

ZARZĄDZENIE NR 439/2018
WÓJTA GMINY GOŁUCHÓW
z dnia 18 września 2018r.

w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych na terenie Gminy Gołuchów, w wyborach do organów jednostek samorządu terytorialnego, zarządzanych na dzień 21 października 2018r.

Na podstawie § 7 ust.1 Uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 13 sierpnia 2018r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m.st.Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast **zarządza się, co następuje:**

§ 1.

1. Powołuje się operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych na terenie Gminy Gołuchów, w wyborach do organów jednostek samorządu terytorialnego, zarządzanych na dzień 21 października 2018r.:

- 1) operator Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 1 w Gołuchowie – **Pan Grzegorz Stachowski**
- 2) operator Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 2 w Tursku – **Pani Lucyna Kempieńska-Cieślak,**
- 3) operator Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 3 w Jedlcu – **Pani Iwona Kubiak,**
- 4) operator Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 4 w Kucharach – **Pani Laura Florczak**
- 5) operator Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 5 w Kościelnej Wsi – **Pani Katarzyna Laksander,**
- 6) operator Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 6 w Kucharkach – **Pani Aneta Rataj**
- 7) operator Obwodowej Komisji Wyborczej Nr 7 w Krzywosądowie – **Pani Izabela Kasprzak-Kałużna.**

2. Zadania operatora określone zostały w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
/-/ Marek Zdunek

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej

- 1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu informatycznego;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego – jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
- 3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu informatycznego;
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania;
- 5) ustalenie z przewodniczącymi obwodowej komisji wyborczej ds. przeprowadzenia głosowania oraz obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 6) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
- 7) wprowadzenie wszystkich danych oraz umożliwienie wydruku projektu protokołu przekazania dokumentów obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania przez obwodową komisję ds. przeprowadzenia głosowania;
- 8) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projektach protokołów głosowania w obwodzie;
- 9) umożliwienie wydruku projektów protokołów głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiającymi sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 10) wprowadzenie danych z podpisanych protokołów głosowania do sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 11) zapisanie danych z protokołów głosowania w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych;
- 12) w przypadku ponownego głosowania w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta) — ponowienie niezbędnych czynności.

WÓJT
/-/ Marek Zdunek