

PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO W RAMACH RPO WD 2014-2020

 Wleń, dnia 28 wrzesień 2017r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE Nr 2/ZSZ/09/2017**

**( Powtórne)**

         Zespół Szkół im. Św. Jadwigi Śląskiej we Wleniu z dniem 28 września 2017r. zaprasza do składania ofert cenowych w celu wyłonienia wykonawcy na organizacje następującej usługi:

**PROWADZENIE ZAJĘĆ TERAPII PEDAGOGICZNEJ Z UCZNIAMI SP**

**PROWADZENIE ZAJĘĆ KOREKCYJNO-KOMPENSACYJNYCH Z UCZNIAMI SP**

dla potrzeb realizacji projektu” **Rozwój kompetencji kluczowych drogą do sukcesu w Szkole Podstawowej we Wleniu”** w ramach projektu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego. Działanie 10.1 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej.

**Sekcja I : Zamawiający**

Gmina Wleń Plac Bohaterów Nysy 7 59-610 Wleń NIP: 6161276377

 **Odbiorca:**

Zespół Szkół im. Św. Jadwigi Śląskiej ul. Dworcowa 10 59-610 Wleń tel.fax. 75 7136369 e-mail: szkolawlen@poczta.onet.pl

**Sekcja II: Przedmiot Zamówienia**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest prowadzenie prowadzenie zajęć z terapii pedagogicznej, zajęć korekcyjno kompensacyjnych w Szkole Podstawowej we Wleniu w roku szkolnym 2017/2018 i 2018/2019.

**1. prowadzenie zajęć terapii pedagogicznej**

 3 grupy 15 uczniów – 180 godz.

 rok 2017 – 30 godz. rok 2018 -90 godz. rok 2019 ( styczeń - czerwiec) – 60 godz.

**2.Prowadzenie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych**

1 grupa 8 uczniów – 60 godz.

 rok 2017 – 10 godz. rok 2018 -30 godz. rok 2019 ( styczeń - czerwiec) – 20 godz.

**Sekcja III: Dokumenty potwierdzające spełnienie przedmiotowych warunków**

**1.** Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia tzn.

 - posiada kwalifikacje do prowadzenia zajęć ( dyplom ukończenia studiów, studia podyplomowe,

 ukończenie kursów, szkoleń z wymienionych zajęć.).

2. W celu potwierdzenia posiadania niezbędnej wiedzy i odpowiedniego doświadczenia należy złożyć

CV, ksero dyplomu, zaświadczeń potwierdzających wykształcenie.

**Sekcja IV: Procedura**

1.Projekt jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020 w zakresie Osi priorytetowej 10 Edukacja współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

 **Numer i nazwa Działania:** 10.2 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej.  **Okres realizacji projektu:** od 2017-09-01 do 2019-06-30

2.Zamówienie będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności w rozumieniu Wytycznych zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.

1. Zamówienie nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zapytanie przekazywane jest do potencjalnych Wykonawców i zostaje umieszczone na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Wleń i na stronie bazakonkurencyjnosci.funduszeeuropejskie.gov.pl
3. Zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania jest współfinansowane przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014-2020.
4. Rodzaj zamówienia: usługa.

  Usługa zawiera:

* założenie i prowadzenie dziennika zajęć z listą obecności wg wytycznych Zamawiającego,

  Wymagania stawiane Wykonawcy:

* Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
* Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość prowadzonych szkoleń,
* Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
* Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone podczas wykonywania przedmiotu zamówienia,
* Wykonawca zapewni kadrę prowadzącą zajęcia
* Kody Wspólnego Słownika Zamówień: 80500000-9.
* Nie przewiduje się udzielenia zamówień uzupełniających.
* Dopuszcza się złożenia oferty częściowej.
* Dopuszcza się złożenia oferty wariantowej.

**Sekcja V: Kryteria i sposób oceny**

1.W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający dokona oceny i wyboru ofert spośród Wykonawców spełniających warunki określone w sekcji III w oparciu o następujące kryteria:

– cena - 100% ( maksymalnie możliwych do uzyskania 100pkt.

2. Sposób oceny ofert:

a) Spośród złożonych ofert zamawiający wybiera najkorzystniejszą z punktu widzenia zastosowanego kryterium i tej ofercie przyznaje maksymalna liczbę punktów możliwych do uzyskania.

b) Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.

c) Ocena złożonych ofert zostanie dokonana na podstawie podanej przez Wykonawcę całkowitej ceny brutto **za 1 godzinę lekcyjną na w/w szkolenia i zajęcia.** Oferty zostaną ocenione przy zastosowaniu poniższego wzoru:

 cena najniższa

Liczba pkt. oferty ocenianej = ---------------------------- x max liczby punktów

 cena oferty ocenianej

Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.

W przypadku braku zgłoszeń ( ofert) osób posiadających kwalifikacje dopuszcza się osoby będące w trakcie uzyskiwania kwalifikacji w danym zakresie lub kierunkiem zbliżonym.\

**Sekcja VI: Informacje o sposobie porozumiewania oraz przekazywania dokumentów**

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1113), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1030). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania korespondencji przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, że korespondencja wysłana przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się z jej treścią.
4. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Zespół Szkół im. Św. Jadwigi Śląskiej ul. Dworcowa 10 59-610 Wleń.**

**Sekcja VII:** **Opis sposobu przygotowania oferty**

1. **Oferta wraz z oświadczeniami i umową** powinna być sporządzona w języku polskim i napisana pismem czytelnym ręcznym lub maszynowym, wszystkie strony powinny być podpisane przez Wykonawcę.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę pod rygorem odrzucenia oferty.
3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
4. Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego na adres podany w dziale I niniejszej specyfikacji i opatrzona nazwą: dokładnym adresem wykonawcy z podaniem telefonu kontaktowego i nr fax. oraz oznaczone w sposób następujący:

**PROWADZENIE ZAJĘĆ TERAPII PEDAGOGICZNEJ, ZAJĘĆ KOREKCYJNO-KOMPENSACYJNYCH.**

**dla potrzeb realizacji projektu „ Rozwój kompetencji kluczowych droga do sukcesu w Szkole Podstawowej we Wleniu”**

**nie otwierać przed 13.10. 2017r. godz. 12:00**

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę. Zamawiający
nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
4. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
5. Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
6. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany
do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie
o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu winne być oznakowane tak, jak oferta,
a koperta zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazami odpowiednio: "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".
7. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści ofert po upływie terminu składania ofert.

 **Sekcja VIII: Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.**

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści Zapytania oraz danych zawartych w ofercie.

2.  Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą przyjętą ofertę.

3. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

4. Podpisanie umowy z Wykonawcą nastąpi w terminie nieprzekraczającym dnia realizacji zamówienia.

5. Zamawiający może odstąpić od podpisania umowy w przypadku, gdy cena wybranej oferty przewyższa kwotę wynikającą z budżetu projektu przeznaczoną na realizację zamówienia lub podejmie negocjacje z wybranym zgodnie z zasadą konkurencyjności Wykonawcą. W ostateczności możliwe jest powtórzenie postępowania w trybie zasady konkurencyjności.

6.  Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w walucie polskiej i wszelkie płatności będą dokonywane w tej walucie.

7.  Zamawiający oświadcza, że realizuje Projekt „**"**Rozwój kompetencji w Szkole Podstawowej we Wleniu” ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014 -2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego ma zagwarantowane środki finansowe na realizację zamówienia.

9.  Zamawiający wypłaci Wykonawcy należność w całości lub w transzach na wskazane konto po otrzymaniu środków finansowych od Instytucji Pośredniczącej w ciągu 30 dni po otrzymaniu faktury od Wykonawcy usługi. Wykonawca usługi wystawi całościową lub częściową fakturę na kwotę ustaloną z Zamawiającym po otrzymaniu od Zamawiającego informacji o przekazaniu od Instytucji Pośredniczącej transzy na realizację projektu.

10.  Faktura może zostać wystawiona przez Wykonawcę usługi po wykonaniu usługi, wydaniu pełnej wymaganej dokumentacji Zamawiającemu.

 **Sekcja IX: Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający ma prawo do unieważnienia postępowania, jeżeli wystąpią następujące okoliczności:

* wszystkie oferty, które wpłynęły w danym o postępowaniu były wadliwe i nie można usunąć ich wad,
* w toku postępowania ujawniono niemożliwą do usunięcia wadę postępowania uniemożliwiająca zawarcie zgodnej z projektem umowy.
* gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego.

2.Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.

3.Ze względu na wartość zamówienia Wykonawcom nie przysługuje prawo do składania odwołań i protestów.

**Sekcja IX: Termin i miejsce składania ofert:**

Ofertę należy sporządzić według załączonego wzoru i złożyć do dnia **13 października 2017r**. **do godz.** **12,00** w Zespole Szkół we Wleniu pok. Nr 109 ( sekretariat), pocztą (liczy się data stempla pocztowego) , fax. nr 75 7136369, lub e –mailem: kierownik46@tlen.pl

**Sekcja X :Termin otwarcia ofert:**

**13 paxdziernk 2017r. godz.12,30** – siedziba Zamawiającego.

**Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:**

 Pan Jerzy Skwarek – kierownik ds. adm.gosp. Zespołu Szkół tel. 75 7136369; 500 069 201; fax. 757136369; e-mail. kierownik46@tlen.pl

 **Koordynator projektu**

 **mgr Wiesław Gierczyk**



 ..............................................

 miejscowość i data

Imię i nazwisko ..............................5 3.............................................

Adres ..........................................................................................

Telefon.......................................................................................

**O F E R T A**

Odpowiadając na zapytanie ofertowe nr 2/ZSZ/9/2017 z dnia 28 wrzesień 2017r. w postępowaniu bezprzetargowym na prowadzenie zajęć z terapii pedagogicznej oraz zajęć korekcyjno-kompensacyjnych w ramach projektu Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego.

Działanie 10.2 Zapewnienie równego dostępu do wysokiej jakości edukacji podstawowej, gimnazjalnej i ponadgimnazjalnej.

 Tytuł projektu „ Rozwój kompetencji kluczowych drogą do sukcesu w Szkole Podstawowej we Wleniu”

zgodnie w wymogami określonymi w ogłoszeniu zobowiązuje się wykonać przedmiotowe zadanie

 za następującą kwotę:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Tematyka szkolenia.** | **Liczba godzin** | **Oferowana cena brutto** **1 godziny w zł ( brutto)** |
| **prowadzenie zajęć terapii pedagogicznej** | 180 |  |
| **prowadzenie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych** | 60 |  |
| **Łącznie** | **---------------** |  |

 **Oferowana cena ryczałtowa brutto: ............................................... zł**

**(słownie: .............................................................................................................................................)**

Wartość VAT: ........................

1. **OŚWIADCZAM,** że:
2. zapoznałem się z Zapytaniem ofertowym.
3. uzyskałem niezbędne informacje dotyczące ryzyka trudności oraz o wszelkich innych okolicznościach jakie mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia,
4. spełniam wymogi,
5. do całkowitej ceny oferty zostały wliczone wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz podatek od towarów i usług VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. **ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ** do wykonania zamówienia w oferowanym terminie i na określonych w Zapytaniu zasadach.
7. **AKCEPTUJĘ** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Zapytaniu.
8. **WYRAŻAM** zgodę na przetwarzanie podanych danych przez Zespół Szkół we Wleniu
w celu i realizacji zamówienia publicznego. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922)

1. Załączam następujące dokumenty:

.......................................................................................................................

.......................................................................................................................

.......................................................................................................................

.......................................................................................................................

 ................................................

 czytelny podpis oferenta



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO W RAMACH RPO WD 2014-2020

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU POWIĄZAŃ Z BENEFICJENTEM**

 Niniejszym oświadczam, iż nie jestem w żaden sposób powiązany osobowo lub kapitałowo
z Beneficjentem projektu **„Rozwój kompetencji kluczowych drogą do sukcesu w Szkole Podstawowej we Wleniu”** tj. Gminą Wleń Burmistrz Artur Zych , Zespołem Szkół we Wleniu Dyrektor Wiesław Gierczyk. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu Beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

…........................................................... .........................................................................

 *(miejscowość data)* *(podpis osób(-y) uprawnionej do składania*

 *oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)*



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO W RAMACH RPO WD 2014-2020

 **OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PROJEKTU O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO CELÓW ZWIĄZANYCH W ZBIORACH**

W związku z przystąpieniem do projektu pn. : **Rozwój kompetencji kluczowych drogą do sukcesu w Szkole Podstawowej we Wleniu** o numerze **RPDS.10.02.03-02-0003/17** (zwanym dalej „projektem”) oświadczam, że przyjmuję do wiadomości, iż:

1. Administratorem moich danych osobowych w odniesieniu do zbioru Centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych jest Minister Infrastruktury i Rozwoju, mający siedzibę przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.
2. Administratorem moich danych osobowych w odniesieniu do zbioru Baza danych związanych
z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego
w ramach RPO WD 2014-2020, jest Marszałek Województwa Dolnośląskiego, mający siedzibę przy ul. Wybrzeże Słowackiego 12-14, 50-114 Wrocław.
3. Podstawę prawną przetwarzania moich danych osobowych stanowi art. 23 ust. 1 pkt 1 i 2 lub art. 27 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2014 r. poz. 1182, z późn. zm.).
4. Moje dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WD 2014 – 2020.
5. Moje dane osobowe zostaną przekazane do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014 - 2020 oraz podmiotom, które na zlecenie beneficjenta uczestniczą w realizacji projektu.
6. Moje dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Powierzającego, Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014 - 2020, beneficjenta. Moje dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym firmom, realizującym na zlecenie Powierzającego[[1]](#footnote-2), Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014 - 2020, Instytucji Pośredniczącej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014 - 2020 oraz beneficjenta kontrole i audyt w ramach RPO WD 2014 – 2020.
7. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu.
8. Po zakończeniu udziału w projekcie udostępnię dane dotyczące mojego statusu na rynku pracy oraz informacje na temat udziału w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji w celu realizacji zadań w zakresie monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno – promocyjnych w ramach RPO WD 2014 – 2020.
9. Mam prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

 ………………………………………………….

 Podpis oferenta.



PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO W RAMACH RPO WD 2014-2020

**UMOWA NR ……….…..**

zawarta w dniu **……………………** roku pomiędzy:

Gmina Wleń/ Zespół Szkół im. Św. Jadwigi Śląskiej

 ul. Dworcowa 10 59-610 Wleń

reprezentowaną przez dyrektora Zespołu Szkół – Wiesław Gierczyk
zwaną dalej „Zamawiającym"

a
…………………………………………………………………………………………..…

zwanym dalej Wykonawcą

została zawarta umowa następującej treści:

**§1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający powierza wykonanie, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi polegającej na przeprowadzeniu zajęć podnoszących kwalifikacje uczniów Szkoły Podstawowej Zespołu Szkół we Wleniu ramach projektu pt..” Rozwój kompetencji kluczowych drogą do sukcesu w Szkole Podstawowej we Wleniu” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014 -2020.
2. Zakres czynności składający się na przedmiot umowy, miejsce jego wykonania oraz sposób jego wykonania określony został w zapytaniu cenowym.
3. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Zajęciami objęci będą uczniowie Szkoły Podstawowej.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

1. Przedmiot umowy realizowany będzie w terminie od września 2017r. do czerwca 2019r.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
3. Zrealizowania wszystkich zajęć opisanych w zapytaniu cenowym w pełnym przewidzianym dla każdej grupy wymiarze godzinowym.
4. dostarczenia materiałów szkoleniowych.

  **§ 4**

 **Obowiązki Wykonawcy**

1. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca **zobowiązany jest** do:
2. skierowanie do realizacji zajęć wykładowców posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienie oraz posiadających co najmniej trzyletnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu zajęć doskonalenia zawodowego nauczycieli, wykształcenia wyższego kierunkowego, doświadczenie pracy w gimnazjum i/ lub szkołach podstawowych
3. Zamawiający wymaga przekazania dyplomów i innych dokumentów od wykładowców skierowanych do realizacji zajęć, poświadczających ww. fakt przed rozpoczęciem realizacji zajęć;
4. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji zajęć zgodnie z harmonogramem przekazanym Mu przez Zamawiającego
5. terminowej realizacji zajęć, a w sytuacjach losowych poinformowanie o braku możliwości realizacji zajęć w danym dniu z co najmniej 1- dniowym wyprzedzeniem, z jednoczesnym zaproponowaniem dodatkowego terminu nie zrealizowanych zajęć;
6. zmiany wykładowcy prowadzącego, na wniosek Zamawiającego poparty uzasadnieniem np. wynikającym w prowadzonych przez Zamawiającego okresowych hospitacji zajęć, w tym oceny pracy wykładowców;
7. szczegółowego dokumentowania przebiegu zajęć, w tym:

 - prowadzenia dzienników zajęć dostarczonych przez Zamawiającego, w tym szczegółowe wypełnianie przewidzianych w dziennikach rubryk.

 - prowadzenia narastającej, miesięcznej, szczegółowej zbiorczej ewidencji wykonanych zajęć obejmującej co najmniej informację o zrealizowanych w danym miesiącu liczbie zajęć w danej grupie.

 - Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia ww. dokumentacji -wypełnione i sprawdzone przez Wykonawcę dzienniki zajęć do 5 dni roboczych po zakończeniu danego miesiąca za miesiąc poprzedzający.

1. przeprowadzenia na wniosek Zamawiającego badań ankietowych w grupach. Ankiety dostarcza Zamawiający;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji kwalifikacji i doświadczenia wykładowców skierowanych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz w przypadkach, kiedy przedstawione dokumenty nie potwierdzają spełniania przez wykładowcę opisanych powyżej wymagań Zamawiającego – do zażądania jego zmiany na inną osobę, w terminie przed realizacją pierwszych zajęć przewidzianych w harmonogramie zajęć danej grupy/grup.
3. przygotowania programu nauczania dla każdej grupy, uwzględniającego jej poziom wyjściowy i poziom docelowy oraz przygotowanie na tej podstawie testu kontrolnego pomiaru wiedzy każdej grupy, obejmującego całość zagadnień przewidzianych do zrealizowania z tą grupą. Z każdego testu Wykonawca sporządza protokół obejmujący punktację uzyskaną przez każdego uczestnika. Wyniki testów umieszcza się na wspólnej karcie testów danej grupy. Celem testu jest kontrola poprawnego „przyrostu wiedzy” uczestników. Wykonawca ma obowiązek przekazania kopii karty testów oraz testów Zamawiającemu na jego wezwanie w terminie do 3 dni roboczych. Przez zaliczenie testu końcowego rozumie się opanowanie przez uczestnika co najmniej 70% materiału przewidzianego do realizacji z grupą.
4. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia wskaźnika zaliczenia wewnętrznego testu końcowego przez 100% uczestników.
5. w sytuacji nieosiągnięcia wskaźnika opisanego w zdaniu poprzednim, Wykonawca ma obowiązek poinformowania o tym fakcie Zamawiającego oraz wskazania liczby godzin i terminów zajęć dodatkowych.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do:
7. monitorowania obecności uczestników na zajęciach oraz zgłaszania Zamawiającemu wszystkich przypadków dłuższych nieobecności uczestników na zajęciach. Przez dłuższą nieobecność rozumie się każdą drugą nieobecność z rzędu.
8. sporządzenia sprawozdania końcowego dla każdej grupy, z przedstawieniem listy uczestników, którzy zaliczyli daną formę wsparcia oraz kopii wydanych uczestnikom certyfikatów, które przedkłada Zamawiającemu do 5 dni od zakończenia zajęć w danej grupie.
9. informowania uczestników projektu o współfinansowaniu zajęć ze środków Unii Europejskiej w ramach RPO Woj. Dolnośląskiego na lata 2014-2020.
10. przestrzegania prawidłowej promocji projektu zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach RPO Woj. Dolnośląskiego na lata 2014-2020.
11. ochrony powierzonych mu informacji, które mogą stanowić dane osobowych uczniów, zwłaszcza informacji wrażliwych, zgodnie z ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych.

 **§5**

 **Pozostałe obowiązki Wykonawcy**

1. Dodatkowo do obowiązków Wykonawcy należeć będzie:
* rozpoczęcie realizacji zajęć zgodnie z harmonogramem zatwierdzonym przez dyrektora szkoły w ciągu 4 dni od dnia podpisania umowy.
* dbałość o stan udostępnionych przez kierujących placówkami oświatowymi pomocy dydaktycznych, pracowni, sali, sprzętu i urządzeń wykorzystywanych w trakcie realizacji zajęć;
* aktywne uczestnictwo w procesie ewaluacji, monitoringu realizacji projektu poprzez np. wypełnianie ankiet, zestawień i innych dokumentów;
* przestrzeganie zasady równości szans, w tym równości płci w czasie przeprowadzanych zajęć;
* umożliwienie wizytowania zajęć i przeprowadzenia kontroli zarówno przez przedstawicieli Zamawiającego, jak i przedstawicieli Instytucji Pośredniczącej w zakresie prawidłowej ich realizacji;
* prawidłowego oznaczenia sal dydaktycznych, w których odbywają się szkolenia poprzez zamieszczenie w widocznym miejscu informacji o fakcie współfinansowania szkolenia ze środków Unii Europejskiej i budżetu Państwa. Stosowne plakaty z taką informacją dostarczy Zamawiający.
* zgłaszanie Zamawiającemu ewentualnych problemów, nieprawidłowości niezwłocznie po zaobserwowaniu ich występowania.
1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy rzetelnie i solidnie przy zachowaniu należytej staranności, zasadami profesjonalizmu zawodowego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w sposób wyczerpujący wymagania Zamawiającego określone w niniejszej umowie.
2. Ewentualna zmiana składu osobowego zespołu osób prowadzących zajęcia , a w szczególności dodanie nowych osób może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego, o ile Wykonawca zapewni osoby o kwalifikacjach i doświadczeniu nie niższych niż odpowiednie wymagania określone w niniejszej umowie.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, kadrowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 3 dni kalendarzowych od dnia ich zaistnienia, w formie pisemnej o wszelkich istotnych okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.
5. Dodatkowo Wykonawca zobowiązuje się do:
* zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych podczas realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
* przetwarzania i zabezpieczenia danych osobowych, do których uzyskał dostęp w toku realizacji Umowy, na zasadach określonych ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.1997 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).
1. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy odpowiednich warunków technicznych i organizacyjnych, umożliwiających realizację niniejszej umowy.

**§6**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Strony ustalają, że wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi (z podatkiem VAT): ………………………………………..zł brutto

 (słownie: ………………………………………………………………………………….…złotych brutto), zgodnie z zestawieniem cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy.

1. Wynagrodzenie określone w ust. 2 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności: wynagrodzenia wykładowców oraz opłaty składek na ubezpieczeń społecznych od ich wynagrodzeń i inne, przeprowadzenia egzaminów (testów) wewnętrznych oraz opisanej w umowie obsługi organizacyjnej i administracyjnej zajęć.
2. Wynagrodzenie oraz ceny jednostkowe są stałe do końca trwania umowy i nie podlegają zmianie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.
3. Płatność wynagrodzenia umownego będzie realizowana częściami, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionejfaktury VAT w siedzibie Zamawiającego. Podstawą do obliczenia wynagrodzenia częściowego będzie liczba rzeczywiście zrealizowanych godzin zajęć w danym miesiącu.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół odbioru częściowego wykonania usługi zatwierdzony przez Koordynatora projektu bez uwag.
5. Płatność dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany w fakturze w terminie 30 od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do udostępnienia do wglądu Zamawiającemu oraz przedstawicielom Instytucji Pośredniczącej wszelkich dokumentów w tym dokumentów finansowych związanych z realizowaną usługą.
7. Dopuszcza się przesunięcie terminu zapłaty wynagrodzenia w przypadku opóźnień w przekazywaniu transz dotacji przez Instytucję Pośredniczącą.
8. Wykonawca został poinformowany o współfinansowaniu wynagrodzenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

**§7**

**Nadzór prawidłowego wykonania umowy**

1. Strony umowy zobowiązują się do pełnej współpracy w ramach realizowanej usługi opartej na wzajemnym zaufaniu.
2. Strony zobowiązują się do udzielania każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji umowy w tym informacji dotyczących uczestników/-czek zajęć.
3. Do merytorycznej i logistycznej współpracy w wykonywaniu zadania upoważnia się:
	1. ze strony Zamawiającego: …………………………………………………………………..
	2. ze strony Wykonawcy: …………………………………………………………………..

**§8**

**Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że wszystkie wyniki prac mogące stanowić przedmiot praw autorskich przygotowane w ramach umowy będą oryginalne, bez niedozwolonych zapożyczeń z utworów osób trzecich oraz nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, tym w szczególności praw autorskich innych osób.
2. Wykonawca oświadcza, że będą mu przysługiwać majątkowe prawa autorskie w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. Nr 24, poz. 83, z pózn. zm.) do wyników prac, o których mowa w ust. 1, w pełnym zakresie, bez żadnych ograniczeń lub obciążeń na rzecz osób trzecich, w szczególności praw autorskich innych osób.
3. W ramach wynagrodzenia, określonego w §6 ust. 2, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość majątkowych praw autorskich do wyników prac przygotowanych przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy.
4. Wykonawca wyraża zgodę na wykonywanie przez Zamawiającego autorskich praw zależnych i nie będzie żądał z tego tytułu dodatkowego wynagrodzenia.
5. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do wyników prac obejmuje wszystkie znane w chwili zawarcia umowy pola eksploatacji, a w szczególności:
	1. utrwalanie, kopiowanie, wprowadzenie do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych;
	2. wykorzystywanie w materiałach wydawniczych, w tym promocyjnych, informacyjnych i szkoleniowych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych i komputerowych;
	3. prawo do korzystania z dzieł w całości lub z części oraz ich łączenia z innymi dziełami, opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnienie, modyfikacje, tłumaczenie na różne języki;
	4. publikacje i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą druku, wizji lub fonii.

**§9**

**Kary umowne**

1. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca jest zobowiązany zapłacić na rzecz Zamawiającego następujące kary umowne:

a) w wysokości 0,2 % Wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2, za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w umowie lub na jej podstawie;

b) w wysokości 20 % Wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 2 , w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

2. Zamawiający obciąży Wykonawcę kwotą 100 zł za każdy przypadek nieterminowego rozpoczęcia lub zakończenia zajęć, za wyjątkiem sytuacji w której Wykonawca poinformuje Zamawiającego o niemożności realizacji zajęć w danej grupie z przyczyn losowych z co najmniej 3-godzinnym wyprzedzeniem. Przez nieterminowe rozpoczęcie zajęć rozumie się opóźnienie w ich rozpoczęciu powyżej 10 minut, wynikające z winy Wykonawcy.

3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

4. Kary umowne określone w niniejszej umowie mogą być naliczane i dochodzone z różnych tytułów z zastrzeżeniem, że łączny limit kar określonych w ust. 1 wynosi 50 % Wynagrodzenia umownego brutto.

5. Strony uzgadniają, iż Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie przez Zamawiającego kar umownych z Wynagrodzenia umownego Wykonawcy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o wysokość kar umownych.

**§10**

**Wypowiedzenie umowy**

 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę, w szczególności w przypadku:

* 1. Co najmniej 5 dniowej zwłoki w realizacji umowy względem terminów określonych w umowie i na jej podstawie,
	2. Nieprzeprowadzenia diagnozy wstępnej dla części uczestników i uczestniczek projektu;
	3. Nieprzeprowadzenia testów sprawdzających wiedzę dla części uczestników i uczestniczek projektu;
	4. Realizacji mniejszej niż planowana ilość godzin w danym okresie rozliczeniowym z winy Wykonawcy;
	5. Realizacji zajęć poniżej wskazanego w umowie czasu zajęć dodatkowych;
	6. Odstępstwa od realizacji programu zajęć uniemożliwiające realizację celu wsparcia;
	7. Realizacji zajęć z naruszeniem przez Wykonawcę obowiązków opisanych w § 4 pkt.2.
	8. Uporczywego naruszania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy. Przez uporczywe naruszanie obowiązków rozumie się brak w terminie 5 dni roboczych pozytywnej, udokumentowanej reakcji Wykonawcy na przekazane mu przez Zamawiającego wskazania naruszeń umowy.

2.Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

2.1.otwarcia likwidacji wykonawcy,

2.2.wykreslenia wykonawcy z właściwej ewidencji,

2.3.zajęcia majątku wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy.

3. Wypowiedzenie umowy nie ogranicza prawa Zamawiającego do dochodzenia kar umownych.

**§11**

**Współpraca Zamawiającego**

* 1. Zamawiający udostępni Wykonawcy sale wykładowe spełniające odpowiednie wymagania na potrzeby realizacji zajęć opisanych w niniejszej umowie.
	2. Zamawiający Wykonawcy udostępni pełne listy uczestników zajęć w terminie 2 (słownie: dwóch) dni przed uzgodnionym rozpoczęciem zajęć w każdej grupie.

**§12**

**Postanowienia końcowe**

1. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, w następującym zakresie i przy spełnieniu następujących warunków:
	1. w uzasadnionych przypadkach lub innych okolicznościach niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy konieczna będzie zmiana terminu realizacji zamówienia, Zamawiający może przedłużyć termin realizacji zamówienia.
	2. w innych uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
	3. w uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza zmianę osób na stanowiskach prowadzących zajęcia pod warunkiem, że osoby te będą posiadały kwalifikacje nie niższe niż wymagane.
3. Zmiany dotyczące wydłużenia terminu realizacji zamówienia (wykonania umowy), będą możliwe jedynie w przypadku, gdy Zamawiający uzyska zgodę Instytucji Dotującejna wydłużenie terminu realizacji projektu. Zmiana terminu realizacji zamówienia nie będzie miała wypływu na wysokość wynagrodzenia.
4. Dopuszcza się możliwość zmiany (zwiększenia) wymiaru godzin zajęć, w przypadku powstania oszczędności w realizacji projektu i wyrażenia zgody na takie zmiany przez Instytucję Dotującą.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także Wytyczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnosląskiego.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym także za działania i zaniechania osób trzecich za pomocą których realizuje zobowiązania wynikające z niniejszej umowy.
8. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone osobom trzecim.
9. Wszelkie spory związane z umową rozpatrywane będą przez właściwy Sąd dla Zamawiającego.
10. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający Wykonawca

……………………………… ………………………………

1. [↑](#footnote-ref-2)