

UCHWAŁA NR VI/35/2015
RADY MIEJSKIEJ W ZELOWIE

z dnia 5 lutego 2015 r.

w sprawie określenia kryteriów stosowanych w postępowaniu rekrutacyjnym do przedszkoli i publicznych innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez Gminę Żelów.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318, z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) oraz art. 20c ust. 4 i 6 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, zm.: Dz. U. z 2003 r. Nr 137, poz. 1304; z 2004 r. Nr 69, poz. 624, Nr 109, poz. 1161, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i 979, z 2013 r. poz. 87, 827, 1265, 1317 i 1650, z 2014 r. poz. 7, 290, 538, 598, 642, 811, 1146 i 1877)

Rada Miejska w Żelowie uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się kryteria wraz z liczbą punktów w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych i punktów przedszkolnych przy szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Żelów:

- 1) Dziecko obojga rodziców pracujących/studiujących w systemie stacjonarnym- z udokumentowanym zatrudnieniem/studiowaniem - 40 punktów.
- 2) Rodzeństwo dziecka kontynuującego edukację w danej szkole/przedszkolu, w danym roku szkolnym - 15 punktów.
- 3) Czas pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 7 godzin dziennie (kryterium nie dotyczy 5-cio godzinnych oddziałów przedszkolnych i punktów przedszkolnych przy szkołach podstawowych) - 12 punktów.
- 4) Przedszkole/ szkoła najbliższe miejscu zamieszkania dziecka - 10 punktów.
- 5) Dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 4 lata - 8 punktów.

§ 2. Określa się dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów o których mowa w § 1 tj.:

- 1) Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola samorządowego, oddziału przedszkolnego lub punktu przedszkolnego przy szkole podstawowej prowadzonych przez Gminę Żelów (załącznik nr 1)
- 2) Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów o spełnieniu kryterium wielodzietności (załącznik nr 2),
- 3) Oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna o samotnym wychowywaniu dziecka (załącznik nr 3),

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Żelowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Żelowie

Agnieszka First

**Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola samorządowego, oddziału przedszkolnego
lub punktu przedszkolnego przy szkole podstawowej prowadzonych przez Gminę Żelów**

Proszę o przyjęcie mojego dziecka do
w w roku szkolnym

Dane osobowe dziecka:

Imię/Imiona

Nazwisko

PESEL

Data urodzenia

Miejsce urodzenia

Zamieszkałego w

(miejscowość, ulica, numer domu)

Adres zameldowania (jeśli jest inny niż adres zamieszkania)

(miejscowość, ulica, numer domu)

Wybrane placówki, do których złożono wnioski

(kolejność placówek jest istotna w procesie rekrutacji)

1.
2.
3.

**Pobyt dziecka w przedszkolu (nie dotyczy 5-cio godzinnych oddziałów przedszkolnych
i punktów przedszkolnych przy szkołach podstawowych):**

Godziny pobytu dziecka w przedszkolu od do, tj. godzin dziennie w godzinach
pracy przedszkola.

Jednocześnie deklaruję, że dziecko będzie korzystało z posiłków zgodnie z deklarowanym czasem pobytu
w przedszkolu.

Dane rodziców/opiekunów prawnych dziecka:

Matka/opiekun prawny:

(imię i nazwisko)

Adres zamieszkania:

(miejscowość, ulica, numer domu)

Numer telefonu do natychmiastowego kontaktu

Ojciec /opiekun prawny:

(imię i nazwisko)

Adres zamieszkania:

.....
.....

(miejscowość, ulica, numer domu)

Numer telefonu do natychmiastowego kontaktu

KRYTERIA PRZYJĘĆ (proszę zakreślić odpowiednio TAK lub NIE)

Kryteria na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego Wymagane dokumenty		Zaznaczyć odpowiedź		liczba punktów
1.	Dziecko z rodziny wielodzietnej (rodzina wielodzietna- oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci) <i>Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata</i>	TAK	NIE	
2.	Dziecko posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność <i>Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)</i> <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	TAK	NIE	
3.	Dziecko, którego jeden z rodziców posiada orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności <i>Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)</i> <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	TAK	NIE	
4.	Dziecko, którego oboje rodzice, posiadają orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności <i>Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)</i> <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	TAK	NIE	
5.	Dziecko, którego rodzeństwo posiada orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności <i>Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność lub orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)</i>	TAK	NIE	

	<i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>			
6.	Dziecko matki lub ojca samotnie je wychowującego (samotne wychowywanie- oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, <u>chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem</u>) <i>Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.</i> <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	TAK	NIE	
7.	Dziecko umieszczone w rodzinie zastępczej <i>Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, ze zm.)</i> <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	TAK	NIE	
Kryteria na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego				
1.	Dziecko obojga rodziców pracujących/studiujących w systemie stacjonarnym- z udokumentowanym zatrudnieniem/studiowaniem <i>Poświadczenie zatrudnienie z zakładu pracy (od każdego z rodziców), w przypadku samozatrudnienia aktualny wpis do działalności gospodarczej lub poświadczenie rozliczania się z Urzędem Skarbowym bądź ZUS-em, itp. / udokumentowanie studiowania - zaświadczenie z uczelni zawierające informacje o systemie studiów</i> <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie art. 76a § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata</i>	TAK	NIE	
2.	Rodzeństwo dziecka kontynuującego edukację w danej szkole/przedszkolu, w danym roku szkolnym. <i>Kryterium weryfikowane przez dyrektora szkoły/przedszkola.</i>	TAK	NIE	
3.	Czas pobytu dziecka w przedszkolu powyżej 7 godzin dziennie (<u>nie dotyczy 5-cio godzinnych oddziałów przedszkolnych i punktów przedszkolnych przy szkołach podstawowych</u>) <i>Informacja zawarta we wniosku -str. 1</i>	TAK	NIE	
4.	Przedszkole/szkola najbliższe miejscu zamieszkania dziecka <i>Kryterium weryfikowane przez dyrektora szkoły/przedszkola.</i>	TAK	NIE	
5.	Dziecko, które w danym roku kalendarzowym kończy 4 lata <i>Kryterium weryfikowane przez dyrektora szkoły/przedszkola.</i>	TAK	NIE	
RAZEM PUNKTY				

Pouczenie

- Dane osobowe zawarte w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku będą wykorzystywane wyłącznie dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym, prowadzonym na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, zm.: Dz. U. z 2003 r. Nr 137, poz. 1304; z 2004 r. Nr 69, poz. 624, Nr 109, poz. 1161, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157,

poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i 979, z 2013 r. poz. 87, 827, 1265, 1317 i 1650, z 2014 r. poz. 7, 290, 538, 598, 642, 811, 1146 i 1877)

2. Wnioskodawca ma prawo do odmowy udzielenia informacji na temat spełniania przez kandydata poszczególnych kryteriów, oznacza to jednak rezygnację z przywilejów (określonej liczby punktów) jakie daje to kryterium.

Oświadczenie wnioskodawcy

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym. (Zgodnie z art. 233. § 1. Kodeksu karnego- kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3).
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami.

Data i podpis matki/opiekunki prawnej	Data i podpis ojca/opiekuna prawnego

Decyzja dyrektora lub komisji rekrutacyjnej:

Dyrektor/komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu zakwalifikował/a dziecko do

Podpis dyrektora / przewodniczącego komisji

Podpis Członków Komisji

.....

1.

2.

....., dnia.....

Dyrektor/komisja rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu nie zakwalifikował/a dziecka do

z powodu

(należy wskazać przyczyny)

Podpis dyrektora / przewodniczącego komisji

Podpis Członków Komisji

.....

1.

2.

....., dnia.....

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Zelowie

Agnieszka First

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr VI/35/2015
Rady Miejskiej w Żelowie
z dnia 5 lutego 2015 r.

.....
Miejscowość, data

.....
Imiona i nazwiska rodziców/opiekunów prawnych

.....
Adres zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych

Pieczęć wpływu do szkoły/przedszkola

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że moja rodzina spełnia kryterium wielodzietności, co oznacza rodzinę wychowującą troje i więcej dzieci.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
podpisy

Wg Ustawy o świadczeniach rodzinnych za członków rodziny uważa się: małżonków, rodziców dzieci, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne; do członków rodziny nie zalicza się dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego, dziecka pozostającego w związku małżeńskim, a także pełnoletniego dziecka posiadającego własne dziecko.

Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniu, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego.

Podane dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z ustawą z 29 października 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014, poz. 1182 z późn. zm.)

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Żelowie

Agnieszka First

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr VI/35/2015
Rady Miejskiej w Żelowie
z dnia 5 lutego 2015 r.

.....
Miejscowość, data

.....
Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego

.....
Adres zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego

Pieczęć wpływu do szkoły/przedszkola

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jestem osobą samotnie wychowującą dziecko, co oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
podpis

Przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniu, w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego.

Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu, o którym mowa w art. 23 ust. 4a ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2013 r. poz. 1456; zm.: Dz. U. z 2012 r. poz. 959; z 2013 r. poz. 1623, 1650; z 2014 r. poz. 559, 567, 1443, 1644, 1652)

Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze udzielenia wyjaśnień oraz informacji przez instytucje publiczne i organizacje pozarządowe.

Podane dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z ustawą z 29 października 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014, poz. 1182 z późn. zm.)

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Żelowie

Agnieszka First