

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

(Zamówienie do 30 000 EURO, prowadzone poza ustawą Prawo zamówień publicznych)

Burmistrz Miasta i Gminy Wleń
zaprasza do składania ofert na zadanie pn.:
„Dostawa i montaż altany drewnianej wraz z wyposażeniem w m. Radomice, dz. nr 122”

I. Zamawiający:

Gmina Wleń

Adres do korespondencji: Pl. Bohaterów Nysy 7, 59-610 Wleń

tel. 75 713 64 38, email: sekretariat@wlen.pl

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- a) dostawa i montaż prostokątnej altany drewnianej wraz z wyposażeniem,
- b) wyposażenie altany: grill, ławki i stoły,
- c) wykonanie utwardzenia terenu pod altanę i grilla.

2. Parametry altany:

- prostokątna o wymiarach 4 x 8 m,
- wysokość 3,30 m,
- otwarta ażurowa,
- konstrukcja drewniana,
- wykonana z drewna sosnowego,
- kolor naturalny,
- drewno podwójnie impregnowane,
- dach czterospadowy, kryty gontem papowym,
- część wewnętrzna podniesiona,
- ławki i stoły przenośne.

3. Parametry grilla:

- wolnostojący,
- prefabrykowany,
- usytuowany tuż przy altanie.

4. Dostawa i montaż w terminie do 60 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Podpisanie umowy nastąpi po otrzymaniu przez Gminę środków na dofinansowanie w/w zadania.

5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminy składania ofert.

UWAGA:

Zaleca się wykonanie wizji lokalnej na działce przeznaczonej pod altanę przed złożeniem oferty.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - a) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
 - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - c) W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone w zaproszeniu Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty kartę (opis) altany.
2. Przedmiotowa karta (opis) musi zawierać co najmniej:
 - informację o parametrach altany, potwierdzającą, iż dane urządzenie spełnia wymagania (parametry) określone przez Zamawiającego,
 - wizualizację altany (rysunek, zdjęcie itp.).

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani Pamela Dziekiewicz, tel. 75 713 60 84.

VI. Ocena ofert

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie nw. kryterium oceny ofert (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania):
 - Cena oferty – 100 % (max 100 pkt.)
2. Ocena oferty będzie dokonywana wg poniższych zasad:
 - Ocena ceny oferty – będzie przeprowadzona wg następującego wzoru:

$$P(C_i) = C_{\min} / C_i \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$ – najniższa cena spośród wszystkich ważnych ofert i nie odrzuconych

C_i – ceny poszczególnych ofert

$P(C_i)$ – liczba punktów za kryterium ceny

3. Obliczając punktację dla poszczególnych ofert, Zamawiający zastosuje zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku.

VII. Miejsce składania ofert:

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego: Pl. Bohaterów Nysy 7, 59-610 Wleń w kopercie z dopiskiem „*Dostawa i montaż altany drewnianej wraz z wyposażeniem w m. Radomice, dz. nr 122*”,
- przesłać drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia@wlen.pl

w terminie do dnia 27.02.2017 r., do godz 15.00.

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny:

1. Na załączonym formularzu ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia wraz z kosztami dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego i montażem.
4. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Informacje o formalnościach:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych z tego tytułu.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – załącznik nr 1