

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERTY CENOWEJ

Gmina Wleń zaprasza do składania ofert na wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: „Iluminacja i monitoring ruin zamku we Wleniu”.

I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Wleń, Pl. Bohaterów Nysy 7, 59-610 Wleń
NIP 616 12 76 377

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

- Oświetlenie ciągu pieszego na działce nr 230, 231 prowadzącego do zamku o długości ok. 100 m. Projektant powinien zweryfikować podaną długość co potwierdzi w oświadczeniu o zapoznaniu się z warunkami w terenie /zał. nr 1 do zapytania/.
- Oświetlenie wieży widokowej. Podświetlenie ma być mocowane na ścianie wieży, oświetlając jednocześnie dół i górę.
- Podświetlenie tarasu widokowego od dołu.
- Oświetlenie ruin zamku poprzez lokowanie w murach latarni oświetlających obiekt o powierzchni 1455 m² z jednoczesnym podświetleniem z latarni wieży widokowej. Zastosowane oświetlenie zamku ma być energooszczędne.
- Monitoring wizyjny obiektu mający na celu bezpieczeństwo i ochronę przeciwpożarową, polegającą na montażu od 4 do 9 kamer, które będą obejmowały cały obiekt.
- Zamontowanie czujek dymowych. Kamery i czujki mogą być zamontowane na latarniach lub murach zgodnie z uzgodnieniami konserwatorskimi, o które projektant powinien wystąpić.
Wraz z całą instalacją nisko prądową oraz z systemem GPS sygnał i obraz ma być przesyłany do wyodrębnionego stanowiska komputerowego w Urzędzie Miasta i Gminy Wleń.

III. ZAKRES OPRACOWANIA

- uzyskanie mapy do celów projektowych,
- wykonanie projektu budowlanego z elementami wykonawczymi,
- wykonanie kosztorysów inwestorskich,
- wykonanie przedmiarów robót,
- wykonanie STWIORB,
- wykonanie wersji elektronicznej dokumentacji,
- uzyskanie niezbędnych uzgodnień i pozwoleń wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę.

IV. WYMAGANIA OD OFERENTA

W celu rzetelnego opracowania ofert zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji terenowej przed przystąpieniem do kosztorysowania.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWNIENIA

- uzyskanie niezbędnych uzgodnień wraz ze złożeniem wniosku pozwolenia na budowę:
25.01.2016 r.

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z PROJEKTANTAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z PROJEKTANTAMI

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Dostawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przesyłanie ww. dokumentów pocztą elektroniczną na adres sekretarz@wlen.pl; sekretariat@wlen.pl. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentu.
2. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami w zakresie przedmiotu zamówienia jest Pan Piotr Szymański tel. 75 713 64 40.

VII. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

Oferta musi zawierać:

- Okres gwarancji,
- ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towaru i usług) jak również ceny jednostkowe usług.
 - Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.
 - Cena ma charakter ryczałtu.

VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

Wynagrodzenie za wykonane zamówienie będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty doręczenia faktury, na konto Wykonawcy podane w fakturze.

IX. WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Zamawiający oceni oferty kierując się kryterium – cena (waga 100%):

Punkty za kryterium Cena oferty brutto (PC) zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$PC = \frac{\text{Cena najniższa spośród ofert nieodrzuconych}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100\text{pkt}$$

Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty można składać do 11 grudnia 2015 r. w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Wleń, mailowo na adres: sekretariat@wlen.pl, lub przesłać pocztą na adres:

Urząd Miasta i Gminy Wleń
59-610 Wleń, Plac Bohaterów Nysy 7

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

XI. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Projektantów, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę firmy i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając

uzasadnienie faktyczne i prawne,

- 2. Zamawiający powiadomi Projektanta o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej. Projektant zobowiązany jest stawić się w siedzibie Zamawiającego celem podpisania umowy.*
- 3. Osoby reprezentujące Projektanta przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.*