

**UCHWAŁA NR XI/117/2019
RADY MIEJSKIEJ W ZELOWIE**

z dnia 26 września 2019 r.

w sprawie regulaminu wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez gminę Żelów (BRM.0007.118.2019)

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506, poz. 1309, poz. 1696) w związku z art. 30 ust. 6 i 6a, art. 49 ust. 2 i art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 967 i poz. 2245, 2019 r. poz. 730, poz. 1287) oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 416 i 922, z 2015 r. poz. 868, z 2016 r. poz. 1029, z 2017 r. poz. 630, z 2018 r. poz. 638, z 2019 r. poz. 249) uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się regulamin wynagradzania nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Żelów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Regulamin ustala się w uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającym i nauczycieli.

§ 3. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Żelowie z dnia 31 marca 2009 r. w sprawie ustalenia regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia, a także wysokość oraz szczegółowe zasady przyznawania i wypłacania dodatku mieszkaniowego (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2009 r. Nr 94, poz. 906) wraz ze zmianami wprowadzonymi Uchwałą Rady Miejskiej LI/346/2010 z dnia 29 lipca 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2010 r. nr 268, poz. 2214 oraz Uchwałą Rady Miejskiej VI/34/2015 z dnia 05 lutego 2015 r. (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2015 r., poz. 825).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego z mocą obowiązującą od 01 września 2019 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Żelowie

Sylwester Drozdowski

Regulamin wynagradzania nauczycieli określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania dodatków: motywacyjnego, funkcyjnego i za warunki pracy oraz niektóre inne składniki wynagrodzenia.

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa:

- 1) wysokość oraz zasady przyznawania dodatków: za wysługę lat, motywacyjnego, funkcyjnego oraz za warunki pracy;
- 2) zasady szczegółowego sposobu obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe oraz za godziny doraźnych zastępstw;
- 3) wysokość i warunki wypłacania nagród i innych świadczeń wynikających ze stosunku pracy, z wyłączeniem świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i dodatków socjalnych.

§ 2. Zasady corocznego ustalania wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego, sposób obliczania wysokości stawek wynagrodzenia zasadniczego za jedną godzinę przeliczeniową i minimalnej stawki wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli realizujących tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, wykaz stanowisk oraz sprawowanych funkcji uprawniających nauczycieli do dodatku funkcyjnego, ogólne warunki przyznawania nauczycielom dodatku motywacyjnego i sposób ustalania wysokości wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 416 z późn. zm.).

§ 3. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć przedszkole, szkołę albo zespół szkół, dla których organem prowadzącym jest Gmina Żelów;
- 2) dyrektorze lub wicedyrektorze – należy przez to rozumieć nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora / wicedyrektora w jednostce, o której mowa w pkt 1;
- 3) roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od dnia 1 września danego roku do dnia 31 sierpnia roku następnego;
- 4) klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę przedszkolną;
- 5) uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka;

- 6) tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela;
- 7) burmistrzu - należy przez to rozumieć burmistrza Zelowa.

Rozdział 2

Dodatek za wysługę lat

§ 4. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w art. 33 ust. 1 ustawy Karta Nauczyciela, §7 rozporządzenia i na warunkach określonych w § 4 ust. 2 regulaminu.

2. Dodatek przysługuje:

- 1) począwszy od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub wyższej stawki tego dodatku, jeżeli nabycie nastąpiło w ciągu miesiąca;
- 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub wyższej stawki nastąpiło od pierwszego dnia miesiąca;

Rozdział 3

Dodatek motywacyjny

§ 5. 1. Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy, jego wysokość zależna jest od efektów pracy nauczyciela i jakości pracy szkoły.

2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:

- 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, a w szczególności:
 - a) uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktyczno - wychowawczych potwierdzanych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów albo sukcesami w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
 - b) umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
 - c) pełne rozpoznanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki;
- 2) jakość świadczonej pracy, a w szczególności:
 - a) systematyczne i efektywne przygotowywanie się do przydzielonych obowiązków,
 - b) podnoszenie umiejętności zawodowych,
 - c) wprowadzanie w procesie dydaktyczno - wychowawczym własnych rozwiązań i innowacji pedagogicznych i organizacyjnych mających wpływ na zwiększenie efektywności prowadzonych działań,
 - d) wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
 - e) dbałość o estetykę i sprawność powierzonych pomieszczeń, pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,

- 3) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
- a) udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
 - b) udział w komisjach przedmiotowych i innych,
 - c) opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
 - d) prowadzenie otwartych lekcji koleżeńskich,
 - e) aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły;

3. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi szkoły, poza wymienionymi w pkt. 2, jest:

- 1) tworzenie warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły, w tym: opracowanie arkusza organizacyjnego, wyposażenie w środki dydaktyczne, sprzęt, organizowanie działalności administracyjnej i gospodarczej, zapewnienie odpowiednich warunków bhp i p.poż.,
- 2) zapewnienie bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
- 3) pozyskiwanie środków pozabudżetowych na działalność placówki,
- 4) dbałość o mienie placówki, w tym prace konserwacyjno-remontowe, czystość i estetykę,
- 5) prawidłowe prowadzenie spraw osobowych i sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
- 6) efektywne współdziałanie z organem prowadzącym, bieżąca realizacja zaleceń i wniosków.

§ 6. 1. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być niższy niż 3% wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli i 8% dla dyrektorów.

2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony, nie dłuższy niż 6 miesięcy.

3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczyciela oraz okres jego przyznania, uwzględniając poziom spełniania warunków, o których mowa w §5, ustala dyrektor, a w stosunku do dyrektora – burmistrz, w ramach posiadanych środków finansowych.

Rozdział 4

Dodatek funkcyjny

§ 7. 1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje dodatek funkcyjny w wysokości:

- 1) dyrektorowi szkoły/ przedszkola:
 - do 8 oddziałów - od 500,00 do 1000,00 zł miesięcznie,
 - od 9 do 16 oddziałów - od 750,00 do 1200,00 zł miesięcznie,
 - powyżej 16 oddziałów - od 900,00 do 1500,00 zł miesięcznie;
- 2) wicedyrektorowi szkoły: - od 450,00 do 800,00 zł miesięcznie;

2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.

3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole oraz warunki lokalowe w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:

- 1) dla dyrektora - burmistrz;
- 2) dla wicedyrektora - dyrektor szkoły.

§ 8. 1. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi, któremu powierzono:

- 1) wychowawstwo klasy - w wysokości od 300,00 zł miesięcznie;
 - 2) funkcja wychowawcy oddziału przedszkolnego w szkole lub przedszkolu – od 300,00 zł miesięcznie na oddział.
 - 3) funkcję opiekuna stażu - w wysokości 80,00 zł miesięcznie za każdego nauczyciela stażystę i nauczyciela kontraktowego powierzonego opiece.
2. Dodatek funkcyjny za opiekę nad nauczycielami, o których mowa w ust. 1 pkt 3 przyznaje dyrektor szkoły na okres trwania stażu.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1, uwzględniając zakres i złożoność zadań oraz warunki ich realizacji, ustala dyrektor.

§ 9. 1. Prawo do dodatku funkcyjnego, o którym mowa w § 7 ust. 1 i 2 oraz w § 8 ust. 1, powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.

2. Dodatek funkcyjny przestaje przysługiwać z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel został odwołany z funkcji lub wygasł okres jej pełnienia. Jeśli odwołanie nastąpiło z pierwszym dniem miesiąca lub z tym dniem wygasł okres pełnienia funkcji, dodatek nie przysługuje od tego miesiąca.

3. Otrzymywanie dodatku, o którym mowa w § 7 ust. 1 i 2, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku, o którym mowa w § 8 ust. 1.

Rozdział 5

Dodatek za warunki pracy

§ 10. 1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych lub uciążliwych dla zdrowia warunkach określonych w przepisach § 8 i § 9 rozporządzenia.

2. Dodatek, o którym mowa w ust. 1 wynosi:

- a) 5,00 - za każdą godzinę przepracowaną w uciążliwych warunkach i uzależniony jest od stopnia trudności i uciążliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć
- b) 8,00 zł - za każdą godzinę przepracowaną w trudnych warunkach i uzależniony jest od stopnia trudności i uciążliwości dla zdrowia realizowanych prac lub zajęć.

§ 11. Wysokość dodatku za warunki pracy, z uwzględnieniem warunków, o których mowa w § 10, ustala dla nauczyciela dyrektor, a dla dyrektora - burmistrz.

Rozdział 6

Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw

§ 12. 1. Przez godzinę nadwymiarową rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych ujętą w arkuszu organizacji szkoły.

2. Przez godzinę doraźnego zastępstwa rozumie się przydzieloną nauczycielowi godzinę zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych powyżej tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, której realizacja następuje w zastępstwie nieobecnego nauczyciela.

3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i za godziny doraźnych zastępstw wypłaca się według stawki osobistego zaszeregowania nauczyciela.

4. Nauczyciele realizują godziny doraźnych zastępstw zgodnie z posiadanymi kwalifikacjami wpisując tematy do dziennika lekcyjnego.

5. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową nauczyciela ustala się dzieląc przyznaną nauczycielowi stawkę wynagrodzenia zasadniczego przez miesięczną liczbę godzin tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych, realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych.

§ 13. 1. Wynagrodzenie za godziny, o których mowa w § 12, przysługuje za godziny faktycznie zrealizowane.

2. Przez godziny faktycznie zrealizowane należy rozumieć także usprawiedliwione nieodbycie zajęć, gdy nauczyciel był przygotowany do świadczenia pracy w godzinach nadwymiarowych planowanych (nie dotyczy doraźnych) lecz doznał przeszkód usprawiedliwiających ich nieodbycie.

§ 14. 1. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar zajęć nauczyciela, pomniejszony o 1/5 tego wymiaru (lub 1/4, gdy dla nauczyciela ustalono czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień usprawiedliwionej nieobecności w pracy lub dzień ustawowo wolny od pracy. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu, nie może być jednakże większa niż liczba godzin przydzielonych w planie organizacyjnym.

Rozdział 7

Nagrody ze specjalnego funduszu nagród i inne świadczenia

§ 15.1. Nauczyciele, w tym nauczyciele, którym powierzono stanowisko dyrektora/

wicedyrektora, mogą otrzymywać nagrody ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze.

2. W budżecie Gminy Żelów tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, w wysokości nie mniej niż 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych nauczycieli, z przeznaczeniem na wypłaty Nagród Burmistrza oraz Nagród Dyrektorów Szkół, z czego:

- 1) 30% środków funduszu przeznacza się na Nagrody Burmistrza Miasta i Gminy Żelów;
- 2) 70% środków funduszu na Nagrody Dyrektora Szkoły.

3. Nagrody przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej. W uzasadnionych przypadkach nagrody te można przyznać w innym terminie, z okazji szczególnych wydarzeń w życiu szkoły (jubileusz, nadanie imienia itp.) lub innych okoliczności w zależności od posiadanych środków na ten cel.

§ 16. 1. Nagroda Burmistrza może być przyznana nauczycielowi, w tym nauczycielom, którym powierzono stanowisko dyrektora/wicedyrektora, który:

- 1) przepracował w szkole co najmniej 1 rok;
- 2) posiada szczególne osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej lub opiekuńczej, w tym w realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły w szczególności w zakresie:
 - a) kształtowania najważniejszych umiejętności uczniów określonych w podstawie programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w szkołach,
 - b) rozwiązywania problemów o charakterze wychowawczym uczniów,
 - c) działań innowacyjnych,
 - d) pracy organizacyjnej na rzecz szkoły,
 - e) współpracy szkoły ze środowiskiem lokalnym.

2. Szczegółowe zasady i kryteria przyznawania Nagrody Dyrektora Szkoły ustala dyrektor szkoły, w drodze Regulaminu zaopiniowanego przez zakładową organizację związkową z uwzględnieniem zapisów niniejszego regulaminu.

§ 17. 1. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Burmistrza mogą wystąpić:

- 1) dyrektorzy szkół dla nauczycieli oraz wicedyrektorów, dla których są pracodawcami;
 - 2) zakładowa organizacja związkowa.
2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do regulaminu.
3. Burmistrz Gminy Żelów może przyznać nagrodę z własnej inicjatywy (przepisu ust. 2 nie stosuje się).

§ 18. 1. Terminy składania wniosków:

- 1) **do 20** września danego roku - w przypadku nagrody z okazji Dnia Edukacji Narodowej;
 - 2) miesiąc przed terminem przyznania nagrody -w innych przypadkach niż wymieniony w pkt 1.
2. Miejsce składania wniosków:

1) o Nagrodę Burmistrza - sekretariat Urzędu Miejskiego w Zelowie;

2) o Nagrodę Dyrektora Szkoły/ Przedszkola - sekretariat szkoły.

§ 19. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda otrzymuje pisemne potwierdzenie jej otrzymania, którego odpis umieszcza się w jego teczkę akt osobowych.

§ 20.1. Decyzje w sprawie przyznania nagród i ich wysokości podejmuje odpowiednio Burmistrz Miasta i Gminy Zelów lub dyrektor szkoły/ przedszkola z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wysokość Nagród Dyrektora jest ustalana w porozumieniu z organem prowadzącym.

3. Nagroda ta przysługuje również za dni nieobecności w pracy z powodu niezdolności do pracy wskutek choroby bądź konieczności osobistego sprawowania opieki nad dzieckiem lub innym chorym członkiem rodziny, za które nauczyciel otrzymuje wynagrodzenie lub zasiłek z ubezpieczenia społecznego.

§ 21. Burmistrz powołuje zarządzeniem Komisję Weryfikującą wnioski o przyznanie Nagrody Burmistrza, w skład której wchodzi:

1) dwóch przedstawicieli organu prowadzącego;

2) przedstawiciel Rady Miejskiej w Zelowie;

3) po jednym przedstawicielu reprezentatywnych związków zawodowych działających na terenie Gminy Zelów.

§ 22. Burmistrz Zelowa dokonuje analizy i zatwierdza wnioski po uprzednim zaopiniowaniu ich przez Komisję Weryfikującą.

§ 23. Ostateczną decyzję o przyznaniu nagrody podejmuje Burmistrz Zelowa

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§ 24.1. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie, zastosowanie mają przepisy Karty Nauczyciela oraz przepisy prawa pracy.

2. Powyższy tekst regulaminu został uzgodniony ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli:

1) Związek Nauczycielstwa Polskiego - Zarząd Oddziału w Bełchatowie;

2) Wolny Związek Zawodowy "Solidarność Oświata" - Komisja Międzyzakładowa w Bełchatowie;

3) Obywatelski Związek Zawodowy Pracowników Oświaty.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Zelowie

Sylwester Drozdowski

WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY BURMISTRZA ZELOWA

Uzasadnienie

1. Imię i nazwisko -
2. Stanowisko i miejsce pracy -
3. Staż pracy pedagogicznej w danej szkole -
4. Stopień awansu zawodowego -

Uzasadnienie

Osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

podpis wnioskodawcy