

ZARZĄDZENIE NR 0050.61.2023
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WLEŃ

z dnia 2 października 2023 r.

w sprawie przeprowadzenia kontroli realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie pozbywania się z terenu nieruchomości nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków na nieruchomościach położonych na terenie Miasta i Gminy Wleń.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 ze zmianami) oraz art.6 ust. 5a i 5aa i 5ab ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zmianami) zarządzam co następuje:

§ 1. 1. W okresie od października 2023 r. do czerwca 2024 r. na terenie Miasta i Gminy Wleń przeprowadzone zostaną kontrole realizacji obowiązków właścicieli nieruchomości w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych, wg Planu Kontroli stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Szczegółowy zakres kontroli zostanie określony odrębnie przez Burmistrza Miasta i Gminy Wleń w upoważnieniach do przeprowadzenia kontroli i zawiadomieniach o zamiarze wszczęcia kontroli.

§ 2. Określa się:

- 1) plan kontroli na lata 2023-2024, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 2) wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli właścicieli nieruchomości (osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa), stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia;
- 3) wzór upoważnienia szczegółowego do przeprowadzenia kontroli właściciela nieruchomości, będącego przedsiębiorcą, stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia;
- 4) wzór protokołu kontroli właścicieli nieruchomości (osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa, przedsiębiorca), stanowiący załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia;
- 5) wzór zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli właściciela nieruchomości, będącego przedsiębiorcą, stanowiący załącznik Nr 5 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. Ochrony Środowiska i Planowania Przestrzennego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta i Gminy
Wleń

Artur Zych

PLAN KONTROLI NA LATA 2023-2024

L. p.	Kontrolowany	Liczba planowanych kontroli	Kontrolujący	Termin kontroli
1.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Wleń, miejscowość Łupki	50	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Wleń	IV kwartał 2023 r. oraz I i II kwartał 2024 r.
2.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Wleń, miejscowość Marczów	110		IV kwartał 2023 r. oraz I i II kwartał 2024 r.
3	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Wleń, miejscowość Przeździeca	30		IV kwartał 2023 r. oraz I i II kwartał 2024 r.
4	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Wleń, miejscowość Strzyżowiec	85		IV kwartał 2023 r. oraz I i II kwartał 2024 r.
5	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Wleń, miejscowość Radomice	45		IV kwartał 2023 r. oraz I i II kwartał 2024 r.

6	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Wleń, miejscowość Klecza	45	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Wleń	IV kwartał 2023 r. oraz I i II kwartał 2024 r.
7	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Wleń, miejscowość Modrzewie	26		IV kwartał 2023 r. oraz I i II kwartał 2024 r.
8	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Wleń, Miejscowość Tarczyn	8		IV kwartał 2023 r. oraz I i II kwartał 2024 r.
9	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Wleń, miejscowość Belczyna	40		IV kwartał 2023 r. oraz I i II kwartał 2024 r.
10	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Wleń, miejscowość Bystrzyca	10		IV kwartał 2023 r. oraz I i II kwartał 2024 r.
11.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Wleń, miejscowość Pilchowice	10		IV kwartał 2023 r. oraz I i II kwartał 2024 r.

12.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Wleń, miejscowość Nielestno	5	Upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta i Gminy Wleń	IV kwartał 2023 r. oraz I i II kwartał 2024 r.
13.	Właściciele nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Wleń, miejscowość Wleń	3		IV kwartał 2023 r. oraz I i II kwartał 2024 r.

**Wzór upoważnienia do przeprowadzenia kontroli właścicieli nieruchomości
(osoba fizyczna, wspólnota mieszkaniowa)**

/pieczęć organu/

Wleń, dnia

U P O W A Ż N I E N I E Nr

Na podstawie art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z r. poz.), art. 379 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z r. poz.), Burmistrza Miasta i Gminy Wleń upoważnia:

Panią/Pana.....,

Stanowisko.....,

do przeprowadzania czynności kontrolnych w przedmiocie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Wleń.

Upoważnienie jest udzielone na czas

Pieczęć imienna i podpis

Wleń, dnia.....

/pieczęć organu/

U P O W A Ż N I E N I E Nr

Na podstawie art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z r. poz.), art. 379 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z r. poz.) oraz art. 49 ust. 1 i ust. 7 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z r. poz.), Burmistrz Miasta i Gminy Wleń upoważnia:

1. Panią/Pana.....,
Stanowisko.....,

2. Panią/Pana.....,
Stanowisko.....,

do przeprowadzenia czynności kontrolnych w przedmiocie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, położonej na terenie Miasta i Gminy Wleń..... działka nr, obręb, będącej własnością:

.....
/oznaczenie przedsiębiorcy objętego kontrolą/

Zakres przedmiotowy kontroli:

Planowany termin rozpoczęcia i zakończenia kontroli.....

Upoważnienie wydaje się na czas wykonania czynności, do której zostało udzielone.

Pieczęć imienna i podpis

POUCZENIE

OBOWIĄZKI KONTROLOWANEGO

Do obowiązków kontrolowanego należy:

- pisemne wskazanie osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności pisemne wskazanie osoby upoważnionej do reprezentowania go w trakcie kontroli, w szczególności w czasie jego nieobecności (art. 50 ust. 3 ustawy Prawo przedsiębiorców);
- umożliwienie przeprowadzenia kontroli (art. 379 ust. 6 ustawy Prawo ochrony środowiska) – zgodnie z art. 10 ust. 2d ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach kto utrudnia lub udaremnia przeprowadzenie kontroli, podlega karze grzywny;
- prowadzenie i przechowywanie książki kontroli oraz upoważnień i protokołów kontroli, a także udostępnianie ich na żądanie organu kontroli (art. 57 ustawy Prawo przedsiębiorców).

PRAWA KONTROLOWANEGO

Do praw kontrolowanego należy:

- wniesienie sprzeciwu wobec podjęcia czynności kontrolnych w przypadkach określonych w art. 59 ustawy Prawo przedsiębiorców;
- w przypadku podjęcia czynności kontrolnych bez obecności kontrolowanego lub osoby przez niego upoważnionej (art. 50 ust. 1 ustawy Prawo przedsiębiorców);
- równoczesnego podejmowania i prowadzenia więcej niż jednej kontroli działalności gospodarczej przedsiębiorcy (art. 54 ust. 1 ustawy Prawo przedsiębiorców);
- wystąpienia przekroczenia czasu trwania kontroli w jednym roku kalendarzowym (art. 55 ust. 1 i 2 ustawy o swobodzie działalności gospodarczej);
- niezawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli (art. 48 ustawy Prawo przedsiębiorców);
- nieokazania przez pracowników dokumentów upoważniających do przeprowadzenia kontroli oraz niedoręczenia upoważnienia do przeprowadzenia kontroli (art. 49 ustawy Prawo przedsiębiorców).

UPRAWNIENIA KONTROLUJĄCEGO

Wykonujący kontrolę, jest uprawniony do:

- wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 – na pozostały teren (art. 379 ustawy Prawo ochrony środowiska ust. 3 pkt 1);
- przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych (art. 379 ustawy Prawo ochrony środowiska ust. 3 pkt 2);
- żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwanie osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego (art. 379 ustawy Prawo ochrony środowiska ust. 3 pkt 3);
- żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli (art. 379 ustawy Prawo ochrony środowiska ust. 3 pkt 4).

Oświadczam, że zapoznałem/am się z treścią pouczenia i odebrałem/am 1 egzemplarz upoważnienia do przeprowadzenia kontroli.

.....
miejsce, data i podpis kontrolowanego

PROTOKÓŁ KONTROLI NR/.....

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli: art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 6 ust. 5a i 5 aa, art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469 ze zm.) w związku z art. 379 i 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2556 ze zm.).

Przedmiot kontroli: przestrzeganie obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości niepodłączonej do sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych, w tym: posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Miasta i Gminy Wleń oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków.

Miejsce kontroli:

Urząd Miasta i Gminy Wleń/ miejsce wytwarzania nieczystości ciekłych *

Data przeprowadzenia kontroli: r.

Przeprowadzający kontrolę:

1. Pracownik upoważniony do kontroli:

Pani/Pan* działający na podstawie
upoważnienia Nr z dnia
legitymujący się legitymacją służbową Nr, data wydania

2. Pracownik upoważniony do kontroli:

Pani/Pan* działający na podstawie
upoważnienia nr z dnia
legitymujący się legitymacją służbową Nr, data wydania

Kontrolowany:

1. Rodzaj podmiotu¹:

☐ osoba fizyczna ☐ osoba prawna

2. Dane podmiotu:

Imię/Nazwa Firmy*	
Nazwisko/NIP *	

3. Sposób władania¹:
- właściciel nieruchomości ☐
- użytkownik nieruchomości ☐
- osoba upoważniona przez właściciela ☐
- inny ☐

4. Dane kontaktowe podmiotu²:

Telefon, E-mail

Ustalenia w czasie kontroli:

1. Dane działki:

Ulica:	Nr posesji:
Miejscowość:	
Kod pocztowy:	Pocztą:
Nr ewidencyjny działki:	Obręb ewidencyjny:
Powierzchnia działki (m²):	
Zameldowani (liczba):	Zamieszkali(liczba):

2. Skanalizowanie:

Kanalizacja komunalna	TAK/NIE/NIE WIEM*
Kanalizacja deszczowa	TAK/NIE/NIE WIEM*
Czy na terenie aglomeracji (w ramach KPOŚK)	TAK/NIE/NIE WIEM*

3. Zbiorniki¹:

☐ Zbiornik bezodpływowy(szambo):

Pojemność (m³):	Termin wykonania:
Materiał wykonania: żelbeton/kręgi betonowe/murowany/stal/tworzywo sztuczne /nieznane/ inny *	

☐ Indywidualny System Oczyszczania Ścieków (przydomowa oczyszczalnia ścieków):

Termin zgłoszenia:	Termin eksploatacji:
Reaktor: biologiczny/nieznany/ inny *	System rozsączania: drenaż klasyczny/ skrzynki/ studnie/tunele/nieznany/inny *
Ile razy w roku powinna być badana jakość:	Ile razy w roku powinny być odbierane osady:

4. Czy jest podpisana umowa z firmą na opróżnianie zbiornika (usuwanie osadów ściekowych)¹:

☐ TAK ☐ NIE

• Nazwa i adres firmy świadczącej usługę wywozu nieczystości^{1,3}:

☐ Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Bolesławcu Sp. z o.o.

ul. Łasicka 17, 59-700 Bolesławiec

☐ Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych IZERY Sp. z o.o.

ul. Kargula i Pawlaka 16, 59-623 Lubomierz

☐ WCTRON Sp. z o.o.

ul. Wybrzeże Juliusza Słowackiego 9, 03-406 Wrocław

☐ TOI TOI Polska Sp. z o.o.

ul. Płochocińska 29, 03-044 Warszawa

☐ WC SERWIS Sp. z o.o. Spółka Komandytowa

ul. Szybowa 2, 41-808 Zabrze

☐ mToilet Sp. z o.o.

ul. Toruńska 31, 03-226 Warszawa

☐
.....

• Częstotliwość opróżniania zbiornika (m³/czas):

.....

• Data ostatniego wywozu nieczystości:

.....

Sposób zaopatrzenia nieruchomości w wodę¹:

☐ własne ujęcie ☐ studnia ☐ sieć wodociągowa ☐ inne

☐ brak

• Studnia³:

Głębokość:	Pobierana woda na dobę (m³):
Przeznaczenie wody:	Rodzaj studni:

• Ilość zużywanej wody (na jednego mieszkańca(m³) /miesiąc):

.....

• Oczka wodne^{1,3}:

☐ TAK ☐ NIE

Powierzchnia:	Możliwość retencjonowania:
Odległość od krawędzi do lustra wody:	

Zalecenia i ustalenia pokontrolne¹:

- ☐ Brak
- ☐ Dokonywać wywozu nieczystości
- ☐ Kontrola próbek ścieków
- ☐ Kontrola stanu technicznego instalacji
- ☐ Kontrola szczelności
- ☐ Podpisać umowę z firmą asenizacyjną
- ☐ Przechowywanie potwierdzeń dokonania wywozu nieczystości(osadów)
- ☐

Inne ustalenia (podać według usystematyzowanej tematyki opis stanu faktycznego ze wskazaniem stwierdzonych nieprawidłowości):

.....
.....
.....
.....

Załączniki do protokołu³:

Do protokołu załączono następujące dokumenty:

-
-
-

Uwagi³:

.....
.....

Kontrolujący określił datę wdrożenia zaleceń w terminie³:

..... dni, od dnia sporządzenia niniejszego protokołu.

Miejsce i data sporządzenia protokołu:

Oświadczenie osoby kontrolowanej:

Oświadczam, że zapoznałam/em się z klauzulą dotyczącą przetwarzania danych osobowych w tut. Urzędzie. Jednocześnie rozumiem, iż przysługuje mi prawo w terminie 7 dni wnieść zastrzeżenia lub wyjaśnienia do protokołu, przy wskazaniu stosownych wniosków dowodowych.

Protokół sporządzono w jednobrzmiących egzemplarzach, w tym:

- egzemplarz dla Kontrolującego
- egzemplarz dla Kontrolowanego

Na tym protokół zakończono i odczytano.

Po odczytaniu protokołu każdy egzemplarz został podpisany.

Potwierdzam zgodność powyższych danych:

.....
(data i czytelny podpis Kontrolowanego)

.....
(Kontrolujący)

Odmowa kontroli³:

Kontrolowany odmawia przeprowadzenia kontroli przez Kontrolujących w zakresie przestrzegania obowiązków spoczywających na właścicielu nieruchomości niepodłączonej do sieci kanalizacji sanitarnej w zakresie gromadzenia i pozbywania się nieczystości ciekłych, w tym: posiadanie umowy zawartej z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków

i transportu nieczystości ciekłych na terenie Miasta i Gminy Wleń oraz częstotliwości opróżniania zbiorników bezodpływowych lub przydomowych oczyszczalni ścieków.

.....
(data i czytelny podpis Kontrolowanego)

.....
(Kontrolujący)

Kontrolowany odmówił podpisania protokołu z powodu³:

.....
.....

*niewłaściwe skreślić

¹właściwe zakreślić znakiem x w kratce

²dane nieobowiązkowe

³wypełnić, jeśli jest podstawa

**Obowiązek informacyjny o przetwarzaniu danych osobowych
(klauzula informacyjna)**

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dziennik Ustaw z dnia 24 maja 2018 r. poz. 1000 ze zm.), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana/Państwa danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Wleń z siedzibą przy pl. Bohaterów Nysy 7, 59-610 Wleń

2. Kontakt z inspektorem danych osobowych: iod@wlen.pl

3. Jako Administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana/Państwa dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów i udzielonej zgody:

— w celu wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizowaniem zadań przez Urząd Miasta i Gminy Wleń na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,

— wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO,

— w celu realizacji umów z kontrahentami- podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO,

— w pozostałych przypadkach wyłącznie na podstawie udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO; w przypadku tym istnieje możliwość wycofania zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

4. Odbiorcami Pana/Pani/Państwa danych będą:

a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Wleń przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem danych jest Gmina Wleń.

5. Pana/Pani/Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników.

6. Pana/Pani/Państwa dane osobowe będą przetwarzane (przechowywane) przez okres wskazany w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych wykazów akt oraz instrukcji organizacyjnych, a w szczególności przez okres przechowywania w ramach archiwizacji dokumentów zgodnej z prawem.

7. Przysługuje Panu/Pani/Państwu prawo do wglądu i poprawy przetwarzanych Pana/Pani danych osobowych w każdym czasie.

8. Pani/Pana/Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany. Nie będą podlegać profilowaniu.

9. Pani/Pana/Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.

10. Podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie skutkowało zawieszeniem postępowania administracyjnego.

11. Ma Pani/Pan/Państwo prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych i uzyskania kopii,

- sprostowania (poprawienia) swoich danych,

- usunięcia danych, ograniczenia ich przetwarzania, jeśli nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania, w tym przetwarzania po wycofaniu udzielonej zgody,

- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

12. Ma Pani/Pan/Państwo prawo wniesienia skargi dotyczącej niezgodności przetwarzania przekazanych danych osobowych z RODO do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

.....
(data i czytelny podpis Kontrolowanego)

**Wzór zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli właściciela nieruchomości,
będącego przedsiębiorcą**

/pieczęć organu/

Wleń, dnia.....

Zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli

Burmistrz Miasta i Gminy Wleń, działając na podstawie art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z.....r. poz.) w związku z art. 6 ust. 5a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z r. poz.), zawiadamia

.....
/dokładne określenie przedsiębiorcy: nazwa, adres siedziby, NIP/

o zamiarze wszczęcia kontroli w przedmiocie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, położonej na terenie Miasta i Gminy Wleń działka nr, obręb, a w szczególności w celu ustalenia:

- 1) sposobu pozbywania się nieczystości ciekłych (zbiornik bezodpływowy, przydomowa oczyszczalnia ścieków);
- 2) posiadania przez właściciela umowy na opróżnianie zbiornika;
- 3) częstotliwości opróżniania zbiornika;
- 4) daty ostatniego wywozu nieczystości (dowody uiszczenia opłat za usługę).

(pieczętka i podpis osoby upoważnionej do zawiadomienia)

Sporządziła:

tel.