

Wleń, dnia 06.09.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 8/2021/0032/9.1.1

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Wleń
Plac Bohaterów Nysy 7
59-610 Wleń

II. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU:

1. Strona internetowa projektu gminy Wleń

<http://bip.wlen.pl>

III. ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT:

1. W związku z realizacją projektu "Aktywność to przyszłość!", zapraszamy do składania ofert na realizację usługi zorganizowania i przeprowadzenia kursów zawodowych.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalny Program Operacyjny Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej 9 Włączenie społeczne, Działanie 9.1 Aktywna integracja, Poddziałanie 9.1.1 Aktywna integracja - konkursy horyzontalne.
3. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone zgodnie z zasadą rozeznania rynku. Zamawiający jest podmiotem zobowiązany zgodnie z art. 3, do stosowania ustawy PZP.
4. Szacunkowa wartość niniejszego zamówienia nie przekracza kwoty 50 tys. PLN netto, bez podatku od towarów i usług (VAT).

IV. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i kod przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

80530000-8 usługi szkolenia zawodowego

2. Przedmiotem zapytania ofertowego jest zorganizowanie i przeprowadzenie kursu zawodowego wraz z egzaminem w ramach projektu **"Aktywność to przyszłość!"**.

„Tester oprogramowania komputerowego ” (kod zawodu: 251903) **dla 4 osób**, w wymiarze 50 godzin lekcyjnych zgodnie z programem kursu załącznik nr 5;

4. Miejsce przeprowadzenia usługi

Zajęcia realizowane na terenie gminy Wleń w pomieszczeniach wskazanych przez Zamawiającego. Koszt dojazdu oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją zamówienia są po stronie Wykonawcy i powinny być wliczone w oferowaną cenę.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany miejsca realizacji przedmiotu zamówienia po uzgodnieniu między Stronami (między Zamawiającym a Wykonawcą). Zamawiający zobligowany jest do przeprowadzenia usługi w miejscowościach, które będą jak najbliżej miejsca zamieszkania uczestników projektu, jeżeli ze względu na preferencje uczestników oraz względy organizacyjne wskazane będzie przeprowadzenie usługi w innym mieście niż wskazane w niniejszym postępowaniu,

Zamawiający poinformuje o tym niezwłocznie Wykonawcę. Zmiana miejsca realizacji zamówienia może polegać w szczególności na realizacji przedmiotu zamówienia w odległości do 50 kilometrów od miejsc wskazanych przez Zamawiającego.

Celem przeprowadzenia usługi jest przeszkolenie 4 Uczestników/Uczestniczek Projektu w zakresie: „Tester oprogramowania komputerowego ” (kod zawodu: 251903) **dla 4 osób**, w wymiarze 50 godzin lekcyjnych zgodnie z programem kursu załącznik nr 5;

6. 1 godzina usługi jest równa 45 minutom zajęć. Zajęcia mogą być realizowane w godzinach od 7 do 22, we wszystkie dni tygodnia (w tym weekendy). Przysługujące przerwy dopasowane do potrzeb uczestników.

7. Termin realizacji usługi - od dnia zawarcia umowy i nie później niż do 30.09.2021 r.

8. Szczegółowe terminy, miejscowości oraz harmonogramy usługi zostaną uzgodnione między Wykonawcą a Zamawiającym w drodze kontaktów roboczych (telefonicznie, mailowo lub osobiście) przynajmniej 7 dni przed planowanym terminem usługi. Wyznaczenie konkretnych terminów usługi uzależnione jest od postępów rekrutacyjnych i preferencji Uczestników Projektu.

9. Wykonawca będzie zobowiązany do:

1) zorganizowania i przeprowadzenia wraz z egzaminem kursów:

„Tester oprogramowania komputerowego ” (kod zawodu: 251903) **dla 4 osób**, w wymiarze 50 godzin lekcyjnych zgodnie z programem kursu załącznik nr 5;

2) rzetelnego prowadzenia dokumentacji z realizacji usługi (w tym: dzienniki zajęć, ankiety) i przedkładanie Zamawiającemu dokumentacji potwierdzającej prawidłową realizację przedmiotu Umowy, w szczególności:

a) oryginałów dzienników zajęć z każdego spotkania wraz z listami potwierdzającymi obecność Uczestników/Uczestniczek projektu na zajęciach, odbiór materiałów dydaktycznych przez Uczestników/Uczestniczki projektu,

b) oryginałów ankiet ewaluacyjnych wypełnionych przez Uczestników/ Uczestniczki usługi,

c) oryginałów certyfikatów oraz zaświadczeń o ukończeniu kursu oraz zdaniu egzaminu,

3) zamieszczanie w pomieszczeniach, w których realizowane będą zajęcia, materiałów dostarczonych przez Zamawiającego zawierających informacje o projekcie i źródłach jego finansowania;

4) Informowanie Uczestników/Uczestniczek Projektu o wymogu aktywnego uczestnictwa w zajęciach oraz dopilnowanie potwierdzania przez Uczestników/ Uczestniczki Projektu obecności na zajęciach, zaświadczeń o ukończeniu usługi;

5) przekazywanie niezwłocznie, w formie telefonicznej lub mailowo informacji o każdym Uczestniku/ Uczestniczce Projektu, który/-a opuszcza zajęcia lub posiada inne zaległości;

6) umożliwienie przeprowadzenia przez Zamawiającego, Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy [DWUP], instytucje kontrolne wyznaczone przez DWUP lub inne uprawnione podmioty, kontroli w zakresie sposobu i terminowości wykonywania zajęć,

7) wykonywanie dodatkowych czynności administracyjnych związanych z realizacją usługi, w szczególności przekazywanie Uczestnikom/Uczestniczkom Projektu materiałów przekazanych przez Zamawiającego, zbieranie od Uczestników/Uczestniczek Projektu dokumentów potwierdzających uprawnienia do korzystania ze wsparcia (zaświadczenia, oświadczenia),

8) zapewnienia Uczestnikom/Uczestniczkom Projektu poczęstunku w postaci: kawy, herbaty, ciastek, a w przypadku zajęć trwających powyżej 6 godzin zegarowych ciepłego posiłku dwudaniowego.

V. WARUNKI WSPÓŁPRACY

1. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w oparciu o stawkę brutto zgodną z ofertą Wykonawcy usługi i obejmować będzie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty przejazdów, rozmów telefonicznych, noclegów i wyżywienia, wysyłek jakichkolwiek materiałów niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, podatek od towarów i usług VAT. Wykonawcy nie przysługuje prawo domagania się zwrotu jakichkolwiek kosztów związanych z wykonywaniem Umowy.

2. Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie protokołu odbioru prac oraz faktury VAT/ rachunku wystawionej/ wystawionego przez Wykonawcę po realizacji usługi za dany okres rozliczeniowy, według stawki brutto za godzinę usługi (iloczyn liczby godzin zrealizowanych usługi przez Wykonawcę oraz stawki jednostkowej za godzinę usługi). Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego jakiejkolwiek roszczenia w przypadku niewykorzystania całego wynagrodzenia.

3. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia wielkości zamówienia w ramach umowy, w zależności od potrzeb, w szczególności w wyniku zmian dokonanych i zaakceptowanych przez Instytucję Pośredniczącą w umowie o dofinansowanie/ wniosku o dofinansowanie realizacji Projektu, jak również ze względu na postępy rekrutacji Uczestników/czek Projektu i ich uzasadnione potrzeby.

4. Zamawiający informuje, iż w umowie dotyczącej realizacji zamówienia, zawarte będą następujące zapisy:

1) dotyczące kary umownej na rzecz Zamawiającego w przypadku wykonywania przedmiotu zamówienia niezgodnie z warunkami określonymi w niniejszym zapytaniu lub w przypadku niewykonania przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami niniejszego zapytania, w szczególności:

a) w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto określonego na podstawie planowanej łącznej liczby godzin tej usługi i ceny usługi określonej w Umowie szczegółowej, za każdy przypadek nienależytego wykonania zadań /obowiązków. Za nienależyte wykonanie umowy rozumie się niezgodne z opisem przedmiotu umowy wykonanie zamówienia, w szczególności:

a. opóźnienia w rozpoczęciu usługi z winy Wykonawcy;

b. realizacji usługi niezgodnie z programem;

b) O naliczeniu kar umownych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie podając uzasadnienie faktyczne.

c) Kary umowne będą potrącone przez Zamawiającego z faktury/rachunku wystawionej przez Wykonawcę.

d) Łączna wysokość wszystkich kar umownych nie może przekroczyć 50% wartości wynagrodzenia określonego w umowie.

e) Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli wyjdzie na jaw, że w toku postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca złożył oświadczenie niezgodne z prawdą, w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

f) Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca mimo pisemnego upomnienia Zamawiającego nie będzie wywiązywał się z postanowień umowy, co będzie miało istotny wpływ na przebieg jej realizacji, w terminie 7 dni liczonych od bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego mu przez Zamawiającego na naprawienie naruszeń.

g) W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych w umowie, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

h) Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 7 dni liczonych od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiedzy o zaistniałych przyczynach. Uprawnienie odstąpienia od Umowy Szczegółowej nie wyłącza prawa Zamawiającego do naliczenia kar umownych.

2) dotyczące możliwość udzielenia zaliczki na poczet wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, że:

a) wysokość zaliczki każdorazowo wymaga akceptacji przez Zamawiającego,

b) wypłata zaliczki nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy,

c) Wykonawca po zaksięgowaniu wpłaty wystawi fakturę zaliczkową (o ile dotyczy),

d) w przypadku gdy przedmiot Umowy nie zostanie wykonany lub wykonany zostanie częściowo lub zostanie nienależycie wykonany, zaliczka podlega zwrotowi w całości lub części, w zależności od poziomu realizacji przedmiotu zamówienia oraz decyzji Zamawiającego,

3) o przeniesieniu praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu,

4) uzależniające termin płatności wynagrodzenia Wykonawcy od terminu wpłynięcia na konto Zamawiającego środków dofinansowania na realizację Projektu przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją Umowy i zastrzegające tym samym opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia.

5. Zamawiający przewiduje możliwość zmian Umowy o udzielenie zamówienia w zakresie:

1) oczywistych omyłek pisarskich,

2) zmiany danych teleadresowych,

3) z powodu zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub Wytycznych mających zastosowanie do projektu w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu umowy,

4) warunków i/lub terminów płatności, w szczególności w przypadku konieczności uwzględnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy o udzielenie zamówienia, jak również w przypadku, gdy ze względu na interes Zamawiającego zmiana warunków oraz terminu płatności będzie konieczna,

5) sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności, gdy zmiana sposobu realizacji zamówienia wynikać będzie ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych programowych mających wpływ na wykonanie zamówienia, jak również ze względu na uzasadnione potrzeby Uczestników/Uczestniczek Projektu,

6) ograniczenia zakresu przedmiotu umowy (w tym ostatecznej liczby godzin realizacji konsultacji, ostatecznej liczby Uczestników/ Uczestniczek Projektu), w przypadku zaistnienia okoliczności, w których zbędne będzie wykonanie danej części zamówienia wraz ze związanym z tym obniżeniem wynagrodzenia, w szczególności w wyniku zmian dokonanych i zaakceptowanych przez Instytucję Pośredniczącą w umowie o dofinansowanie/wniosku o dofinansowanie realizacji Projektu, jak również ze względu na wyniki rekrutacji Uczestników/Uczestniczek Projektu;

7) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, jeżeli z przyczyn organizacyjnych nie będzie możliwości przeprowadzenia zajęć w założonym terminie,

8) zmiany miejsca realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności, jeżeli z przyczyn organizacyjnych nie będzie możliwości przeprowadzenia zajęć w założonym miejscu,

9) zmiany organizacyjnej polegającej na zmianie osób, wykonawców i innych podmiotów współpracujących przy realizacji zamówienia pod warunkiem, że ich uprawnienia i doświadczenie nie są gorsze od tych, jakie posiadają podmioty zamieniane. Zmiany te mogą nastąpić z przyczyn organizacyjnych pod warunkiem, że ww. osoby i podmioty spełniają wszystkie wymogi wynikające z zapytania ofertowego i złożonej oferty.

6. Odrębną umową Zamawiający powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych Uczestników/ Uczestniczek Projektu – nie dotyczy osób fizycznych ubiegających się o osobistą realizację przedmiotu zamówienia.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się podmioty, które spełnią łącznie następujące warunki:

1) Posiada potencjał kadrowy i techniczny niezbędny do wykonania zlecenia.

2) Nie posiada powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym. Wykonawcy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym podlegają wykluczeniu z możliwości udzielenia zamówienia. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą, a Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy. Powiązania osobowe lub kapitałowe polegają w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobieniach, opieki lub kurateli.

Kryterium weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia Wykonawcy załączonego do oferty, sporządzonego zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.

3) Nie są pracownikami Zamawiającego, tj. nie są przez Zamawiającego zatrudnione na podstawie stosunku pracy – dotyczy osób fizycznych ubiegających się o osobistą realizację przedmiotu zamówienia. Kryterium weryfikowane będzie na podstawie informacji przedstawionych w oświadczeniu w formularzu ofertowym.

4) W przypadku podmiotów gospodarczych – Posiada zdolność do przetwarzania danych osobowych tzn. wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), i chroniło prawa osób, których dane dotyczą. - nie dotyczy osób fizycznych ubiegających się o osobistą realizację przedmiotu zamówienia. Kryterium weryfikowane będzie na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym.

5) Posiada aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych.

VII. KRYTERIA WYBORU OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Etap 1 – ocena formalna

1. Weryfikacji podlegać będą oferty złożone we wskazanym w zapytaniu terminie.

Weryfikowana będzie kompletność oraz zgodność oferty ze wzorami określonymi w niniejszym zaproszeniu. Oferta zostanie odrzucona jeśli:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- 2) nie została podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy,
- 3) została złożona przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym lub została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu,

Etap 2 – ocena merytoryczna

1. Cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia – waga 70 pkt.

Ocenie podlegać będzie zaoferowana kwota brutto ogółem w PLN za realizację przedmiotu zamówienia wskazana w Załączniku nr 3 - Formularzu ofertowym. Najwyższą liczbę punktów otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto. Przyznając punkty kolejnym ofertom Zamawiający będzie przysługiwał się poniższym wzorem:

$C = (NC/BC) \times 70$	C – liczba punktów badanej oferty za cenę za całość zamówienia NC – cena oferty o najniższej cenie BC – cena badanej oferty
-------------------------	--

2. Doświadczenie - waga 30 pkt

Ocenie podlegać będzie wykazana w Załączniku nr 5 liczba szkoleń tożsamyh lub podobnych do przedmiotu zamówienia, zrealizowanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 2 lat przed terminem składania ofert.

Przyznając punkty kolejnym ofertom Zamawiający będzie przysługiwał się poniższym wzorem:

$D = (BD/ND) \times 30$	D – liczba punktów badanej oferty za potencjał BD – liczba zrealizowanych kursów zawodowych wykazanych w badanej ofercie ND – liczba kursów zawodowych zrealizowanych z oferty, w której wykazano najwięcej zrealizowanych kursów
-------------------------	--

3. Obliczając łączną liczbę punktów Zamawiający będzie posługiwał się poniższym wzorem:

$R = C + D$	R – łączna liczba punktów badanej oferty C – liczba punktów badanej oferty za cenę D – liczba punktów badanej oferty za potencjał kadrowy
-------------	--

4. Wszelkie wyliczenia w toku oceny ofert dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

5. Oferty uszeregowane zostaną pod względem liczby punktów ogółem uzyskanych podczas oceny, w kolejności od najwyższej do najniższej liczby punktów.

6. W przypadku uzyskania przez Wykonawców tej samej liczby punktów o wyborze oferty zadecyduje kolejno: liczba punktów przyznanych w kryterium potencjał kadrowy, liczba punktów przyznanych w kryterium cena.

7. W toku badania i oceny ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) korygowania oczywistych omyłek pisarskich lub dotyczących wyliczeń ceny,
- 2) sprawdzenia wiarygodności przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

8. Jeżeli cena oferty będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego, w szczególności jeśli będzie niższa o 30% od wartości zamówienia (z uwzględnieniem podatku od towarów i usług) lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 1008 oraz z 2016 r. poz. 1265);

2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

9. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

W przypadku, gdy oferta wzbudzi wątpliwości Zamawiającego, co do rażąco niskiej ceny, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do wyjaśnień. Zamawiający odrzuci ofertę potencjalnego wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z wybranym Wykonawcą zaoferowanej ceny, w szczególności w przypadku, gdy przewyższać ona będzie środki przeznaczone przez Zamawiającego na realizację zamówienia.

11. Od rozstrzygnięcia niniejszego postępowania nie przysługują odwołania.

VIII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie do 16 września 2021 r. do godziny 14.00 w siedzibie Zamawiającego pod adresem: Gmina Wleń, Plac Bohaterów Nysy 7, 59-610 Wleń lub przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: mserdynski@wlen.pl z tytułem wiadomości "OFERTA W RAMACH ZAPYTANIA 8/2021/0032/9.1.1".

2. W przypadku składania ofert w formie pisemnej wykonawca winien zamieścić ofertę w zamkniętym opakowaniu. Na opakowaniu należy umieścić: nazwę, adres, telefon wykonawcy oraz dopisek "OFERTA W RAMACH ZAPYTANIA 8/2021/0032/9.1.1".

3. Oferty złożone lub przesłane drogą elektroniczną po upływie terminu składania ofert nie będą rozpatrywane.

4. Przed upływem terminu składania ofert wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenie o zmianie albo o wycofaniu oferty winno być doręczone Zamawiającemu przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

IX. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert (z uwzględnieniem tego dnia).

2. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców.

6. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Wykonawcy zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert. Wykonawcy zostaną powiadomieni o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.

7. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy, jeżeli cena wybranej oferty przewyższa kwotę, którą zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji z Wykonawcą.

8. Jeżeli wybrany Wykonawca uchylać będzie się od podpisania umowy z Zamawiającym lub w toku negocjacji ceny, o których mowa powyżej nie zostanie ustalone akceptowalne i przez Zamawiającego i przez Wykonawcę stanowisko, Zamawiający będzie miał prawo do wybrania kolejnego Wykonawcy, którego oferta uzyskała najwięcej punktów w ramach oceny ofert.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:

- 1) zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert,
- 2) odwołania postępowania lub jego unieważnienia w całości lub części, zmiany warunków postępowania bądź zmiany jego przedmiotu, w tym jego ograniczenia.

10. Niniejsze postępowanie ofertowe nie jest prowadzone w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

11. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wynikach rozstrzygnięcia zapytania.

12. W sprawach związanych z zapytaniem ofertowym dopuszcza się komunikowanie z Zamawiającym za pomocą poczty elektronicznej, przy czym dla udokumentowania zawarcia umowy, sporządzenia protokołu z wyboru najkorzystniejszej oferty konieczna jest forma pisemna.

13. Termin realizacji umowy dla każdej części zamówienia: od momentu podpisania umowy do 30.09.2021 r.

Wszelkie pytania, wątpliwości lub niejasności należy zgłosić Zamawiającemu mailowo na adres: mserdyski@wlen.pl.

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY

W nawiązaniu do zapytania ofertowego nr **8/2021/0032/9.1.1**, na zorganizowanie i przeprowadzenie kursu zawodowego wraz z egzaminem w ramach projektu „Aktywność to przyszłość!”, składam ofertę.

I. INFORMACJE PODSTAWOWE:			
Nazwa Wykonawcy:			
Adres/ Siedziba Wykonawcy:			
Nr NIP:		Nr Regon:	
Osoba/y upoważniona/e do reprezentowania Wykonawcy – zgodnie z dokumentem rejestrowym (jeśli dotyczy):			
Osoba/y upoważniona/e do złożenia oferty (jeśli inna/e niż wskazana/e powyżej):			
Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym:			
Numer telefonu do kontaktów:			
Adres e-mail do kontaktów:			
II. CENA ZA OSOBĘ			
Tester oprogramowania komputerowego			
Kwota brutto			

Słownie:

Składając i podpisując niniejszą ofertę jednocześnie oświadczam, że:

1. ceny określone powyżej obejmują wykonanie wszystkich zadań opisanych w Zapytaniu oraz wszelkie koszty i narzuty na cenę, koszty dojazdów, noclegów, wyżywienia, rozmów telefonicznych, korespondencji w związku z realizacją przedmiotu zamówienia,
2. zapoznałam/em się z całą dokumentacją przedstawioną w związku z postępowaniem i akceptuję wszystkie warunki realizacji zamówienia wskazane w tej dokumentacji i nie wnoszę do nich zastrzeżeń,
3. przedmiot oferty jest zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, w tym wymaganiami zawartymi w Zapytaniu ofertowym,
4. spełniam wszystkie warunki udziału w postępowaniu,
5. posiadam wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych prowadzony przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej i przekładam stosowny dokument - **tak / nie / nie dotyczy** (*niepotrzebne skreślić*)
6. **Jestem / nie jestem** pracownikiem Zamawiającego / **nie dotyczy** (*zakreślić odpowiedź*)
7. zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zwarcia Umowy na określonych w zapytaniu ofertowym warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
8. jestem związany ofertą przez okres 60 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert (z uwzględnieniem tego dnia),
9. **posiadam / nie posiadam** zdolność do przetwarzania danych osobowych zgodnie z wymogami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
10. Zobowiązuję się również do podpisania odrębnej umowy powierzającej przetwarzanie danych osobowych / **nie dotyczy** osób fizycznych ubiegających się o osobiste wykonanie zamówienia.
11. wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego danych osobowych na potrzeby realizacji niniejszego postępowania zgodnie z art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) do celów określonych **Obowiązkiem informacyjnym realizowanym w związku z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679**, w szczególności do celów związanych z przeprowadzeniem niniejszego postępowania. Moja zgoda obejmuje również przetwarzanie danych w przyszłości pod warunkiem, że nie zostanie zmieniony cel przetwarzania,
12. jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania wynikające z art. 233 (podanie nieprawdy lub zatajenie nieprawdy) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r., Nr 88, poz. 553 ze zm.), a zawarte w ofercie informacje są zgodne z prawdą oraz stanem faktycznym.

Miejscowość i data

Czytelny podpis Wykonawcy
(pieczęćka jeśli dotyczy)

Załącznik nr 3

OŚWIADCZENIE O BRAKU POWIĄZAŃ MIĘDZY WYKONAWCĄ A ZAMAWIAJĄCYM

DANE WYKONAWCY	
-----------------------	--

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia w ramach postępowania nr **8/2021/0032/9.1.1**, na zorganizowanie i przeprowadzenie kursu zawodowego wraz z egzaminem w ramach projektu „Aktywność to przyszłość!”, niniejszym oświadczam, że nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- 1 uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- 2 posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- 3 pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- 4 pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Jestem świadomy/-a odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania wynikające z art. 233 (podanie nieprawdy lub zatajenie nieprawdy) ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r., Nr 88, poz. 553 ze zm.), a zawarte w oświadczeniu informacje są zgodne z prawdą oraz stanem faktycznym.

Miejscowość i data

Czytelny podpis Wykonawcy

Załącznik nr 4 do postępowania nr 8/2021/0032/9.1.1 – Doświadczenie

Nazwa	
Część zamówienia:	

**DOŚWIADCZENIE W REALIZACJI SZKOLEŃ TOŻSAMYCH LUB PODOBNYCH
TEMATYCZNIE W OKRESIE OSTATNICH 2 LAT PRZED TERMINEM SKŁADANIA
OFERT:**

Instytucja	Data od (miesiąc/rok) do (miesiąc/rok)	Rodzaj kursu, ilość godzin, ilość uczestników

Na wezwanie Zamawiającego, zobowiązuję się do przedłożenia dokumentów potwierdzających należyte wykonanie powyższych zajęć w terminie do 3 dni od dnia otrzymania wezwania. Świadomy/a odpowiedzialności za składanie fałszywych oświadczeń, informuję, iż dane wskazane powyżej są zgodne z prawdą.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RO-DO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu² /nie dotyczy osób fizycznych ubiegających się o osobiste wykonanie zamówienia

Miejscowość i data

Czytelny podpis Wykonawcy

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

² W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

Załącznik nr 5

PROGRAM KURSU

„Tester oprogramowania komputerowego”

Podstawy testowania:

- Dlaczego testowanie jest niezbędne
- Co to jest testowanie
- Ogólne zasady testowania
- Podstawowy proces testowy
- Psychologia testowania
- Kodeks etyczny

Testowanie w cyklu życia oprogramowania

- Modele wytwarzania oprogramowania
- Poziomy testów
- Typy testów
- Testowanie pielęgnacyjne

Statyczne techniki testowania

- Techniki statyczne a proces testowania
- Proces przeglądu
- Analiza statyczna przy pomocy narzędzi

Techniki projektowania testów

- Proces rozwoju testów
- Kategorie technik projektowania testów
- Techniki oparte na specyfikacji lub czarnoskrzynkowe
- Techniki oparte na strukturze lub białoskrzynkowe
- Techniki oparte na doświadczeniu
- Wybór technik testowania

Zarządzanie testowaniem

- Organizacja testów
- Planowanie i szacowanie testów

- Monitorowanie postępu testów i nadzór

- Zarządzanie konfiguracją

- Ryzyko a testowanie

- Zarządzanie incydentami

Testowanie wspierane narzędziami

- Typy narzędzi testowych

- Skuteczne użycie narzędzi, potencjalne korzyści i ryzyko

- Wdrażanie narzędzi w organizacji

Zajęcia praktyczne

- Próbny egzamin ISTQB Poziom Podstawowy

- Podsumowanie egzaminu wraz z omówieniem rozwiązań zadań