

PROTOKÓŁ Nr 13/2023

Wspólne Posiedzenie Komisji Stałych Rady Miasta i Gminy Wleń

Posiedzenie odbyło się w Urzędzie Miasta i Gminy Wleń dnia 28 listopada 2023 r. w godzinach 10.00 – 11.09.

Posiedzenie prowadziła Przewodnicząca Rady Miasta i Gminy Wleń Radna Katarzyna Kotołowska.

W posiedzeniu udział wzięli:

Radni Rady Miasta i Gminy Wleń:

1. Zofia Bielat
2. Tomasz Buciak
3. Adam Cieślak
4. Andrzej Czapski
5. Marek Dral
6. Katarzyna Kotołowska
7. Zbigniew Lebieź
8. Józef Masztalerz
9. Krzysztof Mazurek
10. Bartłomiej Rutkowski
11. Krzysztof Tokarski
12. Marzena Wesołowska
13. Amelia Żygadło

Zaproszeni goście:

1. Artur Zych – Burmistrz Miasta i Gminy Wleń
2. Małgorzata Szwab – Skarbnik Miasta i Gminy Wleń
3. Bogusława Bieszczad – Sekretarz Miasta i Gminy Wleń
4. Katarzyna Martyniuk – Pomoc administracyjna ds. wymiaru podatków
5. Agnieszka Marceluk – Inspektor ds. Oświaty i Spraw Kancelaryjnych
6. Magdalena Pers – Referent ds. ds. mienia komunalnego
7. Anna Goryczka – Kierownik MGOPS Wleń

Nieobecni:

Radny Maciej Kopczyński
Radny Andrzej Kondratowicz

Ad.1.2

Przewodnicząca Rady powitała wszystkich obecnych i przedstawiła porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia.
2. Przedstawienie porządku posiedzenia.
3. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji, które odbyło się dnia 14 grudnia 2022 r.
4. Analiza i wydanie opinii do projektu uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzania Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Wleń na lata 2024 – 2033 oraz określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu strategii, w tym trybu konsultacji.
5. Analiza i wydanie opinii do projektu uchwały w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.
6. Analiza i wydanie opinii do projektu uchwały w sprawie określenia stawek podatku od środków transportowych.
7. Analiza i wydanie opinii do projektu uchwały w sprawie przyjęcia Programu współpracy Miasta i Gminy Wleń z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024.
8. Analiza i wydanie opinii do projektu uchwały w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych.
9. Analiza i wydanie opinii do projektu uchwały w sprawie regulaminu korzystania z cmentarzy komunalnych oraz z kaplicy cmentarnej na terenie Gminy Wleń.
10. Zakończenie posiedzenia.

Przewodnicząca Rady zawnioskowała o zmianę porządku obrad poprzez dodanie następujących projektów uchwał:

- w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu Miasta i Gminy Wleń.
- w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta i Gminy Wleń.
- w sprawie zmian w uchwale budżetowej Miasta i Gminy Wleń na 2023 rok.
- w sprawie przyjęcia gminnego programu osłonowego pod nazwą „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.
- w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w formie posiłku, świadczenia pieniężnego w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności oraz zasad zwrotu wydatków za świadczenia udzielane w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

Przewodnicząca poddała pod głosowanie zmieniony porządek obrad:

„Za” – 13 głosów (Radni: Zofia Bielat, Tomasz Buciak, Adam Cieślak, Andrzej Czapski, Marek Dral, Katarzyna Kotołowska, Zbigniew Lebień, Józef Masztalerz, Krzysztof Mazurek, Bartłomiej Rutkowski, Krzysztof Tokarski, Marzena Wesołowska, Amelia Żygadło); „przeciw” – 0; „wstrzymuję się” – 0.

Zmieniony porządek obrad przyjęto jednogłośnie.

Ad.3

Przewodnicząca Rady poddała pod głosowanie przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji, które odbyło się dnia 14 grudnia 2022 r.

„Za” – 13 głosów (Radni: Zofia Bielat, Tomasz Buciak, Adam Cieślak, Andrzej Czapski, Marek Dral, Katarzyna Kotołowska, Zbigniew Lebień, Józef Masztalerz, Krzysztof Mazurek, Bartłomiej Rutkowski, Krzysztof Tokarski, Marzena Wesołowska, Amelia Żygadło); „przeciw” – 0; „wstrzymuję się” – 0.

Protokół został przyjęty jednogłośnie.

Ad.4

Burmistrz stwierdził, że takowy dokument Gmina Wleń musi posiadać, zawierać się w nim będą działania, jakie gmina chce realizować. Dokument ten powinien mieć charakter długofalowy i powinien zawierać wszystkie aspekty życia lokalnej społeczności. Burmistrz poinformował, że prace nad Strategią będzie koordynować Pani Bożena Mulik z LGD Partnerstwo Izerskie, która w tym zakresie ma ogromne doświadczenie. Burmistrz poprosił o aktywne zaangażowanie w budowaniu wspomnianej Strategii.

Pani Bożena Mulik stwierdziła, że na obecną chwilę Miasto i Gmina Wleń nie posiada ważnego dokumentu Strategii i bezzwłocznie należy przystąpić do prac nad jej utworzeniem. Wyjaśniła potrzebę przyjęcia dokumentu oraz sposób jego procedowania. Podkreśliła także potrzebę zaangażowania się Radnych oraz Mieszkańców w budowę Strategii dla Miasta i Gminy Wleń, w ramach którego odbędą się debaty i konsultacje. Taka strategia pozwoli na pozyskanie środków finansowych unijnych i ministerialnych. Pani Mulik poinformowała o spotkaniach dla sołtysów w ramach SMART VILLAGE. Radni dowiedzieli się, że podejmowana na tym posiedzeniu uchwała, zawiera wszystkie potrzebne informacje dot. rozpoczęcia prac nad dokumentem. Strategia musi być konsultowana z innymi jednostkami samorządu terytorialnego, a na jej wykonanie przewidziano 14 miesięcy. Strategia jest dokumentem otwartym, który może podlegać modyfikacjom.

Przewodnicząca Rady poprosiła Komisję Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Bezpieczeństwa o zajęcie stanowiska i wydanie opinii do projektu uchwały.

„Za” – 5 głosów (Radni: Katarzyna Kotołowska, Zbigniew Lebień, Józef Masztalerz, Krzysztof Mazurek, Krzysztof Tokarski); „przeciw” – 0; „wstrzymuję się” – 0.

Pozytywna opinia została wydana jednogłośnie.

Następnie Burmistrz omówił dodatkowy punkt posiedzenia tj. projekt uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu Miasta i Gminy Wleń. Poinformował, że Gmina Wleń oczekiwała na środki finansowe dot. uzupełnienia wkładu własnego na budowę Przedszkola z programu Maluch +. Okazało się, że pieniądze nie wpłyną w tym roku. Instytucja pośrednicząca zaakceptowała wniosek Gminy Wleń o zmianę harmonogramu, jednak jest zobowiązana wystąpić do Ministerstwa właściwego w tej sprawie. Dopiero po otrzymaniu zgody Ministerstwa, środki finansowe Gmina Wleń będzie mogła otrzymać. Burmistrz poinformował, że zadłużenie Gminy obniżyło się z uwagi na spłacenie dużej części zobowiązań (dot. budowy wodociągu do Pilchowic).

Pani Skarbnik dodała że kredyt zaciągany jest na kwotę ok. 900 tys. zł na realizację dwóch zadań – budowę przedszkola i modernizację dróg gminnych. Przedstawiła szczegółowy harmonogram spłaty kredytu. Poinformowała także, że uchwała jest niezbędna, żeby wystąpić o opinię do Regionalnej Izby Obrachunkowej.

Radny Marek Dral zadał pytanie dot. inwestycji drogowych.

Burmistrz wyjaśnił, że ul. Jana Pawła II oraz Górska otrzymały szerszy zakres robót związany m.in. z kanalizacją i przepompownią, na ul. Kościuszki – odprowadzenie wody deszczowej. Burmistrz wyjaśnił sprawy rozliczenia inwestycji oraz sposoby i terminy płatności. Radny Adam Cieślak upewnił się czy wspomniane 900 tys. zł przewidziane jest na obydwa zadania.

Burmistrz odpowiedział twierdząco.

Przewodnicząca Rady poprosiła Komisję Budżetu i Finansów o wydanie opinii do projektu uchwały.

„Za” – 4 głosy (Radni: Tomasz Buciak, Adam Cieślak, Andrzej Czapski, Zbigniew Lebieź);

„przeciw” – 0; „wstrzymuję się” – 0.

Pozytywna opinia została wydana jednogłośnie.

Przystąpiono do omówienia projektu uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta i Gminy Wleń.

Pani Skarbnik poinformowała, że zmiana WPF dot. planu zaciągnięcia kredytu, który zwiększy kwotę przychodów. Uwzględniono także zmiany wynikające ze zmian budżetu w okresie do 30 listopada. Poinformowała także o zwiększeniu kwot inwestycji w tym roku oraz ich zmniejszeniu w roku przyszłym.

Przewodnicząca Rady poprosiła Komisję Budżetu i Finansów o wydanie opinii do projektu uchwały.

„Za” – 4 głosy (Radni: Tomasz Buciak, Adam Cieślak, Andrzej Czapski, Zbigniew Lebień); „przeciw” – 0; „wstrzymuję się” – 0.

Pozytywna opinia została wydana jednogłośnie.

Pani Skarbnik następnie omówiła projekt uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej Miasta i Gminy Wleń na 2023 rok. Poinformowała, że zmniejsza się dochody budżetu o kwotę 86.603,32 zł. Plan dochodów po zmianie wynosi 34.751.917,48 zł. Wydatki z budżetu zwiększono o kwotę 816.396,68 zł. Plan wydatków po zmianach wynosi 34.783.731,90 zł. Wyjaśniła również na czym polegają zmiany w planie dochodów i wydatków w poszczególnych działach.

Radny Marek Dral zadał pytanie dot. zwrotu części środków w ramach programu Cyfrowa Gmina.

Burmistrz wyjaśnił, że związane jest to z różnicą w zakupie sprzętu komputerowego.

Przewodnicząca Rady poprosiła Komisję Budżetu i Finansów o wydanie opinii do projektu uchwały.

„Za” – 4 głosy (Radni: Tomasz Buciak, Adam Cieślak, Andrzej Czapski, Zbigniew Lebień); „przeciw” – 0; „wstrzymuję się” – 0.

Pozytywna opinia została wydana jednogłośnie.

Ad.5

Pani Katarzyna Martyniuk stwierdziła, że stawki podatków są korygowane o poziom inflacji. Główny Urząd Statystyczny podał informację, z której można wywnioskować wzrost cen w porównaniu z rokiem ubiegłym o 15%. Granice głównych stawek kwotowych podane przez Ministra Finansów zostały opublikowane w Monitorze Polskim w formie obwieszczenia z dnia 1 sierpnia 2023 r. Zaproponowano stawki na rok 2024 zawarte w projekcie uchwały. Są to stawki z maksymalnymi kwotami. Wyjątkiem jest stawka dla budynków pozostałych. Tak jak w latach ubiegłych proponuje się obniżenie tej stawki z 11,17 zł do 10,00 zł za 1 m². W wyniku tego dochody w 2024 r. zostaną obniżone o kwotę ok. 28.000,00 zł.

Burmistrz wyjaśnił, że ostatnie lata były trudne finansowo dla gminy. W związku ze wszystkimi zmianami i reformami Gmina Wleń straciła dochody z tytułu podatku PIT i CIT na poziomie ok. 3 mln zł. Państwo Polskie zrekompensowało częściowo ten niedobór jednak nie w sposób zupełny. W związku z tym realna strata wynosi ok 800 tys. zł. Dodał również, że Gmina Wleń nie może wypracować sobie wielu rzeczy. Bez podwyżki podatku będzie ciężko funkcjonować w przyszłym roku. Stwierdził, że na dzień dzisiejszy nie znamy żadnych rozwiązań, które będą dot. samorządów, które w ostatnich latach były niedoinwestowane. Po rozmowach z Wiceministrem Finansów zapewniono, że samorządy otrzymają subwencję rozwojową, dla Gminy Wleń byłaby to kwota ok. 4 mln zł. Problemem może być również wysoka kwota

od podatku, która zwiastuje zapaść finansową, ponieważ duża część naszych mieszkańców płaci niskie kwoty z tego tytułu. Nie bez znaczenia pozostała inflacja i wzrost cen. Podatek od budowli pozostałych obciąża w szczególności mieszkańców sołectw, szczególnie tych, którzy posiadają budynki mające niegdyś status rolniczych. Stąd też niezastosowanie maksymalnej stawki w przypadku tego rodzaju budynków.

Radny Marek Dral spytał o ile zwiększą się wpływy jeśli przyjmujemy nowe stawki podatków? Pani Katarzyna Martyniuk wskazała, że jeżeli podwyżka jest o 15% to o tą samą wartość powinny wzrosnąć wpływy.

Radny Marek Dral zapytał jakie dochody były w zeszłym roku?

Burmistrz poinformował, że przekaże informację w tym zakresie.

Radny Marek Dral zapytał czy kwota 10,00 zł dot. również organizacji pożytku publicznego? Pani Skarbnik potwierdziła i dodała, że na terenie Gminy Wleń nie ma takich instytucji. Burmistrz dodał, że ta kwota dot. również garaży, które są o wiele mniejsze niż wielkopowierzchniowe budynki zlokalizowane na wsiach, pełniących niegdyś rolę budynków rolniczych.

Radny Marek Dral zauważył, że w latach ubiegłych pozytywny oddźwięk uzyskała obniżka podatku od środków transportowych.

Burmistrz dodał, że dzięki temu na terenie gminy zarejestrowano więcej pojazdów. Zaznaczył, że takowe działanie nie jest możliwe w przypadku nieruchomości.

Radny Marek Dral zapytał czy jest możliwość zastosowania ulgi w podatku dla osób, które rozpoczynają działalność gospodarczą?

Burmistrz potwierdził, że jest to możliwe jednak niezależne od dzisiejszego projektu uchwały. Przewodnicząca Rady poprosiła Komisję Budżetu i Finansów o wydanie opinii do projektu uchwały.

„Za” – 3 głosy (Radni: Tomasz Buciak, Andrzej Czapski, Zbigniew Lebień); „przeciw” – 0; „wstrzymuję się” – 1 głos (Radny Adam Cieślak).

Pozytywna opinia została wydana większością głosów.

Ad.6

Pani Katarzyna Martyniuk poinformowała, że stawki od środków transportowych zostały podniesione o 15% w stosunku do roku poprzedniego. W latach ubiegłych nie były stosowane stawki maksymalne w celu pozyskania firm transportowych na teren gminy. W roku 2022 było zarejestrowanych 18 pojazdów ciężarowych, do października 2023 – 24 pojazdy. Łącznie podatek wyniósł 17.287,00 zł, co stanowi przyrost do roku ubiegłego w kwocie 5.019,00 zł.

Przewodnicząca Rady poprosiła Komisję Budżetu i Finansów o wydanie opinii do projektu uchwały.

„Za” – 4 głosy (Radni: Tomasz Buciak, Adam Cieślak, Andrzej Czapski, Zbigniew Lebieź); „przeciw” – 0; „wstrzymuję się” – 0.

Pozytywna opinia została wydana jednogłośnie.

Ad.7

Pani Agnieszka Marceluk poinformowała, że program przygotowywany jest w ramach ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie. W wyniku konsultacji, nie wpłynęły żadne opinie ani uwagi.

Przewodnicząca Rady poprosiła Komisję Edukacji, Zdrowia, Spraw Społecznych, Kultury i Sportu o wydanie opinii do projektu uchwały.

„Za” – 5 głosów (Radni: Zofia Bielat, Adam Cieślak, Bartłomiej Rutkowski, Marzena Wesołowska, Amelia Żygadło); „przeciw” – 0; „wstrzymuję się” – 0.

Pozytywna opinia została wydana jednogłośnie.

Ad.8

Pani Bogusława Bieszczad poinformowała, że uchwałę podejmujemy przyszłościowo, ponieważ brak jest obecnie sytuacji, która wymagałaby przeprowadzenia konsultacji społecznych. Dodała, że uchwała powinna funkcjonować w gminie.

Przewodnicząca Rady poprosiła Komisję Edukacji, Zdrowia, Spraw Społecznych, Kultury i Sportu o wydanie opinii do projektu uchwały.

„Za” – 5 głosów (Radni: Zofia Bielat, Adam Cieślak, Bartłomiej Rutkowski, Marzena Wesołowska, Amelia Żygadło); „przeciw” – 0; „wstrzymuję się” – 0.

Pozytywna opinia została wydana jednogłośnie.

Ad.9

Pani Magdalena Pers poinformowała, że projekt uchwały powstał z konieczności uzupełnienia regulaminu dotychczas obowiązującego. Wyjaśniła o jakie zapisy został rozbudowany. Wskazano, że wykupujący kwaterę nie jest jej właścicielem tylko użytkownikiem, uzupełniono zapis dot. utrzymania czystości, zasad wjazdu na teren cmentarza, wykonywania prac remontowych, składowanie elementów po rozbiórce nagrobków. Zamieszczono również informację o sadzeniu drzew i krzewów. Rozszerzono procedury dot. opłacania i likwidacji nieopłaconych miejsc. Powyższe zapisy poprawią porządek i estetykę miejsca. Burmistrz powiedział, że kluczowe jest utrzymanie odpowiedniego porządku i właściwe gospodarowanie użytkowanym miejscem.

Radny Adam Cieślak zapytał na czym polega wykupienie miejsca na cmentarzu.

Burmistrz poinformował, że jest to forma użyczenia miejsca, a osoba która uiszcza opłatę, nie staje się jego właścicielem.

Radny Marek Dral dodał, że podczas uroczystości żałobnych, zakłady pogrzebowe i kamieniarskie zostawiają swoje wizytówki oraz foldery reklamowe. Poprosił, żeby ująć w regulaminie zapis dot. braku takowych praktyk na cmentarzach komunalnych.

Burmistrz zgodził się ze zgłoszonym postulatem.

Radny Marek Dral zawnioskował o dodanie do projektu uchwały zapisu dot. zakazu umieszczania reklam i kolportowania ulotek na terenie cmentarzy komunalnych oraz w obrębie kaplicy cmentarnej.

Przewodnicząca Rady poprosiła o zajęcie stanowiska dot. wniosku formalnego Radnego Marka Drala.

Wniosek przyjęto jednogłośnie.

Przewodnicząca Rady poprosiła Komisję Rozwoju Gospodarczego, Rolnictwa i Bezpieczeństwa o wydanie opinii do projektu uchwały.

„Za” – 5 głosów (Radni: Katarzyna Kotołowska, Zbigniew Lebiedź, Józef Masztalerz, Krzysztof Mazurek, Krzysztof Tokarski); „przeciw” – 0; „wstrzymuję się” – 0.

Pozytywna opinia została wydana jednogłośnie.

Następnie przystąpiono do omówienia projektu uchwały w sprawie przyjęcia gminnego programu osłonowego pod nazwą „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

Pani Anna Goryczka poinformowała, że posiłek w szkole i w domu jest programem rządowym, który w gminie obowiązuje od 2014 r. Niezbędne jest ponowienie uchwały i przyjęcie programu osłonowego, który określa cele programu, z którego korzystają dzieci, osoby sprawne oraz z niepełnosprawnościami.

Przewodnicząca Rady poprosiła Komisję Edukacji, Zdrowia, Spraw Społecznych, Kultury i Sportu o wydanie opinii do projektu uchwały.

„Za” – 5 głosów (Radni: Zofia Bielat, Adam Cieślak, Bartłomiej Rutkowski, Marzena Wesołowska, Amelia Żygadło); „przeciw” – 0; „wstrzymuję się” – 0.

Pozytywna opinia została wydana jednogłośnie.

W następnej kolejności omówiono projekt uchwały w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy w formie posiłku, świadczenia pieniężnego w postaci zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności oraz zasad zwrotu wydatków za świadczenia udzielane w formie posiłku albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028.

Pani Anna Goryczka wyjaśniła, że podniesienie kryterium dochodowego na ten cel spowoduje, że o wiele więcej osób będzie mogło skorzystać z formy pomocy.

Przewodnicząca Rady poprosiła Komisję Edukacji, Zdrowia, Spraw Społecznych, Kultury i Sportu o wydanie opinii do projektu uchwały.

„Za” – 5 głosów (Radni: Zofia Bielat, Adam Cieślak, Bartłomiej Rutkowski, Marzena Wesołowska, Amelia Żygadło); „przeciw” – 0; „wstrzymuję się” – 0.

Pozytywna opinia została wydana jednogłośnie.

Ad.10

Burmistrz wyjaśnił, że autobus przewożący dzieci szkolne został bez zgody Gminy Wleń oraz szkoły skierowany do przejazdu przez miejscowość Radomice. Ustalono, że w tej miejscowości dzieci będą odbierane na dolnym przystanku, gdyż jest to jedyne rozsądne rozwiązanie, które pozwoli na bezpieczny transport.

Radny Zbigniew Lebień stwierdził, że chciał udzielić pomocy kierowcy jednak nie było takich możliwości z przyczyn technicznych.

Burmistrz dodał, że problemem było też późne powiadomienie szkoły i przewoźnika o awarii. Pani Katarzyna Martyniuk uzupełniła informacje na temat przypisu podatku za rok 2023, który wyniósł 2.074.386,00 zł. Dodała, że planowany przypis na rok kolejny, biorąc pod uwagę akceptację podwyżek wyniesie 2.385.534,00 zł.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodnicząca Rady zamknęła wspólne posiedzenie Komisji Stałych Rady Miasta i Gminy Wleń.

*Przewodnicząca
Rady Miasta i Gminy Wleń*

Protokołowała:

/-/

Marta Świętochowska

/-/

Katarzyna Kotołowska