

**Wójt Gminy Kornowac ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze
Referent ds. drogownictwa, gospodarki komunalnej oraz funduszy unijnych**

Miejsce pracy: Urząd Gminy Kornowac,
44-285 Kornowac, ul. Raciborska 48.

Wymiar czasu pracy: pełny etat

Rodzaj stosunku pracy: umowa o pracę.

Obowiązki:

1. planowanie budowy, modernizacji, utrzymania i ochrony dróg oraz nadzór nad robotami drogowymi,
2. prowadzenie spraw związanych z pozyskiwaniem środków pomocowych z funduszy Unii Europejskiej,
3. prowadzenie spraw związanych z gospodarką komunalną i lokalową,
4. nadzór nad prawidłowym zaopatrzeniem gminy w energię elektryczną oraz nad prawidłowym funkcjonowaniem oświetlenia ulicznego.

Wymagania niezbędne:

1. wykształcenie wyższe – preferowane wykształcenie budowlane, drogownictwo,
2. znajomość kpa oraz ustaw: o samorządzie gminnym, pracownikach samorządowych, zamówień publicznych, o drogach publicznych,
3. znajomość programów pomocowych UE, w szczególności programów dotyczących samorządów,
4. umiejętność obsługi komputera oraz innych urządzeń biurowych,
5. niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
6. znajomość języków obcych,
7. mile widziane doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku.

Wymagane dokumenty:

1. podanie o pracę,
2. życiorys z opisem dotychczasowej kariery zawodowej,
3. list motywacyjny,
4. dokument poświadczający wykształcenie,
5. dyplomy i świadectwa ukończenia innych form podnoszenia kwalifikacji (studia podyplomowe, egzaminy zawodowe, kursy),
6. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do zajmowania stanowiska pracy,
7. oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie.

Wymagane dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z imieniem i nazwiskiem osoby składającej ofertę w sekretariacie Urzędu Gminy Kornowac, ul. Raciborska 48, 44-285 Kornowac z dopiskiem: **Nabór na stanowisko referent ds. drogownictwa, gospodarki komunalnej i ds. zamówień publicznych** w terminie do dnia 26 stycznia 2007 r. do godz. 15.00.

Wymagane dokumenty (list motywacyjny oraz życiorys) powinny być opatrzone klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.)*