

UCHWAŁA Nr XXXV/330/2018
RADY GMINY GOŁUCHÓW

z dnia 14 lutego 2018 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji udzielanych publicznym szkołom
prowadzonym przez organy prowadzące inne niż gmina Gołuchów oraz trybu przeprowadzania
kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn.zm.) i art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Postanowienia uchwały mają zastosowanie do prowadzonych przez organy prowadzące inne niż gmina Gołuchów:

- 1) publicznych przedszkoli,
- 2) publicznych szkół podstawowych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki,

zwanych dalej szkołami.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) organie dotującym – należy przez to rozumieć gminę Gołuchów;
- 2) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną prowadzącą szkołę.

§ 2. 1. W celu uzyskania dotacji, organ prowadzący szkołę składa Wójtowi Gminy Gołuchów wniosek o udzielenie dotacji zawierający informację o planowanej na kolejny rok budżetowy liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów oraz uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku zawierający zakres danych określa załącznik nr 1 do uchwały.

2. W terminie do dnia 10. każdego miesiąca organ prowadzący dotowaną szkołę sporządza i przekazuje Wójtowi Gminy Gołuchów informację o faktycznej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów oraz uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, wg stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

§ 3. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych szkołom wymienionym w § 1 ust.1.

2. Kontrole przeprowadzają pracownicy Urzędu Gminy Gołuchów na podstawie imiennego upoważnienia Wójta Gminy, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W uzasadnionych przypadkach Wójt Gminy może upoważnić do przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1 osoby niezatrudnione w Urzędzie Gminy posiadające odpowiednie kwalifikacje.

4. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli Wójt powiadamia kontrolowaną szkołę telefonicznie lub pisemnie nie później, niż na 5 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia kontroli.

5. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie kontrolowanej szkoły, w dniach i godzinach pracy obowiązujących w tej szkole oraz w obecności pracowników szkoły.

6. Osoby kontrolujące, o których mowa w ust. 2 i 3 mają prawo dokonywania odpisów i kserokopii dokumentów związanych z kontrolowaną dotacją.

7. W uzasadnionych przypadkach osoby kontrolujące mogą wystąpić do organu prowadzącego kontrolowaną szkołę lub do jej dyrektora o udzielenie wyjaśnień i sporządzenie obliczeń w zakresie pobrania i wykorzystania dotacji.

§. 4. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują osoby kontrolujące i przedstawiciele kontrolowanej szkoły.

2. Jeżeli przedstawiciele kontrolowanej szkoły, o których mowa w ust. 1 odmawiają podpisania protokołu, protokół podpisują osoby kontrolujące umieszczając na nim adnotację o odmowie podpisania oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy.

3. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

§ 5. 1. Organ prowadzący dotowaną szkołę jest obowiązany sporządzić i przekazać Wójtowi Gminy Gołuchów pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za rok budżetowy do 20 stycznia roku następnego. Wzór rozliczenia dotacji określa załącznik nr 3 do uchwały, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Wzór rozliczenia dotacji za rok 2019 i lata następne określa załącznik nr 4 do uchwały.

3. Jeżeli organ prowadzący szkołę kończy jej działalność w trakcie trwania roku budżetowego, pisemne rozliczenie z wykorzystania otrzymanej dotacji za okres od początku roku budżetowego do dnia zakończenia działalności, sporządza i przekazuje Wójtowi Gminy do dnia 15. po zakończeniu działalności.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gołuchów.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

***Przewodniczący Rady
/-/ Jan Sobczak***

.....
/pieczęć organu prowadzącego/

[illegible]

8. Planowana liczba uczniów w roku:

Uczniowie:		styczeń - sierpień	wrzesień – grudzień
1.	Liczba uczniów ogółem:		
	w tym liczba uczniów niepełnosprawnych ogółem**:		
	Rodzaje niepełnosprawności – liczba uczniów		
	1).....		
	2).....		
	3).....		
	4).....		
	5).....		
	6).....		
	7).....		
	n).....		
2.	Liczba uczniów realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego <i>(dotyczy tylko przedszkola):</i>		
3.	Liczba uczniów klas I-III <i>(dotyczy tylko szkoły podstawowej):</i>		
4.	Średnia liczebność klas małych szkół <i>(dotyczy tylko szkoły podstawowej)</i>		
5.	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju***:		
6.	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych:		
7.	Liczba uczniów spoza gminy Gołuchów <i>(dotyczy tylko przedszkola)</i>		

* wniosek składa się odrębnie dla przedszkola i szkoły podstawowej,

** dotyczy dzieci posiadających opinię o potrzebie kształcenia specjalnego, wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną

*** dotyczy dzieci posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną

.....
/miejscowość/ / data/

.....
/pieczętka imienna i podpis osoby prowadzącej/

.....
/pieczęć organu prowadzącego/

**WÓJT
GMINY GOŁUCHÓW**

INFORMACJA MIESIĘCZNA

o aktualnej liczbie uczniów na pierwszy dzień roboczy miesiąca 20... roku

W *

1. Nazwa i adres siedziby organu prowadzącego:

.....
.....

2. Adres szkoły lub przedszkola:

.....
.....

3. Informacja o liczbie uczniów szkoły niebędących mieszkańcami gminy Gołuchów
(dotyczy tylko przedszkola):

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	Data urodzenia	Adres zamieszkania ucznia	Nazwa i adres gminy właściwej ze względu na miejsce zamieszkania
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
n...				

4. Liczba uczniów:

Uczniowie:		Uczniowie będący mieszkańcami gminy Gołuchów	Uczniowie niebędący mieszkańcami gminy Gołuchów	Razem
1.	Liczba uczniów ogółem:			
	w tym liczba uczniów niepełnosprawnych ogółem**:			
	Uczniowie wg rodzaju niepełnosprawności:			
	1).....			
	2).....			
	3).....			
	4).....			
	5).....			
	6).....			
	7).....			
	n).....			
2.	Liczba uczniów realizujących obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego <i>(dotyczy tylko przedszkola):</i>			
3.	Liczba uczniów klas I-III <i>(dotyczy tylko szkoły podstawowej):</i>			
4.	Średnia liczebność klas małych szkół <i>(dotyczy tylko szkoły podstawowej)</i>			
5.	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju***			
6.	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych			
7.	Liczba uczniów spoza gminy Gołuchów <i>(dotyczy tylko przedszkola)</i>			

* informację składa się odrębnie dla przedszkola i szkoły podstawowej,

** dotyczy dzieci posiadających opinię o potrzebie kształcenia specjalnego, wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną

*** dotyczy dzieci posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka wydaną przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną

.....,

/miejscowość/

/data/

.....
/pieczętka imienna i podpis organu
prowadzącego lub osoby upoważnionej/

Załącznik nr 3
do Uchwały nr XXXV/330/2018
Rady Gminy Gołuchów z dnia 14 lutego 2018 r.

.....
/pieczęć organu prowadzącego/

Termin złożenia:

- do 20 stycznia każdego roku budżetowego
- do 15 dnia po zakończeniu działalności szkoły

**WÓJT
GMINY GOŁUCHÓW**

**ROZLICZENIE ROCZNE za rok
DOTACJI OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY GOŁUCHÓW**

dla *

1. Nazwa i adres siedziby organu prowadzącego:
.....
.....
2. Nazwa i adres szkoły, przedszkola:
.....
.....
3. Rozliczenie za okres od. 01.01.20... r. do 20 ... r.
4. Kwota dotacji otrzymana w okresie wymienionym w pkt. 3: zł.
5. Kwota dotacji wykorzystanej za okres wymieniony w pkt. 3: zł.
6. Kwota niewykorzystana: zł.

7. Faktyczna liczba uczniów, kwota dotacji otrzymanej, wykorzystanej i niewykorzystanej, w poszczególnych miesiącach roku budżetowego:

Lp.	Miesiąc	Liczba uczniów					Kwota dotacji:		
		Ogółem	z liczby ogółem:				otrzymanej	wykorzystanej	niewykorzystanej
			Uczniowie bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	Uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	Uczestnicy zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	Dzieci objęte wczesnym wspomaganie. rozwoju			
1.	Styczeń								
2.	Luty								
3.	Marzec								
4.	Kwiecień								
5.	Maj								
6.	Czerwiec								
7.	Lipiec								
8.	Sierpień								
9.	Wrzesień								
10.	Październik								
11.	Listopad								
12.	Grudzień								
Razem									

8. Zestawienie wydatków za okres wymieniony w pkt. 3:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wydatki bieżące obejmujące każdy wydatek poniesiony na cele działalności szkoły/przedszkola ogółem:	
	w tym:	
	1) wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę/przedszkole , jeżeli pełni funkcję dyrektora,	
	2) wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe, ogółem:	
	w tym:	
	a) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pracowników pedagogicznych,	
	b) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pracowników niepedagogicznych.	
2.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmujących:	
	1) książki i inne zbiory biblioteczne,	
	2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkole/przedszkolu,	
	3) sprzęt sportowy i rekreacyjny dla dzieci,	
	4) meble,	
	5) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16 f ust. 3 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100 % ich wartości, w momencie oddania do użytkowania	
Razem (poz.1 + poz.2)		

* rozliczenie składa się odrębnie dla przedszkola i szkoły podstawowej,

Sporządził:

.....
/imię i nazwisko, stanowisko, nr telefonu/

Zatwierdził:

.....
/pieczętka i podpis organu prowadzącego
lub osoby reprezentującej organ prowadzący/

.....,
/miejscowość/ / data/

Załącznik nr 4
do Uchwały nr XXXV/330/2018
Rady Gminy Gołuchów z dnia 14 lutego 2018 r.

.....
/pieczęć organu prowadzącego/

Termin złożenia:

- do 20 stycznia każdego roku budżetowego
- do 15 dnia po zakończeniu działalności szkoły

**WÓJT
GMINY GOŁUCHÓW**

**ROZLICZENIE ROCZNE za rok
DOTACJI OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY GOŁUCHÓW**

dla *

1. Nazwa i adres siedziby organu prowadzącego:
.....
.....
2. Nazwa i adres szkoły, przedszkola:
.....
.....
3. Rozliczenie za okres od. 01.01.20... r. do 20 ... r.
4. Kwota dotacji otrzymana w okresie wymienionym w pkt. 3: zł.
5. Kwota dotacji wykorzystanej za okres wymieniony w pkt. 3: zł.
6. Kwota niewykorzystana: zł.

7. Rozliczenie dotacji przekazanej na uczniów bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego

Miesiąc	Liczba dzieci	Kwota dotacji		
		otrzymanej	wykorzystanej	niewykorzystanej
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
Razem				

8. Rozliczenie dotacji przekazanej na uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego

Miesiąc	Liczba uczniów	Kwota dotacji wynikająca z <u>wag podstawowych</u>			Kwota dotacji wynikająca z <u>wag dotyczących niepełnosprawności</u>		
		otrzymana	wykorzystana	niewykorzystana	otrzymana	wykorzystana	niewykorzystana
Styczeń							
Luty							
Marzec							
Kwiecień							
Maj							
Czerwiec							
Lipiec							
Sierpień							
Wrzesień							
Październik							
Listopad							
Grudzień							
Razem							

9. Zestawienie wydatków za okres wymieniony w pkt. 3:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wydatki bieżące obejmujące każdy wydatek poniesiony na cele działalności szkoły/przedszkola ogółem:	
	w tym:	
	1) wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę/przedszkole , jeżeli pełni funkcję dyrektora,	
	2) wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe, ogółem:	
	w tym:	
	c) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pracowników pedagogicznych,	
	d) wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń pracowników niepedagogicznych.	
2.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych obejmujących:	
	1) książki i inne zbiory biblioteczne,	
	2) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkole/przedszkolu,	
	3) sprzęt sportowy i rekreacyjny dla dzieci,	
	4) meble,	
	5) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16 f ust. 3 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100 % ich wartości, w momencie oddania do użytkowania	
Razem (poz.1 + poz.2)		

* rozliczenie składa się odrębnie dla przedszkola i szkoły podstawowej,

Sporządził:

.....
/imię i nazwisko, stanowisko, nr telefonu/

Zatwierdził:

.....
/pieczętka i podpis organu prowadzącego
lub osoby reprezentującej organ prowadzący/

.....
/miejscowość/ / data/