

„BIP” 26.03.2025r.

SEKRETARZ GMINY

mgr inż. Joanna Mórańska

SPRAWOZDANIE

Z REALIZACJI ZADAŃ Z ZAKRESU WSPIERANIA

RODZINY

ZA 2024 ROK

Niniejsze sprawozdanie zostało sporządzone na podstawie art.179 ust.1 Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2025 r., poz. 49 ze zm.), który zobowiązuje Wójta do złożenia Radzie Gminy rocznego sprawozdania z realizacji zadań do dnia 31 marca każdego roku.

Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej obowiązująca od 1 stycznia 2012r. reguluje w sposób kompleksowy zasady wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej. Jej regulacje skupiają się na rodzinie i dziecku przez uznanie, iż skuteczna pomoc dla rodziny przeżywającej trudności w opiekowaniu się i wychowaniu dzieci oraz skuteczna ochrona dzieci i pomoc dla nich może być osiągnięta przez współpracę wszystkich osób, instytucji i organizacji pracujących z dziećmi i rodzicami. Założeniem podstawowym ustawy jest stworzenie spójnego systemu opieki nad dzieckiem i rodziną, jeśli ma ona trudności w wypełnianiu swoich funkcji, wsparcie działań mających na celu przywrócenie rodzinie zdolności do wypełniania tych funkcji. Chodzi o zapewnienie pomocy, która wyeliminuje groźbę zabrania dziecka rodzinie lub, w szczególnych sytuacjach, szybki powrót do rodziny po okresowym pobycie poza nią.

Zgodnie z art. 176 cytowanej na wstępie ustawy do zadań własnych gminy należy:

- 1) opracowanie i realizacja 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny;
- 2) tworzenie możliwości podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny;
- 3) tworzenie oraz rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych przez:
 - a) zapewnienie rodzinie przeżywającej trudności wsparcia i pomocy asystenta rodziny oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa,
 - b) organizowanie szkoleń i tworzenie warunków do działania rodzin wspierających,
 - c) prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci.
- 4) finansowanie:
 - a) podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny,
 - b) kosztów związanych z udzielaniem pomocy, o której mowa w art. 29 ust. 2, ponoszonych przez rodziny wspierające.
- 5) współfinansowanie pobytu dziecka w rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym;
- 6) sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych z zakresu wspierania rodziny oraz przekazywanie ich właściwemu wojewodzie, w wersji elektronicznej, zastosowaniem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 187 ust. 3;
- 7) prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej, zamieszkałego na terenie gminy.

Realizacja zadań w zakresie wspierania rodziny

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieczfnia Kościelnej w 2024r realizowała działania wspierające , które kierowano do rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Powyższe działania podejmowano w oparciu o ustawę z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz Gminny Program Wspierania Rodziny na lata 2024 – 2026, który został przyjęty Uchwałą Nr XL/329/2023 Rady Gminy Wieczfnia Kościelna z dnia 28 listopada 2023r.

Adresaci programu to:

- ✓ rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych zamieszkujące na terenie Gminy Wieczfnia Kościelna,
- ✓ dzieci i młodzież, którym rodzina nie zapewnia należytej opieki,
- ✓ przedstawiciele instytucji oraz służb pracujących na rzecz dziecka i rodziny.

Cel główny programu to: wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej oraz tworzenie warunków sprzyjających prawidłowemu ich funkcjonowaniu.

Liczba rodzin korzystających w 2024 r. ze wsparcia GOPS Wieczfnia Kościelna

Lp.	Wyszczególnienie	2024
1.	Liczba mieszkańców	3633
2.	Liczba rodzin z dziećmi korzystających z pomocy społecznej	49
3.	Liczba osób korzystających z pomocy społecznej	160
4.	Liczba rodzin korzystających ze świadczeń rodzinnych	153
5.	Liczba rodzin korzystających z funduszu alimentacyjnego	12
8.	Liczba rodzin korzystających z dodatków mieszkaniowych	2
9.	Liczba rodzin korzystających z usług asystenta rodziny	4
10.	Liczba dzieci w rodzinach korzystających z usług asystenta rodziny	8
11.	Liczba dzieci i młodzieży przebywających w pieczy zastępczej	1
12.	Liczba osób korzystających z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa	148
13.	Liczba dzieci w szkole korzystających z pomocy w dożywianiu w ramach programu „Posiłek w szkole i domu	50
14.	Liczba rodzin korzystających z dodatku mieszkaniowego	2
15.	Liczba rodzin korzystających z refundacji podatku VAT dla odbiorców paliw gazowych	6
16.	Liczba rodzin korzystających z pomocy w formie dodatku osłonowego	433

17.	Liczba rodzin korzystających z pomocy w formie bonu energetycznego	392
18.	Liczba osób, którym przyznano kartę dużej Rodziny	32

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieczfní Kościelnej w roku 2024 zapewniał rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej poprzez wsparcie asystenta rodziny.

Wsparciem asystenta rodziny w roku 2024 objęte były 4 rodziny, w których było 8 dzieci.

Do zadań asystenta rodziny należy w szczególności:

- 1) opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym;
- 2) opracowanie, przy współpracy z członkami rodziny i koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, planu pracy z rodziną, który jest skoordynowany z planem pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej;
- 3) udzielanie pomocy rodzinom w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym w zdobywaniu umiejętności prawidłowego prowadzenia gospodarstwa domowego;
- 4) udzielanie pomocy rodzinom w rozwiązywaniu problemów socjalnych, psychologicznych oraz wychowawczych z dziećmi;
- 5) wspieranie aktywności społecznej rodzin;
- 6) motywowanie członków rodziny do podnoszenia kwalifikacji zawodowych oraz pomocy w poszukiwaniu, podejmowaniu i utrzymywaniu pracy zarobkowej;
- 7) motywowanie do udziału w zajęciach grupowych dla rodziców, mających na celu kształtowanie prawidłowych wzorców rodzicielskich i umiejętności psychospołecznych;
- 8) udzielanie wsparcia dzieciom, w szczególności poprzez udział w zajęciach psychoedukacyjnych;
- 9) podejmowanie działań interwencyjnych i zaradczych w sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin;
- 10) prowadzenie indywidualnych konsultacji wychowawczych dla rodziców i dzieci;
- 11) prowadzenie dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną;
- 12) dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku, i przekazywanie tej oceny Kierownikowi GOPS;
- 13) monitorowanie funkcjonowania rodziny po zakończeniu pracy z rodziną;
- 14) sporządzanie na wniosek sądu, opinii o rodzinie i jej członkach;
- 15) współpraca z jednostkami administracji samorządowej, właściwymi organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami i osobami specjalizującymi się w działaniach na rzecz dziecka i rodziny;
- 16) współpraca z zespołem interdyscyplinarnym lub grupą roboczą;
- 17) kompleksowe wsparcie kobiet w ciąży i ich rodzin, ze szczególnym uwzględnieniem kobiet w ciąży powikłanej oraz kobiet w sytuacji niepowodzeń położniczych oraz wsparcia rodzin z dziećmi, u których zdiagnozowano ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą ich życiu, które powstały w

prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu – ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”

Asystent rodziny pracuje z całą rodziną. Wszystkie podejmowane działania ukierunkowane były przede wszystkim na utrzymaniu dzieci w ich naturalnym środowisku.

W swojej codziennej pracy pracownicy socjalni Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieczfnia Kościelnej na bieżąco monitorują sytuację dzieci, kładą nacisk na rozpoznawanie i szybką interwencję w rodzinach zagrożonych kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych, współpracując w tym zakresie z asystentem rodziny, szkołami, kuratorami sądowymi, Policją, Gminną Komisją ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, członkami Zespołu Interdyscyplinarnego, pracownikami służby zdrowia, Poradnią Pedagogiczno-Psychologiczną, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie i przedstawicielami innych instytucji, które mają kontakt z rodziną.

Praca asystenta rodziny odbywa się w miejscu zamieszkania rodzin i poza nim przy aktywnym współdziałaniu pracownika socjalnego. Celem osiągnięcia pozytywnych wyników w podejmowanych działaniach pomocy rodzinom asystent rodziny i pracownicy socjalni uzupełniają się w swojej pracy i wymieniają się wiedzą na temat danej rodziny ale również wiedzą merytoryczną i własnym doświadczeniem.

Zgodnie z art. 191 ust. 9 i 10 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, obowiązkiem gminy jest ponoszenie odpłatności za pobyt dziecka w pieczy zastępczej:

- w pierwszym roku 10% wydatków na opiekę i wychowanie dziecka,
- w drugim roku pobytu 30%
- w trzecim i następnych 50%

Wydatki związane z zatrudnieniem asystenta rodziny w 2024 r. wyniosły 24 750,00 zł, w tym środki z dotacji 7 536,00 zł.

W 2024 r. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieczfnia Kościelnej współfinansował odpłatność za pobytu 1 dziecka w rodzinie zastępczej zawodowej - poniesiono koszt 25 728,50 zł.

Potrzeby związane z realizacją zadań wykonywanych z zakresu wspierania rodziny:

- kontynuacja zatrudnienia asystenta rodziny,
- podnoszenie kwalifikacji pracowników zajmujących się pracą z rodziną poprzez udział w szkoleniach i innych formach kształcenia,
- praca socjalna w rodzinach, w których występują problemy opiekuńczo - wychowawcze,
- zapewnienie środków na współfinansowanie pobytu dzieci w rodzinach zastępczych i placówkach opiekuńczo-wychowawczych,
- ciągła współpraca i współdziałanie osób, instytucji i podmiotów działających na rzecz dziecka i rodziny, bowiem wyłącznie praca zespołowa stanowić będzie pełne i kompleksowe wsparcie.

Potrzeby finansowe na realizację zadań w zakresie wspierania rodziny i rodzin zastępczych zostały zaplanowane na rok 2022 w Dziale 855 – Rodzina, rozdział 85504 – Wspieranie rodziny i 85508 Rodziny zastępcze.

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Wiechcie Kościelnej
Anita Forczewska
mgr *Anita Forczewska*