

Załącznik do uchwały Nr XXI/198/2020

Rady Gminy Gołuchów

z dnia 18 grudnia 2020 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY GOŁUCHÓW

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Gołuchów dotyczące:

- 1) selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady;
- 2) selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez stacjonarny punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (SPSZOK) w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy Gołuchów, który zapewnia przyjmowanie odpadów komunalnych: wymienionych w pkt. 1, odpadów niebezpiecznych wydzielonych ze strumienia odpadów komunalnych w tym przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, a także zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych, rozbiórkowych oraz tekstyliów i odzieży;
- 3) określenia warunków uznania, że odpady wymienione w pkt. 1 oraz 2, są zbierane w sposób selektywny;
- 4) określania wymagań dotyczących kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi oraz zwolnienia właścicieli takich nieruchomości, z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady;
- 5) uprzątkowania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
- 6) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 7) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 8) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
- 9) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 10) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 11) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 12) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 13) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości oraz zasady prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących frakcji odpadów:

- 1) papier – w tym odpady z papieru, tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 2) szkło – w tym odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego i kolorowego;
- 3) metale oraz tworzywa sztuczne – w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) bioodpady stanowiące odpady komunalne;
- 5) odpady niebezpieczne i chemikalia powstające w gospodarstwie domowym;
- 6) przeterminowane leki i odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 7) zużyte baterie i akumulatory;
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 9) odpady wielkogabarytowe, meble;
- 10) zużyte opony;
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 12) odpady tekstyliów i odzieży.

2. Pozostałe odpady, po wysegregowaniu frakcji odpadów wskazanych w ust. 1, stanowią niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne i umieszcza się je w pojemnikach do tego przeznaczonych.

3. Odpady określone w ust. 1 odbierane są w sposób gwarantujący ich niezmieszanie z innymi rodzajami odpadów zbieranymi selektywnie.

4. Właściciele nieruchomości zamieszkałych zobowiązani są zbierać w sposób selektywny odpady komunalne wymienione w ust. 1 pkt. 1-4, a następnie przekazywać je uprawnionemu podmiotowi, który posiada podpisaną umowę na odbiór odpadów z Gminą Gołuchów lub przekazać odpowiednio każdą frakcję do SPSZOK. Odpady komunalne wymienione w ust. 1 pkt. 5 - 12 zebrane w sposób selektywny, należy przekazać do Stacjonarnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (SPSZOK).

5. 1) Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, którzy wytwarzają odpady komunalne, a nie są objęci gminnym systemem gospodarowania odpadami i nie ponoszą opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Gołuchów, zobowiązani są zbierać w sposób selektywny odpady komunalne wymienione ust. 1 i 2 niniejszego Regulaminu oraz przekazywać te odpady przedsiębiorcy wpisanemu do Rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Wójta Gminy Gołuchów, na podstawie zawartej z nim umowy.

2) Właściciele w/w nieruchomości niezamieszkałych obowiązani są przechowywać dowody uiszczenia opłat oraz umowy zawarte z uprawnionym podmiotem odbierającym odpady, celem przedłożenia na żądanie osoby upoważnionej przez Wójta Gminy Gołuchów.

6. Zużyte baterie i akumulatory należy:

- 1) przekazywać do SPSZOK-u,
- 2) przekazywać do placówek handlowych prowadzących sprzedaż detaliczną baterii i akumulatorów.

7. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny można przekazać do wyspecjalizowanych punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zdać w punkcie sprzedaży detalicznej - przy zakupie artykułu tego samego rodzaju co zużyty, w ilości nie większej niż ilość kupionych artykułów, lub w przypadku sprzętu pochodzącego z gospodarstw domowych, samodzielnie dostarczyć do stacjonarnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (SPSZOK).

8. Meble i inne odpady wielkogabarytowe pochodzące z gospodarstw domowych mogą być przekazane przez mieszkańców bezpośrednio do stacjonarnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (SPSZOK).

9. Właściciele nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej, odpady o których mowa w ust. 1 pkt 4, mogą zagospodarować na własne potrzeby poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach. Właściciele nieruchomości, korzystający ze zwolnienia z opłaty za gospodarowanie odpadami z tytułu kompostowania, zwolnieni są z obowiązku wyposażenia nieruchomości w pojemniki na bioodpady.

10. 1) Odpady wymienione w ust. 1 pkt 1-4, należy gromadzić w przeznaczonych do tego pojemnikach lub specjalnie oznaczonych workach, celem ich odbioru przez wyznaczonego przedsiębiorcę, zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Gołuchów lub samodzielnie dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

2) Do uznania potrzeb selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów stosuje się pojemniki lub worki następującego koloru:

a) niebieskiego – z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;

b) żółtego – z przeznaczeniem na odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;

c) zielonego – z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;

d) brązowego – z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

11. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie nieruchomości w czystości i porządku wykonując obowiązki wynikające z przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy po przez:

1) Usunięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników przylegających bezpośrednio do nieruchomości w sposób zapewniający możliwość odpływu wody do kanalizacji deszczowej oraz nie zagrażający ruchu pieszych i pojazdów,

2) Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się w miejscu wyznaczonym przez jej właściciela na utwardzonej nieprzepuszczalnej powierzchni pod warunkiem, niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego,

3) Naprawy pojazdów samochodowych związane z ich bieżącą eksploatacją dopuszczalne są poza warsztatami naprawczymi wyłącznie pod warunkiem:

a) niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w pojemnikach do tego przeznaczonych, zgodnie z obowiązującymi przepisami,

b) jeżeli czynności te nie powodują powstania odpadów niebezpiecznych,

c) naprawa pojazdów samochodowych dotyczy napraw związanych z bieżącą eksploatacją pojazdów,

d) wykonywania ich w obrębie własnej nieruchomości.

Rozdział 3.

Wymagania w zakresie rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki w których zbierane będą zmieszane odpady komunalne, pojemniki powinny spełniać wymagania obowiązujących norm i przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

2. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów powinny być przystosowane do typowych systemów załadunkowych pojazdów (bramowy, grzebieniowy, hakowy).

3. Pojemniki na odpady ustawione przy drogach publicznych, przystankach autobusowych, parkingach oraz innych terenach użytku publicznego powinny odpowiadać następującym wymaganiom:

1) powinny być rozmieszczone w sposób umożliwiający bezpieczne i wygodne korzystanie z nich przez wszystkich użytkowników ww. terenów,

2) powinny być ustawione w miejscach niepowodujących zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz umożliwiającym ich stałe opróżnianie przez podmiot uprawniony,

3) powinny być rozmieszczone w odpowiedniej ilości, szczególnie w miejscach o dużym natężeniu ruchu pieszych i przebywania znacznej ilości osób,

4) powinny być zabezpieczone przed wysypywaniem się zgromadzonych w nich odpadów.

4. Ustala się następujące minimalne pojemności i rodzaje pojemników oraz worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

1) Na niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:

a) pojemniki na odpady o pojemności 110 l;

b) pojemniki na odpady o pojemności 120 l;

c) pojemniki na odpady o pojemności 240 l;

d) pojemniki na odpady o pojemności 1100 l;

e) kontenery (KP 5, KP 7, KP 10) o pojemności od 5 m³ do 10 m³;

f) pojemniki z tworzywa sztucznego oznaczone odpowiednimi kolorami w stosunku do każdego rodzaju odpadu selektywnie zbieranego, o pojemności 800 l do 1500 l;

g) kosze uliczne o pojemności od 10 l do 50 l.

2) Na odpady komunalne zbierane selektywnie wymienione w § 2 ust. 1 pkt. 1-4 :

a) worek niebieski, z widocznym napisem „PAPIER”, o minimalnej pojemności 120 l, wykonany z folii LDPE o grubości zapewniającej szczelność i trwałość - do zbierania papieru, tektury;

b) worek zielony, z widocznym napisem „SZKŁO”, o minimalnej pojemności 80 l, wykonany z folii LDPE o grubości zapewniającej szczelność i trwałość – do zbierania szkła;

c) worek żółty, z widocznym napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, o minimalnej pojemności 120 l, wykonany z folii LDPE o grubości zapewniającej szczelność i trwałość – do zbierania metali i tworzyw sztucznych;

d) pojemnik brązowy z tworzywa sztucznego, z widocznym napisem „BIO” – do zbierania bioodpadów.

5. Pojemność pojemników, o których mowa w ust. 4 pkt 1 lit. (a-e) musi zapewniać zgromadzenie w nich wszystkich wytwarzanych na terenie nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.

6. Właściciel nieruchomości zamieszkałej jest zobowiązany wyposażyć nieruchomość w pojemniki na odpady komunalne, uwzględniając liczbę mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość. Przy wyborze pojemnika należy kierować się zależnością, że miesięcznie na 1 mieszkańca przypada średnio 30 litrów odpadów zmieszanych.

7. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w budynkach jednorodzinnych:

1) nie więcej niż 4 osoby- 120 l;

2) nie mniej niż 5 osób i nie więcej niż 8 osób- 240 l;

3) nie mniej niż 9 osób i nie więcej niż 12 osób- 240 l i 120 l;

4) nie mniej niż 13 osób i nie więcej niż 16 osób- 2 pojemniki po 240 l.

8. Ustala się minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych dla właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie wielolokalowej:

1) nie mniej niż 10 osób i nie więcej niż 16 osób- 2 pojemniki po 240 l;

2) nie mniej niż 17 osób i nie więcej niż 31 osób- 1100 l;

3) nie mniej niż 32 osoby i nie więcej niż 40 osób- 1100 l i 1 pojemnik 120 l;

4) powyżej 41 osób- 2 pojemniki po 1100 l.

9. Właściciel nieruchomości niezamieszkałej, na której produkowane są odpady zobowiązany jest wyposażyć nieruchomość w pojemniki na odpady komunalne, o minimalnej pojemności stosownie do liczby osób, miejsc, łóżek, powierzchni, przy wyborze kierując się następującymi zasadami:

1) dla szkół i przedszkoli 3 l na każdego ucznia/ pracownika;

- 2) dla lokali handlowych 30 l na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu, lecz nie mniej niż jeden pojemnik 110 - 120 l na jeden lokal;
- 3) dla lokali gastronomicznych - 20 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 - 120 litrów na lokal,
- 4) dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji - co najmniej jeden pojemnik 110 - 120 litrowy,
- 5) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik 110 - 120 litrowy na każdych 10 pracowników,
- 6) dla sanatoriów, hoteli, pensjonatów itp. - 20 litrów na jedno łóżko,
- 7) dla ogródków działkowych – 20 litrów na każdą działkę w okresie od 1 marca do 31 października każdego roku i 5 litrów poza tym okresem,
- 8) dla urzędów, innych instytucji użyteczności publicznej banków, ośrodków zdrowia, 3 l na każdego pracownika, jednak nie mniej niż pojemnik 120 l;
- 9) dla cmentarzy o powierzchni: do 3000 m² łączna pojemność pojemników nie mniejsza niż 2200 l; od 3000 m² do 5000 m² łączna pojemność pojemników nie mniejsza niż 5000 l; powyżej 5000 m² łączna pojemność pojemników nie mniejsza niż 7000 l.
10. Właściciel nieruchomości gdzie prowadzona jest działalność handlowo-usługowa umieszcza w punkcie handlowym w miejscu dostępnym dla klientów dodatkowy kosz lub pojemnik na odpady. Dopuszcza się lokalizację kosza lub pojemnika przed punktem handlowym pod warunkiem, że zostanie on ustawiony na terenie będącym częścią prowadzonej działalności i w miejscu dostępnym dla klientów.
11. Obowiązek, o którym mowa w ust. 10 dotyczy również właścicieli przewoźnych, sezonowych punktów handlowych i gastronomicznych.
12. Na terenie nieruchomości pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników jednostki wywozowej w przypadku, gdy brak jest dostępu, właściciel nieruchomości zobowiązany jest w dniu odbioru odpadów komunalnych wystawić pojemniki przed wejściem na teren nieruchomości.
13. Pojemniki lub worki należy ustawiać tak, aby nie stwarzały one zagrożenia dla innych użytkowników ciągów komunikacyjnych.
14. Pojemniki o pojemności 1100 l i powyżej, powinny być ustawione tak, aby umożliwić dojazd do nich samochodu przystosowanego do odbierania odpadów komunalnych.
15. Właściciel nieruchomości obowiązany jest do utrzymywania pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych w odpowiednim stanie poprzez:
 - 1) umieszczanie w pojemnikach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych;
 - 2) poddawanie pojemników myciu i dezynfekcji w przypadku takiej potrzeby;
 - 3) zapewnienie prawidłowego stanu technicznego umożliwiającego odbiór pojemników poprzez system załadowniczy;
 - 4) zamykanie pojemników wyposażonych w mechanizm zamykający w sposób zabezpieczający przed dostaniem się do ich wnętrza wód opadowych.

Rozdział 4.

Wymagania w zakresie utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów.

- § 4.** 1. Wydzielone na terenie nieruchomości miejsca gromadzenia odpadów, usytuowania worków oraz pojemników, powinny być zabezpieczone przed zbieraniem się wody i błota.
2. Miejsca gromadzenia odpadów winny być przystosowane do typu i liczby pojemników lub liczby worków, wynikających z zapotrzebowania.
 3. Pojemniki lub worki znajdujące się w miejscach wydzielonych nie powinny stwarzać zagrożenia dla osób trzecich.
 4. Miejsca gromadzenia odpadów winny być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym poprzez:
 - 1) zapewnienie, aby miejsca te wolne były od odcieków, odpadów zalegających na posadzce,

- 2) usuwanie odpadów leżących wokół pojemników, worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych,
- 3) zapewnienie swobodnego dostępu do każdego pojemnika, worka,
- 4) wykluczenie możliwości ugrzęźnięcia pojemników, worków w błocie lub śniegu.
5. Za utrzymanie czystości w miejscu opróżnienia pojemników, odpowiada podmiot odbierający odpady.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości poprzez:

1) umieszczanie odpadów komunalnych o których mowa w §2 ust. 1 pkt. 1-4 niniejszego Regulaminu w odpowiednich pojemnikach lub workach, a następnie pozbywanie się ich w określone dni odbioru, zgodnie z harmonogramem podmiotu odbierającego odpady komunalne, z którym Gmina Gołuchów zawarła umowę;

2) dostarczanie odpadów zbieranych w sposób selektywny wymienionych w § 2 ust. 1 niniejszego Regulaminu, do stacjonarnego punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (SPSZOK-u);

3) dostarczanie przeterminowanych leków oraz zużytych baterii do wyznaczonych punktów;

4) dostarczanie zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego do wyspecjalizowanych punktów lub podmiotu uprawnionego do zbierania bądź do punktów sprzedaży detalicznej (przy zakupie sprzętu tego samego rodzaju).

2. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, którzy nie przystąpili do gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi, pozbywają się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych, w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości poprzez wystawianie pojemników i worków, z zachowaniem minimalnej częstotliwości pozbywania się odpadów, określonej w ust. 4, we własnym zakresie i na własny koszt, przekazując je uprawnionym podmiotom.

3. Określa się minimalną częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych:

1)Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne:

a) komunalne odpady zmieszane, wytworzone przez właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej odbierane będą:

- z miejscowości Gołuchów i Kościelna Wieś nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

- z pozostałych miejscowości w okresie od listopada do marca nie rzadziej niż raz w miesiącu, natomiast w okresie od kwietnia do października – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

b) komunalne odpady zmieszane, wytworzone przez właścicieli nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej odbierane będą, każdorazowo po napełnieniu pojemników, nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, natomiast w okresie od kwietnia do października – nie rzadziej niż raz na tydzień.

c) komunalne odpady zmieszane z terenu nieruchomości niezamieszkałych na których powstają odpady komunalne, odbierane będą nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

2) odpady zbierane selektywnie: szkło, papier, metale oraz tworzywa sztuczne:

a) w zabudowie jednorodzinnej – nie rzadziej niż raz w miesiącu,

b) w zabudowie wielorodzinnej - w zależności od ilości wytwarzanych odpadów, na zgłoszenie telefoniczne jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

c) z terenu nieruchomości niezamieszkałych w zależności od ilości wytwarzanych odpadów, jednak nie rzadziej niż raz w miesiącu,

3) Odpady biodegradowalne (bioodpady):

a) wytworzone przez właścicieli nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej odbierane będą co najmniej raz na miesiąc, a w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

b) wytworzone przez właścicieli nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej odbierane będą, każdorazowo po napełnieniu pojemników, nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, natomiast w okresie od kwietnia do października – nie rzadziej niż raz na tydzień,

c) wytworzone przez właścicieli nieruchomości niezamieszkałych odbierane będą co najmniej raz na miesiąc, a w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,

4) odpady komunalne z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;

a) kosze uliczne powinny być opróżniane z częstotliwością nie rzadziej niż raz w miesiącu. Niezależnie od określonej częstotliwości opróżniania koszy ulicznych, zarządzający obszarem mają obowiązek nie dopuścić do przepełnienia koszy ulicznych i wysypywania odpadów na ziemię,

b) usuwanie odpadów komunalnych z cmentarzy odbywa się na zgłoszenie zarządzającego cmentarzem po napełnieniu pojemników - nie rzadziej niż raz na kwartał,

c) przeterminowane leki z aptek raz w miesiącu, a w przypadku przepełnienia pojemnika także po telefonicznym powiadomieniu przez aptekę,

d) właściciele punktów handlowych i usługowych zlokalizowanych poza budynkami są zobowiązani usuwać odpady codziennie,

5) odpady zbierane selektywnie wymienione w § 2 ust. 1, pkt 5-12 niniejszego Regulaminu, należy dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w zależności od potrzeb, natomiast odpady zbierane selektywnie wymienione w § 2 ust. 1, pkt 1-4 niniejszego Regulaminu, można dostarczać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w zależności od potrzeb, w dniach i godzinach funkcjonowania SPSZOK-u,

6) przeterminowane leki oraz zużyte baterie należy dostarczać do wyznaczonych punktów w zależności od potrzeb, w godzinach funkcjonowania tych punktów,

7) odpady z nieruchomości, na których organizowane są imprezy - niezwłocznie po zakończeniu imprezy.

4. Gospodarowanie i sposób postępowania właścicieli nieruchomości z nieczystościami ciekłymi:

1) właściciele nieruchomości, którzy nie mają możliwości przyłączenia się do sieci kanalizacji sanitarnej zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości, we własnym zakresie i na własny koszt, przekazując je wyłącznie uprawnionym podmiotom,

2) pojemność zbiornika bezodpływowego powinna być dostosowana do potrzeb osób zamieszkujących na terenie nieruchomości i ilości wytwarzanych nieczystości ciekłych,

3) właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości niezwłocznie po jego zapełnieniu,

4) Właściciele nieruchomości obowiązani są przechowywać dowody potwierdzające realizację obowiązków określonych w § 5 ust. 5 pkt. 1. Dowody uiszczania opłat oraz umowy zawarte z uprawnionym podmiotem odbierającym nieczystości ciekłe, okazywane będą na żądanie osoby upoważnionej przez Wójta Gminy Gołuchów,

5) właściciel nieruchomości umożliwi wjazd na teren nieruchomości przedsiębiorcy posiadającemu zezwolenie na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, w terminach wynikających z zawartej z tym przedsiębiorcą umowy.

Rozdział 6.

Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

§ 6. 1. Instalacją komunalną dla Gmina Gołuchów jest Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych "Orli Staw", Orli Staw 2, 62-834 Ceków. 2

2. Właściciele nieruchomości w ramach prawidłowego postępowania z odpadami zobowiązani są podejmować działania zmierzające do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów, w szczególności poprzez:

a) używanie toreb wielokrotnego użytku, w szczególności płóciennych, do codziennych zakupów,

b) kupowanie produktów bez opakowania, minimalnie opakowanych lub w opakowaniach zwrotnych,

- c) zgniatanie butelek plastikowych, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed wrzuceniem do worka/pojemnika,
 - d) korzystania z opakowań, pojemników, pudełek, słoików, które nadają się do wielokrotnego wykorzystania,
 - e) dążenie do obniżenia poziomu zanieczyszczeń odpadów komunalnych zbieranych selektywnie,
 - f) całkowite wyeliminowanie praktyki nielegalnego składowania odpadów,
 - g) oddawanie odzieży organizacjom charytatywnym,
 - h) przekazywanie starych, nieuszkodzonych mebli organizacjom charytatywnych lub innym zainteresowanym,
 - i) kompostowania w przydomowych kompostownikach odpadów ulegających biodegradacji powstających na nieruchomościach w zabudowie jednorodzinnej.
3. Prowadząc edukację ekologiczną należy dążyć do osiągnięcia określonych celów m.in.:
- a) zmniejszenie ilości wytwarzanych odpadów,
 - b) zwiększenie udziałów odzysku, w szczególności szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 7. 1. Utrzymujący zwierzęta domowe ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie utrzymywanych zwierząt.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do:

- 1) stałego i skutecznego ich dozoru,
- 2) sprawowania właściwej opieki nad zwierzętami,
- 3) zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę zdrowia i życia ludzi oraz innych zwierząt;
- 4) zabezpieczenia nieruchomości przed wydostaniem się z niej zwierzęcia,
- 5) usuwania przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.

Rozdział 8.

Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, określenie zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

§ 8. 1. Wprowadza się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich:

- 1) Na terenach przeznaczonych w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego pod budownictwo jednorodzinne mieszkaniowe,
 - 2) Na terenach gminy zabudowanych budynkami użyteczności publicznej.
2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej można utrzymywać zwierzęta gospodarskie, pod warunkiem, że:
- 1) utrzymywanym zwierzętom zostaną zapewnione odpowiednie pomieszczenia gospodarskie,
 - 2) zwierzęta gospodarskie utrzymywane na terenie nieruchomości nie mogą mieć możliwości jej swobodnego opuszczenia.

Rozdział 9.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia

§ 9. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi do przetwórstwa, sprzedaży, składowania lub magazynowania produktów rolno-spożywczych,
 - 2) na których znajdują się obiekty związane z gospodarowaniem odpadami oraz oczyszczaniem ścieków,
 - 3) na których znajdują się obiekty użyteczności publicznej.
2. Na obszarach wskazanych w ust.1 deratyzacje przeprowadza się nie rzadziej niż dwa razy w roku.
3. Na terenie całej gminy, w przypadku wystąpienia populacji gryzoni stwarzającej zagrożenie sanitarne, deratyzacja może zostać przeprowadzona w dodatkowym terminie, na obszarze miejscowego zagrożenia.

Rozdział 10.

Postanowienia końcowe

§ 10. 1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie stosuje się przepisy ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2020 r, poz. 1439).

Przewodniczący Rady

/-/. Tomasz Pawlak