

**SPRAWOZDANIE (CZĘŚCIOWE*/ KOŃCOWE*)
z wykonania zadania z zakresu sporu
oraz
UDZIELONEJ DOTACJI Z BUDŻETU
GMINY WIECZFNIA KOŚCIELNA**

WÓJT
mgr Jan Warecki

(nazwa zadania)

w okresie od do

określonego w umowie nr zawartej w dniu

Data złożenia sprawozdania:

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Sprawozdanie merytoryczne z wykonania zadania

(W sprawozdaniu należy uwzględnić wszystkie planowane działania, czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym w ofercie? Jeśli nie – należy wyjaśnić dlaczego, wskazać przyczyny)

II. SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA WYDATKÓW

1. Informacja o wydatkach poniesionych przy wykonaniu zadania

Całkowity koszt w okresie sprawozdawczym (w zł)

w tym: koszty pokryte z uzyskanej dotacji (w zł)

środki własne (w zł)

2. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów w (zł)

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Całość zadania (zgodnie z umową)			Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)*			Bieżący okres sprawozdawczy – w przypadku sprawozdania końcowego – za okres realizacji zadania		
		koszt całkowity	z tego z dotacji	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów*	koszt całko wity	z tego z dotacji	z tego z finansowy ch środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów *	koszt całko wity	z tego z dotacji	z tego z finanso wych środkó w własny ch, środkó w z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresat ów*
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	OGÓŁEM									

3. Rozliczenie ze względu na źródło finansowania

Źródło finansowania	Całość zadania (zgodnie z umową)		Poprzednie okresy sprawozdawcze (narastająco)		Bieżący okres sprawozdawczy – w przypadku sprawozdania końcowego – za okres realizacji zadania	
	zł	%	zł	%	zł	%
Koszty pokryte z dotacji						
Koszty pokryte z finansowych środków źródeł własnych, środków z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów* z tego wpłaty i opłaty adresatów zadaniazł/						
Ogółem:		100%		100%		100%

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....
.....
.....

3. Zestawienie faktur (rachunków)

Lp.	Numer dokumentu księgowego	Numer pozycji kosztorysu	Data	Nazwa wydatku	Kwota (zł)	Z tego ze środków pochodzących z dotacji (zł)	Z tego ze finansowych środków własnych (zł)
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
	ogółem						

III. Dodatkowe informacje

.....
.....
.....

Załączniki:

1. Do niniejszego sprawozdania załączyć należy materiały dokumentujące:

- działania faktyczne podjęte przy realizacji zadania (np. listy uczestników projektu, publikacje wydane w ramach projektu, raporty, wyniki sportowe).
- działania promocyjne zgodnie z umową
- konieczne działania prawne (kopie dokumentów, kopie umów, kopie dowodów przeprowadzenia odpowiedniego postępowania w ramach zamówień publicznych).

2.

3.

Oświadczam (-my), że:

- 1) od daty zawarcia umowy nie zmienił się status prawny klubu lub stowarzyszenia sportowego
- 2) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
- 3) zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
- 4) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

(pieczęć klubu lub stowarzyszenia sportowego)

.....
.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu klubu lub stowarzyszenia sportowego)

Poświadczenie złożenie sprawozdania _____

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)