

**ZARZĄDZENIE NR 36/17
WÓJTA GMINY POZEZDRZE**

z dnia 20 kwietnia 2017 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn. zm.) oraz art. 11 ust. 1 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.), w związku z uchwałą Nr XXII/126/17 Rady Gminy w Pozezdrzu z dnia 06 lutego 2017 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Pozezdrze z organizacjami pozarządowymi oraz innymi organizacjami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017 **Wójt Gminy Pozezdrze zarządza, co następuje:**

§ 1.

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Gminy Pozezdrze w 2017 roku w zakresie:

1) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

Upowszechnianie i popularyzacja sportu wśród mieszkańców Gminy Pozezdrze.

2) Kultury sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego, artystycznych imprez środowiskowych i innych projektów kulturalnych integrujących społeczność lokalną.

3) Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

a) organizowanie imprez promujących alternatywne formy spędzania wolnego czasu celem przeciwdziałania patologiom dzieci i młodzieży,

b) zorganizowanie i prowadzenie zajęć profilaktyczno-kulturalnych w szczególności dla dzieci i młodzieży.

§ 2.

Zadania, o których mowa w § 1 mieszczą się w zakresie priorytetowych zadań publicznych wskazanych w Programie współpracy Gminy Pozezdrze z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017.

§ 3.

Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Pozezdrze w zakładce „Organizacje pozarządowe” – Konkursy,
- 2) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Pozezdrzu,
- 3) na stronie internetowej Gminy Pozezdrze, zakładce Aktualności.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy

mgr Bohdan Mołyła

Załącznik do Zarządzenia Nr 36/17

Wójta Gminy Pozezdrze

z dnia 20 kwietnia 2017 r.

Wójt Gminy Pozezdrze

na podstawie art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.)

ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2017 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

I. Rodzaj zadań i wysokość środków na realizację zadań publicznych Gminy Pozezdrze w 2017 r.

Zadanie z zakresu :

1) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej

Upowszechnianie i popularyzacja sportu wśród mieszkańców Gminy Pozezdrze

Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2017 wynosi 1.000,00 zł

2) Kultury sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego, artystycznych imprez środowiskowych i innych projektów kulturalnych integrujących społeczność lokalną.

Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2017 wynosi 1.000,00 zł

3) Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

a) organizowanie imprez promujących alternatywne formy spędzania wolnego czasu celem przeciwdziałania patologiom dzieci i młodzieży,

Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2017 wynosi 3.000,00 zł

b) zorganizowanie i prowadzenie zajęć profilaktyczno-kulturalnych w szczególności dla dzieci i młodzieży.

Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2017 wynosi 3.000,00 zł

II. Termin i warunki realizacji zadań

1. Zadanie winno być wykonane w 2017 roku jednak nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy, a zakończyć się nie później niż do 31.12.2017 r.

2. Zadanie winno być zrealizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami, w zakresie opisanym w ofercie.

3. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, aby w maksymalnym stopniu podmiotami działań byli mieszkańcy Gminy Pozezdrze.

4. Oferent musi posiadać odpowiednią kadrę niezbędną do realizacji zadania objętego składaną ofertą.

5. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji zadania, finansowania i rozliczania zadań reguluje umowa pomiędzy Gminą Pozezdrze, a oferentem którego oferta została wybrana.

6. Oferent zobowiązany jest do:

a) zakutualizowania opisu działań, harmonogramu i kosztorysu- w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,

b) sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego w terminie określonym umową.

7. W rozliczeniu dofinansowania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed datą zawarcia umowy.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Podmiotami uprawnionymi do składania ofert są organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wskazane w art. 3 ust. 3. w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 z późn. zm.).

2. Zlecenie realizacji w/w zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji i odbędzie się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb, przy zachowaniu następujących zasad:

- 1) informacja o konkursie jest podawana do publicznej wiadomości co najmniej z 21-dniowym wyprzedzeniem,
- 2) informacje o otwartym konkursie ofert zamieszczone są Biuletynie Informacji Publicznej adres www.bip.pozezdrze.pl w zakładce Organizacje pozarządowe-Konkursy, na stronie internetowej www.pozezdrze.pl w zakładce Aktualności oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Pozezdrze,
- 3) oferty powinny być złożone zgodnie z rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. 2016 r., poz 1300) .

(Wzory te dostępne są na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.pozezdrze.pl w zakładce Organizacje pozarządowe-Konkursy).

- 4) oferty sporządzone na niewłaściwym druku, albo niekompletne, pozostawia się bez rozpatrzenia,
- 5) Kalkulując koszty realizacji zadania oferent powinien uwzględnić następujące limity wkładu własnego:
 - a) wkład osobowy nie może być większy niż 30% całkowitych kosztów zadania,
 - b) wkład rzeczowy nie może być większy niż 20% całkowitych kosztów zadania,
 - c) wkład finansowy oferenta lub środków pozyskanych z innych źródeł musi stanowić, co najmniej 10% całkowitych kosztów zadania.
- 6) złożenie oferty o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji,
- 7) Wójt Gminy Pozezdrze może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku gdy:
 - a) rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
 - b) zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
- 8) ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu,
- 9) decyzje o wyborze oferty i udzielenie dotacji podejmuje Wójt Gminy Pozezdrze,
- 10) decyzje o odrzuceniu oferty lub odmowa udzielenia dotacji są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

IV. Termin składania ofert

1. W konkursie mogą brać udział organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy działalności pożytku publicznego i o wolontariacie prowadzące działalność statutową w zakresie zadań wymienionych w Rozdziale I.

2. Oferty w zaklejonej kopercie z dopiskiem „ Konkurs Ofert 2017” należy przesłać pocztą lub złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Pozezdrzu, ul. 1 Maja 1a, 11-610 Pozezdrze, do **12 maja 2017 r.** do godz. 15,00. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty lub data stempla pocztowego.

IV. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty oraz terminach dokonania wyboru oferty

1. Oferty podlegają ocenie pod względem formalnym i merytorycznym.

2. Ocenie merytorycznej podlegają tylko ofert, które spełniają kryteria oceny formalnej.

3. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona Komisja konkursowa, powołana przez Wójta Gminy Pozezdrze.

4. Ocena formalna oferty dokonana jest niezwłocznie po zamknięciu konkursu.

5. Oferty podlegają procedurze uzupełnienia drobnych braków formalnych:

- 1) uzupełnienia brakujących podpisów pod wnioskiem, w przypadku niezgodności podpisów ze sposobem reprezentacji określonym w statucie,
- 2) braku właściwych podpisów pod załącznikami,
- 3) poświadczenia załączonych kopii dokumentów za zgodność z oryginałem.

6. Oferent w terminie 5 dni od daty otrzymania pisma ma prawo uzupełnić ofertę, a w przypadku niedotrzymania terminu oraz braku uzupełnienia oferta nie będzie rozpatrywana.

7. Ocena merytoryczna zostanie przeprowadzona najpóźniej w terminie do 7 dni od terminu dokonania oceny formalnej.

8. Przy wyborze ofert stosowane będą następujące kryteria merytoryczne:

- możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,
- proponowana jakość wykonania zadania publicznego i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadanie,
- przedstawiona kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do jego zakresu rzeczowego,
- wysokość planowanego przez oferenta udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- planowany przez oferenta wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków,
- ocena realizacji zadań publicznych, w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, w tym rzetelności i terminowości oraz sposobu rozliczenia środków otrzymanych na realizację zadań.

9. Konkurs rozstrzyga Wójt Gminy Pozezdrze, który dokonuje wyboru ofert.

10. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stornie internetowej Gminy Pozezdrze, w BIP urzędu oraz na tablicy ogłoszeń.

V. Informacja nt. zrealizowanych przez Gminę Pozezdrze w roku poprzednim zadań publicznych będących przedmiotem konkursu i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji.

Zadanie realizowane w 2016 r. w zakresie :

1) Kultury sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

Wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego, artystycznych imprez środowiskowych i innych projektów kulturalnych integrujących społeczność lokalną.

Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2016 wynosiła 1.000,00 zł

2) Przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

- a) zorganizowanie i prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych z elementami profilaktyki uzależnień w szczególności dla dzieci i młodzieży,

Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2016 wynosiła 6.000,00 zł

- b) organizowanie imprez promujących alternatywne formy spędzania wolnego czasu celem przeciwdziałania patologiom dzieci i młodzieży,

Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2016 wynosiła 3.000,00 zł

- c) zorganizowanie i prowadzenie zajęć profilaktyczno-kulturalnych w szczególności dla dzieci i młodzieży.

Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2016 wynosiła 3.000,00 zł

- 3) **Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust 3 w zakresie określonym w art. 4 pkt 1-32a ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.**

Kwota przeznaczona na realizację w/w zadania w roku 2016 wynosiła 2.000,00 zł

VI. Postanowienia końcowe

1. Dotowany podmiot, zobowiązany będzie do:

- a) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy;
- b) dostarczenia na wezwanie Wójta Gminy Pozezdrze oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz dokumentacji, o której mowa wyżej, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji oraz kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym.