

Og.120.10.2024

ZARZĄDZENIE Nr 120.10.2024
BURMISTRZA ZELOWA
z dnia 1 sierpnia 2024 r.

w sprawie zmiany Regulaminu wynagradzania

Na podstawie art. 39 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1135) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 października 2021 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1960 ze zm.) i art. 77² ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§1. W Regulaminie wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Urzędzie Miejskim w Zelowie, wprowadzonym Zarządzeniem Burmistrza Zelowa Nr 120/12/2012 z dnia 17 maja 2012 r., zmienionym zarządzeniami Burmistrza Zelowa Nr 120.15.2014 z dnia 1 października 2014 r., Nr 120.21.2014 z dnia 1 grudnia 2014 r., Nr 120.13.2017 z dnia 18 października 2017 r., Nr 120.6.2018 z dnia 25 maja 2018 r., Nr 120.19.2020 z dnia 16 grudnia 2020 r., Nr 120.16.2021 z dnia 6 grudnia 2021 r. oraz Nr 120.19.2022 z dnia 5 grudnia 2022 r., Nr 120.9.2023 z dnia 28 czerwca 2023 r. i Nr 120.17.2023 z dnia 13 grudnia 2023 r. załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§2. Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikowi Referatu Organizacyjnego i kierownikowi Referatu Finansowego Urzędu Miejskiego w Zelowie.

§3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i Skarbnikowi Miasta.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania go do wiadomości pracowników Urzędu Miejskiego w Zelowie, z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2024 r.

BURMISTRZ

mgr Kamil Świtła

Załącznik Nr 1 do Regulaminu
Wynagradzania, stanowiący załącznik do
Zarządzenia Burmistrza Zelowa Nr
120.10.2024 z dnia 1 sierpnia 2024 r.

**WYKAZ STANOWISK I KWOT WYNAGRODZENIA ZASADNICZEGO ORAZ DODATKU FUNKCYJNEGO
W URZĘDZIE MIEJSKIM W ZELOWIE**

<i>Lp.</i>	<i>Stanowisko</i>	<i>Minimalne wymagania kwalifikacyjne</i>	<i>Optymalne wymagania kwalifikacyjne</i>	<i>Kategoria zaszeregowania</i>	<i>Minimalny poziom wynagrodzenia zasadniczego</i>	<i>Maksymalne wynagrodzenie zasadnicze</i>	<i>Dodatek funkcyjny /stawka maksymalna do/</i>
------------	-------------------	---	---	---------------------------------	--	--	---

TABELA I - STANOWISKA KIEROWNICZE URZĘDNICZE:

1	Sekretarz	wykształcenie wyższe, staż pracy - 4 lata; wg art. 5 ust. 2 ustawy o pracownikach samorządowych		XVII	5.400	9.800	2.000
2	Kierownik urzędu stanu cywilnego	wg odrębnych przepisów		XVI	5.200	8.800	2.000
3	Zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego	wg odrębnych przepisów		XIV	4.900	8.200	1.500
4	Główny księgowy	wg odrębnych przepisów		XV	5.000	8.200	2.000
5	Kierownik referatu /jednostki równorzędnej/	wykształcenie. wyższe, staż pracy - 4 lata		XIII	4.800	8.700	2.000
6	Zastępca kierownika referatu	wykształcenie wyższe, staż pracy - 4 lata		XIII	4.800	8.200	1.500

7	Audytory wewnętrzny	wg odrębnych przepisów		XV	5.000	9.700	2.000
8	Inspektor Ochrony Danych	wg odrębnych przepisów		XIV	4.900	8.200	2.000

TABELA II - STANOWISKA URZĘDNICZE:

1	Radca prawny	wg odrębnych przepisów		XIII	4.800	9.700	
2	Główny specjalista	wykształcenie wyższe, staż pracy - 4 lata		XIII	4.800	7.700	
3	Inspektor	wykształcenie wyższe, staż pracy - 3 lata lub wykształcenie średnie, staż pracy - 5 lat		XI	4.600	7.700	
4	Starszy specjalista	wykształcenie wyższe, staż pracy - 3 lata lub wykształcenie średnie, staż pracy - 5 lat		XI	4.600	7.200	
5	Starszy informatyk	wykształcenie wyższe, staż pracy - 3 lata lub wykształcenie średnie, staż pracy - 5 lat		XI	4.600	7.200	
6	Podinspektor	wykształcenie wyższe, staż pracy ---- lub wykształcenie średnie, staż pracy - 3 lata		X	4.500	7.200	
7	Informatyk	wykształcenie wyższe, staż pracy --- lub wykształcenie średnie, staż pracy - 3 lata		X	4.500	7.200	

8	Specjalista	wykształcenie wyższe, staż pracy ----- lub wykształcenie średnie, staż pracy - 3 lata		X	4.500	6.700	
9	Samodzielny referent	wykształcenie wyższe, staż pracy 1 rok lub wykształcenie średnie, staż pracy - 4 lata		X	4.500	6.200	
10	Referent prawny	wykształcenie wyższe prawnicze, staż pracy ----		VIII	4.350	6.200	
11	Referent prawno - administracyjny	wykształcenie wyższe prawnicze lub administracyjne, staż pracy -----		VIII	4.350	6.200	
12	Referent	wykształcenie średnie, staż pracy - 1 rok		VIII	4.350	6.200	
13	Kasjer	wykształcenie średnie, staż pracy - 1 rok		VIII	4.350	6.200	
14	Księgowy	wykształcenie wyższe, staż pracy ----- lub wykształcenie średnie, staż pracy - 2 lata		IX	4.400	6.200	
15	Młodszy referent	wykształcenie średnie, staż pracy ----		VII	4.300	5.700	
16	Młodszy księgowy	wykształcenie średnie, staż pracy -----		VII	4.300	5.700	
17	Archiwista	wykształcenie średnie, staż pracy -----		VII	4.300	6.700	

TABELA III - STANOWISKA POMOCNICZE I OBSŁUGI:

1	Sekretarka	wykształcenie średnie, staż pracy -----		VII	4.300	5.700	
2	Pomoc administracyjna	wykształcenie zasadnicze, staż pracy ----		IV	4.150	5.400	
3	Kierowca samochodu ciężarowego pow. 3,5 tony	wg odrębnych przepisów		VII	4.300	6.200	
4	Elektryk , konserwator	wykształcenie zasadnicze zawodowe, staż pracy -----		V	4.200	6.000	
5	Kierowca samochodu osobowego	wg odrębnych przepisów		VI	4.250	6.200	
6	Robotnik	wykształcenie podstawowe, staż pracy ----		II	4.050	5.400	
7	Portier, dozorca	wykształcenie podstawowe, staż pracy -----		II	4.050	5.400	
8	Sprzątaczką	wykształcenie podstawowe, staż pracy ----		II	4.050	5.400	
9	Goniec	wykształcenie podstawowe, staż pracy ----		II	4.050	5.400	

TABELA IV - STANOWISKA, NA KTÓRYCH NAWIĄZANIE STOSUNKU PRACY NASTĘPUJE W RAMACH ROBÓT PUBLICZNYCH LUB PRAC INTERWENCYJNYCH:

1	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	wykształcenie wyższe, staż pracy - 4 lata		XII	4.700	6.200	
2	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	wykształcenie wyższe, staż pracy - 3 lata lub wykształcenie średnie, staż pracy - 5 lat		XI	4.600	6.000	
3	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	wykształcenie wyższe, staż pracy ----- lub wykształcenie średnie, staż pracy - 3 lata		IX	4.400	5.700	
4	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	wykształcenie średnie, staż pracy - 2 lata		VIII	4.350	5.700	
5	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	wykształcenie średnie, staż pracy -----		VII	4.300	5.700	


 BURMISTRZ
 mgr Kamil Świątała