



Przedmiot zamówienia
- opracowanie dokumentacji projektowej zadania
pn. „Budowa przedszkola przy Zespole Szkół we Wleniu
– poprawa infrastruktury edukacyjnej”

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej dla budowy przedszkola, stanowiącej podstawę przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z wymaganiami ustawy prawo zamówień publicznych i przepisów związanych, uzyskanie niezbędnych uzgodnień i decyzji do przeprowadzenia procesu inwestycyjnego, wykonania na jej podstawie robót budowlanych oraz pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji zadania inwestycyjnego.

Działki przeznaczone pod realizację inwestycji nr 21/2 oraz nr 21/1, 21/3 (działki na których położona jest Szkoła oraz Hala Sportowa), dz. nr 44 (ul. Szkolna) położone są na obszarze miasta wpisanym do rejestru zabytków, jako dobro kultury – decyzja nr 386/385 z dnia 25.11.1956. Obszar objęty jest ścisłą ochroną konserwatorską „A” oraz w strefie ochrony archeologicznej. Na terenie objętym opracowaniem znajduje się również hala sportowa, boisko oraz bieżnia. Ponadto działki zlokalizowane są w granicach terenu położonego w Parku Krajobrazowym Doliny Bobru oraz w granicach terenu położonego w obszarze mającym znaczenie dla Wspólnoty Ostoja nad Bobrem (Załącznik graficzny na str. 13 w załączonym PZP) Budynek Szkoły wpisany jest do Wojewódzkiej Ewidencji Zabytków.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Opracowanie koncepcji projektowej dla zadania pn. „Budowa przedszkola przy Zespole Szkół we Wleniu – poprawa infrastruktury edukacyjnej”

Dokumentacja musi składać się z:

• **Wersji papierowej:**

- 1) Koncepcja – 4 egz, obejmującej: zagospodarowanie terenu w szczególności w zakresie budowy ciągów pieszych i parkingów, usytuowania placu zabaw wraz z proponowanymi urządzeniami (urządzenia i ich rozmieszczenie) oraz rozwiązania architektoniczno-funkcjonalne budynku w szczególności w zakresie rozwiązań technicznych, rozkładu pomieszczeń, wstępną propozycję doboru materiałów konstrukcyjnych, wykończeniowych, wyposażenia instalacyjnego oraz wizualizację elewacji budynku. Koncepcja zaakceptowana przez rzeczoznawcę ds. p. poż.
- 2) Szacunkowe koszty - 4 egz. zawierające wstępną szacunkową wycenę zawierającą pełny planowany koszt realizacji zadania wraz z infrastrukturą techniczną. Koszty obliczone w sposób wskaźnikowy.

• **Wersji elektronicznej na płycie CD/DVD:**

- 1) Pliki tekstowe w formacie *.doc i *.pdf.
 - 2) Szacunkowe koszty *.pdf, *.xls
 - 3) Rysunki w formacie grafiki wektorowej *.dwg i *.pdf.
2. Opracowanie dokumentacji projektowej na podstawie wybranej przez Zamawiającego koncepcji.



Dokumentacja musi składać się z:

- **Wersji papierowej:**

- 1) Projektu budowlanego – 4 egzemplarze, w tym 2 zatwierdzone przez właściwy w sprawie organ architektoniczno-budowlany
- 2) Projektu wykonawczego – 4 egzemplarze.
- 3) Przedmiaru robót – 2 egzemplarze.
- 4) Kosztorysu inwestorskiego – 2 egzemplarze.
- 5) Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót - 4 egzemplarze.
- 6) Zestawienie urządzeń, mebli oraz pozostałego wyposażenia wraz z opisem charakterystycznych parametrów oraz wyceną – 4 egzemplarze.

Dokumentacja musi zawierać wszystkie projekty branżowe, niezbędne do wykonania robót oraz funkcjonowania budynku jako obiektu użyteczności publicznej pełniącego funkcję Przedszkola oraz Klubu dziecięcego wraz z działalnością gastronomiczną.

- **Wersji elektronicznej na płycie CD/DVD:**

- 1) Pliki tekstowe w formacie *.doc i *.pdf.
- 2) Przedmiary w formacie *.ath oraz wersji eksportowanej do formatu *.pdf, *.xls (dokument musi być sformatowany czytelnie i przejrzysto)
- 3) Rysunki w formacie grafiki wektorowej *.dwg i *.pdf.
- 4) Komplet oryginalnej dokumentacji i zapisany w formacie *.pdf (wraz z rysunkami, uzgodnieniami i warunkami).
3. Uzyskanie niezbędnych uzgodnień i zezwoleń do realizacji robót budowlanych (decyzja środowiskowa, uzgodnienie lokalizacji zjazdu, uzgodnienie i zezwolenie właściwego w sprawie Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, itp...), w tym również uzyskanie warunków przyłączenia do sieci energetycznej, wodociągowej, kanalizacyjnej, telekomunikacyjnej, itp...
4. Pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych.

TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

1. **Do dnia 30.09.2020 r.** – przedłożenie Zamawiającemu koncepcji projektowej wraz z szacunkową wartością realizacji inwestycji;
2. **Do dnia 31.12.2020 r.** – opracowanie dokumentacji projektowej wraz ze złożeniem kompletnego wniosku¹ do właściwego w sprawie organu administracji architektoniczno – budowlanej;
3. **Do dnia 31.03.2021 r.** – uzyskanie decyzji pozwolenie na budowę;

¹ Kompletny wniosek – wniosek do którego właściwy w sprawie organ administracji architektoniczno – budowlanej nie wezwie do przedłożenia uzupełnień bądź poprawek do przedłożonej dokumentacji i na podstawie którego zostanie wydana decyzja pozwolenie na budowę



Wytyczne dot. opracowania dokumentacji projektowej:

I Należy zaprojektować obiekt, w którym będzie znajdować się co najmniej:

1. Pięć oddziałów przedszkolnych, w każdym po 25 dzieci. Czas przebywania dzieci w dwóch oddziałach do 9 godz., w jednym oddziale do 7 godz., w dwóch oddziałach do 6 godz. dziennie. Zamawiający przewiduje utworzenie co najmniej trzech sal przedszkolnych dla dzieci starszych – każda z łazienką: miski ustępowe i umywalki) oraz dwie sale przedszkolne dla dzieci młodszych – każda z łazienką: miski ustępowe i umywalki oraz stanowisko do umycia (podmycia) dziecka i miejsce na nocniki ze stanowiskiem ich mycia (dezynfekcji) oraz pomieszczenia pomocnicze – szatnie dla dzieci.
2. Jeden oddział klubu dziecięcego liczący do 15 dzieci. Czas przebywania do 9 godzin dziennie. Zamawiający przewiduje utworzenie co najmniej jednej sali zabaw z bezpośrednio przynależną łazienką a w niej – miski ustępowe, umywalki, stanowisko do umycia (podmycia) dziecka, miejsce na nocniki ze stanowiskiem ich mycia, dezynfekcji oraz miejsce na przewijak oraz pomieszczenia pomocnicze tj. pomieszczenie na przechowywanie leżaków oraz szatnie dla dzieci.
3. Pomieszczenia wspólne i specjalistyczne tj.: dwa gabinety: pierwszy do terapii pedagogicznej i logopedycznej oraz drugi do zajęć z integracji sensorycznej z elementami fizjoterapii.
4. Pomieszczenia administracyjno – socjalne tj.: gabinet dyrektora placówki, pokój nauczycielski, pokój socjalny dla pracowników obsługi oraz toaleta służbowa;
5. Pomieszczenia gospodarcze i techniczne tj.:
 - kuchnia z zapleczem: magazyny, pomieszczenia sanitarno – socjalne dla personelu kuchennego, pomieszczenie obróbki wstępnej surowców (obieranie jarzyn, dezynfekcja jajek), kuchnia właściwa, zmywalnia naczyń stołowych z ich przechowywaniem;
 - pomieszczenie na środki czystości i sprzęt gospodarczy.

W przedszkolu prowadzona będzie działalność gastronomiczna w pełnym zakresie łącznie ze wstępną obróbką surowca. Blok żywieniowy obejmować będzie przygotowywanie posiłków dla:

*- dzieci z Przedszkola i Klubu dziecięcego, przewidywana liczba: śniadań-140 porcji, zup-140 porcji, drugie danie - 100 porcji, podwieczorek - 30 porcji;
oraz catering
- dzieci ze Szkoły przewidywana liczba pełnych obiadów: zupa i drugie danie – 115 porcji;
- personel Przedszkola i Szkoły, przewidywana liczba pełnych obiadów: zupa i drugie danie – 60 porcji;*

6. Pozostałe pomieszczenia niezbędne do funkcjonowania obiektu, jako Przedszkola oraz Klubu Dziecięcego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Dokumentacja projektowa musi zawierać szczegółowe informacje dot.:

1. Architektury wraz z kolorystyką elewacji;
2. Konstrukcji budynku wraz z niezbędnymi rysunkami;
3. Aranżacji i wyposażenie wnętrz (meble, sprzęt i pozostałe wyposażenie wszystkich



pomieszczeń, sprzęt gastronomiczny, technologia kuchni, kolorystyka wnętrz itp.),

4. Instalacji elektrycznych w zakresie instalacji gniazd wtyczkowych, instalacji oświetleniowej, oraz pozostałych.
5. Instalacji odgromowej i wyrównawczej.
6. Instalacji teletechnicznych (tv przemysłowa – alarmowa i sygnalizacyjna, multimedialna, nagłośnienie sal zabaw oraz strukturalna telefoniczno-komputerowa);
7. Instalacji sanitarnych w zakresie instalacji wodociągowej (wody zimnej i ciepłej), instalacji kanalizacji sanitarnej z separatorem tłuszczu dla części kuchennej, instalacji centralnego ogrzewania, wentylacji mechanicznej z automatyką sterowania i grawitacyjnej,
8. Sieci i przyłączy do budynku przedszkola: sieci elektroenergetycznej, sieci wodno - kanalizacyjnej, sieci telekomunikacyjne oraz pozostałe.
9. Instrukcję bezpieczeństwa pożarowego z rozmieszczeniem podręcznego sprzętu gaśniczego oraz znaków informacyjnych dróg ewakuacyjnych i sprzętu gaśniczego, czy systemu oddymiania obiektu.
10. Ogólną charakterystykę obiektu opisującą przedmiot zamówienia na wykonanie robót budowlanych.
11. Informację dotyczącą bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
12. Certyfikat energetyczny.
13. Opracowania związane z przeprojektowaniem istniejących urządzeń w przypadku zaistnienia kolizji.
14. Pozostałe ww. nie ujęte opracowania niezbędne do uzyskania decyzji pozwolenie na budowę, decyzji pozwolenie na użytkowanie obiektu, zgodnie z wymogami określonymi w przepisach prawa, niezbędne do funkcjonowania obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem.

II Należy zaprojektować infrastrukturę towarzyszącą:

1. Ciągi pieszo jezdne wraz miejscami postojowymi;
2. Ciągi komunikacyjne pomiędzy poszczególnymi obiektami: Przedszkolem, Szkołą oraz Halą Sportową i pozostałymi obiektami;
3. Plac zabaw dla dzieci z uwzględnieniem grup wiekowych,
4. Miejsce na gromadzenie odpadów stałych, urządzenie zieleni oraz innych elementów małej architektury, w tym również uzupełnienie brakującego ogrodzenia Kompleksu;
5. Komunikację zewnętrzną - w zakresie PPOŻ na terenie działki – w PZT, w zakresie wjazdu do drogi publicznej oraz dojazdu do poszczególnych obiektów na terenie Kompleksu;
6. Włączenie do drogi gminnej/ zjazd – połączenie do istniejącego układu komunikacyjnego do ulicy Szkolnej, wraz z wydzielaniem zatoki autobusowej, na potrzeby Przedszkola i Szkoły, przy założeniu że poruszamy się w granicach opracowania;
7. Oświetlenia i monitoringu terenu;
8. Pozostałą niezbędną do funkcjonowania Kompleksu infrastrukturę towarzyszącą;



Dokumentacja musi zawierać wszystkie projekty branżowe, niezbędne do wykonania robót oraz funkcjonowania budynku, jako obiektu użyteczności publicznej pełniącego funkcje Przedszkola i Klubu Dziecięcego z pełną obsługą gastronomiczną wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i decyzjami.

Zamawiający wymaga, aby dokumentacja projektowa zawierała szczegółowe informacje w zakresie zastosowanych materiałów, technologii, czy urządzeń tak, aby przedmiot zamówienia był opisany za pomocą charakterystycznych parametrów zgodnie z ustawą prawo zamówień publicznych.

Należy określić najdrobniejsze szczegóły, łącznie z wyposażeniem np. w łazienkach suszarki, uchwyty, pojemniki na mydło, itp..., w szatni wycieraczki, wieszaki, itp..., innych pomieszczeń, czy elementów użytkowych jak np. okucia. Dokumentacja projektowa musi określać całość niezbędnego wyposażenia, tak, aby po wykonaniu obiekt był gotowy do użytkowaniu bez dodatkowych robót czy zakupu wyposażenia.

Należy przewidzieć wszystkie niezbędne do funkcjonowania obiektu urządzenia, wraz z umiejscowieniem ich na rzutach oraz zaprojektowaniem wszystkich niezbędnych elementów poszczególnych instalacji do ich użytkowania zgodnie z przeznaczeniem.

III Istotne informacje:

1. Szczegółowe wytyczne do projektowania, na podstawie, których należy opracować dokumentację, zostaną spisane z wybranym Wykonawcą po podpisaniu umowy.
2. Wszelkie rozwiązania projektowe, w tym również materiałowe na każdym etapie, muszą być uzgadniane z Zamawiającym.
3. Koncepcja musi być zaopiniowana przez Zamawiającego.
4. Pozytywnie zaopiniowana koncepcja będzie podstawą do opracowania dokumentacji projektowej.
5. Zamawiający wyda opinię w ciągu 14 dni od złożenia koncepcji do zaopiniowania.
6. Zamawiający przewiduje zaprojektowanie budynku przedszkola parterowego lub piętrowego, niepodpiwniczonego z dachem dwuspadowym w technologii tradycyjnej na rzucie dostosowanym do możliwości lokalizacyjnych działek w tym korzystnego usytuowania względem stron światła, ukształtowania terenu oraz wykorzystania istniejącej infrastruktury. Rzut budynku ze względów funkcjonalno - użytkowych jak i ekonomicznych należy oprzeć na możliwie zwartej i prostej bryle budynku z pozostawieniem jak największej ilości przestrzeni biologicznie czynnej z wykorzystaniem jej na zieleńce, plac zabaw i ścieżki edukacyjne.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość zaprojektowania budynku w formie energooszczędnej.
8. Należy przewidzieć i zaprojektować wyposażenie obiektu w systemy OZE (fotowoltaika, geotermalne lub powietrzne pomy ciepła, itp...), dla których możliwe będzie pozyskanie przez Zamawiającego dofinansowania na realizację. Należy również tu uwzględnić okresowe przerwy w funkcjonowaniu placówki w okresie letnim.
9. Należy skalkulować/ obliczyć możliwość wykorzystania wód opadowych (np. zbiornik) na cele związane z bieżącym utrzymaniem zieleni na terenie Kompleksu.



10. Dokumentacja projektowa oraz kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót muszą być rozdzielone na poszczególne branże.
11. Obiekt musi być dostosowany do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych a w szczególności posiadać: - odpowiednią liczbę miejsc parkingowych, wydzielonych dla osób niepełnosprawnych, - sanitariaty przystosowane dla osób niepełnosprawnych. Rozwiązania i urządzenia ułatwiające korzystanie i poruszenie się osobom niepełnosprawnym, zgodne z koncepcją uniwersalnego projektowania.
12. Obowiązkiem Wykonawcy będzie również opracowanie/zlecenie badań geotechnicznych oraz wykonanie/zlecenie mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych.
13. Działka, na której posadowiony zostanie budynek nie jest uzbrojona w sieci tech. Należy przeanalizować możliwość włączenia do sieci wodociągowej, sanitarnej, kanalizacyjnej, energetycznej i telekomunikacyjnej oraz uzyskać warunki i zgody na przyłączenie do sieci od ich właścicieli.
14. Istniejące sieci w drodze przy ul. Szkolnej znajdują się w dostatecznym stanie technicznym. Projektant winien mieć powyższe na uwadze przy opracowaniu dokumentacji projektowej.
15. Z uwagi na możliwość wystąpienia kolizji z istniejącą infrastrukturą techniczną przy projektowaniu poszczególnych przyłączy, obowiązkiem Projektanta będzie również przeprojektowanie potencjalnych kolizji.
16. Należy przewidzieć wszystkie podłączenia niezbędne do funkcjonowania obiektu.
17. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień jej składania u Zamawiającego oraz wniosku pozwolenie na budowę.
18. Wykonawca do dokumentacji zobowiązany jest dołączyć wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, że dokumentacja została wykonana zgodnie z umową oraz obowiązującymi w tym zakresie przepisami techniczno – budowlanymi oraz że jest w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
19. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody poniesione przez Zamawiającego z powodu niewłaściwego sporządzenia przedmiarów oraz kosztorysów inwestorskiego.
20. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia wyjaśnień na ewentualne zapytania Wykonawców, jakie mogą wpłynąć podczas składania ofert w przetargu na wykonanie robót budowlanych oraz dostawy wyposażenia.
21. Wykonawca zobowiązany będzie do aktualizacji kosztorysów inwestorskich, na każde wezwanie Zamawiającego w okresie nie mniejszym niż 60 miesięcy od podpisania protokołu odbioru dokumentacji projektowej.
22. Wykonawca udzieli 60 miesięcznej gwarancji na wykonaną dokumentację projektową.
23. Obowiązkiem Projektanta będzie również pełnienie nadzoru autorskiego, zgodnie z ustawą Prawo budowlane. Nadzór autorski sprawowany będzie w trakcie realizacji robót budowlanych. Pobyty na budowie będą organizowane w miarę potrzeb Zamawiającego. W kwotę nadzoru należy wliczyć przyjazdy na budowę w trakcie wykonywania robót budowlanych, koszty opracowań zamiennych, wyjaśniających, itp...



24. Zamawiający informuje, że pierwsza płatność za realizację przedmiotu zamówienia może zostać zrealizowana w 2021 roku. Wykonawca winien przewidzieć powyższe przy wystawianiu faktury.
25. W ramach nadzoru autorskiego inwestycji Wykonawca zobowiązany jest do:
- opiniowania zgodności projektów wykonawczych, technologicznych i zamiennych wykonywanych przez Wykonawcę robót w zakresie zgodności z wymaganiami dokumentacji projektowej;
 - wykonywania projektów zamiennych;
 - wyjaśnienia wykonawcy prac objętych dokumentacją budowlaną – wykonawczą wątpliwości powstałych w toku realizacji robót;
 - niezwłocznego wykonania poprawek i uzupełnień dokumentacji dokumentacji projektowo kosztorysowej;
 - uczestnictwo w spotkaniach na budowie w trakcie jej realizacji, na każde wezwanie Zamawiającego. Przy czym Zamawiający przewiduje konieczność pobytu Projektanta co najmniej raz w miesiącu w trakcie realizacji zadania.
26. Wykonawca winien uwzględnić wszelkie nie wymienione w niniejszym zapytaniu prace projektowe lub czynności niezbędne skalkulować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia tj. koszty dojazdu, uzyskania uzgodnień, decyzji, materiałów niezbędnych do opracowania dokumentacji projektowej oraz uzyskania niezbędnych zgód i zezwoleń do przeprowadzenia procesu inwestycyjnego przez Zamawiającego.
27. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie celem pozyskania informacji, które będą niezbędne do przygotowania i złożenia oferty oraz zawarcia umowy. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji i opracowania oferty ponosi Wykonawca.
28. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami:
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2010r. Nr 243, poz. 1623 ze zm.);
 - Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012r., poz. 462 ze zm.);
 - Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz.2072 ze zm.);
 - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130 poz. 1389);
 - Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. 2017.736) wraz z zaktami wykonawczymi;
 - Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U.2018.1541);



- Obowiązującymi normami, zasadami wiedzy technicznej, przepisami BHP, przepisami przeciwpożarowymi itp.;
- Polską Normą PN-ISO 9836:1997 /Właściwości użytkowe w budownictwie.

Przepisami dotyczącymi przedszkoli, w tym m.in.

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.);
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. -Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60);
- Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.);
- Konwencji o prawach dziecka z dnia 20 listopada 1989 r. w Nowym Jorku (Dz. U. z 1991 Nr 120, poz. 526 z późn. zm.);
- Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1189 z późn. zm.)
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań wobec szkół i placówek (Dz. U. z 2017 r. poz. 1611);
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r. poz. 649);
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie organizacji roku szkolnego (Dz. U. z 2017 r. poz. 1603);
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. z 1992 r. nr 36, poz. 155 z późn. zm.);
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. nr 6, poz. 69 ze zm.);
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1591);
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 356);
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 1646);
- Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r. roku w sprawie warunków organizowania, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży



niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2017 r. 1578).

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2014r. poz. 1170ze zm.).
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r., Nr 6, poz. 69 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie grup środków spożywczych przeznaczonych do sprzedaży dzieciom i młodzieży w jednostkach systemu oświaty oraz wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci i młodzieży w tych jednostkach (Dz. U. 2016r. Poz.1154)
- ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. *o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1866, ze zm.)
- Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. *o bezpieczeństwie żywności i żywienia* (Dz. U. z 2017 r. poz. 149, ze zm.) oraz rozporządzeń wykonawczych wydanych na jej podstawie;
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie *ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy*(Dz. U. Nr 169, poz. 1650, ze zm.).
- Ustawa z dn. 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2016 r. poz. 157, ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dn. 10 lipca 2014 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy 9 Dz. U. Z 2014 poz.925 oraz z 2017 r. poz. 2397).

Pozostałymi ww. nie wymienionymi, przepisami w zakresie związanym z realizacją przedmiotu zamówienia.