

UCHWAŁA Nr ...../...../2020  
RADA GMINY WIECZFANIA KOŚCIELNA  
z dnia ... ..... 2020 r.

Akceptuję  
WÓJT

mgr inż. Mariusz Gębala

**w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wieczfnia Kościelna**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) i art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Wieczfnia Kościelna uchwala, co następuje:

**Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wieczfnia Kościelna**

**ROZDZIAŁ 1**

**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości**

**§ 1.**

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

1. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów komunalnych;
2. Prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:
  - a) papier;
  - b) metal;
  - c) tworzywa sztuczne;
  - d) szkło;
  - e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
  - f) bioodpady;
  - g) przeterminowane leki i chemikalia,
  - h) odpady niebezpieczne;
  - i) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
  - j) zużyte baterie i akumulatory;
  - k) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
  - l) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
  - m) zużyte opony;
  - n) odpady budowlane i rozbiórkowe;
3. Zbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym regulaminie;
4. Przekazywanie odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny i pozostałych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych uprawnionemu przedsiębiorcy, w sposób opisany w niniejszym regulaminie;
5. Utrzymywanie czystości na przystankach komunikacyjnych.

Rp

## § 2.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego. Śnieg i lód oraz błoto należy przyznawać przy krawężniku. Zabrania się usuwania ich na jezdnię.

## § 3.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się jedynie w miejscach o utwardzonym podłożu i pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi;
2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami naprawczymi mogą być przeprowadzone w obrębie nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby oraz chodników, kostki brukowej i jezdni, a powstające odpady powinny być zagospodarowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

## ROZDZIAŁ 2

### Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

## § 4.

1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:
  - a) kosze uliczne o pojemności od 20 litrów do 70 litrów;
  - b) pojemniki na odpady o pojemności od 110 litrów do 1100 litrów;
  - c) worki do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności od 60 litrów do 120 litrów;
  - d) kontenery o pojemności od 5 m<sup>3</sup> do 10 m<sup>3</sup>.
2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w pojemniki do zbierania niesegregowania (zmieszanych) opadów komunalnych, natomiast worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych są dostarczone przez podmiot odbierający odpady komunalne.

## § 5.

1. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny na terenie nieruchomości zamieszkałych, w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej powinny być gromadzone w workach o pojemności od 60 l do 120 l oznaczonych odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu:
  - a) **NIEBIESKI** z przeznaczeniem na papier, w tym tekturę, opady opakowaniowe z papieru i opady opakowaniowe z tektury, oznaczony napisem „**Papier**”;
  - b) **ŻÓŁTY** z przeznaczeniem na metal, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady wielomateriałowe, „**Metale i tworzywa sztuczne**”;
  - c) **ZIELONY** z przeznaczeniem na szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, oznaczony napisem „**Szkło**”;
  - d) **BRAZOWY** z przeznaczeniem na bioodpady, oznaczony napisem „**Bio**”.
3. Ilość worków oraz ich pojemność powinna być uzależniona od ilości powstających odpadów komunalnych na terenie nieruchomości.
4. W zabudowie jednorodzinnej dopuszcza się prowadzenie kompostowania bioodpadów w przydomowych kompostownikach.

5. Meble i inne odpady komunalne wielkogabarytowe powinny być gromadzone w specjalnie do tego celu dostosowanych pojemnikach lub na wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nieutrudniający korzystania z nieruchomości.
6. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach, uniemożliwiających rozprzestrzenianie i pylenie.

#### § 6.

1. Odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny na terenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej, należy gromadzić w pojemnikach zamykanych i szczelnych w kolorze szarym o minimalnej pojemności:
  - a) dla nieruchomości, którą zamieszkuje do 4 osób włącznie - pojemnik o pojemności 110 l przeznaczony do zbierania odpadów zmieszanych (niesegregowanych);
  - b) dla nieruchomości liczącej od 5 do 8 – 2 pojemniki o pojemności 110 l przeznaczony do zbierania odpadów zmieszanych (niesegregowanych);
  - c) nieruchomości liczące powyżej 8 osób należy wyposażyć w pojemniki o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania norm zapisanych w pkt a i b.

#### § 7.

1. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki, kontenery lub worki o wielkości dostosowanej do ilości i rodzaju wytwarzanych odpadów komunalnych oraz liczby osób korzystających uwzględniając minimum określone w § 6 i § 7.
2. Ustala się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:
  - 1) przy szkołach i budynkach użyteczności publicznej – zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów, obejmujące 4 frakcje odpadów komunalnych oznakowane kolorami takimi jak worki przeznaczone do selektywnej zbiórki, opisowo i znakiem graficznym;
    - a) **NIEBIESKI** z przeznaczeniem na papier, w tym tekturę, opady opakowaniowe z papieru i opady opakowaniowe z tektury, oznaczony napisem „**Papier**”;
    - b) **ŻÓŁTY** z przeznaczeniem na metal, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady wielomateriałowe, „**Metale i tworzywa sztuczne**”;
    - c) **ZIELONY** z przeznaczeniem na szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, oznaczony napisem „**Szkło**”;
    - d) **BRAZOWY** z przeznaczeniem na bioodpady, oznaczony napisem „**Bio**”.oraz kontenery o pojemności 7 m<sup>3</sup> przeznaczone do zbierania odpadów niesegregowanych (zmieszanych).
  - 2) na chodnikach i przystankach komunikacji publicznej:
    - a) kosze uliczne o pojemności od 20 do 70 l,
    - b) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych według potrzeb;
    - c) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.
3. Właściciele sklepów i punktów handlowo – usługowych zobowiązani są do ustawiania pojemników na odpady komunalne przed użytkowanymi lokalami i zapewnienia ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu.

## § 8.

Ustala się warunki utrzymania pojemników i miejsc zbierania oraz gromadzenia odpadów i utrzymania ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

1. Pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów komunalnych powinny posiadać trwałe oznaczenie, opis określający ich przeznaczenie oraz być utrzymane w odpowiedniej kolorystyce;
2. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania;
3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek wrzucać do pojemników oraz worków o określonych kolorach odpowiednie frakcje odpadów komunalnych;
4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek stosować ilość i pojemność pojemników proporcjonalną do potrzeb w celu niedopuszczenia do przeciążenia i przepełnienia pojemników;
5. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

## ROZDZIAŁ 3

### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

## § 9.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości;
2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach lub workach, a następnie odebranie ich przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, z którym gmina Wieczfnia Kościelna ma podpisaną umowę;
3. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie przed teren nieruchomości zgodnie z harmonogramem, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

## § 10.

1. Od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odbierana będzie każda zebrana ilość odpadów komunalnych;
2. Odpady komunalne gromadzone w sposób **selektywny** obejmujące: papier, tworzywa sztuczne, metale, odpady wielomateriałowe, szkło gromadzone w odpowiednich pojemnikach lub workach z folii oznaczonych odpowiednimi kolorami oddzielnie dla każdej frakcji odbierane będą bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z częstotliwością nie rzadziej niż raz w miesiącu;
3. Odbieranie **niesegregowanych (zmieszanych)** odpadów komunalnych oraz **bioodpadów** z budynków mieszkalnych jednorodzinnych będzie prowadzone nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie w okresie od kwietnia do października, a w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz w miesiącu; z budynków wielolokalowych nie rzadziej niż raz na tydzień w okresie od kwietnia do października, a w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz w miesiącu.
4. Meble i inne odpady wielkogabarytowe będą odbierane w ramach zbiórki w systemie wystawki przeprowadzonej raz w roku, w terminie wyznaczonym w harmonogramie przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK);

5. Zużyty sprzęt elektryczny, elektroniczny będą odbierane w ramach zbiórki w systemie wystawki przeprowadzonej raz w roku, w terminie wyznaczonym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK). Ww. odpady można również przekazywać do punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz do placówek handlowych;
6. Zużyte baterie i akumulatory będą odbierane w ramach zbiórki w systemie wystawki przeprowadzonej raz w roku, w terminie wyznaczonym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne, w punktach zbiórki zlokalizowanych na terenie jednostek organizacyjnych gminy oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK);
7. Chemikalia będą odbierane w ramach zbiórki w systemie wystawki przeprowadzonej w raz w roku w terminie wyznaczonym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK);
8. Zużyte opony będą odbierane w ramach zbiórki w systemie wystawki przeprowadzonej w raz w roku w terminie wyznaczonym przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne oraz w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK);
9. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót niewymagających pozwolenia na budowę, ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót odbierane należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK); odpady niespełniające powyższych kryteriów przedsiębiorca ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą;
10. Przeteterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać do punktu zbiórki zlokalizowanej w punkcie aptecznym lub do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK);
11. Odpady niebezpieczne należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK);
12. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji igieł i strzykawek należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK).
13. Ustala się, że w ramach uiszczanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi mieszkańcy nieruchomości zamieszkałych mogą dostarczać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego na działce nr 3/12 w miejscowości Uniszki-Cegielnia odpady, o których mowa w pkt 2 oraz przeteterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, zużyte opony, bioodpady, odpady niebezpieczne i odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji igieł i strzykawek. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, odpady komunalne zebrane w sposób selektywny. Informację o lokalizacji oraz godzinach otwarcia punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych gmina podaje do publicznej wiadomości na stronie BIP Urzędu Gminy Wieczfnia Kościelna, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wieczfnia Kościelna oraz na tablicach ogłoszeń w poszczególnych sołectwach;
14. Odbieranie odpadów, o których mowa w pkt 2-8 odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez przedsiębiorcę, z którym Gmina Wieczfnia Kościelna zawarła umowę na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych;
15. Z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, pojemniki służące do gromadzenia odpadów niesegregowanych (zmieszanych) i selektywnie zebranych powinny być opróżniane z częstotliwością gwarantującą nieprzepełnianie pojemników, lecz nie rzadziej niż raz na miesiąc, po podpisaniu umowy

- z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Wójta Gminy;
16. Bioodpady mogą być zagospodarowane we własnym zakresie na potrzeby własne w kompostownikach przydomowych. Zagospodarowanie ww. odpadów w przydomowych kompostownikach należy prowadzić w sposób niepowodujący uciążliwości na terenie nieruchomości i dla otoczenia.
  17. Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością nie mniejszą, niż raz w miesiącu.
  18. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a na których powstają odpady komunalne zobowiązani są do pozbywania się tych odpadów nie rzadziej niż raz w miesiącu, przy czym częstotliwość wywozu powinna gwarantować utrzymanie właściwych warunków sanitarno – epidemiologicznych i wynikać z rzeczywistego stanu napełnienia pojemników.

#### **§ 11.**

Ustala się następującą częstotliwość odbioru nieczystości ciekłych:

1. Zbiorniki bezodpływowe powinny być opróżniane z częstotliwością wynikającą z pojemności zbiornika i ilości zużywanej wody w gospodarstwie domowym, w sposób gwarantujący, że nie nastąpi jakikolwiek wypływ ze zbiornika (zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia), a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód powierzchniowych oraz podziemnych;
2. Pojemność zbiornika bezodpływowego powinna być dostosowana do potrzeb osób zamieszkujących na terenie nieruchomości i ilości wytwarzanych nieczystości ciekłych;
3. Częstotliwość opróżniania osadów ściekowych zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków wynika z ich eksploatacji.

### **ROZDZIAŁ 4**

#### **Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami**

#### **§ 12.**

1. Zgodnie z ustaleniami Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego 2024 Gmina Wieczfnia Kościelna weszła w skład regionu zachodniego.
2. Zmieszane odpady komunalne, bioodpady oraz pozostałości z sortowania i pozostałości po procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania, przeznaczone do składowania należy przekazywać do instalacji posiadającej status instalacji komunalnej wpisanej na listę marszałka województwa.
3. Odpady selektywne zebrane, powinny trafić zgodnie z zasadą bliskości do instalacji regionalnej, które mają możliwość ich właściwego zagospodarowania lub w przypadku braku takiej możliwości, mogą one być kierowane do innych instalacji przetwarzających poszczególne frakcje odpadów selektywne zebranych.
4. Gmina prowadzi działania mające na celu informowanie i edukowanie mieszkańców w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi, ze szczególnym uwzględnieniem selektywnej zbiórki odpadów.

## **ROZDZIAŁ 5**

**Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

### **§ 13.**

1. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, a w szczególności psy, należy:
  - a) zachowanie bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem oraz uciążliwością dla ludzi;
  - b) usuwanie niezwłocznie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

## **ROZDZIAŁ 6**

**Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

### **§ 14.**

1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszym Regulaminie;
2. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany:
  - a) zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem,
  - b) nie dopuszczać do zanieczyszczenia terenu nieruchomości,
  - c) nie dopuszczać do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak: hałas i odór,
  - d) zabezpieczyć zwierzęta przed samowolnym opuszczaniem nieruchomości.
3. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach przeznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego pod tereny mieszkaniowe oraz w obrębie istniejącej zabudowy budynkami wielorodzinnymi.

## **ROZDZIAŁ 7**

**Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania**

### **§ 15.**

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i budynków użyteczności publicznej;
2. Deratyzację na obszarach wymienionych w ust. 1 przeprowadza się raz w roku w okresie od 1 do 30 kwietnia.

## **ROZDZIAŁ 8**

**Postanowienia końcowe**

### **§ 16.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wieczfnia Kościelna.

§ 17.

Traci moc uchwała Nr XI/109/2020 Rady Gminy Wieczfnia Kościelna z dnia 26 lutego 2020 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wieczfnia Kościelna.

§ 18.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Marcin Chmielewski

RADCA PRAWNY

Małgorzata Potrzuska  
C 524

p.o. Kierownika Referatu  
Gospodarki Komunalnej i Inwestycji

*Joanna*  
mgr inż. Joanna Mórańska



Uzasadnienie do Uchwały Nr ..../..../2020

Rady Gminy Wieczfnia Kościelna

z dnia ..... 2020 roku

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wieczfnia Kościelna

Podjęcie przez Radę Gminy uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wieczfnia Kościelna jest związane z koniecznością wprowadzania zmian w związku z wnioskiem o wyeliminowanie nieprawidłowości z Prokuratury Rejonowej w Mławie z dnia 21 kwietnia 2020 r.

W ww. Regulaminie dodano unormowania w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego oraz zapis dotyczący warunków przeprowadzenia napraw samochodowych.

W związku z tym konieczne jest podjęcie nowej uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wieczfnia Kościelna.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Marcin Chmielewski

WÓJT  
  
mgr inż. Mariusz Gębala

p.o. Kierownika Referatu  
Gospodarki Komunalnej i Inwestycji

mgr inż.  Mórańska