

ZARZĄDZENIE Nr 120/32/2011

Burmistrza Zelowa

z dnia 19 grudnia 2011 r.

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Zelowie.

Na podstawie art.33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /tekst jedn. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn.zm./ zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Zelowie stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 120/3/2011 Burmistrza Zelowa z dnia 1 marca 2011 r. w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Zelowie, zmienionym zarządzeniem Nr 120/22/2011 z dnia 1 września 2011r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 7 ust.1 i ust.3 otrzymują brzmienie:

„§ 7. 1. Zastępca Burmistrza koordynuje działania z zakresu gospodarki komunalnej i mieszkaniowej, ochrony środowiska, gospodarki nieruchomościami, rolnictwa, ochrony zdrowia.

3. Poza zadaniami określonymi w ust. 1 i 2, Zastępca Burmistrza nadzoruje pracę niżej wymienionych referatów i jednostek równorzędnych:

- 1) Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska,
- 2) Referatu Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa,
- 3) stanowiska ds. działalności gospodarczej i spraw lokalowych
- 4) Referatu Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia (w zakresie spraw zdrowia)

oraz niżej wymienionych gminnych jednostek organizacyjnych:

- 1) Zakładu Usług Komunalnych w Zelowie,
- 2) Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji w Zelowie,
- 3) Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Zelowie”

2) w § 8 ust.1 i ust.4 otrzymują brzmienie:

„§ 8. 1. Sekretarz zapewnia sprawne funkcjonowanie i właściwą organizację pracy Urzędu oraz koordynuje działania z zakresu spraw obywatelskich, oświaty, kultury,

sportu, opieki społecznej i współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz jednostek organizacyjnych Gminy realizujących te zadania.

4. Sekretarz nadzoruje pracę niżej wymienionych referatów i jednostek równorzędnych:

- 1) Referatu Organizacyjnego,
- 2) Biura Rady Miejskiej,
- 3) Referatu Oświaty, Kultury, Sportu i Zdrowia (z wyłączeniem spraw zdrowia),
- 4) Referatu Spraw Obywatelskich,
- 5) Urzędu Stanu Cywilnego

oraz niżej wymienionych gminnych jednostek organizacyjnych:

- 1) Szkoły Podstawowej Nr 2 w Zelowie,
- 2) Szkoły Podstawowej Nr 4 w Zelowie,
- 3) Szkoły Podstawowej w Wygiełzowie,
- 4) Szkoły Podstawowej w Bujnach Szlacheckich,
- 5) Szkoły Podstawowej w Kociszewie,
- 6) Gimnazjum w Łobudzicach,
- 7) Zespołu Szkół Ogólnokształcących w Zelowie,
- 8) Przedszkola Samorządowego Nr 1 w Zelowie,
- 9) Przedszkola Samorządowego Nr 4 w Zelowie
- 10) Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zelowie,
- 11) Środowiskowego Domu Samopomocy w Walewicach,
- 12) Domu Kultury w Zelowie,
- 13) Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Zelowie."

3) w § 22 dodaje się punkt 45 w brzmieniu:

„ 45/ wykonywanie zadań nałożonych na gminę wynikających z ustaw :

- a/ o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,
- b/ o ochronie zdrowia psychicznego,
- c/ o opiece nad dziećmi do lat 3,
- d/ o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej."

4) w § 24 punkt 8 otrzymuje brzmienie:

„8) wykonywanie zadań związanych z ustalaniem wizerunku i nadawaniem herbu, flagi, emblematu, insygniów, odznaczeń gminy, oraz zasad ich używania i udostępniania innym podmiotom do wykorzystywania,"

5) § 35 ust.3 otrzymuje brzmienie:

„3. Zastępca Burmistrza i Sekretarz Miasta, na mocy pisemnego upoważnienia Burmistrza, mogą podpisywać wymienione w ust.1 pisma i dokumenty także podczas obecności Burmistrza, z wyłączeniem punktów 1, 4 i 7.”

§ 2.Schemat organizacyjny Urzędu Miejskiego w Żelowie przedstawiający podział zadań pomiędzy Burmistrzem, Zastępcą Burmistrza, Sekretarzem i Skarbnikiem, określony w załączniku nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego, otrzymuje brzmienie ustalone w załączniku nr 1 niniejszego zarządzenia

§ 3.Schemat organizacyjny przedstawiający podział zadań pomiędzy Burmistrzem, Zastępcą Burmistrza i Sekretarzem w zakresie współpracy z jednostkami organizacyjnymi, określony w załączniku nr 2 do Regulaminu Organizacyjnego, otrzymuje brzmienie ustalone w załączniku nr 2 niniejszego zarządzenia

§ 4.Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta i kierownikowi Referatu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Żelowie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 r.

BURMISTRZ

mgr Urszula Świerczyńska