

[Signature]

PROJEKT

UCHWAŁA Nr/...../2019
Rady Gminy Wieczfnia Kościelna
z dnia ... listopada 2019 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wieczfnia Kościelna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.) i art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Wieczfnia Kościelna uchwala, co następuje:

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wieczfnia Kościelna

ROZDZIAŁ 1

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 1.

Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

1. Wyposażenie nieruchomości w pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów komunalnych;
2. Prowadzenie selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:
 - a) papier;
 - b) metal;
 - c) tworzywa sztuczne;
 - d) szkło;
 - e) odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - f) bioodpady;
 - g) przeterminowane leki i chemikalia, odpady niebezpieczne;
 - h) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
 - i) zużyte baterie i akumulatory;
 - j) zużyty sprzęt elektrycznego i elektronicznego;
 - k) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
 - l) zużyte opony;
 - m) odpady budowlane i rozbiórkowe;
 - n) tekstylia i odzież.
3. Zbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym regulaminie;
4. Przekazywanie odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny i pozostałych zmieszanych odpadów komunalnych uprawnionemu przedsiębiorcy, w sposób opisany w niniejszym regulaminie;
5. Utrzymywanie czystości na przystankach komunikacyjnych.

§ 2.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości i przy czym za taki chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości. Właściciel nieruchomości nie jest obowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym jest dopuszczony postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

§ 3.

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się jedynie w miejscach o utwardzonym podłożu i pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi;
2. Naprawy pojazdów samochodowych poza warsztatami mechanicznymi mogą być przeprowadzone w miejscach do tego wyznaczonych przez właściciela nieruchomości, jeżeli nie spowodują zanieczyszczenia wód i gleby oraz uciążliwości dla mieszkańców, a powstałe odpady powinny być zagospodarowane zgodnie z odrębnymi przepisami.

ROZDZIAŁ 2

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 4.

1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:
 - a) kosze uliczne o pojemności od 20 litrów do 70 litrów;
 - b) pojemniki na odpady o pojemności od 110 litrów do 1100 litrów;
 - c) worki do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności od 60 litrów do 120 litrów;
 - d) kontenery o pojemności od 5 m³ do 10 m³.
2. Każda nieruchomość, na której powstają odpady komunalne powinna być wyposażona przynajmniej w jeden pojemnik na odpady zmieszane lub w worki do selektywnej zbiórki odpadów, uwzględniając częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych.
3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w pojemniki do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych, natomiast worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych są dostarczone przez podmiot odbierający odpady komunalne.

§ 5.

1. Odpady komunalne zbierane w sposób selektywny na terenie nieruchomości zamieszkałych, w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej powinny być gromadzone w workach o pojemności od 60 l do 120 l oznaczonych odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu:
 - a) **NIEBIESKI** z przeznaczeniem na papier, w tym tekturę, opady opakowaniowe z papieru i opady opakowaniowe z tektury, oznaczony napisem „**Papier**”;
 - b) **ŻÓŁTY** z przeznaczeniem na metal, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady

- wielomateriałowe, „**Metale i tworzywa sztuczne**”;
- c) **ZIELONY** z przeznaczeniem na szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, oznaczony napisem „**Szkło**”;
 - d) **BRAZOWY** z przeznaczeniem na bioodpady, oznaczony napisem „**Bio**”.
2. Ilość worków oraz ich pojemność powinna być uzależniona od ilości powstających odpadów komunalnych na terenie nieruchomości.
 3. W zabudowie jednorodzinnej dopuszcza się prowadzenie kompostowania bioodpadów w przydomowych kompostownikach.
 4. Odpady komunalne wielkogabarytowe powinny być gromadzone w specjalnie do tego celu dostosowanych pojemnikach lub na wydzielonym miejscu na terenie nieruchomości, w sposób nieutrudniający korzystania z nieruchomości.
 5. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne należy gromadzić w specjalistycznych pojemnikach lub kontenerach, uniemożliwiających rozprzestrzenianie i pylenie.

§ 6.

1. Odpady komunalne, które nie są zbierane w sposób selektywny na terenie nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej, należy gromadzić w pojemnikach zamykanych i szczelnych w kolorze szarym o minimalnej pojemności:
 - a) dla nieruchomości, którą zamieszkuje do 4 osób włącznie - pojemnik o pojemności 110 l przeznaczony do zbierania odpadów zmieszanych (niesegregowanych);
 - b) dla nieruchomości liczącej od 5 do 8 – 2 pojemniki o pojemności 110 l przeznaczony do zbierania odpadów zmieszanych (niesegregowanych);
 - c) nieruchomości liczące powyżej 8 osób należy wyposażyć w pojemniki o pojemności zapewniającej pokrycie zapotrzebowania norm zapisanych w pkt a i b.

§ 7.

1. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki lub worki o wielkości dostosowanej do ilości i rodzaju wytwarzanych odpadów komunalnych oraz liczby osób korzystających uwzględniając minimum określone w § 6 i § 7.
 2. Ustala się rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:
 - 1) przy szkołach i budynkach użyteczności publicznej – zestawy pojemników przeznaczone do selektywnej zbiórki odpadów, obejmujące 4 frakcje odpadów komunalnych oznakowane kolorami takimi jak worki przeznaczone do selektywnej zbiórki, opisowo i znakiem graficznym;
 - a) **NIEBIESKI** z przeznaczeniem na papier, w tym tekturę, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, oznaczony napisem „**Papier**”;
 - b) **ŻÓŁTY** z przeznaczeniem na metal, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady wielomateriałowe, „**Metale i tworzywa sztuczne**”;
 - c) **ZIELONY** z przeznaczeniem na szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, oznaczony napisem „**Szkło**”;
 - d) **BRAZOWY** z przeznaczeniem na bioodpady, oznaczony napisem „**Bio**”.
- oraz kontenery o pojemności 7 m³ przeznaczone do zbierania odpadów zmieszanych.
- 2) na chodnikach i przystankach komunikacji publicznej:
 - a) kosze uliczne o pojemności od 20 do 75 l,
 - b) odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na drogach publicznych według potrzeb;

- c) na przystankach komunikacji kosze należy lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma to w sąsiedztwie oznaczenia przystanku.
3. Właściciele sklepów i punktów handlowo – usługowych zobowiązani są do ustawienia pojemników na odpady komunalne przed użytkowanymi lokalami i zapewnienia ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu, nie rzadziej niż raz w miesiącu.

§ 8.

Ustala się warunki utrzymania pojemników i miejsc zbierania oraz gromadzenia odpadów i utrzymania ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

1. Pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów komunalnych powinny posiadać trwałe oznaczenie, opis określający ich przeznaczenie oraz być utrzymane w odpowiedniej kolorystyce;
2. Na terenie nieruchomości pojemniki oraz worki z wyselekcjonowanymi odpadami należy ustawiać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników podmiotu uprawnionego;
3. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania pojemników na odpady w stanie czystości, dobrym stanie technicznym oraz ich okresowego dezynfekowania;
4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek wrzucać do pojemników oraz worków o określonych kolorach odpowiednie frakcje odpadów komunalnych;
5. Właściciel nieruchomości ma obowiązek stosować ilość i pojemność pojemników proporcjonalną do potrzeb w celu niedopuszczenia do przeciążenia i przepełnienia pojemników;
6. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa.

ROZDZIAŁ 3

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości;
2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach lub workach, a następnie odebranie ich przez przedsiębiorcę odbierającego odpady, z którym gmina Wieczfnia Kościelna ma podpisaną umowę;
3. Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, w szczególności poprzez ich wystawienie przed teren nieruchomości zgodnie z harmonogramem, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

§ 10.

1. Od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odbierana będzie każda zebrana ilość odpadów komunalnych;
2. Odbieranie **niesegregowanych (zmieszanych)** odpadów komunalnych oraz **bioodpadów** od właścicieli nieruchomości zamieszkałych będzie prowadzone nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie w okresie od kwietnia do października, a w pozostałym okresie nie rzadziej niż raz w miesiącu;
3. Odpady komunalne gromadzone w sposób **selektywny** obejmujące: papier, tworzywa sztuczne, metale, odpady wielomateriałowe, szkło gromadzone w odpowiednich pojemnikach lub workach z folii oznaczonych odpowiednimi kolorami oddzielnie dla każdej frakcji odbierane będą bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z częstotliwością nie rzadziej niż raz w miesiącu;
4. Odpady wielkogabarytowe wystawiane w miejscu gromadzenia odpadów komunalnych w terminie wyznaczonym w harmonogramie przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne odbierane będą dwa razy w roku (przed sezonem letnim i przed sezonem zimowym);
5. Zużyty sprzęt elektryczny, elektroniczny, chemikalia, zużyte opony, baterie i akumulatory będą odbierane w terminach wyznaczonych przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne z częstotliwością dwa razy w roku;
6. Odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót niewymagających pozwolenia na budowę, ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót odbierane należy przekazywać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych; odpady niespełniające powyższych kryteriów przedsiębiorca ma obowiązek odebrać za dodatkową opłatą;
7. Przeterminowane leki należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać do punktu zbiórki zlokalizowanej na terenie gminy apteki lub do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
8. Zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych i przekazywać do punktów zbiórki zlokalizowanych na terenie jednostek organizacyjnych gminy lub do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
9. Odpady odzieży i tekstyliów w ramach zbiórki w systemie wystawki oraz w Punkcie Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych;
10. Ustala się, że w ramach uiszczanej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi mieszkańcy nieruchomości zamieszkałych mogą dostarczać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego na działce nr 3/12 w miejscowości Uniszki-Cegielnia odpady, o których mowa w pkt 3 oraz przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne, zużyte opony, bioodpady. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, odpady komunalne zebrane w sposób selektywny. Informację o lokalizacji oraz godzinach otwarcia punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych gmina podaje do publicznej wiadomości na stronie BIP Urzędu Gminy Wieczfnia Kościelna, na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Wieczfnia Kościelna oraz na tablicach ogłoszeń w poszczególnych sołectwach;
11. Odbieranie odpadów, o których mowa w pkt 2-5 odbywa się zgodnie z harmonogramem ustalonym przez przedsiębiorcę, z którym Gmina Wieczfnia Kościelna zawarła umowę na odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych;
12. Z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, pojemniki służące do gromadzenia odpadów zmieszanych i selektywnie zebranych powinny być opróżniane z częstotliwością gwarantującą nieprzepełnianie pojemników,

lecz nie rzadziej niż raz na miesiąc, po podpisaniu umowy z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej, prowadzonego przez Wójta Gminy;

13. Bioodpady mogą być zagospodarowane we własnym zakresie na potrzeby własne w kompostownikach przydomowych. Zagospodarowanie ww. odpadów w przydomowych kompostownikach należy prowadzić w sposób nie powodujący uciążliwości na terenie nieruchomości i dla otoczenia.
14. Kosze uliczne należy opróżniać z częstotliwością nie mniejszą, niż raz w miesiącu.
15. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a na których powstają odpady komunalne zobowiązani są do pozbywania się tych odpadów nie rzadziej niż raz w miesiącu, przy czym częstotliwość wywozu powinna gwarantować utrzymanie właściwych warunków sanitarno – epidemiologicznych i wynikać z rzeczywistego stanu napełnienia pojemników.

§ 11.

Ustala się następującą częstotliwość odbioru nieczystości ciekłych:

1. Zbiorniki bezodpływowe powinny być opróżniane z częstotliwością wynikającą z pojemności zbiornika i ilości zużywanej wody w gospodarstwie domowym, w sposób gwarantujący, że nie nastąpi jakikolwiek wypływ ze zbiornika (zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia), a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód powierzchniowych oraz podziemnych;
2. Pojemność zbiornika bezodpływowego powinna być dostosowana do potrzeb osób zamieszkujących na terenie nieruchomości i ilości wytwarzanych nieczystości ciekłych;
3. Częstotliwość opróżniania osadów ściekowych zbiorników przydomowych oczyszczalni ścieków wynika z ich eksploatacji.

ROZDZIAŁ 4

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 12.

1. Gospodarka Odpadami w województwie mazowieckim funkcjonuje w oparciu o regiony gospodarki odpadami komunalnymi. Odpady komunalne zmieszane i bioodpady mogą być zagospodarowane wyłącznie w ramach wyznaczonego w obowiązującym Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Mazowsza regionu dla Gminy Wieczfnia Kościelna. Kierowanie odpadów do poszczególnych instalacji powinno odbywać się w pierwszej kolejności do instalacji komunalnej.
2. Odpady mogą być przekazywane do instalacji zastępczych poza regionem, wyłącznie pod warunkiem braku wolnych mocy przerobowych w instalacjach regionalnych i zastępczych funkcjonujących na obszarze regionu.
3. Odpady zbierane selektywnie, powinny trafiać zgodnie z zasadą bliskości do instalacji regionalnych, które mają możliwość ich właściwego zagospodarowania lub w przypadku braku takiej możliwości zagospodarowania odpadów w instalacjach regionalnych lub zastępczych wyznaczonych dla regionu, zapewniających odpowiednie przetworzenie odpadów.

ROZDZIAŁ 5

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 13

1. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, a w szczególności psy, należy:
 - a) zachowanie bezpieczeństwa i środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem oraz uciążliwością dla ludzi;
 - b) właściciel psa zobowiązany jest do wyprowadzania psa na smyczy, a psy ras uznanych za agresywne na smyczy i w kagańcu;
 - c) zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu, w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi i tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem;
 - d) usuwanie niezwłocznie zanieczyszczeń pozostawionych przez psy i inne zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

ROZDZIAŁ 6

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 14.

1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszym Regulaminie;
2. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany:
 - a) zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z prawem,
 - b) nie dopuszczać do zanieczyszczenia terenu nieruchomości,
 - c) nie dopuszczać do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak: hałas i odór,
 - d) zabezpieczyć zwierzęta przed samowolnym opuszczaniem nieruchomości.
3. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach przeznaczonych w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego pod tereny mieszkaniowe oraz w obrębie istniejącej zabudowy budynkami wielorodzinnymi.

ROZDZIAŁ 7

Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§ 15.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary zabudowy mieszkaniowej wielorodzinnej i budynków użyteczności publicznej;
2. Deratyzację na obszarach wymienionych w ust. 1 przeprowadza się raz w roku w okresie od 1 do 30 kwietnia.

ROZDZIAŁ 8

Postanowienia końcowe

§ 16.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wieczfnia Kościelna.

§ 17.

Traci moc uchwała Nr XXVIII/203/2018 Rady Gminy Wieczfnia Kościelna z dnia 12 października 2018 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wieczfnia Kościelna.

§ 18.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Marcin Chmielewski

Akceptuję
WÓJT
mgr inż. Mariusz Gębala

RADCY PRAWNY
Bożenna Małucha Potrzaska
O/C 524

p.o. Kierownika Referatu
Gospodarki Komunalnej i Inwestycji
mgr inż. Joanna Mórawska

Uzasadnienie do Uchwały Nr/....../2019
Rady Gminy Wieczfnia Kościelna
z dnia listopada 2019 roku

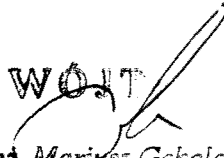
w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wieczfnia Kościelna

Podjęcie przez Radę Gminy uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wieczfnia Kościelna jest związane z koniecznością wprowadzania zmian w zakresie nowych zasad selektywnej zbiórki odpadów oraz częstotliwości odbierania odpadów komunalnych określonych w nowelizacji ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r., poz. 2010).

Obecnie obowiązująca umowa Gminy Wieczfnia Kościelna z firmą NOVAGO Sp. z o.o. wygasa z dniem 31 grudnia 2019 r.. W związku z tym konieczne jest podjęcie nowej uchwały w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Wieczfnia Kościelna, przed przystąpieniem do przeprowadzenia procedury przetargowej w celu wyłonienia wykonawcy zadania na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli na terenie Gminy Wieczfnia Kościelna od 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady

Krzysztof Marcin Chmielewski

WOJT

mgr inż. Mariusz Gchał

p.o. Kierownika Referatu
Gospodarki Komunalnej i Inwestycji

mgr inż. Joanna Mórańska