

ZARZĄDZENIE NR 0050.32.2016
BURMISTRZA MIASTA I GMINY WLEŃ

z dnia 21 kwietnia 2016 r.

w sprawie wzoru wniosku oraz wzoru sprawozdania z realizacji zadań realizowanych w ramach inicjatywy lokalnej.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.), w związku z art. 19 c ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t. j. z 2016 r., poz. 239) oraz w związku z uchwałą Nr 169/XXXI/13 Rady Miasta i Gminy Wleń z dnia 15 lipca 2013 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadza się wzór wniosku o realizację inicjatywy lokalnej, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wprowadza się wzór sprawozdania z realizacji inicjatywy lokalnej, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WNIOSEK
O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
W RAMACH INICJATYWY LOKLANEJ**

Nazwa inicjatywy:

.....
.....

1. Obszar wnioskowanych działań: (wg kryteriów określonych w uchwale). Należy postawić x przy właściwym obszarze. W przypadku, gdy zadanie dotyczy kilku obszarów, proszę wskazać tylko jeden, uznany za główny.

Lp.	Obszar wnioskowanych działań	Postaw znak X
1.	działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmująca w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg gminnych, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury stanowiących własność Miasta i Gminy Wleń	
2.	działalność charytatywna	
3.	działalność w obszarze podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej	
4.	działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego	
5.	działalność w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego	
6.	działalność na rzecz promocji i organizacji wolontariatu	
7.	działalność w obszarze nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania	
8.	działalność w obszarze wpierania i upowszechniania kultury fizycznej	
9.	działalność w obszarze turystyki i krajoznawstwa	
10.	działalność w obszarze ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego	
11.	działalność w obszarze porządku i bezpieczeństwa publicznego	

2. Szczegółowy opis inicjatywy lokalnej; jej celu, adresatów, realizatorów, itp.:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Termin realizacji inicjatywy:

.....

4. Miejsce wykonywania inicjatywy:

.....

.....

5. Informacje o wnioskodawcy, w tym o doświadczeniu w zakresie zadania proponowanego do realizacji w ramach inicjatywy lokalnej:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania, w tym propozycja harmonogramu realizacji

Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania	Terminy realizacji poszczególnych zadań	Osoby/podmioty odpowiedzialne za działanie w ramach realizowanego zadania

**7. Opis dotychczas wykonanych pracach w ramach proponowanej inicjatywy:
(dotychczasowe ustalenia, zebrana dokumentacja, uzyskane pozwolenia)**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. Liczba osób, którym służyć będzie inicjatywa lokalna:

.....

.....

9. Kalkulacja przewidywanych kosztów zadania

a) koszty finansowe niezbędne do realizacji inicjatywy

Wyszczególnienie rodzaju kosztów:	Gmina Wleń	Wnioskodawca	Ogółem
Razem:			
%			

b) świadczenia rzeczowe niezbędne do realizacji inicjatywy:

Świadczenia rzeczowe	Gmina Wleń	Wnioskodawca	Ogółem
Razem:			
%			

c) świadczenia pracy społecznej wnioskodawcy niezbędne do realizacji inicjatywy

..... zł,%

d) oczekiwania wnioskodawcy wobec wkładu organizacyjnego gminy

.....

.....

e) informacja o ewentualnych innych źródłach finansowania

.....

.....

.....

.....

.....

10. Przewidywany roczny koszt eksploatacji przedmiotu inicjatywy oraz przewidywane źródła jej finansowania:

.....

.....

.....

.....

.....

11. Doświadczenie w realizacji zadań objętych wnioskiem

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

12. Załączniki:

Do wniosku należy załączyć:

a)W przypadku organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie: statut, kopię odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru, lub ewidencji, pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku złożenia wniosku przez pełnomocnika).

b)W przypadku osób fizycznych i nieformalnych grup mieszkańców- pisemne oświadczenie wszystkich uczestników potwierdzające ich zaangażowanie w realizację zadania publicznego oraz wskazujące osobę lub osoby, przez które będą reprezentowane.

c)Do wniosku można dołączyć: kosztorys inwestorski, projekty budowlane, decyzję na pozwolenie na budowę lub zgłoszenie realizacji zadania oraz inne dokumenty stosowne do rodzaju podejmowanej inicjatywy.

.....
.....
.....
.....
.....

13. Imiona i nazwiska osób reprezentujących grupę inicjatywną wraz z podpisami:

Wleń, dnia

.....
.....

SPRAWOZDANIE Z WYKONANIA ZADANIA PUBLICZNEGO W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ

.....
.....
(nazwa zadania publicznego)

realizowanego w okresie od do,
określonego w umowie nr o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy
lokalnej, zawartej w dniu,
pomiędzy:

Gminą Wleń

a

.....
(nazwa Inicjatora)

Data złożenia sprawozdania:

Część I. Sprawozdanie merytoryczne

1. Czy zakładane cele i rezultaty zostały osiągnięte w wymiarze określonym we wniosku?
Jeśli nie – dlaczego?

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Opis wykonania zadania z wyszczególnieniem działań partnerów biorących udział
w realizacji zadania (należy odnieść się do harmonogramu realizacji zadania).

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

1. Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów (w zł)

2

2. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie realizacji budżetu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Część III. Dodatkowe informacje

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Załączniki:

1.
2.
3.
4.

Oświadczam /my, że:

1. wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym,
2. zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane za środki finansowe uzyskane w ramach umowy zostały dokonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. Nr 2164, poz. 759, ze zm.),
3. wszystkie kwoty wymienione w punkcie II.1 Rozliczenie ze względu na rodzaj kosztów zostały faktycznie poniesione.

.....
(podpis/y Inicjatora lub osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Inicjatora)