

**UCHWAŁA NR LVI/521/2024
RADY GMINY GOŁUCHÓW**

z dnia 29 lutego 2024 r.

w sprawie przystąpienia Gminy Gołuchów do realizacji programu osłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.), art. 17 ust. 2 pkt 4 i art. 110 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.), w związku z ogłoszeniem przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej Programem „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 Rada Gminy Gołuchów uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się do realizacji w 2024 roku Program osłonowy pn. „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 w zakresie świadczenia dla osób 60 lat i więcej usług opiekuńczych w formie usług sąsiedzkich (MODUŁ I) oraz usług „opieki na odległość” (MODUŁ II), stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. 2. Środki na realizację działań w ramach Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 będą pochodziły z budżetu gminy (20%) oraz dotacji z Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 (80%).

§ 3. Realizację programu osłonowego „Korpus Wsparcia Seniorów” Moduł II na rok 2024 powierza się Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Gołuchowie.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gołuchów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

Tomasz Pawlak

Program osłonowy pn. „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024

I. Podstawa prawna programu

Program osłonowy pn. „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024, zwany dalej „Programem” jest programem osłonowym w rozumieniu art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) przyjętym w oparciu o założenia Programu Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej.

II. Cele programu

1. Zapewnienie usługi wsparcia na rzecz seniorów w wieku 60 lat i więcej, przez świadczenie usług wynikających z rozeznaczonych potrzeb na terenie danej gminy, wpisujących się we wskazane w programie obszary.
2. Poprawa poczucia bezpieczeństwa oraz możliwości samodzielnego funkcjonowania w miejscu zamieszkania osób starszych przez dostęp do tzw. „opieki na odległość”.

III. Adresaci programu:

Adresatami Programu są mieszkańcy Gminy Gołuchów - seniorzy w wieku 60 lat i więcej, którzy mają problemy z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzący samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkający z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia.

IV. Zakres podmiotowy i przedmiotowy programu

1. Realizacja Programu odbywać się będzie w terminie od dnia 1 marca 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024r.
2. Do programu będą kwalifikowane osoby spełniające kryteria w nim określone, zgłaszające się bezpośrednio do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gołuchowie.
3. Udzielenie wsparcia w ramach Programu jest niezależne od kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej oraz nie wymaga wydania decyzji administracyjnej.
4. Gmina, w ramach Programu będzie realizowała Moduł I i Moduł II:

MODUŁ I: ZAPEWNIENIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH W FORMIE USŁUG SĄSIEDZKICH OSOBOM STARSZYM W WIEKU 60 LAT I WIĘCEJ zakłada:

1. Usługi sąsiedzkie obejmują pomoc w zaspokajaniu podstawowych potrzeb życiowych, podstawową opiekę higieniczno- pielęgnacyjną, przez którą należy rozumieć formy wsparcia niewymagające specjalistycznej wiedzy i kompetencji oraz w miarę potrzeb i możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem.
2. Organizacja usług sąsiedzkich w ramach których udzielane zostanie wsparcie w czynnościach dnia codziennego obejmujących m.in:

- pomoc w sprawach związanych z utrzymaniem porządku w domu,
- pomoc w dostarczeniu produktów żywnościowych,
- zakup i dostarczanie seniorom zakupów obejmujących artykuły podstawowej potrzeby, w tym artykuły spożywcze oraz środki higieny osobistej (koszt zakupionych produktów pokrywa senior),
- zakup oraz dostarczanie seniorom ciepłych posiłków (koszty zakupu posiłku pokrywa senior),
- wsparcie seniorów objętych usługami w ramach Modułu I programu w formie okolicznościowych (świętecznych) paczek z artykułami żywnościowymi i higienicznymi,
- wsparcie/pomoc w umawianiu wizyt lekarskich w miejscu zamieszkania seniora, dowiezienie lub pomoc w organizacji transportu seniora na wizytę lekarską, w tym również asystowanie podczas wizyty,
- pomoc/towarzyszenie w zakresie realizacji recept,
- pomoc w załatwieniu prostych spraw urzędowych, w zależności od możliwości osoby udzielającej wsparcia, i w razie konieczności – gdy obecność seniora jest niezbędna do załatwienia sprawy – pomoc w dowiezieniu seniora do urzędu,

3. Wsparcie udzielane w postaci usług sąsiedzkich może zostać przyznane osobie samotnej w wieku 60 lat i więcej, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a jest jej pozbawiona oraz ww. osobie, która z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymaga pomocy innych osób, a rodzina, a także osoby bliskie, takie jak wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić.

4. W ramach modułu I przewidziano 5 osób objętych usługami sąsiedzkimi.

5. Pomoc w ramach usług sąsiedzkich świadczona będzie przez osoby mieszkające w najbliższym sąsiedztwie seniora, spełniające minimalne wymagania Programu tj.:

- a) jest osobą pełnoletnią;
- b) nie jest członkiem rodziny osoby, na rzecz której są świadczone usługi sąsiedzkie;
- c) nie jest oddzielnie zamieszkującym małżonkiem, wstępnym ani zstępnym osoby, na rzecz której świadczone są usługi sąsiedzkie;
- d) złożyła organizatorowi usług oświadczenie o zdolności pod względem psychofizycznym do świadczenia takich usług;
- e) zamieszkuje w najbliższej okolicy osoby, na rzecz której są świadczone usługi sąsiedzkie;
- f) ukończyła szkolenie z zakresu udzielania pierwszej pomocy;
- g) została zaakceptowana przez osobę, na rzecz której świadczone są usługi;
- h) została zaakceptowana przez organizatora usług sąsiedzkich.

6. Usługi sąsiedzkie mogą być realizowane między innymi w godzinach porannych, popołudniowych, wieczornych, nocnych, w dniach ustawowo wolnych od pracy oraz w święta, jak również poza godzinami pracy opiekunek ośrodka pomocy, jeżeli osoba korzysta z tego rodzaju usług.

7. Szczegółowy zakres, czas trwania, zasady oraz wymiar świadczonych usług musi zostać określony przez organizatora usług oraz zaakceptowany przez osoby wspierane.

8. Przyznanie usług sąsiedzkich następuje na podstawie decyzji administracyjnej poprzedzonej wywiadem środowiskowym. Decyzja o przyznaniu świadczenia określa zasady świadczenia usług określone w pkt. 4 oraz odpłatność za te usługi.

9. Zasady ponoszenia odpłatności za usługi sąsiedzkie określi uchwała Rady Gminy Gołuchów w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze sąsiedzkie oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, a także trybu ich pobierania.

10. Organizatorem usług sąsiedzkich jest gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania osoby korzystającej z usług sąsiedzkich, jednak w zakresie organizacji usług może korzystać z pomocy organizacji pozarządowych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

11. Wsparcie świadczone w formie usług sąsiedzkich powinno być dostosowane do indywidualnych potrzeb osób wspieranych

MODUŁ II. WSPARCIE W REALIZACJI USŁUG OPIEKUŃCZYCH POPRZEC DOSTĘP DO TZW.” OPIEKI NA ODLEGŁOŚĆ” MAJĄCEJ NA CELU POPRAWĘ BEZPIECZEŃSTWA ORAZ MOŻLIWOŚCI SAMODZIELNEGO FUNKCJONOWANIA W MIEJSCU ZAMIESZKANIA OSÓB STARSZYCH.

1. Celem szczegółowym Modułu II jest m.in. wsparcie finansowe gmin w świadczeniu „opieki na odległość” osobom starszym przez dofinansowanie kosztów użytkowania opasek bezpieczeństwa zakupionych w ramach programu Korpus Wsparcia Seniorów, edycja na rok 2022 a także wsparcie seniorów w wieku 60 lat i więcej, którzy mają problemy związane z samodzielnym funkcjonowaniem ze względu na stan zdrowia, prowadzących samodzielne gospodarstwa domowe lub mieszkających z osobami bliskimi, które nie są w stanie zapewnić im wystarczającej opieki w codziennym funkcjonowaniu w zakresie odpowiadającym ich potrzebom w miejscu ich zamieszkania.

2. Pomoc realizowana w ramach Modułu II niniejszego Programu udzielana jest bezpłatnie.

3. Program realizowany będzie przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Gołuchowie.

V. Finansowanie programu

1. Program finansowany będzie ze środków własnych budżetu gminy (20%) oraz dotacji z Programu „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2024 (80%).

2. Gmina może otrzymać dotację na realizację działań, jeżeli udział środków własnych gminy wynosi nie mniej niż 20% przewidywanych kosztów całkowitych realizacji zadania.

3. Gmina może otrzymać dotację na realizację działań przewidzianych w programie po przyjęciu programu ośłonowego lub uzupełnienie już przyjętego w danej gminie programu ośłonowego o działania obejmujące zakres podmiotowy i przedmiotowy Programu, zgodnie z art. 17 ust. 2 pkt 4 ustawy o pomocy.

4. Wojewoda przekazuje dotację na realizację programu na podstawie złożonego zapotrzebowania, zgodnie z art. 150 ustawy o finansach publicznych.

5. W ramach modułu I wydatki kwalifikowalne to:

1) wydatki związane z organizacją usług sąsiedzkich, w tym m.in.:

ryczałty pieniężne dla opiekunów oraz związane z nimi składki na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne oraz inne daniny publiczne, koszty zakupu środków ochrony indywidualnej,

- 2) koszty konsultacji specjalistycznych dla realizatorów usług sąsiedzkich, np.: instruktaż pielęgniarstwa, instruktaż rehabilitanta, opiekuna medycznego, itp.,
- 3) wydatki związane z koordynacją usług opiekuńczych w postaci: wynagrodzenia dla koordynatora usług lub dodatki do wynagrodzeń, wraz z pochodnymi,
- 4) koszty zakupu usługi szkoleniowej z zakresu udzielania pierwszej pomocy,
- 5) zwrot kosztów dojazdu do seniorów, w tym zwrot kosztów zakupu paliwa do samochodu prywatnego wykorzystanego przez pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Opatówku do realizacji zadań w ramach programu,
- 6) koszty użytkowania oprogramowania pozwalającego na rozliczenie i nadzór nad realizacją usług sąsiedzkich,
- 7) działania promocyjno-informacyjne, w tym np. koszty druku plakatów, ulotek, artykuły w prasie lokalnej,
- 8) identyfikatory dla osób realizujących program w terenie,
- 9) ewentualne koszty ubezpieczenia OC i NNW.

6. W ramach modułu II wydatki kwalifikowalne to:

- 1) zakup usługi obsługi systemu polegającej na sprawowaniu całodobowej opieki na odległość nad seniorami przez centralę monitoringu,
- 2) przyznanie dodatków do wynagrodzeń, wraz z pochodnymi, zgodnie z przyjętym w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Gołuchowie regulaminem wynagradzania dla pracowników ośrodka pomocy społecznej, bezpośrednio realizujących zadanie w terenie lub rozeznających potrzeby seniorów w tym zakresie,
- 3) koszt szkoleń dla pracowników Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gołuchowie w zakresie obsługi systemu opieki na odległość, w przypadku gdy są oni bezpośrednim realizatorem przedmiotowej usługi,
- 4) Działania promocyjno - informacyjne, w tym koszty druku plakatów, ulotek, artykułów w prasie lokalnej,
- 5) zakup drobnych materiałów biurowych (np. papier do drukowania umów)

7. Niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi na zasadach przewidzianych w ustawie o finansach publicznych

VI. Monitoring programu

Wójt Gminy Gołuchów przekazuje Wojewodzie roczne sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 30 stycznia 2025 r.