływania na środowisko projektu planu, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
- q) wykonanie opracowania ekofizjograficznego na potrzeby planu ogólnego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska;
- r) sporządzenie planu w postaci danych przestrzennych (na różnych etapach opracowania planu) zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie zbiorów danych przestrzennych oraz metadanych w zakresie zagospodarowania przestrzennego z dnia 26 października 2020 r. w myśl przepisów art. 67a ustawy PiZP wraz z uzasadnieniem składającym się z części tekstowej i graficznej planu (część graficzna uzasadnienia w skali 1:10 000) zgodnie z Rozporządzeniem Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 8 grudnia 2023 r. w sprawie projektu planu ogólnego gminy, dokumentowania prac

planistycznych w zakresie tego planu oraz wydawania z niego wypisów i wyrysów w myśl przepisów art. 13h ustawy o PiZP;

- s) przygotowanie podsumowania zawierającego uzasadnienie przyjętej uchwały, zgodnie z art. 55 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko;
 - t) w przypadku złożenia skargi w terminie 5 lat od daty uchwalenia planu, przygotowanie w terminie 14 dni od daty udostępnienia skargi, odpowiedzi na skargę.
6. Wraz z projektem planu ogólnego sporządza się uzasadnienie składające się z części tekstowej i graficznej (art. 13h ustawy PiZP).
- 1) Część tekstowa uzasadnienia planu ogólnego zawiera wyjaśnienie:
 - a) przyczyn wyznaczenia stref planistycznych w granicach określonych w planie ogólnym, w tym przedstawienie obliczeń potwierdzających spełnienie warunku, o którym mowa w art. 13d ust. 1 albo 3 ustawy PiZP;
 - b) przyczyn wyznaczenia obszaru uzupełnienia zabudowy lub obszaru zabudowy śródmiejskiej w granicach określonych w planie ogólnym - w przypadku ich wyznaczenia;
 - c) przyczyn ustalenia gminnych standardów urbanistycznych w zakresie określonym w planie ogólnym;
 - d) sposobu uwzględnienia uwarunkowań rozwoju przestrzennego gminy, o których mowa w art. 13b ustawy PiZP.
 - 2) Część graficzną uzasadnienia planu ogólnego stanowi prezentacja graficzna:
 - a) danych przestrzennych tworzonych dla planu ogólnego, o których mowa w art. 67a ust. 3 pkt 1 i ust. 3a pkt 1 ustawy PiZP;
 - b) granic działek ewidencyjnych pochodzących z bazy danych, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne;
 - c) obiektów przestrzennych w rozumieniu ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej, stanowiących uwarunkowania, o których mowa w art. 13b pkt 3 ustawy PiZP, przy czym jeżeli te obiekty przestrzenne pochodzą ze zbiorów danych zgłoszonych do ewidencji zbiorów oraz usług danych przestrzennych, o której mowa w art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej, wykorzystuje się geometrię tych obiektów przestrzennych.
 - 3) Część graficzną uzasadnienia planu ogólnego może stanowić prezentacja graficzna obiektów przestrzennych w rozumieniu ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej, stanowiących uwarunkowania, o których mowa w art. 13b pkt 4 ustawy PiZP, przy czym jeżeli te obiekty przestrzenne pochodzą ze zbiorów danych przestrzennych zgłoszonych do ewidencji zbiorów oraz usług danych przestrzennych, o której mowa w art. 13 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej, wykorzystuje się geometrię tych obiektów przestrzennych.
 - 4) Część graficzną uzasadnienia planu ogólnego sporządza się w postaci elektronicznej w obowiązującym państwowym systemie odniesień przestrzennych, w skali nie mniejszej niż 1:25 000.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w planie ogólnym gminy uwarunkowań rozwoju przestrzennego gminy, w szczególności:
- 1) polityki przestrzennej gminy określonej w strategii rozwoju gminy lub strategii rozwoju ponadlokalnego;

- 2) ustaleń planu zagospodarowania przestrzennego województwa;
 - 3) znajdujących się na terenie gminy obszarów objętych formami ochrony i szczegółowymi wymaganiami;
 - 4) rozmieszczenia istniejących i planowanych obiektów infrastruktury społecznej, transportowej i technicznej wraz z obowiązującymi dla nich ograniczeniami w zagospodarowaniu;
 - 5) rekomendacji i wniosków zawartych w audycie krajobrazowym oraz krajobrazy priorytetowe;
 - 6) opracowania ekofizjograficznego;
 - 7) zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową w gminie.
3. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) rysunki projektu winny być przekazywane Zamawiającemu w formie wydruków oraz w formie numerycznej dostosowanej do systemu informacji istniejącego u Zamawiającego – pliki wektorowe i rastrowe rysunków na każdym etapie prac powinny być dostarczone w formacie dxf wraz z plikami rastrowymi z georeferencją;
 - 2) przygotowania planu w wersji roboczej do uzgodnień z referatem zajmującym się planem ogólnym w Urzędzie Miejskim w Żelowie w terminie co najmniej 14 dni przed terminem wykonania opracowania;
 - 3) ostateczne przekazanie całości opracowania - część tekstowa planu ogólnego w wersji papierowej i elektronicznej, w ilości 4 egzemplarzy; część graficzna planu ogólnego w wersji papierowej i elektronicznej, w ilości 4 egzemplarzy; Prognoza oddziaływania na środowisko w wersji papierowej i elektronicznej, w ilości 4 egzemplarzy; Rysunek planu ogólnego w wersji elektronicznej w formacie SHP lub DXF z podziałem na warstwy, na których leżą obiekty jednej kategorii; Rysunek planu ogólnego w formacie GeoTiff. Przekazany tekst oraz rysunki Planu Ogólnego w formie numerycznej dostosowanej do systemu informacji przestrzennej istniejącego Zamawiającego – pliki wektorowe i rastrowe rysunków powinny być dostarczone w formacie dxf wraz z plikami rastrowymi z georeferencją;
 - 4) dokonania wszelkich prac projektowych lub czynności nie opisanych powyżej, a wynikających z procedur określonych w ustawie PiZP oraz przepisach szczególnych, jak również wynikających ze zmiany ustawy i przepisów odrębnych niezbędnych do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia,
 - 5) do projektu planu ogólnego objętego umową Wykonawca dołączy oświadczenie, że opracowanie będące przedmiotem umowy zostało sporządzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zgodnie z zasadami sztuki planistycznej oraz zgodnie z zakresem wynikającym z uchwały Rady Miejskiej w Żelowie, wskazanej w § 1 ust. 3 Umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie terminów wynikających z ustawy, jak również uzyskanie wymaganych opinii i uzgodnień oraz kompletność dokumentacji.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będą wykonywały osoby posiadające właściwe uprawnienia wymagane przepisami ustawy.
6. Wykonawca będzie przygotowywał, w koordynacji z Zamawiającym, pisma wymagane ustawą, a także załączniki graficzne do nich i rozdzielniki adresatów, przy czym koszt wysyłki ponosi Zamawiający.
7. Głównym projektantem kierującym pracami projektowymi jest:.....
posiadający uprawnienia urbanistyczne Nr, numer telefonu do kontaktu z Zamawiającym:, adres mail:

§ 2.

Termin wykonania przedmiotu Umowy

Zamówienie realizowane będzie w terminie do **10 miesięcy** od dnia podpisania umowy. Za wykonanie przedmiotu umowy uważa się opublikowanie planu ogólnego Gminy Żelów w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

§ 3

Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie w kwocie: zł netto plus należny podatek VAT, w wysokości zł, co stanowi kwotę brutto zł (słownie: złotych .../100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, obejmującym wszelkie koszty i obowiązki Wykonawcy związane z pełnym wykonaniem umowy. W ramach wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawca zobowiązany jest do wykonania z należyłą starannością wszelkich prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia ryczałtowego, wskazanego w ust. 1.
3. Wynagrodzenie wykonawcy będzie płatne w dwóch równych częściach, za faktycznie wykonany zakres prac projektowych:
 - 1) pierwsza rata – 50% wynagrodzenia umownego w wysokości ... zł brutto (słownie: ... złotych 00/100), płatna po wyłożeniu planu ogólnego i zakończeniu konsultacji społecznych (tj. po przekazaniu Zamawiającemu raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych),
 - 2) druga rata – 50% wynagrodzenia umownego w wysokości ... zł brutto (słownie: ... złotych 00/100) płatna po wykonaniu przedmiotu umowy, tj. po zbadaniu uchwały w sprawie uchwalenia planu ogólnego oraz dokumentacji formalno-prawnej przez Wojewodę Łódzkiego i nie stwierdzeniu nieważności podjętej uchwały, opublikowaniu uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego oraz przekazaniu Zamawiającemu wszystkich materiałów, o których mowa § 1 Umowy.
4. Zapłata poszczególnych części wynagrodzenia nastąpi:
 - 1) po podpisaniu częściowego protokołu odbioru stwierdzającego wykonanie prac, na podstawie faktury częściowej wystawionej przez Wykonawcę, przelewem - na wskazane przez niego konto, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez **Zamawiającego**, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień wydania bankowi przez Zamawiającego polecenia dokonania przelewu.
 - 2) po podpisaniu końcowego protokołu odbioru stwierdzającego wykonanie prac, na podstawie faktury końcowej wystawionej przez **Wykonawcę**, przelewem - na wskazane przez niego konto, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury przez **Zamawiającego**, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień wydania bankowi przez **Zamawiającego** polecenia dokonania przelewu.
5. Odbiór poszczególnych części przedmiotu Umowy następować będzie w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający podpisze protokół odbioru w terminie 30 dni od daty przekazania przedmiotu Umowy po stwierdzeniu kompletności i prawidłowości przekazanych części przedmiotu Umowy. Zamawiający uprawniony jest do odmowy odbioru i podpisania protokołu w przypadku stwierdzenia niekompletności przekazanych dokumentów lub ich wad lub błędów merytorycznych.

W przypadku odmowy odbioru, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu poprawiony przedmiot Umowy w terminie 14 dni.

6. Zamawiający będzie regulował płatności, o których mowa w ust. 3, stosując mechanizm split payment (płatność podzielona) na rachunki bankowe **Wykonawcy** ujawnione w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (biała lista podatników VAT) odpowiednio po: doręczeniu do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, zaakceptowanej przez Zamawiającego zgodnie z art. 20 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, lub wysłaniu Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.

§ 4.

Obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy

1. Zamawiający na wniosek Wykonawcy niezwłocznie udostępni Wykonawcy w wersji elektronicznej, papierowej (w zależności od możliwości), niezbędne dokumenty wyjściowe wskazane przez Wykonawcę do opracowania Planu będące w posiadaniu Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do korzystania z udostępnionych przez Zamawiającego dokumentów wyłącznie w celu realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
3. Wykonawca w pełni odpowiada za bezpieczeństwo przekazanych mu przez Zamawiającego wszelkich danych i informacji niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca własnym kosztem i staraniem zbierze wszystkie materiały niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 5.

Prawa Autorskie

1. Na mocy niniejszej Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego, bez ograniczeń czasowy i terytorialnych, autorskie prawa majątkowe do przedmiotu niniejszej Umowy określonego w § 1 ust. 1 - na wszystkich polach eksploatacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach niniejszej umowy – w przypadku pisemnego wniosku Zamawiającego, do autorskiej interpretacji ustaleń planu ogólnego, przez okres jego obowiązywania, w sytuacjach budzących wątpliwości.
3. Powstała w wyniku realizacji umowy dokumentacja planistyczna jest przedmiotem prawa autorskiego w myśl przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw osób trzecich i przekaże Zamawiającemu przedmiot umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
5. W przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniem w stosunku do Zamawiającego z tytułu praw autorskich, Wykonawca zobowiązuje się do zwolnienia Zamawiającego z wszelkiej odpowiedzialności względem osób trzecich oraz zwrotu wszelkich kosztów i pokrycia strat poniesionych przez Zamawiającego, w związku z pojawieniem się tych roszczeń.
6. Z chwilą przekazania przedmiotu umowy, Wykonawca przenosi na rzecz Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do powstałej na mocy umowy dokumentacji planistycznej oraz własność powstałej na mocy umowy dokumentacji planistycznej, w tym również prawo do wykonywania zależnego prawa autorskiego i wyraża zgodę na:

- 1) dokonywanie zmian w powstałej na mocy umowy dokumentacji planistycznej, wynikających w szczególności z potrzeby zmiany w związku ze zmianą polityki przestrzennej gminy, zmianą obowiązujących przepisów itd.,
 - 2) utrwalanie powstałej na mocy umowy dokumentacji planistycznej w postaci cyfrowej np. na nośniku (np. CD/DVD, inny zewnętrzny nośnik danych),
 - 3) zwielokrotnianie dowolną techniką powstałej na mocy umowy dokumentacji planistycznej,
 - 4) publikację opracowanej zgodnie z umową dokumentacji planistycznej na stronie internetowej Zamawiającego,
 - 5) publiczne wystawianie, wyświetlanie, udostępnienie opracowania lub jego fragmentów (części) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym,
 - 6) wprowadzanie i publiczne udostępnianie przedmiotu umowy lub jego fragmentów (części) w sieci Internet oraz lokalnych sieciach komputerowych i innych sieciach komputerowych,
7. Honorarium za przeniesione na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe i prawo do wykonywania zależnych praw autorskich zostało zawarte w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 3 ust. 1.
8. Przeniesienie majątkowych praw autorskich obejmuje w szczególności:
- 1) przeniesienie autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy na rzecz Zamawiającego w celu wykorzystania go w całości lub we fragmentach w zakresie reprodukcji, publikacji, prezentacji, przetworzenia, wykonywania zależnego prawa autorskiego (kontynuacja lub wykorzystanie przedmiotu zamówienia przez innego autora) oraz na wszystkich innych polach eksploatacji określonych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz w niniejszej umowie,
 - 2) korzystanie przez Zamawiającego z przedmiotu umowy w celu wykorzystania go w całości lub we fragmentach w zakresie reprodukcji, publikacji, prezentacji, przetworzenia, wykonywania zależnego prawa autorskiego (kontynuacja lub wykorzystanie przedmiotu zamówienia przez innego autora) oraz na wszystkich innych polach eksploatacji określonych w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz w niniejszej umowie.

§ 6.

Kary umowne

1. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy. Strony postanawiają, że obowiązującą je formę odszkodowania stanowią kary umowne. Strony ustalają, iż z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy stosowane będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w razie nieterminowego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 0,1% całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) w razie nieterminowego usuwania wad i usterek w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 3) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - karę umowną stanowiącą 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy,
 - 4) w przypadku stwierdzenia przez wojewodę niezgodności treści uchwały Rady Miejskiej wraz z załącznikami oraz treści dokumentacji prac planistycznych z przepisami prawa,

skutkującym stwierdzeniem nieważności uchwały – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od sporządzenia planu ogólnego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający – w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 3 ust. 1 umowy, z zastrzeżeniem § 7 ust. 4 Umowy.
4. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, o ile kary umowne nie pokryją szkody powstałej w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
5. Strony zgodnie ustalają, iż Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie niniejszej umowy.
6. Strony ustalają, że maksymalna wysokość kar umownych jaką Zamawiający może obciążyć Wykonawcę z tytułów, o których mowa w niniejszym paragrafie nie może przekroczyć 30% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

§ 7.

Umowne prawo odstąpienia od Umowy

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia w całości lub w części od Umowy w przypadku, gdy:
 - 1) Wykonawca zaniedbuje zobowiązania umowne, a w szczególności nie uczestniczy w wyznaczonych przez Zamawiającego naradach i nie wykazuje odpowiedniego zaawansowania prac,
 - 2) Wykonawca, pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego, nie wykonuje prac zgodnie z warunkami umownymi lub nie rozpoczął wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy, a zwłoka przekracza 7 dni,
 - 3) Wykonawca zaniechał realizacji niniejszej Umowy, a w szczególności przerwał prace na okres dłuższy niż 14 dni, chyba że zaniechanie realizacji niniejszej Umowy wynika z przyczyn, za które nie odpowiada Wykonawca,
 - 4) zwłoka Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy wynosi co najmniej 14 dni,
 - 5) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru przedmiotu Umowy lub odmawia podpisania protokołu odbioru, a zwłoka wynosi 14 dni.
4. Zamawiający może odstąpić od Umowy w przypadku, gdy na skutek zmiany przepisów prawa lub innych okoliczności prawnych, opracowanie planu ogólnego stanie się zbędne. W takim przypadku Wykonawcy należy się wynagrodzenie adekwatne do stopnia zaawansowania prac nad planem ogólnym na dzień zawiadomienia Wykonawcy o wstrzymaniu realizacji przedmiotu umowy, bez kary umownej, o której mowa w § 6 ust. 3 Umowy.
5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Strona uprawniona jest do odstąpienia od umowy w terminie 60 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu zdarzenia uzasadniającego skorzystanie z prawa do odstąpienia od umowy.

6. Odstąpienie od umowy z powodów określonych w ust. 2 i 3 nie zwalnia Wykonawcy i Zamawiającego od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach określonych w tej umowie.

§ 8.

Podwykonawstwo (jeśli dotyczy)

1. Wykonawca może powierzyć, wykonanie części usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wyklucza się możliwość powierzenia przez Wykonawcę części lub całości usługi bez pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia projekt umowy z podwykonawcami.
4. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
5. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić pisemne zastrzeżenia.
6. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania usług określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
7. Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności i przekazana Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty jej zawarcia.
8. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności względem podwykonawców za zapłatę należnego im wynagrodzenia.

§ 9.

Zmiana Umowy

1. Oprócz przypadków określonych w art. 454 i 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, tj. spowodowanych:
 - 1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług nastąpi zmiana wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 w zakresie odpowiadającym zmianie stawki podatku. Zmiany wysokości wynagrodzenia, obejmie kwotę równą różnicy w kwocie podatku i nie będzie dotyczyła dostaw już zrealizowanych,
 - 2) w przypadku zmiany terminu realizacji lub sposobu realizacji umowy w sytuacji zaistnienia obiektywnych trudności mających wpływ na realizację zamówienia (np. działania siły wyższej, niezawinionych przez Wykonawcę opóźnień w realizacji przedmiotu umowy). Nowy termin lub sposób realizacji umowy zostanie ustalony z uwzględnieniem czasu trwania przyczyn uniemożliwiających wykonanie zamówienia w pierwotnym terminie,
 - 3) w przypadku zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Przedmiotu Umowy lub świadczenia Stron,
 - 4) w przypadku, gdy Wykonawca zrezygnuje z Podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,

- 5) w przypadku, gdy Wykonawca zmienia zakres wykonywanej przez Podwykonawcę części przedmiotu umowy w sytuacji zmiany Podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 6) w przypadku zmiany, wprowadzenia lub rezygnacji Podwykonawcy,
- 7) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów pracy ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana kosztów pracy wynika ze zmiany przepisów prawa dot. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
 - a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę.
- 8) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
 - a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,
 - b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.
- 9) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wynagrodzenie może ulec zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotowego zamówienia, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych i ma wpływ na koszt wykonywania zamówienia przez Wykonawcę. Wprowadzenie przedmiotowych zmian wynagrodzenia możliwe będzie, jeżeli Wykonawca:
 - a) udowodni, że zmiana w/w przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę,

- b) wykaże, jaką część wynagrodzenia stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.
2. Strona wnioskująca o zmianę wskazaną w ust. 1 musi wykazać środkami dowodowymi, że zmiany, o których mowa w ust. 1 mają bezpośredni wpływ na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy tj. wykazać, że zmiany wskazane w ust. 1 wymuszają podwyższenie kosztów wykonania przedmiotu umowy.
 3. Strona występująca o zmianę postanowień niniejszej Umowy, zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności stanowiących przesłankę do zmiany. Wniosek o zmianę postanowień niniejszej Umowy musi być złożony na piśmie.
 4. Wystąpienie okoliczności, o których mowa w ust. 1 powyżej, skutkuje powstaniem po stronie Zamawiającego uprawnienia do wprowadzenia zmian do niniejszej Umowy, nie zaś obowiązku. Okoliczności te nie mogą również stanowić podstawy roszczeń Wykonawcy o dodatkowe wynagrodzenie lub odszkodowanie.
 5. Nie stanowi zmiany niniejszej Umowy:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną,
 - 2) zmiana danych teleadresowych Strony,
 - 3) zmiana nazwy Strony, zmiana firmy Strony, zmiana formy organizacyjno-prawnej Strony.

§ 10.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Strony niniejszym potwierdzają, że Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości stanowiącej **5%** całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.

§ 11.

Zmiana wysokości wynagrodzenia (waloryzacja)

1. Na podstawie art. 439 ust. 1 ustawy Pzp, Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Przez zmianę kosztów rozumie się wzrost kosztów, jak i ich obniżenie, względem kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
2. Wynagrodzenie umowne jest wynagrodzeniem obowiązującym przez okres pierwszych 6 miesięcy realizacji umowy i w tym okresie nie będzie podlegało zmianom.
3. Na zasadach określonych w niniejszym paragrafie wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 może ulec zmianie w przypadku udowodnienia zmiany ceny rzeczy dostarczanych lub kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy na następujących zasadach:
 - 1) nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie do wysokości wskaźnika (liczonego od dnia zawarcia umowy) cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłoszony w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski” (Wskaźnik GUS) z zastrzeżeniem, że:
 - a) zmiana wynagrodzenia będzie związana wyłącznie z tą jego częścią, która nie była wykonana,
 - b) Wynagrodzenie, może zostać zmienione w przypadku zmiany cen rzeczy dostarczanych lub innych kosztów związanych z realizacją niniejszej umowy, jeżeli poziom tych zmian po upływie co najmniej 6 miesięcy od dnia, zawarcia umowy uptynął i zmieni się o co najmniej o 7 % wskaźnika GUS. W takim wypadku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z wnioskiem o waloryzację do Zamawiającego wykaz zmian oraz

dowody określające wysokość zmiany cen lub kosztów w postaci swoich faktur zakupowych lub cenników swoich dostawców lub usług. W takiej sytuacji wysokość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy strony ustalą w oparciu o wykaz pozostałych do dostarczenia rzeczy i kosztów, których zmiany dotyczą oraz wysokość zmiany ustalonej indywidualnie w stosunku do każdej pozycji wykazu, zgodnie z dowodami dostarczonymi przez Wykonawcę. Wpływ zmiany cen rzeczy dostarczanych lub kosztów wykonania zamówienia ustala się w oparciu o ilość rzeczy dostarczanej i kosztów, których dotyczy zmiana, faktycznie pozostałych do dostarczenia na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia oraz ich wartość wynikającą z oferty Wykonawcy oraz przedłożonych dowodów zmiany ich wysokości. Zmiana ceny zwaloryzowanej nie może być większa niż wskaźnik GUS.

- c) Zmiany wynagrodzenia Wykonawcy z tego powodu mogą następować przez cały okres realizacji umowy, z tym że kolejny wniosek o zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy z powodu zmiany wysokości ceny tych samych rzeczy dostarczanych lub kosztów może być złożony przez Wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia wpływu poprzedniego wniosku do Zamawiającego. Łączna wysokość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy z tego tytułu nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia, określonego w umowie.

4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego.

§ 12.

Gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres 24 miesiące od daty publikacji uchwały w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.
2. W ramach gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się nieodpłatnie usuwać wszelkie wady dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy, ujawnione w okresie gwarancji jakości, w terminie 1 miesiąca, od dnia zawiadomienia o wadzie.
3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, z tym, że okres rękojmi zostaje rozszerzony na okres nie krótszy niż okres gwarancji. Okres rękojmi za wady wykonania przedmiotu umowy liczony jest od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Jeżeli po podjęciu przez Radę Miejską w Żelowie uchwały w sprawie uchwalenia planu ogólnego zaistnieją okoliczności uzasadniające konieczność dokonania przez Wykonawcę dodatkowych czynności dotyczących przedmiotu niniejszej umowy, zmierzających do przywrócenia planu ogólnego do stanu zgodnego z Umową, Wykonawca dokona tych czynności nieodpłatnie. W szczególności w przypadku nieuzyskania od Wojewody pozytywnej oceny zgodności uchwały w sprawie opracowania planu z przepisami prawa, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia popełnionych błędów w ramach niniejszej umowy na własny koszt i ryzyko.

§ 13.

Osoby do kontaktu

1. Do koordynacji i nadzoru w zakresie realizacji umowy ze strony Zamawiającego będą występowali pracownicy Urzędu Miejskiego w Żelowie:
2. Wykonawca wyznacza Koordynatora Umowy, który będzie nadzorował wykonanie umowy ze strony Wykonawcy w osobie:

3. Wykonawca zobowiązany jest współdziałać na każdym etapie z Zamawiającymi uwzględniać jego uwagi i spostrzeżenia.

§ 14.

Ochrona Danych Osobowych

1. Jeżeli w trakcie realizacji umowy dojdzie do przekazania wykonawcy danych osobowych niezbędnych do realizacji zamówienia, **Zamawiający** będzie ich administratorem w rozumieniu art. 4 pkt 7 Rozporządzenia PE i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej „Rozporządzeniem”), a **Wykonawca** – podmiotem przetwarzającym te dane w rozumieniu pkt 8 tego przepisu.
2. **Zamawiający** powierza **Wykonawcy**, w trybie art. 28 Rozporządzenia dane osobowe do przetwarzania, wyłącznie w celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. **Wykonawca** zobowiązuje się:
 - 1) przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą,
 - 2) do zabezpieczenia przetwarzanych danych, poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia,
 - 3) dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych,
 - 4) do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy,
 - 5) zapewnić zachowanie w tajemnicy (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
4. **Wykonawca** po wykonaniu przedmiotu zamówienia, usuwa / zwraca **Zamawiającemu** wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii Europejskiej nakazuje przechowywanie danych osobowych.
5. **Wykonawca** pomaga **Zamawiającemu** w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
6. **Wykonawca**, po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je **Inwestorowi**, nie później niż w ciągu 48 godzin od stwierdzenia naruszenia.
7. **Zamawiający**, zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez **Wykonawcę** przy przetwarzaniu i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy, w tym zlecenia jej wykonania audytorowi.
8. **Zamawiający** realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy **Wykonawcy** informując o kontroli na minimum 3 dni przed planowanym jej przeprowadzeniem.
9. **Wykonawca** zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie nie dłuższym niż 7 dni.
10. **Wykonawca** udostępnia Inwestorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia.

11. **Wykonawca** może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody **Zamawiającego**.
12. Podwykonawca, winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na **Wykonawcę**.
13. **Wykonawca** ponosi pełną odpowiedzialność wobec Inwestora za działanie podwykonawcy w zakresie obowiązku ochrony danych.
14. **Wykonawca** zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania **Inwestora** o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez **Wykonawcę** danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do **Wykonawcy**, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
15. **Wykonawca** zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od **Inwestora** oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
16. **Wykonawca** oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.
17. W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, **Inwestor** może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
18. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym paragrafem zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, Rozporządzenia, ustawy o ochronie danych osobowych.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej Umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego, o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

5. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność cywilną za wszelkie zawinione przez niego szkody osobiste i majątkowe wobec osób trzecich, które mogą powstać w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

SKARBNIK