

UMOWA Nr

zawarta w dniu 2019 roku w Stupsku, pomiędzy:

Gminą Stupsk, ul. H. Sienkiewicza 10, 06-561 Stupsk, NIP 569-17-47-045, REGON 130378456,
reprezentowaną przez: Jacka Świdzkiego - Wójta Gminy Stupsk, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - mgr
Michała Kaszubskiego
zwaną dalej **Zamawiającym**,
a

.....
.....
NIP: REGON: zwanego dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Na podstawie złożonej oferty cenowej z dnia 2019 roku **Zamawiający** zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą: **"Zagospodarowanie rekreacyjnego terenu zieleni w miejscowości Wola-Kolonia"**
2. Przedmiotowy zakres zadania opisany jest w zapytaniu ofertowym znak: GKI.271.1.29.2019.RS.2 z dnia 29 maja 2019 r., który stanowi integralną część umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo korekty zakresu rzeczowego oraz wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy w trakcie realizacji robót.

§ 2. REALIZACJA UMOWY

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 1 umowy w okresie :
 - 1) termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień: **podpisania umowy**.
 - 2) termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się: **w okresie do dnia 27 września 2019 r.**
2. Jako termin wykonania przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego.

§ 3. WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ROZLICZEŃ

1. **Wykonawcy** przysługuje od **Zamawiającego** wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie przekraczające kwoty:
 - 1) **netto:** **zł** (słownie:).
 - 2) plus podatek **VAT 23 %** w kwocie
 - 3) **brutto:** **zł** (słownie:).
2. W przypadku zmiany przepisów w zakresie wysokości podatku VAT, zostanie on zmieniony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi fakturą końcową, którą Wykonawca przedłoży w terminie najpóźniej **do 14 dni** po komisyjnym protokolarnym odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia.
4. Dane do faktury: **Gmina Stupsk, ul. H. Sienkiewicza 10, 06-561 Stupsk, NIP: 569-17-47-045**
5. Zapłata całej należności za wykonany przedmiot zamówienia w ciągu **14 dni** od daty przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu.
6. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonana będzie na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
7. Zapłata należności nastąpi w dniu "obciążenia" rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4. ODBIÓR ROBÓT

1. O gotowości dokonania protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1, pkt. 2, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego, w formie pisemnej lub telefonicznie przed tym terminem. W odbiorze prac uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Na podstawie zawiadomienia Zamawiający pisemnie lub telefonicznie informuje Wykonawcę o dniu i

godzinie odbioru końcowego prac.

3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków, o których mowa w niniejszej Umowie, Zamawiający może odmówić odbioru.
4. Z czynności odbioru Komisja sporządza protokół, który będzie zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru.
5. Odbiór końcowy jest dokonany po potwierdzeniu w w/w protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w tym odbiorze.
6. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może:
 - 1) odmówić odbioru do czasu usunięcia wady,
 - 2) dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.
7. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
 - 1) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy.

§ 5. OBOWIĄZKI STRON

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) zapłaty za wykonanie i odebrane roboty.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone w miejscu składowania oraz na terenie wykonywanych robót.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) utrzymanie porządku oraz ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy,
 - 2) przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP, a w szczególności ppoż. w trakcie wykonywania robót,
 - 3) prowadzenie robót w systemie wielozmianowym, jeżeli będzie to niezbędne dla zachowania terminu wykonania robót,
 - 4) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
 - 5) stosowanie materiałów i urządzeń posiadających odpowiednie dopuszczenia do stosowania w budownictwie i zapewniających sprawność eksploatacyjną oraz wykonanie przedmiotu umowy,
 - 6) informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót zamiennych jak najszybciej od chwili stwierdzenia konieczności ich wykonania;

§ 6. OŚWIADCZENIA I ZAPEWNIENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca, po zapoznaniu się ze stanem technicznym, warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy oraz będzie w stanie należycie wykonać przedmiot umowy na warunkach określonych w umowie.
2. **Wykonawca** oświadcza, że:
 - 1) ponosi pełną odpowiedzialność wobec **Zamawiającego** za wykonane prace oraz udziela **24 miesięcznej gwarancji**;
 - 2) ponosi pełną odpowiedzialność wobec **Zamawiającego** i osób trzecich z powodu szkód i strat związanych i wynikłych z realizacji przedmiotu umowy,
 - 3) ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie naruszenia praw ochronnych, a w szczególności praw z patentów, praw autorskich i praw do wzorów użytkowych w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz za szkody wynikłe w związku z tymi naruszeniami,
 - 4) ponosi ryzyko finansowe z tytułu uszkodzenia, zniszczenia lub utraty wszelkich materiałów, urządzeń i wyposażenia znajdujących się na terenie wykonywania prac oraz wszelkich innych szkód w mieniu znajdującym się na tym terenie; wystąpienie takich szkód nie zwalnia **Wykonawcy** z obowiązku terminowego i należytego wykonania przedmiotu umowy; z chwilą podpisania umowy **Wykonawca** ponosi ryzyko ewentualnych - wywołanych ingerencją osób trzecich - opóźnień w wykonaniu prac jak i usuwaniu stwierdzonych wad i usterek.
 - 5) ma zawartą umowę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji prac objętych umową. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi pracami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

3. **Wykonawca** zobowiązuje się umożliwić **Zamawiającemu** w każdym czasie przeprowadzenie kontroli realizowanych prac, stosowanych w ich toku materiałów i urządzeń oraz innych okoliczności dotyczących bezpośredniej realizacji zamówienia.
4. Zakres rzeczowy objęty niniejszą umową **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać własnymi siłami.

§ 7. ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie do dnia 1 sierpnia 2019 r.,
 - 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy potwierdzonej wpisem w protokole odbioru,
 - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze wskazaniami Zamawiającego.
 - 4) Wykonawca nie zrealizował zadania w terminie.
2. Umowne prawo do odstąpienia umowy, przysługuje Zamawiającemu w ciągu 30 dni od chwili wystąpienia okoliczności uprawniającej do odstąpienia od umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, której winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów, konstrukcji i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeśli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 4) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w § 2 pkt 3 Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem zamiennym według stanu na dzień odstąpienia. Protokół inwentaryzacji robót w toku stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę,

§ 8. KARY UMOWNE

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za opóźnieniu przedmiotu umowy bądź nienależytym wykonaniu umowy w wysokości **1% wynagrodzenia netto**, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu zakończenia wynikającego z umowy do dnia zgłoszenia gotowości odbioru prac,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wady stwierdzonej przy odbiorze końcowym prac lub w okresie gwarancji-w wysokości **1% wynagrodzenia netto**, o którym mowa § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie poszczególnych wad do dnia ich usunięcia,
 - 3) za spowodowanie przerwy w realizacji prac z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **1% wynagrodzenia netto**, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy za każdy dzień przerwy. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za odstąpienie od umowy niespowodowane winą Zamawiającego w wysokości 10% wartości wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
5. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w terminie ustalonym w § 2 ust. 1 pkt 2 umowy. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek ustawowych.

7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.

§ 9. SIŁA WYŻSZA

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej zajściu i ustaniu.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.

§ 10. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W przypadku wystąpienia warunków niemożliwych do przewidzenia, uniemożliwiających ze względów technologicznych prowadzenie prac, pomimo dołożenia przez Wykonawcę wszelkich starań, aby prace mogły zostać zrealizowane zgodnie z terminem określonym w § 2 niniejszej umowy – strony przewidują możliwość wydłużenia terminu realizacji, o okres potrzebny do zrealizowania prac po wprowadzeniu stosownych zmian do umowy w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie strony – z zastrzeżeniem, że okres wydłużenia terminu realizacji nie może być dłuższy niż okres trwania warunków pogodowych powodujących brak możliwości prowadzenia prac.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
5. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane faksem, pocztą elektroniczną z potwierdzeniem odczytania wiadomości, odebrane osobiście bądź jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod następujący adres:
Zamawiający: Urząd Gminy Stupsk, ul. H. Sienkiewicza 10, 06-561 Stupsk
Wykonawca:
Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
6. Nagłówki paragrafów nie stanowią treści umowy i nie będą brane pod uwagę przy jej interpretacji.
7. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od podpisanego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY