



Nabór na stanowisko: nauczyciel wychowania przedszkolnego

Koordynator Projektu ogłasza nabór na stanowiska nauczyciela wychowania przedszkolnego w pełnym wymiarze czasu pracy. Wybrane osoby zostaną zatrudnione w ramach projektu "Dobrze być przedszkolakiem" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa mazowieckiego na lata 2014-2020

Liczba wolnych miejsc pracy: 2

1. Przedmiot naboru:

- a) Stanowisko: *nauczyciel prowadzący - nauczyciel wychowania przedszkolnego*;
- b) Miejsce wykonywania pracy:
 - Punkt Przedszkolny w Stupsku z siedzibą w Szkole Podstawowej w Stupsku - jedno miejsce pracy;
 - Punkt Przedszkolny w Wyszynach Kościelnych z siedzibą w Szkole Podstawowej w Wyszynach Kościelnych - jedno miejsce pracy;
- c) Wynagrodzenie współfinansowane będzie przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego;
- d) Okres zatrudnienia: **od 1 września 2016r. do 30 czerwca 2017r.**;
- e) Podstawa zatrudnienia: umowa o pracę na czas określony;

2. Wymagania niezbędne (na wskazanym stanowisku pracy):

- a) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z praw publicznych;
- b) niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie;
- c) nie toczy się przeciwko nauczycielowi postępowanie karne lub dyscyplinarne, lub postępowanie o ubezwłasnowolnienie;
- d) wykształcenie zgodne z rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudniać nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (Dz. U. z 2013r. poz. 1207), rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 sierpnia 2012r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2012r. poz. 977);
- e) doświadczenie zawodowe;
- f) spełnianie warunków zdrowotnych niezbędnych do wykonywania zawodu;
- g) kreatywność, umiejętność podejmowania decyzji;
- h) zdolność i otwartość na komunikowanie się w grupie pracowniczej i poza nią;
- i) poczucie odpowiedzialności;
- j) znajomość i obsługa programów komputerowych: pakietu MS Office, umiejętność korzystania z poczty elektronicznej, Internetu;
- k) wysoka kultura osobista i komunikatywność;
- l) umiejętność pracy w zespole;

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) Przygotowanie autorskiego programu realizacji podstawy programowej w przedszkolu na okres trwania projektu od września 2016 r. do czerwca 2017 r. oraz konspekty zajęć na każdy dzień pracy;



- b) Realizacja podstawy programowej określonej w załączniku nr. 1 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 4 poz. 17) w wymiarze 5 godzin dziennie od poniedziałku do piątku;
- c) Organizacja swobodnych zajęć dla dzieci np.: sportowych, plastycznych;
- d) Opieka nad dziećmi;
- e) Informowanie rodziców o postępach rozwoju dziecka;
- f) Dokonywanie ewaluacji pracy dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczej oraz dokonanie ewaluacji osiągnięć rozwojowych dziecka pod kątem rozwoju postaw, umiejętności i poziomu wiedzy, w tym, w zakresie rezultatów wskazanych w projekcie;
- g) Prowadzenie dokumentacji pedagogicznej;
- h) Prowadzenie dokumentacji projektowej nauczyciela zgodnie z wytycznymi Koordynatora Projektu oraz Dyrektora ds. merytorycznych;
- i) współpraca z Dyrektorem ds. merytorycznych projektu oraz Koordynatorem Projektu;

4. Wymagane dokumenty:

- 1. życiorys (CV);
- 2. list motywacyjny;
- 3. kwestionariusz osobowy;
- 4. kopie świadectw pracy;
- 5. kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje i staż pracy;
- 6. kopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach;
- 7. zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia pozwalającym na pracę na stanowisku nauczyciela wychowania przedszkolnego;
- 8. informacja z Krajowego Rejestru Karnego lub oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie;
- 9. oświadczenie o tym, że nie toczy się przeciwko nauczycielowi postępowanie karne lub dyscyplinarne, lub postępowanie o ubezwłasnowolnienie;

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętej kopercie w sekretariacie Urzędu Gminy w Stupsku adres: „Urząd Gminy Stupsk, ul. H.Sienkiewicza10, 06-561 Stupsk z dopiskiem: **„Nabór na stanowisko nauczyciela prowadzącego - nauczyciela wychowania przedszkolnego w ramach projektu pn. „Dobrze być przedszkolakiem” ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach RPO WM 2014-2020, w terminie do dnia 21.06.2016r do godz. 10:00.**

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej www.stupsk.pl www.stupsk.bipgmina.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Stupsku.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, szczegółowe CV (z uwzględnieniem dokładnego przebiegu kariery zawodowej), powinny być opatrzone klauzulą: Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r.o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2014r., poz. 1202 ze zm.)

Koordynator projektu
Aneta Milewska

„Dobrze być przedszkolakiem”

RPMA.10.01.04-14-2503/15

Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020