

**UCHWAŁA NR XLI/343/2013
RADY MIEJSKIEJ W ZELOWIE**

z dnia 26 września 2013 r.

w sprawie nadania Statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Zelowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 i 645) w związku z art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. z 2013 r. poz. 217) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Zelowie statut w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zelowa.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXV/362/2001 Rady Miejskiej w Zelowie z dnia 16 sierpnia 2001 r. w sprawie zatwierdzenia Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Zelowie (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2001 r. Nr 193, poz. 2843 i Nr 240, poz. 690, z 2004 r. Nr 109, poz. 978, z 2005 r. Nr 223, poz. 2240, z 2006 r. Nr 22, poz. 218, z 2011 r. Nr 157, poz. 1547 oraz z 2012 r. poz. 1514 i 615).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Zelowie

Wincenty Berliński

STATUT SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W ŻELOWIE

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Gmina Żelów jest podmiotem tworzącym podmiot leczniczy niebędący przedsiębiorcą o nazwie Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Żelowie.

§ 2. 1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Żelowie, zwany dalej „Zakładem” tworzy przedsiębiorstwo podmiotu leczniczego pod nazwą Żelowskie Centrum Medyczne.

2. Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j.: Dz.U. z 2013 r. poz. 217), zwanej dalej „ustawą”;
- 2) statutu Zakładu;
- 3) innych przepisów, dotyczących podmiotów wykonujących działalność leczniczą, niebędących przedsiębiorcami oraz samorządowych jednostek organizacyjnych.

3. Zakład posiada osobowość prawną.

§ 3. Siedziba Zakładu mieści się przy ul. Żeromskiego 21, 97-425 Żelów.

§ 4. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych osobom ubezpieczonym oraz innym uprawnionym na podstawie odrębnych przepisów, nieodpłatnie, za częściową odpłatnością lub całkowitą odpłatnością.

Rozdział 2. Cele i zadania Zakładu

§ 5. Cele Zakładu:

- 1) świadczenie usług w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej;
- 2) świadczenie usług w zakresie wybranych dziedzin ambulatoryjnej opieki specjalistycznej;
- 3) świadczenie usług profilaktyczno-leczniczych na rzecz pacjentów;
- 4) doszkalać pracowników wykonujących zawody medyczne.

§ 6. Zadaniem Zakładu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych, którymi są w szczególności:

- 1) badania i porada lekarska;
- 2) leczenie;
- 3) rehabilitacja lecznicza;
- 4) opieka nad kobietą ciężarną i noworodkiem;
- 5) opieka nad zdrowym dzieckiem (w tym higiena szkolna);
- 6) szczepienia ochronne i inne działania zapobiegawcze;
- 7) badania diagnostyczno-laboratoryjne i obrazowe;
- 8) orzekanie o stanie zdrowia;
- 9) działania w zakresie promocji zdrowia;
- 10) profilaktyczna opieka zdrowotna nad pracującymi;
- 11) świadczenia profilaktyczno-lecznicze w środowisku nauczania i wychowania;

- 12) świadczenia pielęgniarские;
- 13) świadczenia w zakresie ambulatoryjnej opieki specjalistycznej;
- 14) opieka długoterminowa;
- 15) opieka paliatywna i hospicyjna.

Rozdział 3. Organy Zakładu

§ 7. Organami Zakładu są:

- 1) Dyrektor;
- 2) Rada Społeczna.

§ 8. 1. Dyrektor kieruje Zakładem oraz reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektor podejmuje decyzje, dotyczące funkcjonowania Zakładu samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych ustawą i statutem dla innych organów.

3. Przy podejmowaniu decyzji Dyrektor korzysta z opinii właściwych organów i organizacji w trybie i na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

4. Dyrektor jest przełożonym pracowników Zakładu.

5. Dyrektor wykonuje swoje zadania przy pomocy:

- 1) zastępcy;
- 2) głównego księgowego.

6. Dyrektor ustala regulamin organizacyjny Zakładu, określający sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych, nieuregulowane w ustawie.

§ 9. 1. Rada Społeczna składa się z 5 osób.

2. W skład Rady Społecznej wchodzi:

- 1) jako przewodniczący – burmistrz lub osoba przez niego wyznaczona;
- 2) jako członkowie:
 - a) przedstawiciel wojewody,
 - b) 3 przedstawiciele wybrani przez Radę Miejską w Żelowie.

§ 10. Radę Społeczną powołuje i odwołuje Rada Miejska w Żelowie.

§ 11. 1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata i upływa w dniu pierwszego posiedzenia nowo powołanej Rady Społecznej.

2. Mandat członka Rady Społecznej wygasa przed upływem kadencji wskutek:

- 1) rezygnacji złożonej na piśmie;
- 2) odwołania;
- 3) zgonu.

3. W przypadku wcześniejszego wygaśnięcia mandatu członka Rady Społecznej, Rada Miejska w Żelowie może uzupełnić skład Rady Społecznej na okres do upływu kadencji.

4. Członek Rady Społecznej może być odwołany z jej składu przed upływem kadencji:

- 1) na jego własny wniosek;
- 2) na wniosek podmiotu delegującego daną osobę;
- 3) w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach.

§ 12. 1. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin Rady Społecznej.

2. Pierwsze posiedzenie Rady Społecznej zwołuje Rada Miejska w Zelowie.

Rozdział 4. **Struktura organizacyjna Zakładu**

§ 13. 1. Strukturę organizacyjną Zakładu tworzą Przychodnia w Zelowie, ul. Żeromskiego 21 oraz Przychodnia w Wygiełzowie 29.

2. W skład Przychodni w Zelowie wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- 1) poradnia podstawowej opieki zdrowotnej;
- 2) poradnia medycyny pracy;
- 3) gabinet badań dla kierowców;
- 4) dział rehabilitacji leczniczej;
- 5) poradnia neurologiczna;
- 6) poradnia laryngologiczna;
- 7) poradnia rehabilitacyjna;
- 8) poradnia kardiologiczna;
- 9) poradnia onkologiczna;
- 10) poradnia ortopedyczno-urazowa;
- 11) poradnia diabetologiczna;
- 12) poradnia położniczo-ginekologiczna;
- 13) gabinet medycyny szkolnej;
- 14) gabinet pielęgniarstwa środowiskowej;
- 15) poradnia dla dzieci zdrowych;
- 16) poradnia dla dzieci chorych;
- 17) punkt szczepień;
- 18) pracownia USG;
- 19) pracownia EKG;
- 20) gabinet zabiegowy;
- 21) punkt pobrania materiału do badań;
- 22) gabinet pielęgniarstwa świadczenia z zakresu opieki długoterminowej;
- 23) gabinet opieki paliatywnej i hospicyjnej;
- 24) rejestracja;
- 25) administracja;
- 26) gabinet położnej środowiskowej;
- 27) gabinet zabiegowy w poradni położniczo-ginekologicznej.

3. W skład Przychodni w Wygiełzowie wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- 1) poradnia podstawowej opieki zdrowotnej;
- 2) gabinet medycyny rodzinnej i ogólnej lekarza poz;
- 3) punkt szczepień;
- 4) poradnia pielęgniarstwa środowiskowej;
- 5) gabinet medycyny szkolnej;
- 6) gabinet fizykoterapii;

- 7) rejestracja;
- 8) gabinet zabiegowy.

Rozdział 5.

Gospodarka finansowa Zakładu

§ 14. Zakład jako samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie, przepisach wykonawczych do ustawy oraz w oparciu o obowiązujące przepisy prawa finansowego.

§ 15. Podstawą gospodarki finansowej Zakładu jest plan finansowy sporządzany do dnia 31 stycznia każdego roku kalendarzowego. Plan finansowy określa łączną kwotę planowanych przychodów oraz łączną kwotę planowanych wydatków Zakładu.

§ 16. Fundusz Zakładu zwiększają przekazane dotacje na inwestycje i zakup specjalistycznego sprzętu i aparatury na cele rozwojowe Zakładu, darowizny mające charakter majątku trwałego lub przeznaczone na cele rozwojowe oraz środki z innych źródeł.

§ 17. 1. Zakład może uzyskiwać środki finansowe z wyodrębnionej organizacyjnie działalności innej niż działalność lecznicza w zakresie nieograniczającym działalności statutowej.

2. Działalność, o której mowa w ust. 1 może między innymi polegać na odpłatnym wynajmie pomieszczeń będących w użytkowaniu Zakładu, za zgodą właściciela nieruchomości, zgodnie z zawartą umową.

3. Wpływy finansowe z innej działalności niż statutowa, ze sprzedaży środków trwałych, wyposażenia oraz z tytułu dzierżawy i najmu w całości przeznaczone będą na działalność statutową.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 18. Zmiany Statutu mogą być dokonywane wyłącznie w formie i trybie przewidzianym dla uchwalania i nadania Statutu.

§ 19. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem, zastosowanie mają ogólnie obowiązujące przepisy prawa w zakresie dotyczącym funkcjonowania Zakładu.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Żelowie

Wincenty Berliński