

**UCHWAŁA NR XX/218/2012
RADY GMINY GOŁUCHÓW**

z dnia 30 października 2012 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Gołuchów**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami/ i art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty /Dz.U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami/ Rada Gminy Gołuchów uchwala:

§ 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym (stypendia i zasiłki szkolne) dla uczniów uprawnionych do świadczeń na podstawie ustawy o systemie oświaty (art. 90b ust. 3 i 4) i zamieszkujących na terenie gminy Gołuchów udzielana będzie na podstawie regulaminu stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Na finansowanie zasiłków szkolnych przeznacza się 1 % dotacji celowej otrzymanej przez gminę Gołuchów w trybie art. 90r ust.4 ustawy o systemie oświaty.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Gołuchów.

§ 4. Traci moc uchwała Nr IV/42/2011 Rady Gminy Gołuchów z dnia 24 lutego 2011 roku.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady

/-/ Jan Sobczak

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Gołuchów

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Pomoc materialna o charakterze socjalnym może być udzielana jako:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

2. Regulamin określa:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego,
- 2) formy udzielania stypendium szkolnego,
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego,
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego.

3. Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie przyznawana jest pomoc materialna uczniom szkół wymienionych w art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy o systemie oświaty, mających miejsce zamieszkania na terenie gminy Gołuchów.

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 2. 1. Przyznane stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada, 2003r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jedn.Dz. U. z 2006r. Nr 139, poz. 992 z późn.zm.), zwanej dalej „ustawą o świadczeniach rodzinnych” – kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia – i nie może przekraczać 200% tej kwoty.

2. Wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym, łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, nie może przekroczyć dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności tej kwoty.

3. Stypendia będą wypłacane do wykorzystania środków przeznaczonych na ten cel w budżecie gminy Gołuchów.

4. Świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym przyznawane są z upoważnienia Wójta Gminy Gołuchów przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gołuchowie.

Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 3. 1. Stypendium szkolne przyznaje się w formie świadczenia pieniężnego, wypłacanego comiesięcznie uprawnionemu w okresie zajęć szkolnych.

2. W uzasadnionych przypadkach stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 4. 1. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Gołuchowie, ul. Lipowa 1, 63-322 Gołuchów.

2. Organ przyznaje świadczenia w wysokości i w formie określonej niniejszym regulaminem na okres wskazany w decyzji, wynikający z oceny sytuacji materialnej ucznia, nie dłuższy niż wynikający z przepisów ustawy.

3. Decyzje o przyznawaniu lub odmowie przyznania stypendium szkolnego podejmuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gołuchowie.

4. Wypłata świadczenia w przypadku pomocy udzielonej w formie pieniężnej, nastąpi gotówką w Banku Spółdzielczym w Gołuchowie lub w Punkcie Obsługi Klienta Banku Spółdzielczego w Kościelnej Wsi.

5. Stypendia szkolne przyznawane w formie pieniężnej wypłaca się w terminach i kwotach wynikających z decyzji administracyjnych.

6. Przekazywanie stypendium w formie bezgotówkowej, na rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy jest dopuszczalne za pisemną zgodą wnioskodawcy.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 5. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie:

- 1) świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym,
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

3. Zasiłek losowy przyznaje się raz lub kilka razy w roku niezależnie od stypendium szkolnego.

4. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Gołuchowie, ul. Lipowa 1, 63-322 Gołuchów w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego udzielenie pomocy.

5. Zasiłki szkolne przyznaje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gołuchowie.

6. Zasiłek szkolny wypłacany jest w ciągu 14 dni od złożenia wniosku.

Postanowienia końcowe

§ 6. 1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:

- 1) przerwał naukę w szkole,
- 2) został skreślony z listy uczniów,
- 3) nie realizuje obowiązku szkolnego bądź nauki dłużej niż 1 miesiąc z winy leżącej po stronie ucznia.

2. Rodzice ucznia lub pełnoletni uczeń otrzymujący stypendium szkolne są zobowiązani niezwłocznie powiadomić Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gołuchowie o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

4. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

5. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza jeżeli żądanie zwrotu wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielanej pomocy Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Gołuchowie, może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

6. Od decyzji o przyznaniu pomocy materialnej w określonej wysokości lub odmowy przyznania pomocy oraz wstrzymania i cofnięcia pomocy służy odwołanie.

7. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy o systemie oświaty.

Przewodniczący Rady

/-/ Jan Sobczak