



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 1 grudnia 2020 r.

Poz. 6515

### UCHWAŁA NR XXI/235/2020 RADY MIEJSKIEJ W ZELOWIE

z dnia 20 listopada 2020 r.

#### **w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Zelów oraz zagospodarowania tych odpadów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Bełchatowie, Rada Miejska w Zelowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Zelów oraz zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 2. 1.** W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, gmina wyposaży nieruchomość w pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów komunalnych.

2. W przypadku uszkodzenia lub zniszczenia pojemnika z przyczyn leżących po stronie właściciela nieruchomości, a nie związanych z jego normalnym użytkowaniem, koszty naprawy lub wymiany tego pojemnika obciążają właściciela nieruchomości.

**§ 3.** W zamian za opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszczoną przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, odbierane będą:

- 1) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) – w każdej ilości;
- 2) odpady ze szkła, papieru, metali i tworzyw sztucznych - zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zelów - w każdej ilości;
- 3) odpady ulegające biodegradacji - w każdej ilości;
- 4) odpady niebezpieczne, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, tekstylia i odzież - zebrane w sposób selektywny określony w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zelów - w każdej ilości;
- 5) zużyte opony z samochodów osobowych i jednośladów, nie pochodzące z działalności gospodarczej lub rolniczej - w liczbie do 6 sztuk rocznie od jednego gospodarstwa domowego;

6) odpady budowlane i rozbiórkowe z robót prowadzonych we własnym zakresie – w ilości do 3,0 m<sup>3</sup> w ciągu roku od jednego gospodarstwa domowego.

§ 4. Odpady posegregowane niezgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Żelów zostaną odebrane jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

§ 5. 1. Odbieranie odpadów odbywa się w godzinach 6.00- 20.00w terminach wynikających z harmonogramu dostarczonego właścicielowi nieruchomości przez wykonawcę usługi odbioru odpadów. Harmonogram odbioru odpadów będzie również umieszczany na stronie internetowej gminy.

2. Ustala się następującą minimalną częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości:

1) dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – zabudowa jednorodzinna:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- b) papier – nie rzadziej niż raz na kwartał,
- c) szkło – nie rzadziej niż raz na kwartał,
- d) metale i tworzywa sztuczne – nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- e) odpady ulegające biodegradacji – w okresie od kwietnia do października – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie;

2) dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – zabudowa wielolokalowa:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - nie rzadziej niż raz na tydzień,
- b) papier – nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- c) szkło – nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- d) metale i tworzywa sztuczne – nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- e) odpady ulegające biodegradacji – w okresie od kwietnia do października – nie rzadziej niż raz na tydzień;

3) dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- b) papier – nie rzadziej niż raz na kwartał,
- c) szkło – nie rzadziej niż raz na kwartał,
- d) metale i tworzywa sztuczne – nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- e) odpady ulegające biodegradacji – w okresie od kwietnia do października – nie rzadziej niż raz w miesiącu;

4) dla nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, i innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:

- a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- b) papier – nie rzadziej niż raz na kwartał,
- c) szkło – nie rzadziej niż raz na kwartał,
- d) metale i tworzywa sztuczne – nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- e) odpady ulegające biodegradacji – w okresie od kwietnia do października – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

§ 6. W dniu odbioru odpadów komunalnych pojemniki winny być wystawione najpóźniej do godziny 6.00 przy najbliższej drodze dojazdowej do posesji lub pozostawione w niezamkniętym, specjalnie do tego przeznaczonym miejscu dostępnym z ulicy (pergola śmietnikowa).

§ 7. 1. Właściciel nieruchomości może zgłaszać przypadki niewłaściwego świadczenia usługi przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez pracownika obsługującego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, w następujący sposób:

- 1) osobiście;
- 2) telefonicznie;
- 3) pisemnie;
- 4) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [gk@zelow.pl](mailto:gk@zelow.pl) ; [umzelow@zelow.pl](mailto:umzelow@zelow.pl).

2. Zgłaszanie przypadków określonych w ust. 1 winno nastąpić najpóźniej do godz. 15.00 następnego dnia roboczego, po terminie odbioru odpadów wynikającym z harmonogramu.

3. Reklamacja powinna zawierać adres nieruchomości, której dotyczy, nazwisko osoby zgłaszającej reklamację, termin i opis niewłaściwego świadczenia usługi oraz dane do kontaktu, np. nr telefonu lub adres e-mail.

4. Jeżeli w reklamacji nie podano danych umożliwiających kontakt ze zgłaszającym reklamację, pozostawia się ją bez odpowiedzi.

5. Wszystkie zgłoszone reklamacje będą rozpatrywane bez zbędnej zwłoki, a odpowiedź zostanie udzielona nie później niż w terminie 14 dni.

§ 8. 1. Co najmniej raz w roku, w ramach zbiórki bezpośredniej z nieruchomości zamieszkałych, odbierane będą: meble, sprzęt RTV (radia, telewizory, monitory i inne), sprzęt AGD (lodówki, pralki, kuchenki, odkurzacze i inne), opony z samochodów osobowych (do 6 sztuk z gospodarstwa domowego), złom metalowy (ryny, rury, blachy, piece), dywany, wykładziny, duże opakowania z tworzyw sztucznych bez zawartości (beczki, skrzynki, wiadra), elementy stolarki (listwy, deski, płyty wiórowe, drzwi, okna), odpady zielone (gałęzie z drzew i krzewów).

2. Odbiorowi podlegają odpady wymienione w ust. 1, które w ustalonym terminie będą wystawione przy najbliższej drodze dojazdowej do posesji. Zbiórka odbywa się w godzinach 6.00 – 20.00.

3. Odpady komunalne wymienione w ust. 1 wystawione po terminie lub w innych miejscach niż określone w ust. 2 lub też w miejscach, do których nie jest możliwy dojazd pojazdu odbierającego te odpady, nie podlegają odbiorowi.

4. Terminy zbiórki odpadów wymienionych w ust. 1, Burmistrz Zelowa podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Gminy Zelów ( [www.zelow.pl](http://www.zelow.pl) ), na tablicach ogłoszeń w sołectwach oraz w siedzibie Urzędu Miejskiego w Zelowie lub w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 9. Bioodpady, w tym odpady zielone, które nie mogą być zagospodarowane we własnym zakresie, należy dostarczyć do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

§ 10. W Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanym w miejscowości Mauryców 1a (obok oczyszczalni ścieków), w godzinach jego otwarcia, odbierane są odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, w tym:

- 1) papier;
- 2) metale;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) szkło;
- 5) opakowania wielomateriałowe;
- 6) bioodpady;
- 7) odpady niebezpieczne;
- 8) przeterminowane leki i chemikalia;

- 9) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 13) zużyte opony - zgodnie z § 3 pkt 5;
- 14) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne - zgodnie z § 3 pkt 6;
- 15) tekstylia i odzież.

**§ 11.** 1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) czynny jest codziennie od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik PSZOK.

3. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady komunalne zebrane w sposób selektywny z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Żelów.

4. Przyjęcie odpadów komunalnych selektywnie zebranych, dostarczonych na własny koszt przez właściciela nieruchomości zamieszkałej z terenu gminy Żelów, możliwe będzie po okazaniu dokumentu potwierdzającego miejsce zamieszkania lub dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Żelów za poprzedni miesiąc.

5. Odpady wymienione w § 10 gromadzone są selektywnie w specjalnie do tego celu przeznaczonych oznakowanych pojemnikach bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska. Osoba dostarczająca odpady do PSZOK zobowiązana jest umieścić je we wskazanym przez pracownika PSZOK pojemniku lub miejscu.

6. Odpady dostarczane do PSZOK winny być odpowiednio posegregowane oraz właściwie zabezpieczone, nie mogą być zmieszane, ani zanieczyszczone. Odpady niebezpieczne płynne (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itp.) powinny znajdować się w oryginalnych, nieuszkodzonych opakowaniach producenta oraz powinny posiadać etykiety.

7. Potwierdzenie przyjęcia odpadów jest ewidencjonowane przez pracownika PSZOK na formularzu przyjęcia odpadów.

8. Pracownik zatrudniony do obsługi PSZOK może odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli ich rodzaj i ilość wskazują, że nie pochodzą one z nieruchomości zamieszkałej.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Żelowa.

**§ 13.** Traci moc uchwała Nr IV/30/2018 Rady Miejskiej w Żelowie z dnia 27 grudnia 2018 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Żelów oraz zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2019 r. poz. 373).

**§ 14.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia z mocą obowiązującą od 1 lipca 2021 r.

Wiceprzewodnicząca Rady  
Miejskiej w Żelowie

**Joanna Chrzanowska**