

**UCHWAŁA NR XVII/168/2016
RADY MIEJSKIEJ W ZELOWIE**

z dnia 19 maja 2016 r.

w sprawie zmiany uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Żelów oraz zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 6r ust. 3, 3a, 3b, 3c i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Belchatowie, Rada Miejska w Żelowie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XV/150/2016 Rady Miejskiej w Żelowie z dnia 11 marca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Żelów oraz zagospodarowania tych odpadów (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2016 r. poz. 1490), wprowadza się następujące zmiany:

- 1) § 5 otrzymuje brzmienie: "§ 5. 1. Odbieranie odpadów odbywa się w godzinach 6⁰⁰ - 20⁰⁰ w terminach wynikających z harmonogramu dostarczonego właścicielowi nieruchomości przez wykonawcę usługi odbioru odpadów. Harmonogram odbioru odpadów będzie również umieszczany na stronie internetowej gminy.
2. Ustala się następującą minimalną częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości:
 - 1) odpady zmieszane lub pozostałe po segregacji (tzw. mokre):
 - a) nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu na terenie wiejskim;
 - b) nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie w zabudowie jednorodzinnej na terenie miejskim;
 - c) nie rzadziej niż 1 raz na tydzień w zabudowie wielorodzinnej na terenie miejskim;
 - 2) wyselekcjonowane odpady surowcowe (tzw. „suche”):
 - a) nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu na terenie wiejskim;
 - b) nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu w zabudowie jednorodzinnej na terenie miejskim;
 - c) nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie w zabudowie wielorodzinnej na terenie miejskim;
 - 3) bioodpady - nie rzadziej niż 1 raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października, w zabudowie jednorodzinnej na terenie miejskim;
 - 4) szkło – 1 raz w kwartale;
 - 5) meble, odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, opony – co najmniej 2 razy w roku w ramach zbiórki odpadów wielkogabarytowych – odbiór według harmonogramu określonego przez Gminę Żelów;
 - 6) odpady z terenów zabudowy letniskowej oraz ogrodów działkowych – nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu;
 - 7) odpady z terenów targowisk – nie rzadziej niż 1 raz na tydzień;
 - 8) odpady powstające na terenie nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne - nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu."
- 2) § 11 otrzymuje brzmienie: "§ 11. 1. Gminny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (GPSZOK) czynny jest codziennie od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy oraz w jedną sobotę miesiąca.
 2. Przyjęcia odpadów dokonuje upoważniony pracownik GPSZOK.
 3. GPSZOK przyjmuje wyłącznie odpady komunalne zebrane w sposób selektywny z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Żelów.

4. Przyjmowanie odpadów komunalnych selektywnie zebranych dostarczonych na własny koszt przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Żelów możliwe będzie po okazaniu dokumentu potwierdzającego miejsce zamieszkania lub dokumentu potwierdzającego uiszczenie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Żelów, za poprzedni miesiąc.

5. Odpady wymienione w § 10 gromadzone są selektywnie w specjalnie do tego celu przeznaczonych oznakowanych pojemnikach bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska. Osoba dostarczająca odpady do GPSZOK zobowiązana jest umieścić je we wskazanym przez pracownika GPSZOK pojemniku lub miejscu.

6. Odpady dostarczane do GPSZOK winny być posegregowane oraz właściwie zabezpieczone, nie mogą być zmieszane, ani zanieczyszczone. Odpady niebezpieczne płynne (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itp.) powinny znajdować się w oryginalnych, nieuszkodzonych opakowaniach producenta oraz powinny posiadać etykiety.

7. Potwierdzenie przyjęcia odpadów jest ewidencjonowane przez pracownika GPSZOK na formularzu przyjęcia odpadów.

8. Pracownik zatrudniony do obsługi GPSZOK może odmówić przyjęcia odpadów, jeżeli ich rodzaj i ilość wskazują, że nie pochodzą one z nieruchomości zamieszkałej."

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Żelowa.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia



Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Żelowie

Agnieszka First