

**Konsultacje w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy na rok 2016
z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność
pożytku publicznego**

Wójt Gminy Gołuchów informuje o rozpoczęciu prac nad opracowanie „Programu Współpracy Gminy Gołuchów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”.

W związku z powyższym zaprasza się organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2014 r. poz. 1118 ze zm.) do udziału w konsultacjach.

Opinie oraz uwagi do projektu Programu można przysyłać w terminie od 09.10.2015r do 23.10.2015r. na adres Urzędu Gminy w Gołuchowie ul. Lipowa 1, 63-322 Gołuchów.

Uchwała Nr/...../2015
Rady Gminy Gołuchów
z dnia2015

w sprawie uchwalenia „Programu Współpracy Gminy Gołuchów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”.

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2014 r. poz. 1118 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 594 ze zm.) Rada Gminy Gołuchów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program Współpracy Gminy Gołuchów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

do Uchwały Nr/...../2015 Rady Gminy Gołuchów z dnia.....2015

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2014 r. poz. 1118 ze zm.) nakłada na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalania rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Opracowany program uwzględnia możliwość współpracy w działaniach na rzecz Gminy Gołuchów i jej mieszkańców ze wszystkimi organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie naszej gminy. Program dotyczy wszystkich organizacji pozarządowych, a nie wyłącznie organizacji pożytku publicznego. Niniejszy Program ma charakter roczny.

Organem uprawnionym do podjęcia uchwały jest organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego.

Mając na uwadze powyższe podjęcie uchwały jest uzasadnione.

**"Programu współpracy Gminy Gołuchów z organizacjami pozarządowymi
i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016"**

Postanowienia ogólne

1. Program Współpracy Gminy Gołuchów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016, jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej.
2. Program określa formy, zasady oraz zakres współpracy organów samorządowych Gminy Gołuchów z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność statutową w zakresie odpowiadającym zadaniom ustawowym samorządu gminnego.
3. Ilekroć w Programie jest mowa o:
 - a) „ustawie” – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. 2014 r. poz. 1118 ze zm.),
 - b) „organizacjach” – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
 - c) „Programie” – rozumie się przez to „Program Współpracy Gminy Gołuchów z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2016”,
 - d) „Gminie” – rozumie się przez to Gminę Gołuchów,
 - e) „Radzie” – rozumie się przez to Radę Gminy Gołuchów,
 - f) „Urzędzie” – rozumie się przez to Urząd Gminy w Gołuchowie,
 - g) „Wójcie” – rozumie się przez to Wójta Gminy Gołuchów.
 - h) „konkursie” – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i 3 oraz w art. 13 ustawy.
 - i) „komisji” – rozumie się przez to komisję konkursową,
 - j) „dotacji” – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 151 ust. 1 oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - k) „BIP” – rozumie się przez to Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Gołuchów.

I

Cel główny i cele szczegółowe Programu

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między gminną administracją samorządową i organizacjami. Celem Programu jest ponadto określenie czytelnych zasad w zakresie wspierania przez Gminę działań organizacji poprzez zlecanie organizacjom ustawowych zadań Gminy. Określenie i realizacja tych zasad przez samorząd Gminy spowoduje włączenie organizacji w system demokracji lokalnej. Program ma stworzyć optymalne warunki do zaspakajania zbiorowych potrzeb mieszkańców i wspieranie ich aktywności obywatelskiej poprzez udział organizacji w rozwiązywaniu problemów społecznych wspólnoty samorządowej.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - a) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
 - b) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych,
 - c) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy,
 - d) udział zainteresowanych organizacji w tworzeniu Programu,
 - e) wprowadzanie nowatorskich i efektywnych działań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb,
 - f) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - g) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
 - h) integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującej swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy,
 - i) otwarcie na innowacyjność, poprzez umożliwienie organizacjom indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które są prowadzone przez Gminę,
 - j) wypracowanie rocznego modelu lokalnej współpracy pomiędzy organizacjami a Gminą.

II

Realizatorzy Programu

1. Partnerami współpracy z organizacjami ze strony samorządu Gminy są:
 - a) Wójt – w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej ustalonej przez Radę oraz wspierania organizacyjnego i merytorycznego organizacji,
 - b) Rada i komisje Rady – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy, utrzymywania kontaktów pomiędzy poszczególnymi komisjami stałymi a organizacjami, realizującymi zadania w obszarach będących jednocześnie obszarami działań komisji,
 - c) referaty merytoryczne Urzędu – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami oraz opiniowania wniosków organizacji, kontroli realizacji zadań przez organizacje, stosownie do zakresu zadań tych referatów określonych w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu.

III

Zasady współpracy

1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach:
 - a) pomocniczości - oznacza wspieranie działalności organizacji oraz umożliwianie im realizacji zadań publicznych,
 - b) suwerenności stron - oznacza, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
 - c) partnerstwa - oznacza współpracę pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami, która oparta jest na obopólnej chęci wzajemnych działań, identyfikowaniu problemów społecznych oraz współdziałaniu na rzecz ich rozwiązywania,
 - d) efektywności - oznacza wspólne dążenie do osiągnięcia optymalnych efektów realizowanych zadań publicznych,
 - e) uczciwej konkurencji - oznacza równe traktowanie wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadania publicznego,
 - f) jawności – oznacza zachowanie przejrzystości podejmowanych działań oraz informowanie o ich przebiegu i stosowanych kryteriach.

IV

Zakres przedmiotowy

Obszar współpracy Gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

V

Formy współpracy

1. Współpraca pomiędzy Gminą a organizacjami odbywać się może w następujących formach:
 - a) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie poprzez:
 - powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - tryb małych zleceń,
 - b) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
 - c) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
 - d) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
 - e) koordynowania i wspierania wymiany doświadczeń pomiędzy organizacjami.

VI

Priorytetowe zadania publiczne

1. W 2016 roku zadania publiczne Gminy realizowane w ramach Otwartego Konkursu Ofert przy udziale organizacji będą obejmować następujące sfery:
 - 1) Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym:
 - Realizacja planu zajęć Gminnego Uniwersytetu Trzeciego Wieku.

- 2) Pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
 - „Pomoc Państwa w zakresie dożywiania” z pominięciem przedszkola w Kościelnej Wsi, Gimnazjum, Szkoły Podstawowej i Przedszkola w Gołuchowie.
 - 3) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
 - Wspieranie amatorskiego ruchu muzycznego na terenie Gminy Gołuchów poprzez prowadzenie orkiestry dętej.
 - 4) Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
 - Prowadzenie sekcji piłki nożnej oraz tenisa stołowego.
2. Istnieje możliwość realizacji pozostałych zadań z art. 4 Ustawy w trybie konkursowy oraz z pominięciem tego trybu aż do wyczerpania środków finansowych w budżecie gminy przeznaczonych na ten cel.

VII

Okres realizacji Programu

1. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2016 do 31 grudnia 2016 roku.
2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań pkt VI ppkt 1. 1)-4) nastąpi w VI kwartale 2015r.

VIII

Sposób realizacji Programu

1. Program dotyczy organizacji prowadzących działalność pożytku publicznego na rzecz mieszkańców gminy Gołuchów.
2. Zlecanie realizacji zadań publicznych odbywa się zgodnie z wytycznymi zawartymi w ustawie.
3. Zlecanie organizacjom realizacji zadań publicznych może mieć formę:
 - a) powierzenia wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
4. Konkurs na realizację zadań ogłasza Wójt na podstawie rozeznania potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji.
5. Termin składania ofert w konkursie nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia, o którym mowa w art. 13 ust. 3 Ustawy.
6. Ogłoszenie o konkursie jak i wyniki konkursu wraz z podaniem nazwy oferenta, tytułu zadania publicznego oraz wysokość przyznanych środków publicznych zamieszcza się w BIP, na stronie internetowej www.goluchow.pl oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.
7. Wójt na wniosek organizacji może zlecić realizację zadania publicznego wraz z przyznaniem dotacji z pominięciem otwartego konkursu ofert zgodnie z art. 19a ustawy.
8. Wójt w sytuacjach wyjątkowych określonych w art. 11a, art. 11b, art. 11c Ustawy, może zlecić organizacjom realizację zadania publicznego z pominięciem konkursu.
9. Organizacje, którym Wójt zlecił realizację zadań publicznych są zobowiązane do:
 - a) informowania społeczeństwa stosownie do charakteru zadania (np. publikacje, materiały informacyjne banery, tablice, prasa) o finansowaniu lub dofinansowaniu jego realizacji przez Gminę.
 - b) przekazanie informacji o przebiegu zleconego zadania publicznego wraz z materiałami zdjęciowymi pracownikowi ds. funduszy pozabudżetowych i pożytku publicznego Urzędu.

IX

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

1. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację zadań publicznych wymienionych w pkt VI ppkt 1. 1)-4) w 2016 roku objętych niniejszym programem może wynieść około 253.000 zł.
2. Powyższa kwota może ulec zmianie po przyjęciu budżetu Gminy na 2016 rok.

X

Sposób oceny realizacji Programu

1. W imieniu Wójta kontrolę merytoryczną i finansową oraz ocenę realizacji przez organizację zleconych zadań publicznych zgodnie z art. 17 ustawy, przeprowadzają odpowiednio pracownik ds. funduszy pozabudżetowych i pożytku publicznego oraz Referat Finansowy Urzędu.
2. Prawo do kontroli przysługuje upoważnionemu pracownikowi Urzędu zarówno w siedzibie organizacji, którym zlecono realizację zadań publicznych jak i w miejscach realizacji zadań.
3. Do corocznej oceny realizacji Programu zostaną przyjęte następujące wskaźniki:
 - a) liczba ogłoszonych konkursów na realizację zadań publicznych,
 - b) liczba ofert złożonych w konkursach,
 - c) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego w konkursach,
 - d) liczba ofert złożonych w trybie art. 19a ustawy,
 - e) liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy,
 - f) zrealizowane zadania,
 - g) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizację,
 - h) liczba uczestników, którzy wzięli udział w zleconych zadaniach organizacjom.
4. Wójtłoży Radzie sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni w terminie do dnia 30 kwietnia następnego roku.

XI

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

1. Wójt zgodnie z uchwałą Nr X/114/2011 Rady Gminy Gołuchów z dnia 28 października 2011r. wybiera sposób konsultowania projektu Programu z organizacjami.
2. Wójt podaje do publicznej wiadomości, na stronie internetowej Gminy, informację o przystąpieniu do opracowania Programu.
3. Projekt rocznego Programu poddany jest konsultacjom z organizacjami poprzez zamieszczenie jego treści w BIP oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu,
4. Organizacjom przysługuje prawo zgłaszania opinii i uwag do projektu Programu na piśmie, w terminie 14 dni od daty poddania go konsultacjom.
5. Po przeprowadzeniu konsultacji Wójt przedkłada projekt Programu Radzie, w terminie umożliwiającym jego uchwalenie do dnia 30 listopada 2015r.

XII

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Ogłaszając konkurs Wójt powołuje zarządzeniem komisję w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład komisji powołanej przez Wójta wchodzi wyznaczeni pracownicy jednostek organizacyjnych Gminy.
3. W skład komisji zaproszone zostają osoby reprezentujące organizację lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, przy czym nie mogą oni reprezentować organizacji biorącej udział w konkursie. Informacja o zaproszeniu do uczestnictwa w obradach komisji konkursowej przekazywana jest za pośrednictwem poczty elektronicznej bądź zaproszenie telefoniczne. W przypadku nie potwierdzenia uczestnictwa w komisji konkursowej skład komisji składać się będzie z pracowników Urzędu gminy.
4. W pracach komisji mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
5. Do członków komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, dotyczące wyłączenia pracownika.
6. W trybie otwartego konkursu ofert, komisja konkursowa dokonuje oceny ofert złożonych w terminie, zgodnie z kryteriami określonymi w ogłoszeniu o konkursie.
7. Z przeprowadzonej oceny ofert komisja sporządza protokół i przekazuje go Wójtowi.
8. Decyzję o wynikach konkursu podejmuje Wójt po zapoznaniu się z opinią komisji.