

**Przetarg nieograniczony
na zorganizowanie i obsługę
systemu selektywnej zbiórki odpadów
komunalnych gromadzonych w ogólnodostępnych
punktach na terenie Gminy Zelów.**

Zamawiający:

Gmina Zelów Urząd Miejski w Zelowie

Sporządził: Mariusz Uzarczyk

Opinia prawna:

Zatwierdził: Burmistrz Zelowa

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia

Część I. Instrukcja dla wykonawców

Część II. Załączniki

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami) według zasad przewidzianych dla postępowań których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 tejże ustawy.

OGŁOSZENIE O PRZETARGU UKAZAŁO SIĘ:

- *w siedzibie Zamawiającego w dniu 22.12.2008 r.*
- *na stronie internetowej Zamawiającego www.zelow.pl w dniu 22.12.2008 r.*
- *w Biuletynie Zamówień Publicznych nr 375261 z dnia 22.12.2008 r.*

Spis treści

1. Zamawiający.....	5
2. Przedmiot zamówienia.....	5
3. Tryb zamówienia.....	5
4. Termin realizacji zamówienia.....	5
5. Postanowienia ogólne.....	5
6. Warunki jakie muszą spełniać wykonawcy przystępujący do przetargu.....	5
7. Wykaz dokumentów i oświadczeń jakie winni złożyć wykonawcy wraz z ofertą.....	5
8. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.....	5
9. Osoby uprawnione do porozumiewania się wykonawcami.....	6
10. Opis sposobu przygotowania, składania, zmiany, uzupełniania i wycofania oferty.....	6
11. Termin związania ofertą.....	7
12. Termin i miejsce składania ofert.....	7
13. Miejsce i termin otwarcia ofert.....	8
14. Opis sposobu wskazania ceny w ofercie.....	8
15. Waluty w jakich prowadzone będą rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą.....	8
16. Badanie ofert.....	8
17. Kryteria oceny i sposób oceny ofert.....	9
18. Wybór oferty, ogłoszenie wyników przetargu i zawarcie umowy.....	9
19. Zmiany specyfikacji.....	10
20. Wyjaśnienia w zakresie specyfikacji.....	10
21. Prawo do protestów i odwołań.....	11
Załącznik nr 1.....	13
Załącznik nr 2.....	15
Załącznik nr 3.....	17
Załącznik nr 4.....	19
Załącznik nr 5.....	25
Załącznik nr 6.....	27
Załącznik nr 7.....	28
Załącznik nr 8.....	28
Załącznik nr 9.....	30
Załącznik nr 10.....	32

Część I
Instrukcja dla wykonawców

1. Zamawiający

Zamawiającym jest Gmina Zelów-Urząd Miejski w Zelowie ul. Żeromskiego 28, 97-425 Zelów

tel./fax: 044 634 10 00; 044 634 13 41

e-mail: umzelow@zelow.pl

strona WWW www.zelow.pl

NIP 79-1035-110

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i obsługa systemu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych gromadzonych w ogólnodostępnych punktach na terenie gminy Zelów (symbol CPV 90500000-2) w okresie od 2 lutego do 31 grudnia 2009 roku.

Szczegółowy opis zamówienia zawiera załącznik nr 1.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3. Tryb zamówienia

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego według zasad przewidzianych dla postępowań, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień publicznych.

4. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie od 2 lutego 2009 do 31 grudnia 2009 roku.

5. Postanowienia ogólne

5.1.0 ile w specyfikacji istotnych warunków zamówieniu mowa jest o ustawie „Prawo Zamówień publicznych”, należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo Zamówień publicznych (t.j.Dz.U. z 2007 r., Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami)

5.2.ile w tekście mowa jest o "specyfikacji", należy przez to rozumieć niniejszą) specyfikację istotnych warunków zamówienia.

5.3.Postępowanie przetargowe nie zostało poprzedzone wstępną kwalifikacją.

5.4.Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5.5.Wykonawca składając ofertę musi zapewnić jej kompletność i zgodność z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

6. Warunki jakie muszą spełniać wykonawcy przystępujący do przetargu

6.1.Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne każdy z wykonawców musi spełniać warunki określone w artykule 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych, potwierdzając to stosownym oświadczeniem. Oferty, których treść nie jest zgodna z Ustawą Prawo zamówień publicznych lub specyfikacją istotnych warunków zamówienia zostaną odrzucone zgodnie z artykułem 89 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.2.Zamawiający unieważni postępowanie o zamówienie publiczne jeżeli zajdą okoliczności, o których mowa w artykule 93 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. Wykaz dokumentów i oświadczeń jakie winni złożyć wykonawcy wraz z ofertą.

Wykaz dokumentów, jakie wykonawca winien złożyć wraz z ofertą podano w załączniku nr 2 do specyfikacji.

Wykonawca winien określić, które dokumenty nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania po jego zakończeniu.

8. Sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

- 8.1. Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.2. W przypadku przekazywania przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za doręczone jeżeli serwer poczty elektronicznej Wykonawcy nie zwrócił Zamawiającemu informacji o odrzuceniu przesyłki.
- 8.3. W przypadku przekazywania przez Zamawiającego oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje uważa się za doręczone jeżeli podczas całego procesu przesyłania wiadomości nie wystąpił błąd transmisji. Poprawność przeprowadzonej operacji Zamawiający udokumentuje poprzez dołączenie do dokumentacji przetargowej odpowiedniego wydruku pochodzącego z aparatu nadawczego.

9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.

Zamawiający wyznacza do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, codziennie od poniedziałku do piątku (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) w godz. 8⁰⁰-15⁰⁰ p. Mariusza Uzarczyka i Ireneusza Wojciechowskiego. Kontakt - telefonicznie (044) 6341-000 wew. 29; 30 lub osobiście w Urzędzie Miejskim w Żelowie w ulica Żeromskiego 23 pokój 19.

10. Opis sposobu przygotowania, składania, zmiany, uzupełniania i wycofania oferty

- 10.1. Oferta składana przez Wykonawcę powinna być sporządzona na formularzu oferty. Egzemplarz formularza oferty stanowi załącznik nr 3 do specyfikacji.
- 10.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert przewidujących odmienny niż określony przez niego sposób wykonania zamówienia (ofert wariantowych).
Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę jako niezgodnych z Ustawą Prawo zamówień publicznych.
- 10.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 10.4. Formularz oferty wraz ze stanowiącymi jego integralną część załącznikami, zostaną wypełnione przez wykonawcę ściśle według ich postanowień, bez dokonywania jakichkolwiek zmian przez Wykonawcę.
- 10.5. Oferta winna być sporządzona w języku polskim na piśmie pod rygorem nieważności.
- 10.6. Wszystkie strony oferty, w tym strony wszystkich załączników, winny być parafowane przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty lub załączników muszą być parafowane i datowane przez podpisującego ofertę lub jego upoważnionego przedstawiciela
- 10.7. Prawnie skuteczne upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty.
- 10.8. Formularz oferty z załącznikami winny być ponumerowane przez Wykonawcę w kolejności złożenia.
Zamawiający wymaga aby dokumenty były ułożone w kolejności podanej w załączniku nr 2.
- 10.9. **Oferta wraz z załącznikami muszą być połączone w jeden pakiet w sposób uniemożliwiający niezauważalną ingerencję w jego zawartość. Luźne dokumenty dołączone do spiętej oferty nie będą brane pod uwagę. Dokumenty niejawne winny być spięte w odrębny pakiet w sposób podany wyżej opatrzony napisem „Dokumenty niejawne”.**
- 10.10. Wykonawca winien umieścić ofertę w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie. Należy stosować koperty wewnętrzne i zewnętrzne.
- 10.11. Koperta powinna być zaadresowana i oznakowana wg poniższego wzoru:

Gmina Zelów – Urząd Miejski w Zelowie ul. Żeromskiego 28, 97-425 Zelów.
**Oferta w przetargu na zorganizowanie i obsługę systemu selektywnej zbiórki
odpadów komunalnych gromadzonych w ogólnodostępnych punktach na terenie
Gminy Zelów.**

- 10.12. Koperta wewnętrzna powinna być zaadresowana i oznakowana jak koperta zewnętrzna, a ponadto zawierać nazwę i adres Wykonawcy.
- 10.13. Za zabezpieczenie oferty przed nieniszczącym otwarciem odpowiada Wykonawca.
- 10.14. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki do złożonej przez siebie oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być sporządzone i oznaczone jak w ppkt. 10.10 i 10.11 oraz dodatkowo oznaczone na kopercie “zmiana” lub “wycofane”. W przypadku złożenia oferty zamiennej, oferta pierwotna względem oferty zamiennej nie będzie otwierana.
- 10.15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie “wycofane”.
- 10.16. Koperty oznaczone napisem “wycofane”, po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy nie będą otwarte i zostaną zwrócone Wykonawcy wraz z wpłaconym lub wniesionym wadium na zasadach określonych w specyfikacji.
- 10.17. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 10.18. Oferta nie powinna zawierać zmian, opuszczeń lub dodatków.
- 10.19. Jeżeli koperta zawierająca ofertę, jej zmianę, uzupełnienie lub wycofanie nie będzie oznakowana jak podano w ppkt. 10.10 lub 10.11 Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty.

11. Termin związania ofertą

- 11.1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.
- 11.2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 11.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 11.4. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
- 11.5. O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą zamawiający informuje niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty, wzywając ich, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium lub wniesienia nowego wadium na wydłużony okres.

12. Termin i miejsce składania ofert.

- 12.1. Termin składania ofert upływa w dniu **12 stycznia 2009r. o godz. 10⁰⁰.**
- 12.2. Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową z tym zastrzeżeniem, że przy ocenie zachowania terminu złożenia oferty decyduje data i godzina dostarczenia (potwierdzenia odbioru) przesyłki na adres: *Urząd Miejski w Zelowie ul. Żeromskiego 28, 97-425 Zelów*
- 12.3. Oferty mogą być składane osobiście przez Wykonawców lub ich przedstawicieli pod adresem: *Urząd Miejski w Zelowie ul. Żeromskiego 23, pok. Nr 19, 97-425 Zelów*

12.4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert określonym w specyfikacji będą zwracane Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

13. Miejsce i termin otwarcia ofert.

13.1. Otwarcia ofert dokona Zamawiający.

13.2. Otwarcie ofert jest jawne.

13.3. Zamawiający otworzy oferty, włącznie z ofertami zmieniającymi w dniu 12 stycznia 2009 r. o godz. 11⁰⁰ w Urzędzie Miejskim w Żelowie, 97-425 Żelów ul. Żeromskiego 28, sala nr 8.

13.4. Przedstawiciele wykonawców, którzy będą obecni winni podpisać listę obecności.

13.5. Oferty, dla których zostały przedłożone prawidłowe powiadomienia o wycofaniu zostaną nie otwarte i będą odesłane wykonawcy.

13.6. Oferty ważne i nie wycofane zostaną otwarte.

13.7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13.8. Po otwarciu ofert, do publicznej wiadomości podane będą:
nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.

14. Opis sposobu wskazania ceny w ofercie

14.1. Cena winna być wyrażona w ofercie w złotych polskich zgodnie z zapisami formularza oferty i dotyczyć całego zadania.

14.2. Wykonawca składając ofertę winien podać:

a) cenę netto za oferowaną usługę;

b) wysokość podatku VAT wyliczoną zgodnie z przepisami obowiązującymi w chwili składania oferty;

c) cenę brutto powstałą przez zsumowanie ceny netto i podatku VAT.

14.3. Oferent może podać tylko jedną cenę za przedmiot zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone.

14.4. Ceny określone przez Wykonawcę zostają ustalone na okres związania złożoną ofertą określony w specyfikacji.

14.5. W przypadku wygrania przetargu cena określona w ofercie staje się obowiązującą w całym okresie obowiązywania umowy.

15. Waluty w jakich prowadzone będą rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą

Zamawiający informuje, że jedyną walutą w jakiej prowadzone będą rozliczenia jest złoty polski.

16. Badanie ofert

16.1. Badania oferty dokona Zamawiający.

16.2. Przed szczegółową oceną ofert Zamawiający ustali, czy każda z ofert:

a) została prawidłowo podpisana,

b) jest kompletna zgodnie z wymaganiami specyfikacji.

16.3. Oferty spełniające powyższe wymagania uznane zostaną za zgodne i będą poddane dalszemu badaniu.

16.4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego wezwania każdego wykonawcy w celu udzielenia dodatkowych wyjaśnień na temat treści złożonej oferty po terminie otwarcia ofert.

16.5. Odmowa udzielenia wyjaśnień przez wykonawcę spowoduje odrzucenie złożonej przez niego oferty. Wszystkie żądane przez Komisję przetargową wyjaśnienia powinny być

udzielone na piśmie.

16.6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie jej sprawdzania stwierdzi, że:

- a) jest niezgodna z ustawą;
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 Ustawy;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
- f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 87 Ustawy, lub błędy w obliczeniu ceny;
- g) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

16.7. Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16.8. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

16.9. Zamawiający przy wyborze oferty nie będzie stosował przepisów, o których mowa w art. 91 a ust. 1 Ustawy.

17. Kryteria oceny i sposób oceny ofert

17.1. Celem wyboru Wykonawcy Zamawiający zastosuje następujące kryteria:

a) Zadanie 1 - selektywna zbiórki odpadów z opakowań szklanych

- cena - 100%

b) Zadanie 2 - selektywna zbiórki odpadów z opakowań typu PET

- cena - 100%

c) Zadanie 3 - selektywna zbiórki odpadów z papieru i tektury

- cena - 100%

17.2. Sposób oceny ofert zawarto w załączniku nr 9 do specyfikacji.

18. Wybór oferty, ogłoszenie wyników przetargu i zawarcie umowy.

18.1. Oceny ofert dokona Zamawiający.

18.2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

18.3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym

niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

18.4. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki powodujące unieważnienie postępowania.

18.5. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie pozostałych wykonawców biorących udział w przetargu, wskazując imię i nazwisko lub firmę (nazwę) oraz adres (siedzibę) tego, którego ofertę wybrano oraz cenę. Wyniki przetargu zostaną ogłoszone poprzez wywieszenie wyników na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz niezwłocznie doręczone na piśmie wszystkim wykonawcom.

18.6. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony na piśmie o wyniku przetargu z jednoczesnym wskazaniem terminu i miejsca podpisania umowy, o treści określonej w załączniku nr 4 do specyfikacji.

18.7. Zamawiający informuje, że wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem” w wysokości 10% wartości oferty nie później niż w przeddzień podpisania umowy.

18.8. Zamawiający zwróci zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia.

18.9. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w postaci:

- a) weksli z poręczeniem wekslowym banku;
- b) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- c) zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

19. Zmiany specyfikacji

19.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja była udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza także na tej stronie.

19.2. Jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert.

19.3. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania.

20. Wyjaśnienia w zakresie specyfikacji

20.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

20.2. Zamawiający prześle treść wyjaśnienia jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania,

a jeżeli specyfikacja była udostępniana na stronie internetowej, zamieści także na tej stronie.

21. Prawo do protestów i odwołań.

21.1. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego na zasadach opisanych w Dziale VI Rozdział 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych

21.2. Zgodnie z art. 184 Ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy przysługuje prawo do odwołania zgodnie z art. 184 ust 1a pkt 2-4.

Część II

Załączniki

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i obsługa systemu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych gromadzonych w ogólnodostępnych punktach na terenie gminy Żelów (symbol CPV 90121000-1) w skład którego wchodzić będzie:
 - 1.1.sieć punktów wyposażonych w pojemniki o pojemności 1,5 m³ do selektywnej zbiórki odpadów z opakowań szklanych w ilości wymienionej w załączniku nr 8;
 - 1.2.sieć punktów wyposażonych w pojemniki o pojemności 2,5 m³ do selektywnej zbiórki odpadów z opakowań typu PET w ilości wymienionej w załączniku nr 8;
 - 1.3.sieć punktów wyposażonych w pojemniki o pojemności 1,5 m³ do selektywnej zbiórki odpadów z papieru i tektury w ilości wymienionej w załączniku nr 8
2. Zakres czynności obejmuje:
 - 2.1.**Zadanie 1 - selektywna zbiórki odpadów z opakowań szklanych**
 - a) zabezpieczenie pojemników o pojemności 1,5 m³ i rozmieszczenie ich w punktach zbiórki odpadów w nieprzekraczalnym terminie do dnia 6 lutego 2009 roku. Wykaz punktów zbiórki odpadów zawiera załącznik nr 9;
 - b) odbiór odpadów z punktów ich zbiórki (czynność ta obejmuje również załadunek na środki transportu). Wykaz punktów zbiórki odpadów zawiera załącznik nr 9;
 - c) przewóz odpadów na trasie punkt zbiórki - wyspecjalizowany odbiorca (w tym rozładunek u odbiorcy);
 - d) dostarczenie pojemników do miejsc, z których zostały zabrane (jeżeli transport odpadów odbywał się w pojemnikach stanowiących wyposażenie punktów zbiórki);
 - e) sprzątanie terenu z wszelkich odpadów, które znajdują się w pobliżu pojemnika;
 - f) mycie pojemników przynajmniej w okresie, który obejmuje zamówienie;
 - g) naprawę szkód powstałych w trakcie wykonywania czynności wymienionych w punktach a, b, c, d, e oraz f
 - 2.2.**Zadanie 2 - selektywna zbiórki odpadów z opakowań typu PET**
 - a) zabezpieczenie pojemników o pojemności 2,5 m³ i rozmieszczenie ich w punktach zbiórki odpadów w nieprzekraczalnym terminie do dnia 6 lutego 2009 roku. Wykaz punktów zbiórki odpadów zawiera załącznik nr 9;
 - b) odbiór odpadów z punktów ich zbiórki (czynność ta obejmuje również załadunek na środki transportu). Wykaz punktów zbiórki odpadów zawiera załącznik nr 9;
 - c) przewóz odpadów na trasie punkt zbiórki - wyspecjalizowany odbiorca (w tym rozładunek u odbiorcy);
 - d) dostarczenie pojemników do miejsc, z których zostały zabrane (jeżeli transport odpadów odbywał się w pojemnikach stanowiących wyposażenie punktów zbiórki);
 - e) sprzątanie terenu z wszelkich odpadów, które znajdują się w pobliżu pojemnika;
 - f) naprawę szkód powstałych w trakcie wykonywania czynności wymienionych w punktach a, b, c, d oraz e.
 - 2.3.**Zadanie 3 - selektywna zbiórki odpadów z z papieru i tektury**
 - a) zabezpieczenie pojemników o pojemności 1,5 m³ i rozmieszczenie ich w punktach zbiórki odpadów w nieprzekraczalnym terminie do dnia 6 lutego 2009 roku. Wykaz punktów zbiórki odpadów zawiera załącznik nr 9;
 - b) odbiór odpadów z punktów ich zbiórki (czynność ta obejmuje również załadunek na

- środki transportu). Wykaz punktów zbiórki odpadów zawiera załącznik nr 8;
- c) przewóz odpadów na trasie punkt zbiórki - wyspecjalizowany odbiorca (w tym rozładunek u odbiorcy);
 - d) dostarczenie pojemników do miejsc, z których zostały zabrane (jeżeli transport odpadów odbywał się w pojemnikach stanowiących wyposażenie punktów zbiórki);
 - e) sprzątanie terenu z wszelkich odpadów, które znajdują się w pobliżu pojemnika;
 - f) mycie pojemników w okresie, który obejmuje zamówienie;
 - g) naprawę szkód powstałych w trakcie wykonywania czynności wymienionych w punktach a, b, c, d, e oraz f.
3. Czynności wymienione w punktach:
- 2.1 litera b, c, e;**
 - 2.2 litera b, c, e;**
 - 2.3 litera b, c, e**
- winne być wykonywane z częstotliwością:
- w miesiącach: styczeń, luty, marzec, kwiecień, październik, listopad, grudzień – *1 raz w miesiącu do połowy każdego miesiąca,*
 - w miesiącach: maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień – *2 razy w miesiącu.*
- czynności opisane w punkcie:
- **2.1 litera f** oraz **2.3 litera f** z częstotliwością nie rzadziej niż raz w kwartale,
- czynności opisane w punkcie:
- 2.1 litera g;** **2.2 litera f** ; **2.3 litera g** według potrzeb lecz nie później niż 7 dni od daty powstania szkody.
4. Składanie comiesięcznych sprawozdań zawierających:
- 4.1. ilość zebranych odpadów.
Sprawozdanie stanowi podstawę wystawienia faktury.
5. Przekazanie Zamawiającemu w ciągu siedmiu dni po zakończeniu realizacji zamówienia sprawozdania zawierającego informacje dotyczące:
- 5.1. rodzaju i ilości odpadów opakowaniowych zebranych w punktach zbiórki;
 - 5.2. rodzaju i ilości odpadów opakowaniowych przekazanych do odzysku i recyklingu;
 - 5.3. odbiorcy odpadów podlegających przetworzeniu.
6. Przekazywanie Zamawiającemu kopii dokumentów potwierdzających przekazanie odpadów do zakładów wskazanych w ofercie prowadzących ich utylizację lub odzysk.
7. Zamówienie obejmuje okres od 2 lutego 2009r do 31 grudnia 2009 r.

UWAGA:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert przewidujących odmienny niż, określony przez, niego sposób wykonania zamówienia (ofert wariantowych).

**Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych od Wykonawców biorących udział
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, które będą podlegały zaleceniu
do formularza oferty, w kolejności poniżej oznaczonej:**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
W przypadku gdy osoba podpisująca ofertę nie została wymieniona w tym dokumencie należy dołączać prawnie skuteczne pełnomocnictwo.
2. kopia umowy współpracy, jeżeli w realizacji zamówienia będzie uczestniczyć wspólnie kilka podmiotów¹ lub oświadczenie, że wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie (załącznik nr 6).
3. koncesja, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym, zwanym dalej "zamówieniem".
(Zezwolenie w trybie art. 28 Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach lub zezwolenia, o których mowa w art. 39 ust. Ustawy z dnia 27 lipca 2001 roku o wprowadzeniu ustawy Prawo ochrony środowiska. Ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych ustaw;
Zezwolenie w oparciu o ustawę z 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach na zbiórkę i transport odpadów).
4. oświadczenie, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
5. oświadczenie wykonawcy dotyczące postępowania o zamówienie publiczne wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy o zamówieniach publicznych. Egzemplarz oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.
6. Oświadczenie, że akceptuje bez zastrzeżeń wzór umowy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji. Egzemplarz wzoru umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji.
7. Oświadczenie, że akceptuje bez zastrzeżeń zapisy zawarte w treści specyfikacji. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji.
8. Wykaz sprzętu specjalistycznego przeznaczonego do wykonania przedmiotu zamówienia wraz z krótką charakterystyką poszczególnych jednostek (sprzęt musi spełniać normy obowiązujące na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie emisji spalin). Należy dołączyć dokument potwierdzający spełnianie powyższych wymogów.

¹ Umowa winna zawierać:

- dokładne określenie czasu jej obowiązywania;
- podział czynności pomiędzy poszczególnymi stronami umowy;
- zapis kto jest upoważniony do reprezentowania organizacji na zewnątrz, w tym do podpisania umowy z Zamawiającym;
- nazwę banku i numer konta, na którym będą gromadzone przez strony umowy środki pieniężne
- zapis który członek organizacji wnosi wadium
- zapis który członek organizacji wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- zapis o solidarnej odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia

Dokumenty, o których mowa powyżej winny być datowane, czytelne, opieczetowane i podpisane oraz wystawione w datach określonych powyżej, a ponadto sporządzone w języku polskim. Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Jeśli w postępowaniu uczestniczy wspólnie kilka podmiotów wymagane dokumenty musi złożyć odrębnie każdy z nich.

O F F R T A

zgodnie z ogłoszeniem o przetargu nieograniczonym na udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą:

**zorganizowanie i obsługa
systemu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych
gromadzonych w ogólnodostępnych punktach
na terenie gminy Żelów**

opublikowanym przez Gminę Żelów Urząd Miejski w Żelowie ul. Żeromskiego 28, 97-425 Żelów.

- a) w siedzibie Zamawiającego w dniu
- b) na stronie internetowej Zamawiającego www.zelow.pl w dniu
- c) w Biuletynie Zamówień Publicznych nr z dnia

oświadczam(y) , co następuje:

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w załączniku nr 1 do specyfikacji na następujących warunkach:

Zadanie 1 - selektywna zbiórki odpadów z opakowań szklanych

- Cena netto..... wywozu 1 szt. pojemnika w złotych
(słownie:.....) w tym obowiązujący podatek VAT (słownie:.....)
- Cena brutto:(słownie:.....)

Zadanie 2 - selektywna zbiórki odpadów z opakowań typu PET

- Cena netto..... wywozu 1 szt. pojemnika w złotych
(słownie:.....) w tym obowiązujący podatek VAT (słownie:.....)
- Cena brutto:(słownie:.....)

Zadanie 3 -selektywna zbiórki odpadów z papieru i tektury

- Cena netto..... wywozu 1 szt. pojemnika w złotych
(słownie:.....)w tym obowiązujący podatek VAT (słownie:.....)
- Cena brutto:(słownie:.....)

Wartość zamówienia ogółem za wywóz pojemników w okresie obowiązywania umowy w ilości wskazanej w załączniku nr 8 z częstotliwością określoną w opisie przedmiotu zamówienia:

- Cena netto..... w złotych
(słownie:.....) w tym obowiązujący podatek VAT (słownie:.....)
- Cena brutto:(słownie:.....)

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą, na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....

Data i miejscowość

.....

podpis osoby (osób) uprawnionych
do składania oświadczeń
woli w imieniu wykonawcy

Umowa

W dniu ***** 2009 r. w Zelowie pomiędzy Gmina Zelów z siedzibą przy ul. Żeromskiego 28, 97-425 Zelów, reprezentowanym przez:

P. Sławomira Malinowskiego - Burmistrza Zelowa

zwanym dalej Zamawiającym

przy kontrasygnacie Skarbnika – P. Zofii Jurkiewicz

a

zarejestrowaną w pod numerem NIP,
reprezentowanym przez:

zwanym dalej Wykonawcą

została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Umowa niniejsza została zawarta w oparciu o wyniki przetargu nieograniczonego z dnia:.....

§ 2

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania obsługę selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gminy Zelów polegającą na:

- a) zabezpieczeniu pojemników i rozmieszczenie ich w punktach zbiórki odpadów w nieprzekraczalnym terminie do 6 lutego 2009 roku. Wykaz punktów zbiórki odpadów zawiera załącznik nr 1 do umowy;
- b) odbiorze odpadów z punktów ich zbiórki (czynność ta obejmuje również załadunek na środki transportu). Wykaz punktów zbiórki odpadów zawiera załącznik nr 1 do umowy;
- c) przewozie odpadów na trasie punkt zbiórki - wyspecjalizowany odbiorca (w tym rozładunek u odbiorcy);
- d) dostarczeniu pojemników do miejsc, z których zostały zabrane (jeżeli transport odpadów odbywał się w pojemnikach stanowiących wyposażenie punktów zbiórki);
- e) sprzątnięciu terenu z wszelkich odpadów, które znajdują się w pobliżu pojemnika;
- f) myciu pojemników (*tylko w przypadku pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki opakowań szklanych i odpadów z papieru i makulatury*); z częstotliwością nie rzadziej niż raz w kwartale,
- g) naprawie szkód powstałych w trakcie wykonywania czynności wymienionych w punktach **a, b, c, d, e** oraz, **f** według potrzeb lecz nie później niż 7 dni od daty powstania szkody.

2. Czynności wymienione w § 2 ust 1 litery b, c, e; wykonywane będą z częstotliwością:
 - a) w miesiącach: styczeń, luty, marzec, kwiecień, październik, listopad, grudzień – 1 raz w miesiącu do połowy każdego miesiąca,
 - b) w miesiącach: maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień – 2 razy w miesiącu.
3. W przypadku przepełnienia pojemników Wykonawca obowiązany jest ponadto do wykonania czynności określonych w punkcie 1 litera **b, c, e** na każde żądanie Zamawiającego przed upływem 24 godzin od chwili zgłoszenia. Zgłoszenie może być dokonane za pomocą telefaksu lub telefonicznie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) Składanie comiesięcznych sprawozdań zawierających:
 - ilość zebranych odpadów z rozbiciem na poszczególne frakcje (sprawozdania należy składać na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy);
 - kopie dokumentów potwierdzających przekazanie odpadów do zakładów wskazanych w ofercie prowadzących ich utylizację lub odzysk.
 - b) Przekazania Zamawiającemu w ciągu siedmiu dni po zakończeniu realizacji zamówienia sprawozdania zawierającego informacje dotyczące:
 - rodzaju i ilości odpadów opakowaniowych zebranych w punktach zbiórki;
 - rodzaju i ilości odpadów opakowaniowych przekazanych do odzysku i recyklingu;
 - wskazania odbiorcy odpadów podlegających przetworzeniu.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wykonawca otrzyma wynagrodzenie wynoszące:

a) selektywna zbiórki odpadów z opakowań szklanych

- Cena netto..... wywozu 1 szt. pojemnika w złotych
(słownie:.....) w tym obowiązujący podatek VAT (słownie:.....)
- Cena brutto:(słownie:.....)

b) selektywna zbiórki odpadów z opakowań typu PET

- Cena netto..... wywozu 1 szt. pojemnika w złotych
(słownie:.....) w tym obowiązujący podatek VAT (słownie:.....)
- Cena brutto:(słownie:.....)

c) selektywna zbiórki odpadów z papieru i tektury

- Cena netto..... wywozu 1 szt. pojemnika w złotych
(słownie:.....)w tym obowiązujący podatek VAT (słownie:.....)
- Cena brutto:(słownie:.....)

2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi z terminem odroczonej spłaty do 30 dni licząc od dnia złożenia u zamawiającego sprawdzonej i zatwierdzonej faktury wraz ze sprawozdaniem zawierającym ilość zebranych odpadów.
3. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany w fakturze przez Wykonawcę.

§ 4

1. Wykonawca będzie wystawiał faktury na rzecz Zamawiającego nie później niż 7 dni po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego.
2. Nie dotyczy to miesiąca grudnia 2009 roku, w którym Wykonawca wystawi fakturę do czternastego dnia tego miesiąca.

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania kontroli, w zakresie zgodności wykonywania usługi przez Wykonawcę z postanowieniami umowy oraz jakości usług.

§6

1. Wykonawca wpłaci na rachunek bankowy Zamawiającego kwotę *****
(słownie:******) na poczet należytego wykonania umowy.

2. Po wykonaniu umowy zabezpieczenie wraz z należnymi odsetkami zostanie zwrócone Wykonawcy według zasad art. 151 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 7

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zerwania umowy bez odszkodowania w przypadku rażącego naruszenia warunków umowy przez Wykonawcę.

§8

Strony ustalają kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od Zamawiającego w wysokości 5000 zł.
 - 1.1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki w odniesieniu do pojedynczego punktu odbioru,
 - 1.2. za zwłokę w usunięciu szkód w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 1.3. za zwłokę w wykonaniu czynności po zgłoszeniu, o którym mowa w § 2 pkt 3 większą niż 12 godzin 100 zł za każdą godzinę opóźnienia ;
 - 1.4. z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych wyłącznie od Wykonawcy w wysokości 5 000 .
 - 1.5. Strony uzgadniają, że mogą dochodzić odszkodowań na zasadach ogólnych przewidzianych przepisami Kodeksu Cywilnego.

§9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są takie zmiany postanowień umowy oraz wprowadzanie do umowy takich postanowień, które byłyby sprzeczne z warunkami przetargu będącego podstawą zawarcia tej umowy oraz art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie właściwe przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

1.

Kontrasygndata
Skarbnika Miasta

.....

1.

2.

Wykaz pojemników do selektywnej zbiórki odpadów

(wykaz jest zgodny z załącznikiem nr 8 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
zostanie dołączony do umowy w chwili jej podpisywania)

**WZÓR FORMULARZA DO SPORZĄDZANIA I PRZEKAZYWANIA ZBIORCZEGO ZESTAWIENIA DANYCH
O RODZAJACH I ILOŚCI ODPADÓW, O SPOSOBACH GOSPODAROWANIA NIMI ORAZ O INSTALACJACH
I URZĄDZENIACH SŁUŻĄCYCH DO ODZYSKU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW**

Dział 1. Dane o posiadaczu odpadów

Dane o posiadaczu odpadów		Rok sprawozdawczy	
Posiadacz odpadów ^a		Adres ^b	
Nr REGON		Telefon/fax	
Nr decyzji w zakresie gospodarki odpadami		Okres obowiązywania decyzji	
Nazwa zakładu ^c		Adres zakładu ^c	
Rodzaj prowadzonej działalności: ^d			
W Zb Tr Od Un ☐ ☐ ☐ ☐ ☐			

Dział 2. Zbiorcze zestawienie danych o rodzajach i ilości wytworzonych odpadów

Lp.	Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Ilość wytworzonych odpadów [Mg] ^e

Dział 3. Zbiorcze zestawienie danych o rodzajach i ilości zbieranych odpadów

Lp.	Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Ilość odpadów [Mg] ^e	Obszar działalności ^f

Dział 4. Zbiorcze zestawienie danych o rodzajach i ilości odpadów poddanych odzyskowi

Lp.	Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Ilość odpadów [Mg] ^e	Metoda odzysku R ^g

Dział 5. Zbiorcze zestawienie danych o rodzajach i ilości unieszkodliwionych odpadów

Lp.	Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Ilość odpadów [Mg] ^e	Metoda unieszkodliwienia D ^h

O Ś W I A D C Z E N I E

(w trybie art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych)

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w przedmiocie
**zorganizowania i obsługi systemu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych
gromadzonych w ogólnodostępnych punktach na terenie gminy Żelów**

oświadczam, że:

1. jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi,
2. posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
3. posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
5. nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Pouczenie:

Na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę niewykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za

- przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
 11. wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji (przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych);
 12. wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 13. wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Ustawy Prawo zamówień publicznych;
 14. wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

Wszczęcie postępowania o popełnienie przestępstw, o których mowa w punktach 4, 5, 6, 7 i 8 może stanowić podstawę do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

.....

Data i miejscowość

.....

podpis osoby (osób) uprawnionych
do składania oświadczeń
woli w imieniu wykonawcy

woli w imieniu wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w przedmiocie
**zorganizowania i obsługi systemu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych
gromadzonych w ogólnodostępnych punktach na terenie gminy Żelów**

oświadczamy, że bezwarunkowo akceptujemy wzór umowy i zobowiązujemy się do
jej zawarcia po wyborze naszej oferty w czasie i miejscu wskazanym przez
Zamawiającego.

.....

Data i miejscowość

.....

podpis osoby (osób) uprawnionych
do składania oświadczeń
woli w imieniu wykonawcy

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w przedmiocie
**zorganizowania i obsługi systemu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych
gromadzonych w ogólnodostępnych punktach na terenie gminy Żelów**
oświadczamy, że zapoznaliśmy się szczegółowo z:

1. treścią ogłoszenia zamieszczonego w:

- a) w siedzibie Zamawiającego w dniur
- b) na stronie internetowej Zamawiającego www.zelow.pl w dniu
- c) w Biuletynie Zamówień Publicznych nrz dnia

2. specyfikacją istotnych warunków zamówienia

3. wszelką dokumentacją oznaczoną w ogłoszeniu i specyfikacji.

Nie wnosimy do nich jakichkolwiek zastrzeżeń lub uwag oraz oświadczamy,
że otrzymaliśmy konieczne informacje i dokumenty potrzebne do właściwego
przygotowania oferty.

.....

Data i miejscowość

.....

podpis osoby (osób) uprawnionych
do składania oświadczeń
woli w imieniu wykonawcy

Gmina Żelów

Lp	Ustawienie pojemników	Ilość poj.	PET	Szkło			makulatura
				kolorowe	bezbarwne	dzielone	
1	Sromutka 20, skrzyżowanie na Parzno, k. sklepu	3	1	1	1		
2	Pukawica 4, k. sołtysa	3	1	1	1		
3	Sobki 11, k. sklepu	3	1	1	1		
4	Wypychów, k. sklepu, przy trasie Częstochowa - Łask	3	1	1	1		
5	Podlesie	3	1	1	1		
6	Łeki, k. skrzyżowania na Walewice	3	1	1	1		
7	Walewice 29	3	1	1	1		
8	Pszczółki 42, koniec wioski, k. sołtysa	3	1	1	1		
9	Pszczółki	3	1	1	1		
10	Zalesie k. sklepu przy trasie na Widawę	3	1	1	1		
11	Wygiełzów, k. szkoły	4	1	1	1		1
12	Chojczyny, k. skrzyżowania dróg	2		1	1		
13	Poźdzenie 11	3	1	1	1		
14	Poźdzenie 9 k. przystanku	3	1	1	1		
15	Zabłoty, Dom Opieki Społecznej	3	1	1	1		
16	Bocianicha, k. zlewni mleka	3	1	1	1		
17	Bujny Księżę, k. sklepu	3	1	1	1		
18	Mauryców 19, k. przyst. PKS	3	1	1	1		
19	Janaców na początku	3	1	1	1		
20	Łobudzice, k. szkoły	4	1	1	1		1
21	Łobudzice, k. kościoła	3	1	1	1		
22	Bujny Szlacheckie, k. szkoły	4	1	1	1		1
23	Kociszew, k. szkoły	4	1	1	1		1
24	Kociszew, k. cmentarza	3	1	1	1		
25	Grabostów 49	3	1	1	1		
26	Kociszew, k. kościoła	3	1	1	1		
27	Ostoja, k. sklepu w środku wsi	3	1	1	1		
28	Marszywiec, skrzyżowanie przy trakcie napoleońskim	3	1	1	1		
29	Kurów, k. sklepu	3	1	1	1		
30	Kurówek k. składu nawozowego	3	1	1	1		
31	Krześlów, skrzyżowanie dróg	3	1	1	1		
32	Stanica "Patyki"	2	1			1	
33	Grębociny	3	1	1	1		
34	Janów - środek wsi	3	1	1	1		
35	Jawor k. przystanku szkolnego	3	1	1	1		
OGÓŁEM GMINA ŻELÓW		107	34	34	34	1	4

MIASTO ZELÓW

Lp.	Ustawienie pojemników	Ilość poj.	PET	Szkło			makulatura
				kolorowe	bezbarwne	dzielony	
1	ul. Żeromskiego 10	3	1	1	1		
2	ZSM, ul. Żeromskiego 27 koło kiosku	3	1	1	1		
3	ul. Żeromskiego 162	3	1	1	1		
4	ul. Żeromskiego 112	3	1	1	1		
5	ZSM, os. Żeromskiego, z ul. Szkolnej, bl. 36 A	4	1	1	1		1
6	ZSM, ul. Żeromskiego 38	3	1	1	1		
7	ZSM, os. Płocka bl. 5	4	1	1	1		1
8	ZSM, os. Płocka bl. 2	4	1	1	1		1
9	Szk. podst. nr 4, ul. Żeromskiego	4	1	1	1		1
10	Urząd Miasta ul. Żeromskiego	3	1	1	1		
11	Przedszkole przy os. Płocka	4	1	1	1		1
12	Os. Domków, ul. Chrapkiewicza - Kunickiego	3	1	1	1		
13	ul. Kunickiego 33	3	1	1	1		
14	ul. Łokietka	3	1	1	1		
15	ul. Kościuszki 104	3	1	1	1		
16	ul. Kościuszki 74 koło Domu Kultury	3	1	1	1		
17	Szk. podst. nr 2 ul. Kościuszki 42	4	1	1	1		1
18	ul. Kościuszki 24	3	1	1	1		
19	ul. Kilińskiego 5, Zespół Szkół Zawodowych	4	1	1	1		1
20	ul. Kilińskiego, róg Cmentarnej LO	3	1	1	1		
21	ul. Kilińskiego 59	2	1	1			
22	Zaplecze "Biedronki"	3	1	1	1		
23	ul. Poznańska 7, k. targowicy	3	1	1	1		
24	Poznańska/Sienkiewicza	3	1	1	1		
25	ul. Poznańska 62	3	1	1	1		
26	ul. Wolności 17, róg Złotej	3	1	1	1		
27	ul. Złota 49	3	1	1	1		
28	ul. Piotrkowska, k. Pawilonu	3	1	1	1		
29	Herbertów, ul. Zachodnia 25	3	1	1	1		
30	Herbertów, k. Posterunku Energetycznego	3	1	1	1		
31	Przedszkole, ul. Żeromskiego 4	1	-	-	-		1
32	Ogródki działkowe k. oczyszczalni	3	1	1	1		
33	ul. Cegielniana, skrzyżowanie k. Targowiska	2		1	1		
34	ul. Cegielniana k. transformatora	2	1	1			
35	Przedszkole Ewng-Reformowane	4	1	1	1		1
36	Ignaców - koniec ul. Kościuszki	3	1	1	1		
OGÓŁEM MIASTO ZELÓW		111	34	35	33	0	9

Zasady oceny ofert za poszczególne kryteria:

1. Kryterium CENA – waga 100%

Oferent, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostali oferenci otrzymają liczbę punktów wyliczoną według wzoru:

$$ocena\ punktowa = \frac{cena\ minimalna}{cena\ badana} * 10\ punktów$$

Uzyskane punkty zostaną pomnożone przez wagę kryterium.

**WZÓR FORMULARZA DO SPORZĄDZANIA I PRZEKAZYWANIA ZBIORCZEGO ZESTAWIENIA DANYCH
O RODZAJACH I ILOŚCI ODPADÓW, O SPOSOBACH GOSPODAROWANIA NIMI ORAZ O INSTALACJACH
I URZĄDZENIACH SŁUŻĄCYCH DO ODZYSKU I UNIESZKODLIWIANIA ODPADÓW**

Dział 1. Dane o posiadaczu odpadów

Dane o posiadaczu odpadów		Rok sprawozdawczy
Posiadacz odpadów ^a	Adres ^b	
Nr REGON	Telefon/fax	
Nr decyzji w zakresie gospodarki odpadami	Okres obowiązywania decyzji	
Nazwa zakładu ^c	Adres zakładu ^c	
Rodzaj prowadzonej działalności: ^d W ☐ Zb ☐ Tr ☐ Od ☐ Un ☐		

Dział 2. Zbiorcze zestawienie danych o rodzajach i ilości wytworzonych odpadów

Lp.	Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Ilość wytworzonych odpadów [Mg] ^e

Dział 3. Zbiorcze zestawienie danych o rodzajach i ilości zbieranych odpadów

Lp.	Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Ilość odpadów [Mg] ^e	Obszar działalności ^f

Dział 4. Zbiorcze zestawienie danych o rodzajach i ilości odpadów poddanych odzyskowi

Lp.	Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Ilość odpadów [Mg] ^e	Metoda odzysku R ^g

Dział 5. Zbiorcze zestawienie danych o rodzajach i ilości unieszkodliwionych odpadów

Lp.	Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Ilość odpadów [Mg] ^e	Metoda unieszkodliwienia D ^h

