

UMOWA NR /.....
o realizację zamówienia publicznego

Zawarta w dniu pomiędzy Gminą Wleń, Plac Bohaterów Nysy 7,
59-610 Wleń, zwaną w treści umowy „Zamawiającym”
reprezentowanym przez:
Burmistrza Miasta i Gminy Wleń – Artura Zycha
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta i Gminy Wleń – Marii Gierczyk
NIP

a

.....
zwanym „Wykonawcą”, reprezentowanym przez

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, w trybie art. 39 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest realizacja usługi przeprowadzenia na terenie Miasta i Gminy Wleń zbiórki objazdowej (obwoźnej) i zagospodarowania odpadów wielkogabarytowych.
2. Przewidywana ilość odpadów wielkogabarytowych, którą trzeba będzie odebrać i zagospodarować – 30 Mg/6 miesięcy.
3. Wykonawca oświadcza, że warunki wykonania Umowy są mu znane.

§ 2

Przedmiot zamówienia

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przeprowadzenia na terenie Miasta i Gminy Wleń zbiórki objazdowej (obwoźnej) i zagospodarowania następujących frakcji odpadów:
 - meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny wyłącznie w postaci: telewizorów, chłodziarek, zamrażarek, pralek, zmywarek, bojlerów, kuchenek elektrycznych, gazowych.
2. Ilość zbiórek objazdowych w ciągu trwania zamówienia: w zależności od zapotrzebowania zgłoszonego przez sołtysów lub ustalonego w tut. urzędzie dla miasta - po uprzednim zgłoszeniu takiej konieczności przez wyznaczonego pracownika tut. urzędu MiG Wleń.
3. Objazdową zbiórką wyszczególnionych frakcji odpadów muszą zostać objęci wszyscy właściciele nieruchomości, którzy wyrażą chęć przekazania odpadów w taki sposób.

§ 3

Terminy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w §2 umowy w terminie do 01 stycznia 2021 roku do 30 czerwca 2021 r.
2. Wykonawca uzgodni z Zamawiającym szczegółowy harmonogram zbiórki objazdowej.

§ 4 Oświadczenia

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i umiejętności do wykonania przedmiotowej umowy, w szczególności posiada wpis do rejestru działalności regulowanej nr
2. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej.
3. Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oświadcza, że spełnia wymagania określone w przepisach ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz załącznikach nr 9 do SIWZ dotyczących szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi:
 - 1) posiada wyposażenie umożliwiające odbieranie w/w odpadów od właścicieli nieruchomości oraz zapewnia jego odpowiedni stan techniczny;
 - 2) utrzyma odpowiedni stan sanitarny pojazdów i urządzeń do odbierania w/w odpadów od właścicieli nieruchomości;
 - 3) spełnia wymagania dotyczące wyposażenia technicznego pojazdów do odbierania w/w odpadów od właścicieli nieruchomości;
 - 4) zapewnia odpowiednie usytuowanie i wyposażenie bazy magazynowo-transportowej;
 - 5) wszystkie pojazdy będące w posiadaniu Wykonawcy są trwale i czytelnie oznakowane (nazwa firmy, dane adresowe i numery telefonu) i są zarejestrowane, posiadają aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu i OC.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają: zł brutto (słownie:)
za odbiór, transport i zagospodarowanie 1 Mg odpadów wielkogabarytowych odebranych podczas zbiórki objazdowej (obwoźnej) z terenu Miasta i Gminy Wleń.
2. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową stanowi iloczyn faktycznie odebranych odpadów komunalnych w Mg i ceny jednostkowej określonej w ust. 1. strony ustalają wynagrodzenie w kwocie:
cena netto:..... zł.
podatek VAT: zł.
cena brutto:..... zł.
(słownie brutto:)
3. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z Umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania zapłaty wynagrodzenia do czasu usunięcia tej niezgodności. W takim przypadku Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za okres wstrzymania się z dokonaniem zapłaty wynagrodzenia.
4. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie niniejszej Umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.
5. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego przelewem na rachunek Wykonawcy Nr wskazany na fakturze w terminie 30 dni licząc od dnia otrzymania poprawnej pod względem formalnym i rachunkowym faktury VAT. Rachunek bankowy musi być zgodny z rachunkiem wykonawcy wskazanym w białej liście podatników VAT, prowadzonej przez Ministra Finansów.
6. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. Rozliczenia będą następowały po wykonaniu usługi w poszczególnych miejscowościach.

Podstawą wystawienia faktury są:

- 1) zbiorcze zestawienie z wagi (raporty wagowe) oraz karty przekazania odpadów potwierdzające ilość odebranych odpadów wskazaną w protokole odbioru,
- 2) protokół odbioru prac,
- 3) oświadczenie Wykonawcy, że wszystkie odpady, których dotyczy dane rozliczenie odebrane zostały z danej miejscowości z terenu Miasta i Gminy Wleń,
- 4) Za datę podpisania protokołu odbioru prac uważa się datę, z jaką zostanie on podpisany przez Zamawiającego. Na protokole Zamawiający zatwierdzi ostateczną kwotę wynagrodzenia należną Wykonawcy.
- 5) Faktura wystawiona przed datą podpisania protokołu przez Zamawiającego lub wystawiona na kwotę niezgodną z protokołem, do czasu sporządzenia właściwych korekt, nie będzie stanowiła podstawy do wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy. Termin płatności takiej faktury wynosić będzie 30 dni od daty dostarczenia właściwych korekt.
- 6) Brak protokołu odbioru podpisanego przez Zamawiającego lub podpisanie go z uwagami stwierdzającymi niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy skutkuje uznaniem umowy za niewykonaną lub nienależyte wykonaną, co stanowi podstawę naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7.
- 9) Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 płatne będzie na podstawie prawidłowo sporządzonej faktury VAT, wystawionej po podpisaniu przez Zamawiającego protokołu odbioru prac i na kwotę w nim poświadczoną.

§ 6

Obowiązki

Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

1. Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy prawa ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 519) oraz rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013, poz. 122).
2. Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania właścicieli nieruchomości w porozumieniu z Zamawiającym o planowanym terminie zorganizowania zbiórki objazdowej przynajmniej na 7 dni przed planowanym terminie jej zorganizowania.
3. Odbiór odpadów w ramach zbiórki objazdowej dokonywany będzie bezpośrednio z terenu wyznaczonego do gromadzenia w/w frakcji odpadów
4. Właściciele nieruchomości dostarczą odpady odbierane w ramach zbiórki objazdowej do miejsca, w którym odpady zbierane będą w pojemnikach lub kontenerach.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do załadunku we własnym zakresie odbieranych odpadów w ramach zbiórki objazdowej na środki transportu.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do weryfikacji we własnym zakresie odbieranych odpadów w ramach zbiórki objazdowej.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za należyte wykonanie powierzonych czynności zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami,
8. Wykonawca ma obowiązek okazać na żądanie Zamawiającego wszelkie dokumenty potwierdzające wykonywanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami prawa,
- 9) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1,
- 3) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących czynności określone w § 23 ust. 1 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę wykonującą pracę w charakterze kierowcy samochodu.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 2.
3. Wysokość wszystkich kar umownych należnych Zamawiającemu nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 2; gdy suma wszystkich kar umownych przekroczy 30% Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy bez jakichkolwiek zobowiązań w stosunku do Wykonawcy.
4. Jeżeli kara nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na warunkach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 8

Odstąpienie i wypowiedzenie umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy także w przypadkach jeżeli Wykonawca narusza w sposób istotny postanowienia niniejszej umowy. Oświadczenie o odstąpieniu może być złożone w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. Istotne naruszenia postanowień umowy, o których mowa w ust. 3 obejmują w szczególności przypadki:
 - 1) nierozpoczęcia wykonywania umowy bez uzasadnionej przyczyny pomimo wezwania Zamawiającego,
 - 2) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
5. Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonania obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 1 dniowego terminu.
6. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy, w przypadku:
 - 1) niewypłacalności Wykonawcy, ogłoszenia jego upadłości lub wszczęcia jego likwidacji lub postępowania układowego, lub
 - 2) zawieszenia działalności gospodarczej, lub
 - 3) wszczęcia postępowania egzekucyjnego wobec Wykonawcy bądź dokonania zajęcia lub obciążenia majątku Wykonawcy uniemożliwiające wykonywanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
7. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.
8. Odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych w niniejszym paragrafie nie stanowi podstawy dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.

§ 9
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:
Zamawiający: Gmina Wleń, Plac Bohaterów Nysy 7, 59-610 Wleń, Tel. 75 7136438, fax: 75 7136049.
Wykonawca:.....
4. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcą jest
5. Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktowania się z Zamawiającym jest
6. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość kontaktowania się telefonicznie, jak również elektronicznie.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli obowiązków Wykonawcy, również poprzez rejestrację fotograficzną i wideofoniczną.
9. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Wykonawca, a jeden - Zamawiający.
11. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - 1) Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Kontrasygnota Skarbnika: