

UCHWAŁA NR XVIII/168/2020
RADY GMINY GOŁUCHÓW

z dnia 22 września 2020 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Gołuchów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2020r., poz. 713 ze zmianami) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2019r., poz. 869 ze zmianami), uchwala się co następuje:

§ 1. 1. W celu opracowania projektu budżetu, Wójt Gminy Gołuchów w terminie do dnia 15 września każdego roku, wydaje zarządzenie w sprawie harmonogramu prac nad przygotowaniem projektu budżetu.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności następujące etapy: - przyjęcie założeń do projektu budżetu, - opracowanie przez komórki organizacyjne urzędu, jednostki organizacyjne gminy, sołectwa oraz osiedla, propozycje w zakresie dochodów i wydatków, przychodów i kosztów, - wzory druków planistycznych.

§ 2. 1. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w szczególności określonej przepisami ustawy o finansach publicznych, z zastrzeżeniem ust 2, 3 i 4.

2. Załączniki do projektu uchwały budżetowej o dochodach sporządza się w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

3. Załączniki do projektu uchwały budżetowej o wydatkach sporządza się w podziale na wydatki bieżące i majątkowe w szczególności do działu, rozdziału i paragrafu klasyfikacji budżetowej.

4. Wszystkie pozostałe załączniki do projektu uchwały budżetowej sporządza się w szczególności określonej w ust. 2 i 3, jeśli inne przepisy nie stanowią inaczej.

§ 3. Do projektu budżetu dołącza się:

1) uzasadnienie obejmujące w szczególności:

- a) w zakresie dochodów – opis poszczególnych źródeł dochodów, z wyodrębnieniem dochodów majątkowych,
- b) w zakresie wydatków – opis poszczególnych rodzajów wydatków, wg działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych,
- c) w zakresie przychodów i rozchodów – opis źródeł przychodów i rozchodów,

2) materiały informacyjne o przewidywanym wykonaniu dochodów i wydatków budżetu gminy za rok poprzedzający rok budżetowy, sporządzane wg stanu na koniec trzeciego kwartału,

3) zestawienie prognozowanych przychodów i kosztów instytucji kultury.

§ 4. 1. Wójt przedkłada Radzie Gminy Gołuchów i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Poznaniu projekt uchwały budżetowej w terminie, o którym mowa w ustawie o finansach publicznych.

2. Wójt umożliwia zapoznanie się z projektem uchwały budżetowej mieszkańcom i organizacjom społecznym działającym na terenie Gminy Gołuchów, poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej i udostępnienie do wglądu w formie papierowej w Biurze Rady.

§ 5. 1. Przewodniczący Rady Gminy nie później niż w terminie 7 dni od daty otrzymania projektu budżetu, przesyła projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem, do zaopiniowania stałym komisjom Rady Gminy. Jednocześnie Przewodniczący Rady Gminy określa planowany termin sesji, na której uchwalany będzie budżet.

2. Komisje Rady Gminy w terminie nie później niż 14 dni od otrzymania materiałów odbywają posiedzenia, na których formułują pisemne wnioski i opinie o projekcie budżetu, które w terminie 3 dni od posiedzenia przekazuje przewodniczącemu komisji właściwej do spraw budżetu.

3. Komisje Rady Gminy proponujące wprowadzenie nowego wydatku lub zwiększenie wydatku przewidzianego w projekcie budżetu, zobowiązane są wskazać źródło jego sfinansowania. Proponowane zmiany nie mogą zwiększać deficytu budżetu.

4. Komisja właściwa do spraw budżetu w terminie 7 dni od daty otrzymania opinii poszczególnych komisji, wydaje opinię o projekcie budżetu, którą przekazuje w ciągu 2 dni Przewodniczącemu Rady Gminy.

5. Przewodniczący Rady Gminy przekazuje Wójtowi opinie wszystkich Komisji Rady Gminy po ich otrzymaniu, nie później niż na 2 dni przed planowanym terminem sesji budżetowej.

6. Wójt może z własnej inicjatywy oraz na podstawie wniosków zawartych w opiniach Komisji Rady Gminy zaproponować autopoprawki do przedłożonego Radzie Gminy projektu uchwały budżetowej.

§ 6. Podjęcie uchwały budżetowej winno zostać poprzedzone:

- 1) przedstawieniem projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem przez Wójta lub osobę przez niego wyznaczoną,
- 2) przedstawieniem opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej. Wójt zobowiązany jest przedstawić Radzie Gminy swoje stanowisko wobec ewentualnych zastrzeżeń i uwag zawartych w opiniach,
- 3) przedstawieniem opinii poszczególnych Komisji Rady Gminy,
- 4) przedstawieniem stanowiska Wójta w sprawie wniosków nieuwzględnionych w projekcie uchwały budżetowej,
- 5) przedstawieniem ewentualnych autopoprawek Wójta do projektu uchwały budżetowej,
- 6) dyskusją nad projektem uchwały budżetowej, w tym nad wniesionymi propozycjami zmian i autopoprawek oraz ich przegłosowaniem,
- 7) głosowaniem nad poszczególnymi autopoprawkami zgłoszonymi przez Wójta,
- 8) głosowaniem uchwały budżetowej.

§ 7. Traci moc Uchwała Nr XXXIV/396/2014 Rady Gminy Gołuchów z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Gołuchów.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady

/-/ Tomasz Pawlak