

Wleń, 27 stycznia 2026r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zamawiający:

Gmina Wleń
Plac Bohaterów Nysy 7
59-610 Wleń
NIP: 616-12-76-377
tel.: 75 7136 438
e-mail: sekretariat@wlen.pl

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są materiały biurowe, tonery do drukarek laserowych, środki czystości, drobny sprzęt elektroniczny, produkty spożywcze wraz z dostawą do siedziby Urzędu Miasta i Gminy we Wleniu, w roku 2026.

Lp.	Nazwa/opis produktu	Cena jednostkowa brutto	Szacunkowe, roczne zamówienie	Wartość brutto
1	Toner czarny zamiennik do HP LaserJet P2015		3 szt.	
2	Toner czarny zamiennik do HP LaserJet 2055dn		12 szt.	
3	Toner czarny zamiennik do HP LaserJet 1006		3 szt.	
4	Toner czarny zamiennik do HP LaserJet 1102		4 szt.	
5	Toner czarny zamiennik do Brother MFC 7360N		2 szt.	
6	Toner oryginalny czarny do drukarki LaserJet Pro M404dn		2 szt.	
7	Woda gazowana / niegazowana 0,5l		200 szt.	
8	Kawa ziarnista 1kg		12 szt.	
9	Herbata czarna w saszetkach, opakowanie 100 szt.		5 szt.	
10	Cukier w saszetkach, 200 szt. w opakowaniu		4 szt.	
11	Papier A4 ksero 80g biały/ryza		400 ryz	
12	Papier A3 ksero 80g, biały/ryza		12 ryz	
13	Papier A5 ksero 80g biały/ryza		1 ryza	
14	Papier A4 160g, biały		2 ryz	
15	Papier A4 160g, ecru		2 ryz	
16	Długopis żelowy Flexi niebieski/czarny		150 szt.	
17	Korektor taśmowy (myszka)		20 szt.	
18	Bloczek karteczek z klejem, żółte 7,5 x 7,5 cm		80 szt.	
19	WD40 puszka 300ml		1 szt.	

20	Bloczki, karty drogowe numerowane	5 szt.	
21	Koperta A5, biała, samoklejąca	1500 szt.	
22	Koperta A4, biała, samoklejąca	2000 szt.	
23	Koperta C6 biała, samoklejąca	4000 szt.	
24	Koperta A4 z poszerzanym dnem	300 szt.	
25	Koperta biała DL z okienkiem po prawej stronie, 110 x 220, samoklejąca	5000 szt.	
26	Koperta na segregator A4/gr. 7cm, klejona	15 szt.	
27	Koperta biała DL bez okienka 110 x 120	1000 szt.	
28	Zszywacz na zszywki 24/6, szycie do 20 kartek	2 szt.	
29	Zszywki do zszywacza 24/6 - 10 pudełek w op.	10 op.	
30	Nożyczki, dł. ostrza min 7 cm	3 szt.	
31	Nożyk do tapet	5 szt.	
32	Klej w sztyfcie AMOS Glue Stick 15g	30 szt.	
33	Taśma szara pakowa, szer. 5 cm	10 szt.	
34	Zakreślacz do tekstu, różne kolory	15 szt.	
35	Sznurek pakowy 3 dag 15m	5 szt.	
36	Blok A4 w kratkę, 100 kartek, możliwość wpięcia do segregatora	5 szt.	
37	Folia A4 do laminowania w zgrzewarce / 100 szt. w opakowaniu	3 op.	
38	Teczki na akta osobowe w formie wpinanych skoroszytów, A, B, C	3 szt.	
39	Flamaster do opisywania, czarny/niebieski	5 szt.	
40	Aktówka wpinana/folia, A4, otwierana wzdłuż długiej krawędzi	200 szt.	
41	Folia stretch do pakowania dł. 50m szer. 60 cm	2 szt.	
42	Taśma przeźroczysta jednostronna szer. 5 cm	5 szt.	
43	Etui foliowe na płytę CD/DVD, możliwość wpięcia do segregatora, przeźroczysta	50 szt.	
44	Skoroszyt A4, okładka przednia przeźroczysta, z tyłu kolor, kolory: niebieski, biały, szary	200 szt.	
45	Ołówek półtwardy HB	50 szt.	
46	Taśma klejąca dwustronna, szer. 5 cm	3 szt.	
47	Segregator A4, grubość 5 cm, kolor niebieski, z etykietą	50 szt.	
48	Segregator A4, grubość 7 cm, kolor niebieski, z etykietą	70 szt.	
49	Folia A4, bezbarwna, okładka do bindowania	20 szt.	
50	Karton A4, czarny do bindowania	20 szt.	
51	Zeszyt 64 kartek, A4, okładka miękka	5 szt.	
52	Folie-koszulki A4, wpinane do segregatora, otwierane po krótkiej krawędzi	1000 szt.	

53	Marker do opisywania płyt, czarny	1 szt.
54	Taśma klejąca przeźroczysta, szer. 2 cm	50 szt.
55	Tusz do stempli czarny/czerwony	15 szt.
56	Bloczek karteczek białych, bez kleju, 8,5 x 8,5 cm	30 szt.
57	Gumka recepturka/ 300 szt., elastyczne o wszechstronnym zastosowaniu	2 op.
58	Rolka papieru do kalkulatora elektrycznego, szer. 56mm	10 szt.
59	Opaski zaciskowe czarne 3,6 x 200mm/ 100 szt.	2 op.
60	Opaski zaciskowe czarne 2,5 x 150 mm/ 100 szt.	2 op.
61	Szpilki do tablicy korkowej/100 szt. w op.	2 op.
62	Marker permanentny czarny	5 szt.
63	Linijka 30 cm bezbarwna	3 szt.
64	Płyn SIDOLUX do paneli/parkietu 5l	1 szt.
65	Teczka A4 biurowa, karton, metalowe oczka	400 szt.
66	Grzbiet plastikowy 14mm, do bindowania, czarny	10 szt.
67	Grzbiet plastikowy 10mm, do bindowania, czarny	10 szt.
68	Klipy do papieru, czarny do pliku ok. 80 stron	100 szt.
69	Długopis z podstawką dla interesanta – na łańcuszku, niebieski/czarny	3 szt.
70	Dziurkacz do kartek 20 szt., z miarką	2 szt.
71	Kuweta biurowa, plastik, na kartki A4	3 szt.
72	Nici lniane do archiwizacji, 300m	2 szt.
73	Karteczki sticky 1,5x5 cm	3 szt.
74	Zeszyt w kratkę 16 kartek	15 szt.
75	Gumka do ołówka	5 szt.
76	Spinacze biurowe 30mm/10 szt. w opakowaniu	10 op.
77	Teczki biurowe A4, wiązane	30 szt.
78	Spinacze biurowe 50 mm/10 szt. w opakowaniu	10 op.
79	Rozszywacz do zszywek 24/6	2 szt.
80	Pamięć flash – pendrive 4gb/8gb	10 szt.
81	Magnesy do tablicy metalowej/10 sztuk	3 op.
82	Bloczek druki delegacji	5 szt.
83	Białe samoprzylepne etykiety do urządzeń laser i inkret, 21 etykiet na A4/ 100 ark. w opakowaniu	1 op.
84	Płyta CD	15 szt.
85	Płyta DVD	20 szt.
86	Teczka kartonowa A4 z gumką wzdłuż długiej krawędzi	40 szt.
87	Zszywacz tapicerski na zszywki 12mm	1 szt.
88	Switch 5-portowy, 10/100Mb	1 szt.
89	Cleanlux – zmywacz do sidoluxu 5l	1 szt.

90	Kosz na śmieci z klapką samozamykającą, całość plastik, 20l		1 szt.	
91	Światłówki Philips Master TL-D 18W/840		5 szt.	
92	Startery Philips ecoclick 4-22W S2, 25 sztuk w op.		1 op.	
93	Bateria 1,5V, AA 4 szt. w opakowaniu		10 op.	
94	Bateria 1,5V, AAA 4 szt. w opakowaniu		5 op.	
95	Sprężone powietrze, spray, 400 ml		2 szt.	
96	Kabel sieciowy UTP CAT 5		30 mb	
97	Listwa zasilająca z wyłącznikiem, bezpiecznik, 4 lub 5 gniazd		2 szt.	
98	Pojedyncze ręczniki papierowe Merida Klasik, zielone, jednowarstwowe , wymiary 25x23cm,tzw: zetki		150 szt.	
99	Żarówki LED 8-10W, gwint E27, różne barwy		10 szt.	
100	Pudełka archiwizacyjne, do składania, białe, 360x180x300		5 szt.	
101	Końcówka kabla sieciowego RJ45		10 szt.	
102	Zwilżacz glicerynowy		5 szt.	
103	Kabel przedłużacz USB, 1,5m		1 szt.	
104	Nabój z mydłem w pianie Merida M12P, 700 g		5 szt.	
105	Worek do odkurzacza KARCHER 6.959-130.0		6 szt.	
106	Papier toaletowy, tamborola, biały, fi 19		300 szt.	
107	Tusz czerwony do stempli stalowych		1 szt.	
108	Papier A3 160g biały		1 ryza	
109	Dziennik korespondencji wychodzącej		2 szt.	
110	Wąsy do skoroszytów		100 szt.	
111	Przekładki kartonowe do segregatora		100 szt.	
112	Wąsy do archiwizacji plastikowe, samozaciskające		150 szt.	
113	Potwierdzenie odbioru klejone, ustawa z dnia 14 czerwca 1960 – kodeks post. administracyjnego		700 szt.	
114	Worki na śmieci 120 l		20 szt.	
115	Worki na śmieci 60l		15 szt.	
116	Płyn do mycia naczyń 5l		1 szt.	
117	Płyn antybakteryjny do toalety 5l		1 szt.	
118	Mydło w płynie 5l		1 szt.	
119	Zawieszki toaletowe		10 szt.	
120	Temperówka metalowa		3 szt.	
121	Pieczątka datownik		2 szt.	
122	Klipsy biurowe czarne, szer. 3 cm, 30 szt. w op.		3 op.	
	RAZEM		x	

Procedura

Na podstawie o art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 r. poz. 1320) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych w/w ustawą.

Kryteria i sposób oceny

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert spośród Wykonawców spełniających warunki w oparciu o następujące kryteria:

a. - cena 100% (maksymalnie możliwych do uzyskania 100 pkt.)

2. Sposób oceny ofert:

a) Spośród złożonych ofert zamawiający wybiera najkorzystniejszą z punktu widzenia zastosowanego kryterium i tej ofercie przyznaje maksymalną liczbę punktów możliwych do uzyskania.

b) Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

c) Ocena złożonych ofert z zakresie „CENA” zostanie dokonana na podstawie podanej przez Wykonawcę całkowitej ceny brutto na wszystkie artykuły/przedmioty.

d) Cena musi być podana w złotych polskich w sposób cyfrowy.

3. O zamówienie mogą ubiegać się oferenci:

a. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności,

b. znajdujący się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia w całym roku 2026,

4. Nie dopuszcza się składania oferty wariantowej i częściowej.

5. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zadania również dostawą towaru i kosztami przyjazdu do Urzędu Miasta i Gminy we Wleniu.

6. Złożone zamówienie zostanie zrealizowane max 5 dni po jego złożeniu.

7. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany szacowanej wielkości rocznego zamówienia o 50% więcej lub mniej.

10. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania jednakowej ceny za poszczególne artykuły, podane w tabeli wyżej przez cały rok 2026.

11. Ze względu na wartość zamówienia, Wykonawcom nie przysługuje prawo do składania odwołań i protestów.

Termin i miejsce składania ofert

Ofertę należy sporządzić uzupełniając powyższą tabelę o kolumny *cena jednostkowa brutto* oraz *wartość brutto*, i złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy Wleń lub przesłać na email informatyk@wlen.pl **w terminie do 9 lutego 2026 r. (poniedziałek) godz. 10.00.**

TERMIN OTWARCIA OFERT

9 lutego 2026 r. godz. 10:00