

do Uchwały Nr XXVII/270/2017 Rady Gminy Gołuchów z dnia 30 maja 2017 r.
w sprawie zasad i trybu przeprowadzania partycypacji społecznej
w Lokalnym Programie Rewitalizacji Gminy Gołuchów

Regulamin Gminnego Zespołu ds. Rewitalizacji

§ 1

Regulamin określa szczegółowy tryb prac Gminnego Zespołu ds. Rewitalizacji.

§ 2

Ileć w Regulaminie jest mowa o:

- Wójt – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Gołuchów,
- Pełnomocniku – należy przez to rozumieć Pełnomocnika ds. Rewitalizacji,
- Zespole – należy przez to rozumieć Gminny Zespół ds. Rewitalizacji,
- Przewodniczącym - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Gminnego Zespołu ds. Rewitalizacji.

§ 3

1. Zespół jest społecznym organem konsultacyjnym Wójta w zakresie rewitalizacji, powołanym na czas przygotowania Lokalnego Programu Rewitalizacji w celu zapewnienia współpracy ze wszystkimi grupami interesariuszy procesu rewitalizacyjnego zdegradowanych obszarów gminy.
2. Zespół wspiera proces rewitalizacji poprzez wiedzę, doświadczenia oraz znajomość problemów społecznych, gospodarczych, środowiskowych, przestrzenno-funkcjonalnych oraz technicznych występujących na zdegradowanych obszarach gminy.
3. Zespół reprezentuje lokalne środowisko społeczne, gospodarcze, naukowe, kulturalne, organizacje pozarządowe oraz inne grupy zainteresowane rewitalizacją, w tym w szczególności mieszkańców gminy Gołuchów.
4. Zespół uprawniony jest do wyrażania opinii oraz podejmowania inicjatyw w zakresie rozwiązań odnoszących się do rewitalizacji wyznaczonych obszarów Gminy Gołuchów.

§ 4

1. Członkowie Zespołu są wybierani w drodze otwartego naboru ogłoszonego na stronie internetowej Gminy Gołuchów – www.goluchow.pl.
2. Do zadań zespołu należy:
 - koordynowanie działań włączających lokalną społeczność w konsultacje społeczne,
 - określenie kierunków działań mających na celu eliminację negatywnych zjawisk, oraz wizji obszarów po rewitalizacji,
 - organizowanie spotkań,
 - ustanowienie hierarchii potrzeb w zakresie działań rewitalizacyjnych,

- opracowanie systemu monitorowania i oceny Programu.

3. Zespół powoływany jest Zarządzeniem Wójta.

§ 5

1. Zespół powołuje spośród swoich członków Przewodniczącego Gminnego Zespołu ds. Rewitalizacji.

2. Do zadań Przewodniczącego należy:

- kierowanie pracami Zespołu,
- ustalanie harmonogramu i szczegółowej tematyki pracy,
- reprezentowanie Zespołu,
- zwoływanie posiedzeń,
- powoływanie tematycznych grup roboczych,
- zapewnienie organizacji pracy i przebiegu posiedzeń,
- przekazywanie stanowiska, opinii, wniosków z prac Zespołu Wójtowi i Radzie Gminy,
- określenie form dokumentacji pracy,
- podejmowanie innych działań wynikających z pracy Zespołu.

§ 6

1. Członkiem Zespołu może zostać przedstawiciel:

- mieszkańców gminy,
- mieszkańców obszaru rewitalizowanego,
- organizacji pozarządowych,
- służb mundurowych,
- przedsiębiorstw,
- instytucji kultury,
- instytucji edukacyjnych,
- instytucji opieki społecznej,
- instytucji skarbu państwa,
- Rady Gminy Gołuchów,
- jednostek organizacyjnych gminy,
- pracowników Urzędu Gminy w Gołuchowie.

2. Powołanie i odwołanie Członka Zespołu następuje na podstawie Zarządzenia Wójta.

3. Członkowie Zespołu charakteryzują się m.in:

- znajomością sytuacji społeczno- gospodarczej i przestrzennej gminy,
- kreatywnością,
- inicjatywą i umiejętnością współpracy z lokalną społecznością oraz pracy w zespole,

- doświadczeniem we współpracy międzysektorowej,
- doświadczeniem w sporządzaniu analiz, opracowań i raportów,
- komunikatywnością.

§ 7

1. W ramach wewnętrznego planu komunikacji Zespołu ustala się następujące zasady pracy Zespołu:
 - posiedzenia Zespołu odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał oraz doraźnie w przypadkach istotnych zagadnień wymagających omówienia,
 - o terminie, miejscu i planowanym porządku obrad Członkowie Zespołu będą powiadamiani mailowo lub telefonicznie co najmniej 2 dni przed planowanym posiedzeniem,
 - członkowie Zespołu uczestniczą w jego obradach osobiście,
 - na posiedzenie mogą być zapraszane osoby spoza Zespołu, których udział w posiedzeniu jest uzasadniony z uwagi na przedmiot obrad; osoby te zapraszane są przez Pełnomocnika, Przewodniczącego bądź na wniosek Członka Zespołu,
 - posiedzenia zespołu są protokołowane,
 - stanowiska Zespołu podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym,
 - w głosowaniu biorą udział wyłącznie osoby wchodzące w skład Zespołu,
 - posiedzenia Zespołu prowadzi Pełnomocnik.

§ 8

1. Obsługę administracyjną Zespołu zapewnia Referat Inwestycji Urzędu Gminy w Gołuchowie.
2. Do jego zadań w zakresie, o którym mowa w ust. 1 należy:
 - prowadzenie spraw organizacyjnych Zespołu,
 - sporządzanie protokołów z posiedzeń Zespołu,
 - przygotowanie materiałów niezbędnych do wykonywania zadań Zespołu,
 - powiadamianie Członków Zespołu oraz innych zaproszonych osób o terminie oraz tematyce posiedzenia,
 - archiwizowanie dokumentów Zespołu.

§ 9

Prace Zespołu prowadzone będą do dnia uchwalenia Lokalnego Programu Rewitalizacji dla Gminy Gołuchów przez Radę Gminy Gołuchów.

Przewodniczący Rady
/-/ Jan Sobczak