



Gmina Wleń

Wleń, dnia 17 stycznia 2022r.

ZP.721.03.2022.2

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERTY CENOWEJ

Burmistrz Miasta i Gminy Wleń zaprasza do złożenia oferty cenowej
na Zakup średniego samochodu pożarniczego dla OSP Radomice.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Wleń
Pl. Bohaterów Nysy 7, 59-610 Wleń
NIP 616 12 76 377

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia Zakup średniego samochodu pożarniczego dla OSP Radomice.
2. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
34144210-3 – Wozy Strażackie.
3. Zamawiający w ramach niniejszego postępowania zakupi:
Średni samochód pożarniczy zgodnie z wymaganiami umieszczonymi w załączniku nr 1

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

30 dni od dnia podpisania umowy.

IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z DOSTAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z DOSTAWCAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Dostawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przysyłanie ww. dokumentów pocztą elektroniczną na adres: mserdyski@wlen.pl, sekretariat@wlen.pl
Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentu.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia jest Pani Marek Serdyński, tel. 516563986.

V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy przystępujący do złożenia oferty cenowej są związani treścią oferty przez okres 30 dni.
Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej oraz podpisana przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela.
2. Zamawiający w ramach zamówienia przewiduje zastosowanie kar umownych:
 - a) za spóźnienie w dostawie przekraczające 1 dzień - w wysokości 1% wartości przedmiotu zamówienia rozumianego jako - konkretna dostawa.
3. Za niespełnienie normy kaloryczności opału - po przeprowadzeniu badania dostarczonego opału przez uprawnioną zewnętrzną firmę i uznaniu że produkt ma niższą kaloryczność -



Gmina Wleń

przewiduje się naliczenie kary obliczanej następująco – koszt przeprowadzenia badania + wartość ustalonej kaloryczności podzielona przez wymaganą kaloryczność opału.

4. Przedmiotowe zapisy znajdują się w umowie dostawy z wybranym oferentem wraz z jego oświadczeniem wyrażającym zgodę na potrącenie kar umownych z płatności za dostawę opału.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty można składać do 24 lutego 2022r. do godz. 15:00 w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Wleń, mailowo na adres mserdynski@wlen.pl lub przesać pocztą na adres:

Urząd Miasta i Gminy Wleń
59-610 Wleń, Pl. Bohaterów Nysy 7

2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po podanym wyżej terminie, bez względu na przyczynę opóźnienia, nie wezmą udziału w postępowaniu.

VIII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIENY

1. Cenę oferty należy obliczyć w oparciu o dołączone do zapytania zestawienie parametrów technicznych Samochodu (załącznik 1) z uwzględnieniem kosztów związanych z realizacją zamówienia oraz przeszkolenia personelu wskazanego przez Zamawiającego.
2. Cena oferty winna być sporządzona na podstawie kalkulacji własnych oferenta.
3. Podana w formularzu ofertowym cena nie ulegnie podwyższeniu w czasie realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Cenę należy podać w formularzu ofertowym (zał. nr 3 do SWZ) w złotych polskich – brutto z wyodrębnieniem wartości podatku VAT.

IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag:

- 1) cena – 60 %,
- 2) przebieg pojazdu – 40 %.

2. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

Cena ofertowa

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie (wg wzoru 1) przez podzielenie najniższej oferowanej ceny przez cenę oferty badanej i pomnożenie tak otrzymanej liczby przez 100 oraz przez wagę kryterium, którą ustalono na 60%.

wzór 1 - $P_c = (C_n : C_b) \times 100 \times 60\%$

gdzie:

C_n – najniższa oferowana cena;

C_b – cena oferty badanej;

Dodatkowo punktowany przebieg

Maksymalna liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium to 40 pkt. (40%).



Gmina Wleń

- Przebieg od 0 do 20000 km – 40 pkt.
- Przebieg od 20000 km do 40000 km – 30 pkt
- Przebieg od 40000 km do 60000 km – 20 pkt
- Przebieg od 60000 do 80000 km – 10 pkt
- Przebieg powyżej 80000 km – 0 pkt

X. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, KTÓRE NALEŻY DOSTARCZYĆ:

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy - wzór **załącznik nr 1**.
2. Oświadczenie dot. RODO – wzór **załącznik nr 2**.

XI. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Dostawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres miejsca zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacje, o których mowa w pkt 1 a) zostaną zamieszczone również na stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający powiadomi Dostawcę o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej. Dostawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy.
4. Osoby reprezentujące Dostawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XII. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić zapytanie ofertowe. Zmienione zapytanie ofertowe Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim potencjalnym Wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe oraz umieści je na stronie internetowej.
2. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od potencjalnych Dostawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy jeżeli:
 - a) nie została złożona żadna oferta,
 - b) żadna ze złożonych ofert nie odpowiada wymaganiom stawianym przez Zamawiającego,



Gmina Wleń

- c) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - d) stwierdzono zaistnienie okoliczności, które powodują, że zawarcie umowy nie leży w interesie Zamawiającego.
5. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.

Załączniki do zapytania ofertowe:

- 1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;
- 2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2;
- 3. Oświadczenie RODO – załącznik nr 3;
- 4. Wzór umowy – załącznik nr 4;