

ZARZĄDZENIE NR 0050.99.2025
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WLEŃ

z dnia 11 grudnia 2025 r.

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji na ostatni dzień roku obrotowego tj. 31 grudnia 2025 r.

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 wraz ze zmianami) oraz stosownie do instrukcji inwentaryzacyjnej z dnia 7 maja 2008 r. zarządzam, co następuje:

§ 1. Zarządza się przeprowadzenie inwentaryzacji w Urzędzie Miasta i Gminy Wleń według stanu na dzień 31 grudnia 2025 r. poprzez:

- 1) porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikację wartości następujących składników:
 - a) środków trwałych, do których dostęp jest znacznie utrudniony,
 - b) gruntów,
 - c) należności spornych i wątpliwych,
 - d) należności i zobowiązań wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
 - e) należności i zobowiązań z tytułów publicznoprawnych,
 - f) należności i zobowiązań wobec pracowników,
 - g) innych aktywów i pasywów, których zinwentaryzowanie w drodze spisu z natury nie było możliwe,
 - h) wartości niematerialnych i prawnych,
 - i) środków trwałych w budowie – inwestycji,
- 2) potwierdzenie salda (powierzonych kontrahentom własnych składników aktywów - drogą otrzymania od banków i uzyskania od kontrahentów potwierdzeń prawidłowości wykazanego w księgach rachunkowych jednostki stanu tych aktywów oraz wyjaśnienia i rozliczenia ewentualnych różnic):
 - a) środków pieniężnych na rachunkach bankowych,
 - b) należności, w tym udzielonych pożyczek,
 - c) zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów, pożyczek oraz wyemitowanych obligacji (salda kont 134 i 260 z organu),
 - d) powierzonych własnych składników majątku,
- 3) spis z natury:
 - a) środków pieniężnych w kasie i innych papierów wartościowych,
 - b) depozytów,
 - c) gwarancji bankowych i ubezpieczeniowych złożonych jako zabezpieczenie należytego wykonania umów,
 - d) druków ścisłego zarachowania,
 - e) znajdujących się w Urzędzie Gminy składników aktywów, będących własnością innych jednostek, powierzonych między innymi do używania.

§ 2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze weryfikacji, poprzez porównanie danych zawartych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów oraz w drodze potwierdzenia salda zobowiązuję pracowników Referatu Budżetu i Finansów we współpracy z pracownikami wydziałów merytorycznych zgodnie z zakresem odpowiedzialności.

§ 3. Do przeprowadzenia inwentaryzacji w drodze spisu z natury, o której mowa w § 1 pkt 3 powołują Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Katarzyna Wójtowicz - Przewodnicząca Komisji,
- 2) Aleksandra Bukowska - Członek Komisji,
- 2) Marcin Zając - Członek Komisji.

§ 4. Komisja inwentaryzacyjna wszystkie swoje czynności wykonuje w obecności osób materialnie odpowiedzialnych.

§ 5. Arkusze spisowe pobiera Przewodniczący Komisji w Referacie Budżetu i Finansów.

§ 6. Członków Komisji czyni się odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 7. Po zakończeniu czynności inwentaryzacyjnych, przewodniczący Komisji składa niezwłocznie Głównemu Księgowemu Gminy Wleń, sprawozdanie końcowe z przebiegu inwentaryzacji drogą spisu z natury.

§ 8. Rozliczenie końcowe inwentaryzacji przeprowadzone zostanie przez pracowników Referatu Budżetu i Finansów, zgodnie z obowiązującą instrukcją inwentaryzacyjną.

§ 9. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Burmistrz Miasta i Gminy
Wleń

Artur Zych