

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERTY CENOWEJ

Burmistrz Miasta i Gminy Wleń zaprasza do złożenia oferty cenowej na sukcesywną dostawę ekogroszku czeskiego, do kotłowni Zamawiającego we Wleniu.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Wleń

Pl. Bohaterów Nysy 7, 59-610 Wleń

NIP 616 12 76 377

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

Sukcesywna dostawa w roku 2018/2019 węgla ekogroszku czeskiego w ilości 175 ton do kotłowni Zamawiającego we Wleniu.

Parametry węgla:

Wartość opałowa (stan analityczny) Q _{ia} min.	22-26 MJ/kg
Wartość opałowa (stan roboczy) Q _{i'} min.	20-22 MJ/kg
Ciepło spalania Q _{sa} min.	28-32 MJ/kg
Zawartość popiołu	6-8%
Zawartość siarki	1,1-1,5%

Zamawiający informuje, że ilość przedmiotu zamówienia może ulec pomniejszeniu lub powiększeniu do 20% w trakcie trwania umowy.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Od dnia 01.10.2018r. do dnia 30.04.2019r.

IV. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z DOSTAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z DOSTAWCAMI

- Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Dostawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przysyłanie ww. dokumentów pocztą elektroniczną na adres: inwestycje@wlen.pl, sekretariat@wlen.pl
Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentu.
- Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia jest Pani Pamela Dziekiewicz, tel. 75 713 60 84.

V. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy przystępujący do złożenia oferty cenowej są związani treścią oferty przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- Oferta powinna być sporządzona w formie pisemnej oraz podpisana przez Wykonawcę lub jego upoważnionego przedstawiciela.

2. Zamawiający oświadcza, że węgiel zakupiony w ramach zamówienia będzie użytkowany na cele: mieszkaniowe – 74,69% oraz ogrzewania lokali użytkowych i usługowych – 25,31%.
3. Niniejsze oświadczenie ma na celu służyć obliczeniu stawki akcyzy od wartości zamówienia.
4. Zamawiający w ramach zamówienia zamierza składać zapotrzebowanie na partie węgla na 7 dni przed dniem dostawy. Jednorazowa dostawa do zamawiającego to ok. 25 ton.
5. Dostawa w dni robocze w godzinach 8-14 w miejscu wskazanym przez Zamawiającego
6. Zamawiający w ramach zamówienia przewiduje zastosowanie kar umownych:
 - a) za spóźnienie w dostawie przekraczające 1 dzień - w wysokości 1% wartości przedmiotu zamówienia rozumianego jako - konkretna dostawa.
 - b) za dostarczenie opału poza godzinami ustalonymi - w wysokości kosztów poniesionych na zapłatę pracownikom za wyładunek po godzinach pracy.
7. Za niespełnienie normy kaloryczności opału - po przeprowadzeniu badania dostarczonego opału przez uprawnioną zewnętrzną firmę i uznaniu że produkt ma niższą kaloryczność - przewiduje się naliczenie kary obliczanej następująco – koszt przeprowadzenia badania + wartość ustalonej kaloryczności podzielona przez wymaganą kaloryczność opału.
8. Przedmiotowe zapisy znajdują się w umowie dostawy z wybranym oferentem wraz z jego oświadczeniem wyrażającym zgodę na potrącenie kar umownych z płatności za dostawę opału.

VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty można składać do 25 września 2018r. do godz. 15.30 w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Wleń, mailowo na adres inwestycje@wlen.pl lub przesłać pocztą na adres:

Urząd Miasta i Gminy Wleń
59-610 Wleń, Pl. Bohaterów Nysy 7

2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po podanym wyżej terminie, bez względu na przyczynę opóźnienia, nie wezmą udziału w postępowaniu.

VII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Dostawca zobowiązany jest sporządzić Formularz Oferty. Dostawca musi w ofercie wycenić wszystkie koszty oraz inne czynności niezbędne do wykonania zamówienia. Zaoferowana cena będzie ceną ryczałtową.
2. Dostawca obowiązany jest podać cenę za dostawę 175 ton ekogroszku czeskiego wraz z transportem, ważeniem i innymi kosztami, a nie cenę za dostawę 1 tony.
3. Cena podana w ofercie ma być wyrażona w PLN, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zaoferowana cena musi uwzględniać koszty wykonania wszystkich czynności związanych z realizacją zamówienia, świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie Dostawcy. W związku z przyjętym wynagrodzeniem ryczałtowym cena oferty nie może ulec zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Cena oferty może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

IX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Zamawiający oceni oferty kierując się kryterium – cena (waga 100%).

X. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Dostawców, którzy

złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres miejsca zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Informacje, o których mowa w pkt 1 a) zostaną zamieszczone również na stronie internetowej Zamawiającego.
 3. Zamawiający powiadomi Dostawcę o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej. Dostawca zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy.
 4. Osoby reprezentujące Dostawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
 5. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XI. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić zapytanie ofertowe. Zmienione zapytanie ofertowe Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim potencjalnym Wykonawcom, którym przekazał zapytanie ofertowe oraz umieści je na stronie internetowej.
2. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania ofertowego jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od potencjalnych Dostawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający zamyka postępowanie bez zawarcia umowy jeżeli:
 - a) nie została złożona żadna oferta,
 - b) żadna ze złożonych ofert nie odpowiada wymaganiom stawianym przez Zamawiającego,
 - c) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - d) stwierdzono zaistnienie okoliczności, które powodują, że zawarcie umowy nie leży w interesie Zamawiającego.
5. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku, gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.